

修平科技大學

113 年度私立技專校院整體發展 獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄



中華民國 114 年 01 月

目 錄

一、組成辦法

1. 113 年度適用版本(1) 適用期間 111 年 10 月 24 日至 113 年 10 月 27 日 ...
.....(1)
2. 113 年度適用版本(2) 適用期間 113 年 10 月 28 日至 113 年 12 月 31 日 ...
.....(3)

二、113 年 04 月 18 日 113 度第 1 次會議

1. 簽到單(6)
2. 會議紀錄.....(8)

三、113 年 06 月 06 日 113 年度第 2 次會議

1. 簽到單(56)
2. 會議紀錄.....(58)

四、113 年 06 月 27 日 113 年度第 3 次會議

1. 簽到單(92)
2. 會議紀錄.....(94)

五、113 年 09 月 19 日 113 年度第 4 次會議

1. 簽到單(107)
2. 會議紀錄.....(109)

六、113 年 11 月 14 日 113 年度第 5 次會議

1. 簽到單(151)
2. 會議紀錄.....(153)

七、113 年 12 月 12 日 113 年度第 6 次會議

1. 簽到單(266)
2. 會議紀錄.....(268)

修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法

民國 90 年 10 月 06 日 90 學年度第 1 學期校務會議通過
民國 92 年 06 月 24 日 91 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 96 年 04 月 18 日 95 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 96 年 12 月 19 日 96 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 98 年 10 月 14 日 98 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 99 年 06 月 30 日 98 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 99 年 10 月 13 日 99 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 100 年 10 月 19 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 100 年 12 月 14 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 101 年 06 月 25 日 100 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 101 年 10 月 17 日 101 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 101 年 12 月 26 日 101 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 102 年 12 月 25 日 102 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 105 年 12 月 12 日 105 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 106 年 06 月 26 日 105 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 107 年 06 月 25 日 106 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 107 年 12 月 24 日 107 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 108 年 10 月 21 日 108 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 110 年 10 月 25 日 110 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 111 年 10 月 24 日 111 學年度第 1 學期校務會議修正通過

- 第一條 修平科技大學（以下簡稱本校）依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點，及本校組織規程第十條之規定，設置整體發展專責規劃小組委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會委員由當然委員與選任委員組成，組成人數計 23 人至 29 人，其組成方式及任期如下：
- 一、當然委員：校長、副校長、主任秘書、教務長、學生事務長、總務長、研發長、圖資長、人力資源室主任、會計主任、校務研究暨規劃處處長。
 - 二、選任委員：由各系及通識教育中心，經系務會議及通識教育中心會議推選 1 名非兼學院院長、通識教育中心中心主任及系主任教師擔任之，任期 1 年，連選得連任 1 次。若選任委員請假缺席累計達 2 次，或因離職及其他原因異動時，由原單位重新推選委員遞補至原任期屆滿為止。若已停招且無配置教師之系所，則不受上述條文限制，其委員由系主任擔任之。當然委員因故無法出席會議時，得由職務代理人代理之。本會委員不得同時擔任本校內部專兼任稽核人員。
- 第三條 本會置召集人 1 人，由校長兼任之，若召集人因事不能召集，則由召集人就當然委員中指定 1 人擔任。
- 第四條 本會置執行秘書 1 人，由校務研究暨規劃處處長兼任之，綜理會務，並受召集人指揮、監督及執行本會決議事項。
- 第五條 本會職掌如下：
- 一、訂定教育部獎勵補助本校整體發展經費支用比例。
 - 二、規劃教育部獎勵補助本校整體發展經費支用計畫。
 - 三、審議教育部獎勵補助本校整體發展經費預算項目變更事宜。
 - 四、審議教育部獎勵補助本校整體發展經費其他經費支用相關事宜。
- 第六條 為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，其中改善教學、教師薪資及師資結構等項目經費實施細則另訂之。
- 第七條 本會開會時，得視需要邀請本校相關人員列席並提供資料報告或說明。

- 第八條 本會須於申請及結報教育部獎勵補助本校整體發展經費前各開會 1 次，必要時得召開臨時會議。召開會議時，須有超過二分之一以上委員出席，始得開議；決議事項須經出席委員二分之一以上同意始得決議。
- 第九條 本辦法如有未盡事宜，係依相關規定辦理。
- 第十條 本辦法經校務會議討論通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法

民國 90 年 10 月 06 日 90 學年度第 1 學期校務會議通過
民國 92 年 06 月 24 日 91 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 96 年 04 月 18 日 95 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 96 年 12 月 19 日 96 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 98 年 10 月 14 日 98 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 99 年 06 月 30 日 98 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 99 年 10 月 13 日 99 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 100 年 10 月 19 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 100 年 12 月 14 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 101 年 06 月 25 日 100 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 101 年 10 月 17 日 101 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 101 年 12 月 26 日 101 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 102 年 12 月 25 日 102 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 105 年 12 月 12 日 105 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 106 年 06 月 26 日 105 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 107 年 06 月 25 日 106 學年度第 2 學期校務會議修正通過
民國 107 年 12 月 24 日 107 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 108 年 10 月 21 日 108 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 110 年 10 月 25 日 110 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 111 年 10 月 24 日 111 學年度第 1 學期校務會議修正通過
民國 113 年 10 月 28 日 113 學年度第 1 學期校務會議修正通過

- 第一條 修平科技大學（以下簡稱本校）依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點，及本校組織規程第十條之規定，設置整體發展專責規劃小組委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會委員由當然委員與選任委員組成，組成人數計 23 人至 29 人，其組成方式及任期如下：
- 一、當然委員：校長、副校長、主任秘書、教務長、學生事務長、總務長、研發長、圖資長、人力資源室主任、會計主任、國際事務處處長。
 - 二、選任委員：由各系及通識教育中心，經系務會議及通識教育中心會議推選 1 名非兼學院院長、通識教育中心中心主任及系主任教師擔任之，任期 1 年，連選得連任 1 次。若選任委員請假缺席累計達 2 次，或因離職及其他原因異動時，由原單位重新推選委員遞補至原任期屆滿為止。若已停招且無配置教師之系所，則不受上述條文限制，其委員由系主任擔任之。當然委員因故無法出席會議時，得由職務代理人代理之。本會委員不得同時擔任本校內部專兼任稽核人員。
- 第三條 本會置召集人 1 人，由校長兼任之，若召集人因事不能召集，則由召集人就當然委員中指定 1 人擔任。
- 第四條 本會置執行秘書 1 人，由研發長兼任之，綜理會務，並受召集人指揮、監督及執行本會決議事項。
- 第五條 本會職掌如下：
- 一、訂定教育部獎勵補助本校整體發展經費支用比例。
 - 二、規劃教育部獎勵補助本校整體發展經費支用計畫。
 - 三、審議教育部獎勵補助本校整體發展經費預算項目變更事宜。
 - 四、審議教育部獎勵補助本校整體發展經費其他經費支用相關事宜。
- 第六條 為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，其中改善教學、教師薪資及師資結構等項目經費實施細則另訂之。

- 第七條 本會開會時，得視需要邀請本校相關人員列席並提供資料報告或說明。
- 第八條 本會須於申請及結報教育部獎勵補助本校整體發展經費前各開會 1 次，必要時得召開臨時會議。召開會議時，須有超過二分之一以上委員出席，始得開議；決議事項須經出席委員二分之一以上同意始得決議。
- 第九條 本辦法如有未盡事宜，係依相關規定辦理。
- 第十條 本辦法經校務會議討論通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 1 次會議紀錄



校務研究暨規劃處編製
中華民國 113 年 04 月 18 日（星期四）

113 年度第 1 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 04 月 18 日（星期四）下午 1 時 30 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

主 席：陳代理校長美菁（吳副校長東昇代理）

紀錄：胡靜函

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
26	21	1	22	0	4	2

出席人員【當然委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	代理校長	陳美菁	請假	7	總務處	總務長	林宗良	林宗良
2	副校長室	副校長			8	研究發展處	研發長	張振龍	張振龍
3	副校長室	副校長	吳東昇	吳東昇	9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	陳威仁
4	秘書室	主任秘書	林彥霆	林彥霆	10	人力資源室	主任	謝廷豪	謝廷豪
5	教務處	教務長	林建良	林建良	11	會計室	會計主任	葉雅文	葉雅文
6	學生事務處	學生事務長	李淑如	李淑如	12	校務研究暨規劃處	處長	楊雯惠	楊雯惠

出席人員【選任委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
13	機械工程系	教師	楊政穎	楊政穎	18	資訊管理系	教師	廖俊維	廖俊維
14	工業工程 管理系	教師	劉朝陽	劉朝陽	19	企業經營 管理系	教師	陳世杰	陳世杰
15	電機工程系	教師	呂奇瑋	呂奇瑋	20	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	鄭雅云
16	資訊網路 技術系	教師	沈良澤	沈良澤	21	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	(請假)
17	電子工程系	教師	魏嘉延	魏嘉延	22	應用英語系	教師	盧嘉麟	盧嘉麟

簽到表

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
23	應用日語系	教師	廖秋紅	廖秋紅	25	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	蔡麗雀
24	數位媒體設計系	教師	田世綸	(請假)	26	通識教育中心	教師	翁小芬	翁小芬

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校務研究暨規劃處	校務研究中心主任	沈武賢	沈武賢	5				
2	校務研究暨規劃處	秘書	胡靜函	胡靜函	6				
3					7				
4					8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學
113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 1 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 04 月 18 日（星期四）下午 1 時 30 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳代理校長美菁（吳副校長東昇代理）

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 26 人，實際出席 22 人（含代理出席 1 人），請假 4 人，列席 2 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

因校長臨時有要務，故由我代為主持本次會議。現依議程進行會議，請各位委員不吝指正。

陸、審查前期（112 年 12 月 14 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1121214-專責 01	審核 112 年度第 5 次經常門經費支用項目(教學優良教師)執行案。	教務處	業經 112 年 12 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，並已另案通知教務處依相關辦法執行辦理。	解除列管
				113/04/18
1121214-專責 02	112 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書附表 15(其他設備,優先序#111 飲水機)執行項目變更案。	總務處	業經 112 年 12 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議追認通過，其會議紀錄(包括簽到單)及理由存校備查，並已完成請購驗收核銷。	解除列管
				113/04/18
1121214-專責 03	112 年度第 3 次經常門項目經費流用調整案。	校務研究暨規劃處	業經 112 年 12 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，已依決議會辦會計室調整預算。	解除列管
				113/04/18
1121214-專責 04	審查 112 年度教育部整體發展獎勵補助經費執行案。	校務研究暨規劃處	業經 113 年 01 月 16 日專案稽核後完成後，依規定於 113 年 02 月 06 日修平校研字第 1130000970 號函報教育部進行核結，教育部已於 113 年 02 月 15 日臺教技(二)字第 1130015658 號函復本校。	解除列管
				113/04/18

柒、工作報告

一、教育部於 113 年 01 月 31 日臺教技（二）字第 1132303641H 號函說明，核定本校：

（一）113 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費（以下稱獎勵補助經費）第 1 期經費（全數資本門），計新臺幣（以下同）961 萬 2,650 元。

（二）補助私立大專校院因應 113 年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費，計 886 萬 1,149 元；本項為專款專用，如有結餘款應全數繳回教育部。

二、社團法人台灣評鑑協會於 113 年 02 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006002 號函說明，112 年度經費運用情形書面考評：

（一）調薪差額補助自評資料，已依規定於 04 月 08 日函報台灣評鑑協會進行審查。

（二）獎勵補助經費自評資料，將依規定於 05 月 08 日前函報台灣評鑑協會。

三、113 年度獎勵補助經費資本門部份項目因實際執行，擬提出規格等變更，將於今日會議【提案一】討論。

四、113 年度獎勵補助經費經常門之國際發明設計展（補助參展）、製作教具、教師社群、校內專題研究等項目，其執行案件審核將於今日會議【提案二】討論。

捌、提案討論

提案一

案由：113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更事宜，提請討論。

說明：

一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。

二、依本校陳報教育部之 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書（申請版）執行：

（一）教學及研究設備（附表 11），由圖書資訊處、觀光與遊憩管理系、機械工程系等 3 個單位提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
圖書資訊處 (系統網路組)	23	教學用雲端伺服器 /140 萬元	1、優先序 #23 教學用雲端伺服器，因原廠提升規格，擬變更規格；優先序 #25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體，因原廠改為僅提供授權使用訂購(不可買斷)，不符合資本門定義，擬變更本項不執行；變更對照表如【 <u>附件</u> 】 <u>P.1- P.11</u> 。 2、本案業經圖書資訊處 112 學年度第 2 學期第 2 次處務會議（03 月 26 日）討論通過，其紀錄經陳核完成（系統文號：AA1130003885）如【 <u>附件</u> 】 <u>P.12- P.13</u> 。
	25	教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體/25 萬元	

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
觀光與 遊憩管 理系	31	個人電腦/ 2萬 5,222 元	1、變更規格，因配合 113 年度臺銀共同供應契約公告之規格提出變更，以符合實際需求，變更對照表如【 附件 】 P.14- P.15 。 2、本案業經該系 112 學年度第 2 學期第 2 次系務會議（113 年 02 月 22 日），與觀光與創意學院 112 學年度第 2 學期第 1 次院務會議（113 年 03 月 27 日）討論通過，其紀錄經陳核完成（系統文號：AA 1130002290、AA 1130003378）如【 附件 】 P.16- P.19 。
	32	單槍投影機 /3 萬 0,364 元	
機械工 程系	35	6 軸協作型 機器人教學 組/299 萬元	1、變更規格，為符合採購作業，變更對照表如【 會議資料-附件 】 P.42- P.47 。 2、本案業經該系 112 學年度第 2 學期第 4 次系務會議（113 年 04 月 10 日），與工程學院 112 學年度第 2 學期第 2 次院務會議（113 年 04 月 17 日）討論通過，惟尚未完成行政作業簽核程序，單位已另案簽請（系統文號：AA 1130004439）先行排入本次會議討論，如【 會議資料-附件 】 P.48- P.49 。

（二）學生事務及輔導相關設備（附表 14），由**學生事務處**提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
學生事 務處 (課外活 動組)	20	雞蛋糕爐台 模具組/3 萬 3,000 元	1、變更規格，依實際需求提出爐具材質變更，變更對照表如【 附件 】 P.20 。 2、本案業經學生事務處 112 學年度第 2 學期第 2 次處務會議（113 年 03 月 05 日）討論通過，其紀錄經陳核完成（系統文號：AA 1130002891）如【 附件 】 P.21 。

（二）其他-省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施（附表 15），由**總務處**提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
總務處 (營繕處)	22	宿舍周遭道 路安全設備 /45 萬元	1、變更規格，因原提報規格過於簡單，擬修正文字敘述，以符合需求，變更對照表如【 附件 】 P.22- P.28 。 2、本案業經總務處 112 學年度第 2 學期第 1 次處務會議（04 月 09 日）討論通過，其紀錄經陳核完成（系統文號：AA 1130004120）如【 附件 】 P.29 。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審議結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

補充說明與討論：

吳副校長東昇：

- 一、未來變更對照表其變更內容，請以底線（圖）等標示，以利委員進行比照檢閱。
- 二、請總務處補充說明，有關公務機關不得使用或採購大陸廠牌資通訊產品等相關規範說明。
- 三、提出不執行之項目，其後續因應作為請單位補充說明。

陳圖資長威仁：

- 一、優先序#23 教學用雲端伺服器，在原預算金額不動下，請廠商提升規格；另優先序#25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體，因廠商於 112 年底將該軟體買斷制度改為訂閱制，故不符合資本門定義而提出申請變更為不執行。
- 二、教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體（優先序#25）項目，經協調後改由學校其他專案計畫經費支應，以符合教學設備之需要。

楊政穎老師：

主要變更部份有 2 個，原規格中述明專利、特定廠牌型號，故提出相關內容修正變更，以符合採購規範。

謝主任廷豪：

- 一、觀光系之修正對照表中，其變更原因說明第 2 點「擬於 112 學年度...系務會議討論」，建議文字修正，以符合時序。
- 二、機械系之修正對照表，其設備保固年限為 1 年，是否可行。

林組長俊成：

- 一、現政府機關規定，公務用之資通訊產品（含軟體、硬體及服務）不得使用大陸廠牌，並應依「公務機關使用資通訊產品原則」辦理。
資通訊產品定義（參考資通安全管理法第 3 條用詞定義）：
 - 1、軟體：資通系統，如應用軟體、系統軟體、開發工具、客製化套裝軟體、APP 及電腦作業系統等。
 - 2、硬體：包括具連網能力、資料處理或控制功能者皆屬廣義之資通訊設備，如個人電腦、伺服器、無人機、印表機、網路通訊設備及可攜式設備及物聯網設備等。
 - 3、服務：資通服務，如客服服務及軟硬體資產維護服務等。
- 二、依經常、資本門劃分標準，資本門的定義為耐用年限 2 年以上且金額超過 1 萬元之儀器、設備；校內無相關法規規範保固年限，並也與其他友校詢問過保固年限之定義規範。

決議：

一、教學及研究設備（附表 11）

- 1、優先序#23 教學用雲端伺服器、優先序#31 個人電腦及優先序#32 單槍投影機等 3 項，修正後通過，修正後變更對照表，請參見【**附件**】**P.6、P.14-P.15**。
- 2、6 軸協作型機器人教學組（優先序#35）項目撤案，待確認保固年限後再提送下次

會議討論。

3、同意優先序#25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體，不執行。

二、其餘學生事務及輔導相關設備（附表 14），及其他（附表 15）項次規格變更事宜，照案通過。

三、上述案件會議紀錄（包括簽到單）及理由，存校備查，並於 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書陳報作業時，一併修正。

提案二

案由：審核 113 年度經常門經費支用項目執行事宜，提請追認與討論。

說明：

一、本校整體發展專責規劃小組委員會設置辦法第 6 條及本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則等規定辦理。

二、改善教學、教師薪資及師資結構：

（一）執行單位：教務處、研究發展處。

（二）**國際設計發明展（補助參展）**業經 112 年度第 3 次國際設計發明展甄選會議（112 年 12 月 20 日）決議，補助 12 案（參與 2 個國際設計發明展），金額 61 萬 6,080 元（補助/獎勵案件一覽表請參閱【**附件**】**P.30**）。

（三）**教師社群**業經 113 年度教學成長社群審查會議（113 年 03 月 01 日）決議，共計補助 10 案，金額 20 萬元（補助/獎勵案件一覽表請參閱【**附件**】**P.31**）。

（四）**製作教具**業經 112 學年度第 2 學期教師製作教具補助審查會議（113 年 03 月 12 日）決議，核定補助 4 案，金額 14 萬 2,560 元（補助/獎勵案件一覽表請參閱【**附件**】**P.31**）。

（五）**校內專題研究**業經 113 年度第 1 次研發審議委員會會議（113 年 03 月 21 日）決議，核定補助 4 案，金額 23 萬 2,000 元（補助/獎勵案件一覽表請參閱【**附件**】**P.32**）。

三、為加速獎勵補助經費之執行效率及可順利執行，執行單位已簽請鈞長准予國際設計發明展（補助參展）、教師社群，及製作教具等項目先行執行，再提報整體發展專責規劃小組委員會會議追認審核，相關簽陳請參見【**附件**】**P.33- P.41**。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審核結果續辦。

二、會議紀錄（包括簽到單）等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過。

二、國際設計發明展（補助參展）、教師社群，及製作教具等項目同意准予追認，校內專題研究等項目，請執行單位（研究發展處）另案依學校行政程序續辦相關事宜。

玖、主席結論：

一、請資本門採購單位注意經費執行率，建議 6 月應達 80%。

二、請總務處提供通訊設備不得使用大陸品牌等規範文字，以利往後校內單位依循；釐清經常、資本門之保固年限事宜，並於下次會議進行說明。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會（下午 2 時 20 分）

113 年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書：附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：圖書資訊處系統網路組

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先 序	項目 名稱	規格	數 量	單 位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數 量	單 位	預估 單價	預估總價	
23	教學用 雲端伺 服器	一、19 吋 2U(含)以上高度之機架型設備，須提供上機架的套件。 二、須提供 2 顆(含)以上的 Intel Xeon Gold 26-Core 2.2 GHz 中央處理器(CPU)，且每顆中央處理器須具備散熱裝置。 三、記憶體(Memory) (1)總需求容量為 512GB(含)以上，規格為 DDR4-3200 Registered 記憶體模組。 (2)當伺服器安裝兩顆中央處理器時，最	2	台	700,000	1,400,000	23	教學用 雲端伺 服器	一、19 吋 2U(含)以上高度之機架型設備，須提供上機架的套件。 二、中央處理器(CPU)： (1)每台伺服器須提供 2 顆(含)以上的 Intel Xeon Gold 28-Core(含)以上 2GHz 中央處理器(CPU)，且每顆中央處理器須具備散熱裝置。 (2)每顆中央處理器具有 52 MB(含)以上 L3 快取記憶體。 三、記憶體(Memory)： (1)每台伺服器總需求容量為 512GB(含)以	2	台	700,000	1,400,000	1、教學用雲端伺服器因原廠提升規格，故變更規格。 2、教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體因原廠改訂閱制，無法使用資本門經費採購，故刪除此項經費需求。 3、業經 112 學年度第二學期第二次圖資處處務會議討論通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查。

- 15 -

的功能以預防不當的抽取造成資料的毀損。 九、須提供 2 個(含)以上最大可提供 800 W(含)以上的電源供應器。 十、管理處理器 (Management Processor) (1)所有的功能必須內建於伺服器主機板上的管理處理器內，而非使用外部軟體或軟體安裝於作業系統之上所提供的功能。 (2)支援 IP v4 與 IPv6 的通信協定。 (3)支援 SSL、TLS、Secure Shell、AES 與 3DES 等資料傳輸安全加密機制。 十一、支援 Microsoft Windows 2016 Server、Windows 2019 Server、Red Hat Enterprise Linux 7.9、8.2、SUSE	8GB 的 DRAM 快取記憶體。 五、乙太網路介面 (Ethernet)： (1)每台伺服器須提供 1 張(含)以上的 4 埠(含)以上 1Gbps 乙太網路介面卡，連接介面為 RJ-45 型式的接頭。 (2)每台伺服器須提供 2 張(含)以上的 2 埠(含)以上 10Gbps 的 SFP+ 網卡 (3)配合本案需要，須提供 10 顆(含)以上光纖介面連接卡 10G-SR-SFP 以及 5 顆(含)以上 10G UTP 模組。 六、每台伺服器須提供 1 片(含)以上的 2 埠(含)以上 32Gb 光纖通道卡。 七、每台伺服器須提供 2 顆(含)以上支援熱抽取 2.5 英吋 SAS、容量 300GB、轉速 10K rpm(含)以
--	---

Linux Enterprise Server 12 SP5、15 SP2。VMware ESXi 6.7U3 w、7.0 U2 等作業系統。 十二、設備保固 3 年(含)以上。 十三、含安裝設定並需整合本校原有之設備。 十四、投標廠商於投標前需會勘現場，達成本校相關規範與需求，投標時需附上會勘文件。 十五、得標廠商須於驗收前提出下列履約文件資料(含電子檔)，包含下列各項： (1) 原廠出廠證明，並載明案名及案號。 (2) 經銷商新品與保固證明。 (3) 完工報告書。	上的硬式磁碟機，且磁碟機或固態硬碟需提供警示的功能以預防不當的抽取造成資料的毀損。 八、電源及散熱管理(Power Supply & Fans)： (1) 每台伺服器須提供 2 個(含)以上最大可提供 800 W(含)以上的電源供應器。 (2) <u>電源供應器轉換效率須為白金等級。</u> 九、管理處理器(Management Processor) (1) 所有的功能必須內建於伺服器主機板上的管理處理器內，而非使用外部軟體或軟體安裝於作業系統之上所提供的功能。 (2) 支援 IP v4 與 IPv6 的通信協定。 (3) 支援 SSL、TLS、Secure Shell、AES 與 3DES 等資料傳輸安全加密機制。
--	--

25	教學資訊系統 虛擬化 伺服器 管理軟體	1.提供虛擬基礎架構的集中式管理平台，可從單一主控台集中化管理虛擬化主機與虛擬機。 2.平台提供高可用性(HA) 架構，以保護管理平台和相關服務。 3.支持單點管理，管理者可以透過 Web 瀏覽器（採用 HTML 5 技術）連線到單一主控台集中化管理主機(Host)、虛擬機、資料儲存區和網路相關設定。 4.提供可延展的架構(Link Mode)，而且能透過在整個基礎架構內複寫的角色、權限和授權，連接到多個相同的虛擬環境(例如...主中心與異地中心)。可以同時登入進行管理、檢視及搜尋所有虛擬環境的監視清單。	1	套	250,000	250,000	1	刪除此項											
----	------------------------------	--	---	---	---------	---------	---	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

存裝置與安全性設定)，再將其部署至眾多主機，以簡化設定作業。主機設定檔原則也可以監控合規的狀況。

10. 提供虛擬機的資源管理，管理在實體伺服器上執行的虛擬機，配置處理器和記憶體資源。可為 CPU、記憶體、磁碟和網路頻寬建立最小、最大以及按比例分配的資源配額；當虛擬機正在執行時修改配置，讓應用程式能夠動態取得更多資源，以符合尖峰效能。

11. 提供搜尋功能，可搜尋整個虛擬環境監視清單，包括虛擬機、主機、資料儲存區和網路。

12. 提供移轉虛擬機器功能，可使用冷移轉或不停機移轉，將虛擬機器從一個計算

資源或儲存位置移至另一個計算資源或儲存位置，以執行維護、平衡負載、移轉到新伺服器硬體等等。

13. 提供動態資源配置功能，藉由持續監控各個資源集區的利用率，並根據需求及優先考量變化所事先定義的規則，在虛擬機之間自動配置可用資源

14. 提供稽核記錄，記錄組態設定變更，並可匯出報告，以利追蹤事件。

15. 提供統一的修補與升級管理功能，透過自動化掃描及修補線上主機(Host)，以強制符合修補標準。

16. 提供監控管理介面，監控虛擬環境的CPU、記憶體、網路、儲存空間，以及運作狀況。

製表人：技士廖述益 0419
1124

一級主管：  0422
1120

922024041018015723

檔號： - - -
保存年限： 年

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年4月2日

於 圖資處

主旨：檢陳圖書資訊處112學年度第2學期第2次處務會議會議紀錄，簽請 核閱。

說明：圖書資訊處112學年度第2學期第2次處務會議，已於113年3月26日上午10時55分召開完畢，會議紀錄及簽到表如附件一。

擬辦：

一、會中一項提案，說明如下：

二、提案一：113年度教育部獎勵補助整體發展經費【資本門】，變更「教學用雲端伺服器」規格需求及刪除「教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體」之經費，提請討論。決議：照案通過。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

圖書資訊處

行政助理 劉增慧

行政助理劉增慧 0402
1605

系統網路組

組長 王書麟

組長王書麟 0402
1825

圖書資訊處

圖資長 陳威仁

圖資長陳威仁 0408
0921

會辦單位

會計室

主任葉雅文 0409
1040

校務研究中心

書記 胡靜函

擬：

113年度整體發展經費資本門-教學及研究設備（優先序#23教學用雲端伺服器、#25教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體）變更案：

1、請申請單位再次檢視變更之採購規格撰寫，是否有涉及生產之技術規格（Technical Specs），或規格內容（項目）過於詳細，而有特定廠牌產品量身採購之疑慮等情事。

2、奉核後，請將變更對照表（用印正本）、處務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至校研處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會進行審議。

書記胡靜函 0408
1221

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 0410
1328

副校長室(1)

副校長 吳東昇

如擬

副校長吳東昇 0410
1330

(接次頁)

第一頁 共二頁

系統文號：AA1130003885

---電子公文系統列印---

922024041018015723

檔號： - - -
保存年限： 年

校務研究中心

主任沈武賢

0408
1300

校務研究暨規劃處

處長楊雯惠

0408
1712

裝

訂

線



113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表11

單位：觀光與遊憩管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估總價			
31	個人電腦	桌上型 1. Intel第12代Core i7-12700處理器(含)以上，最大超頻4.3GHz(含)以上 2. 處理器核心數12個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上，處理器基礎功率65W(含)以上 3. 晶片組應為以下任一晶片組：Intel Q670(含)以上或Intel W680(含)以上 4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16 插槽一個(含)以上 5. 記憶體：提供8GB DDR4 3200(含)以上 6. 內接或外接讀卡機及記憶卡讀卡機，HDAudio音效、DVD光碟機 7. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟200GB (含) 以上及SATA介面硬碟900GB(含)以上 8. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 9. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 10. 電源供應器：200W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 11. 提供鍵盤、滑鼠 12. 內含遺原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 13. 保固三年 14. 增加8G記憶體，總容量達16G 15. 需與講桌原有擴音設備串接	1	台	25,222	25,222	31	個人電腦	桌上型 1. Intel第13代(含)以上Core i5處理器 2. 晶片組應為以下任一晶片組：Intel B760(含以上)/Intel Q670(含以上)/Intel W680(含以上) 3. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16 插槽一個(含)以上 4. 記憶體：提供DDR4或DDR5 傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量8GB (含)以上 5. 內接或外接讀卡機及記憶卡讀卡機，HDAudio音效、DVD光碟機 6. 儲存容量：M.2 PCIe介面固態硬碟(SSD) 200GB(含)以上及SATA介面硬碟(HDD) 900GB(含)以上 7. 顯示介面：提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub(VGA)或USB Type-C任2個(含)以上影像輸出介面 8. 電源供應器：輸出功率：180W(含)以上，電源轉換效率符合80 PLUS銅牌(含)以上認證 9. 提供鍵盤、滑鼠 10. 內含遺原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 11. 保固三年 12. 需與講桌原有擴音設備串接	1	台	25,222	25,222	1、因配合113年共製之規格，擬修正整體獎補助款優先序31規格 陳惠玲 於112學年度第2學期第2次系務會議討論。

【附件】P.14

113年度整體發展專責規劃小組委員會第1次會議紀錄【附件】

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表1

單位：觀光與遊憩管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位		預估單價	預估總價
32	單槍投影機	1.型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2.輸出亮度：5000 ANSI流明 XGA(含)以上 3.解析度：1024x768(含)以上 4.投影尺寸：30-300吋 5.輸出畫面比例：4:3(標準)/16:9(支援) 6.投影方式：前投、後投、懸掛皆可適用 7.輸入訊號：HDMI端子一組(含)以上 8.鏡頭具備ZOOM及FOCUS調整功能 9.內建梯形修正功能 10.配件：無線遙控器 11.含投影機吊架、HDMI光纖線材及五金料件/安裝設定 12.保固三年	1	台	30,364	30,364	32	單槍投影機	1.型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2.電源規格：AC 110V~120V/AC 200V~240V 3.輸出亮度：ANSI 4000流明 ≤ 輸出亮度 < ANSI 4500流明 4.解析度：Full HD 1920 X 1080(含)以上 5.投影尺寸：投影畫面最大尺寸 300吋(含)以上 6.輸入訊號：HDMI端子一組(含)以上 7.無線遙控器：隨機附贈無線遙控器 8.安全裝置：過熱自動斷電保護裝置 9.鏡頭具備ZOOM及FOCUS調整功能 10.內建梯形修正功能 11.含投影機吊架、HDMI光纖線材及五金料件/安裝設定 12.保固三年	1	台	30,364	30,364	1、因配合113年共製之規格，擬修正整體獎補助款優先度22規格， 於112學年度第2學期第2次系務會議討論。 
原申請金額小計						55,586	擬變更項目金額小計						55,586	

製表人：

行政助理 陳惠玲 0222 12700

二級主管：

觀光與遊憩管理系 主任 黃淑敏 0222 1410

一級主管：

觀光與遊憩學院 副院長 黃淑敏 0222 1410

變更對照表 - 2

922024040811573423

檔號：113-8005-05-019
保存年限：5年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年3月1日

於 觀光系

主旨：檢陳本系112學年度第2學期第2次系務會議會議紀錄，敬請 核閱。

說明：

一、本系於113年02月22日召開112學年度第2學期第2次系務會議，討論及決議事項如附件1。

二、此次會議討論1項提案，內容如下：

(一)提案一：113年度「教育部獎勵補助整體發展經費」變更規格乙案，提請討論。決議：經討論後，照案通過。

擬辦：陳閱後存查。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

觀光與遊憩管理系

行政助理 陳惠玲

行政助理陳惠玲 0301
1300觀光與遊憩管理系
系主任 黃淑敏主任黃淑敏 0303
2257觀光與創意學院
副院長 黃淑敏副院長黃淑敏 0303
2258觀光與創意學院
院長 金尚浩副院長黃淑敏 0303
2258代

會辦單位

事務組

組員 張玲惠

組員張玲惠 0305
0933

總務處

總務長林宗良 0305
0935

校務研究中心

書記 胡靜函

擬：

113年度整體發展經費資本門-教學及研究設備（優先序#31個人電腦、#32單槍投影機）變更案，請單位完成院務會議提案討論後，將變更對照表（用印正本）、系務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至校研處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會進行審議。

事務組

組員張玲惠 0305
0933代

會計室

主任葉雅文 0305
0945

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 0305
1207

校長室

代理校長 陳美菁

代理校長陳美菁(甲) 0305
1207(接次頁)
第一頁 共二頁

系統文號：AA1130002290

---電子公文系統列印---

922024040811573423

檔號：113-8005-05-019
保存年限：5年(單位自存)

書記胡靜函

0304
1553

校務研究中心

主任沈武賢

0305
0822

校務研究暨規劃處

處長楊雯惠

0305
1017

裝

訂

線



---電子公文系統列印---

第二頁 共二頁

系統文號：AA1130002290

922024040114330623

檔號：113-8000-01-010
保存年限：3年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年3月21日

於 觀光與創意學院

主旨：檢陳112學年度第2學期第1次觀光與創意學院院務會議紀錄，簽請核閱。

說明：

一、觀光與創意學院院務會議已於113年3月13日於D0511-1室召開，討論及決議事項如附件1。

二、此次會議討論4項提案，內容如下：

(一)數位媒體設計系修定系(科)發展特色證照獎勵級別案乙案。決議：經討論後，修正通過。

(二)113年度「教育部獎勵補助整體發展經費」變更規格乙案(觀光與遊憩管理系)。決議：經討論後，照案通過。

(三)新訂「修平科技大學應用日語系學生修讀輔系審查標準」乙案(應用日語系)。決議：經討論後，照案通過。

(四)112學年度畢業生受獎推薦作業審查乙案(觀光與創意學院)。決議：經討論後，照案通過。

擬辦：陳閱後存查。

敬陳

第一層決行(依據本校分層明細表決行)

承辦單位

觀光與創意學院

組員 陳語彤

組員陳語彤 0321
1630

觀光與創意學院

副院長 黃淑敏

副院長黃淑敏 0321
2148

觀光與創意學院

院長 金尚浩

副院長黃淑敏 0321
2148代

會辦單位

註冊課務組

辦事員 王建翔

辦事員王建翔 0322
1519

教務處

教務長林建良 0322
1551

學生事務處

學生事務處李淑如 0325
0943

註冊課務組

書記劉佳怡 0322
1544代

生活輔導組

奉核後，請將受獎名單，送至本組辦理。

組長邱俊傑 0325
0748

校務研究中心

書記 胡靜函
113年度整體發展經費資本門-教學及研究設備(優先序#31個人電腦、#32單槍投影機，觀光系)變更案，擬請奉核後，

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 0327
1632

副校長室(2)

副校長 陳美菁

副校長陳美菁 0327
1730

校長室

代理校長 陳美菁
閱！**代理校長陳美菁** 0327
1730(接次頁)
第一頁 共二頁

系統文號：AA1130003378

---電子公文系統列印---

將變更對照表（用印正本）、會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至校研處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會進行審議。

書記胡靜函 0322
0936

校務研究中心
主任沈武賢 0322
1156

校務研究暨規劃處
處長楊雯惠 0322
1202

應用英語系
主任李淑美 0322
1022

應用日語系
主任黃義銓 0327
1609

數位媒體設計系
主任馬廣毅 0324
1217

觀光與遊憩管理系
主任黃淑敏 0321
2149



113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表14：資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

單位：

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	
20	雞蛋糕 爐台模 具組	1.內含組件：3翻雞蛋糕爐 具*1、造型模具*6 2.爐具尺寸(cm)： 85*35*25(±1cm) 3.爐具材質：鋁合金 4.模具尺寸(cm)：30*17(± 1cm) 5.模具材質：鋁合金鐵氟龍 不沾塗層 6.配件：不鏽鋼按壓麵糊罐 組 7.保固：3年	1	組	33,000	33,000	20	雞蛋糕爐 台模具組	1.內含組件：3翻雞蛋糕 爐具*1、造型模具*6 2.爐具尺寸(cm)： 85*35*25(±1cm) 3.爐具材質：304不鏽鋼 4.模具尺寸(cm)： 30*17(±1cm) 5.模具材質：鋁合金鐵氟 龍不沾塗層 6.配件：不鏽鋼按壓麵糊 罐組 7.保固：3年	1	組	33,000	33,000	1、變更規格，依實際需求調 整，故將規格修正。 2、業經112學年度第二學期 第2次學生事務處處務會議討 論通過，送整體發展專責規 劃小組委員會審議通過後， 存校備查。
原申請金額小計						33,000	擬變更項目金額小計						33,000	

製表人：

專案助理 郭子綺 0313
1647

二級主管：

課外活動組 組長 李健福 0313
1650

一級主管：

學生事務處 李淑如 0313
1700

變更對照表 - 1

922024031416043723

檔號：113-0200-06-004
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年3月12日

於 學務處

主旨：檢陳學務處112學年度第2學期第2次處務會議紀錄，簽請 核閱。

說明：

- 一、學務處112學年度第2學期第2次處務會議，已於113年3月5日下午3時00分於A206會議室召開完畢，會中討論及決議事項如附件紀錄。
- 二、除各組作報告外，學務長提醒各組妥善完成3月份技庫資料填報，並於規定時間回覆相關表件以便檢視與修正。
- 三、提案一：修訂「修平科技大學學生宿舍收費標準辦法」(附件一)部分要點，提請討論。決議：通過，送交行政會議討論。
- 四、提案二：修訂「修平科技大學學生宿舍輔導及管理實施辦法」(附件三)部分條文，提請討論。決議：通過，送交行政會議討論。
- 五、提案三：113年度獎補助款購置【資本門】儀器設備規格調整，提請討論。決議：通過，送交專責小組會議討論。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

學生事務處
學生事務長 李淑如
 0312
1700

會辦單位

校務研究中心 校務研究中心

書記 胡靜函

 0313
1254
13年度整體發展經費資本門-學生事務及輔導相關設備（優先序#20雞蛋糕爐台模具組）項目變更案，擬請奉核後，將變更對照表（用印正本）、處務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至校研處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會進行審議。

 0312
1724

校務研究暨規劃處

 0313
1351

決行

秘書室
主任秘書 林彥霆
 0313
1451
副校長室(1)
副校長 吳東昇
閱
 0313
1501

113 年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書：附表 15：資本門經費需求其他項目規格說明書

單位：總務處營繕組

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	
22	宿舍 周遭 道路 安全 設備	1.出車注意燈:2 台，防雨戶外型/雙面燈箱/具音響警報功能。 2.不鏽鋼立柱含基座安裝施工:2 支，長度 180cm ± 5cm/直徑 2.5 英吋±0.1 英吋/材質:不鏽鋼。 3.室外攝影機:6 支，200 畫素/網路型/紅外線光源。 4.網管型交換器:1 台，24 埠，SFP 光纖，交換器規格:Layer 3，支援傳輸速度:10G，封包流通率:10G，模組支援傳輸速度 10/100/1000 Base-T，交換器模組接頭規格:Mini GBIC，機構型式:19 吋機架，光電轉換器連接頭規格 10G SFP+，光電轉換器連接頭規格:RJ-45，交換器網管方式:L2+。 5.網管型交換器:1 台，PoE 供電連接埠:24 埠，POE，交換器規範:Layer 2，背板	1	組	450,000	450,000	22	宿舍 周遭 道路 安全 設備	一、出車注意燈箱 1組 1.需與既有柵欄機系統介接。 2.外箱材質：SUS-304不鏽鋼。 3.出車注意四字以高亮度231顆(含)以上 LED 組成。 4.防雨室外型，面板為可掀式。雙面燈箱，接合處施以防水處理。 5.具音響警報功能。 6.含高180公分(含以上)、管徑2.5英吋(含以上)不鏽鋼管立柱及固定基座。 二、網路型紅外線攝影機(室外型) 6部 1.需與學校既有監視系統整合介接。 2.攝像元件：採用 [1/3]吋 CMOS 感測器。 3.解析度：採用1920x1080像素(含)以上，每秒可達30幅(含)以上即時影像。 4.內建手動變焦鏡頭3mm-10.5mm 2百萬畫素鏡頭，室外型防水等級：IP67。 5.提供6組(含)以上串流之影像，每組串流均須為 Real-time，以便提供 CMS (中央管理主機系統)、NVR(網路錄影機)、各地電視牆(影像解碼器)、網路副控管理站或其他系統整合應用。 6.最低照度：[0.1] lux，支援 H.264或 H.265等壓縮格式，機械式紅外線濾光模組自動切換功能。 7.內建紅外線投射光源模組，紅外線有效投射距離20米(含)以上。 8.依環境設定 LED IR 切換亮度和區域隱	1	組	450,000	450,000	1、變更規格，以符合實際需求。 2、業經 112 學年度第 2 學期第 1 次總務處處務會議討論通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	
		頻寬:128G， Buffer:1.5M，支援傳 輸速度:10/100/1000 Base-T。 6.網管型交換器:3 台，8GE POE， 10/10Mbps(RJ45) POE 接口*8， 100/1000Mbps(RJ4 5)，輸入電 壓:100V/AC~240V/ AC。 7.室外防水箱:3 只， 45cm*45cm±5cm。 8.能整併入現有監視 系統。 9.機房網路設備整線。 10.道路開挖及回填。 11.連接現有柵欄機感 應線圈。 12.安裝測試。 13.保固三年。							私遮罩。 9.內建寬動態範圍功能，可依照時間排程 啟用或關閉。 10.本設備需提供1組(含)以上 RJ45 端子， 具有1000Mbit(含)以上標準乙太網路 介面，且需符合 IEEE820.3i、IEEE802.3u 及 IEEE802.3af 等標準。 11.提供英文與繁體中文兩種(含)以上操 作介面，並具有即時切換的功能。 12.需具備下列1組(含)以上接點： (1)Audio In (2)Audio Out (3)Alarm in (4)Alarm out (5)RS-485 13.需內建影像移動偵測功能，可依據動態 偵測或外部警報觸發通知中控系統，並 能自訂4個(含)以上獨立的移動偵測錄 影觸發區域，區域大小可任意調整、重 疊以及十段(含)以上的敏感度調整設 定。 14.當警報觸發時，可以透過電子郵件發送 警報觸發當時錄影照片。 15.設備需支援 TCP/IP、UDP、RTP、RTSP、 DHCP、HTTP、ICMP、FTP、SMTP 等 通訊協定。 16.內建 watch dog 保護機制。 17.符合 FCC、CE 國際公認電磁檢測認證 及 RoHS 認證。 18.需提供原廠非中國大陸製品證明。 三、24埠 SFP 光纖網管型交換器 1台 1.獨立主機本身提供24個(含)以上自動偵 測1GbE SFP，及另外提供4埠(含)以上 10-Gigabits SFP+埠及 2 個(含)以上 10G Multi-Gig 乙太網路埠插槽。 2.提供168G bps(含)以上無阻塞背板頻 寬、125Mpps(含)以上封包交換效能。					

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
									3.提供4個(含)以上10G Base-X SFP+埠之插槽，並支援4台(含)以上實體堆疊能力。 4.支援 IPv6，提供32K(含)以上的 MAC 位址空間。 5.提供 SNMP、RMON 與 Web 介面網管功能，支援 Command Line Interface 指令模式。 6.支援標準 IEEE 802.1D 擴展樹協定(STP)、IEEE 802.1w 快速擴展樹協定(RSTP)、IEEE 802.1s MSTP。 7.支援 IP Source guard(Port/MAC/IP Address Binding)、ARP Inspection 功能。 8.提供設定回復鍵，支援單鍵復原為客製化預設值。 9.提供1個獨立或 Type-C 介面的 Console 管理埠。 10. Loop Guard or Span Guard 迴圈偵測解決網路誤接所產生回路問題。 11.支援 Layer 3 Routing(Static Routing) 路由等功能。 12.支援 DHCP Snooping、DHCP option 82。 13.支援 IPv6 管理 DHCP Relay 及 IEEE 802.1AB LLDP-MED。 14.支援多媒體串流應用 IGMP Snooping Fast Leave、MVR。 15.支援雙重設定檔及雙韌體檔。 16.支援 sFlow or Netflow 功能。 17.符合 BSMI 安規檢測標準。 18.符合標準19吋機架式規格，工作耐溫範圍50°C(含)以上。 19.驗收時需檢附原廠開立之連帶保固證明書及一年內新品出廠證明。 四、24埠網管型 GIGA 交換器 1台 1.埠數：獨立主機本身提供24個(含)以上					

原申請項目							擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價		
									自動偵測10/100/1000Base-TX 埠。 另外再提供4埠(含)以上 Dual- Personality (Combo) Gigabits Ethernet 埠 (RJ-45或 SFP 開放式連接 座)。 2.提供無阻塞(Non-Blocking) 54 Gbps(含)以上及線速(Wire Speed) 41Mpps(含)以上交換能力。 3.具備 IEEE 802.3ad Link Aggregation 能力。 4.具備 16K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses。 5.支援雙重設定檔及雙韌體檔。 6.支援標準 IEEE 802.1D 擴展樹協定 (STP)、IEEE 802.1w 快速擴展樹協定 (RSTP)、IEEE 802.1s MSTP。 7.具備廣播風暴控制。 8.提供 CPU Protection、具備迴圈防護防 護功能 ARP Inspection 功能。 9.提供設定回復鍵、支援單鍵復原為客製 化預設值。 10.具備 IEEE 802.3x 流量控制及 Port Mirroring 功能。 11.具備 IEEE 802.1x Network Login、 Port Security 存取控制安全機制。 12.提供 SNMP、RMON、Web 介面網 管功能。 13.提供網路設備登入認證 RADIUS 及 TACACS+等協定。 14.支援多媒體串流應用 IGMP Snooping Fast Leave、MVR。 15.無風扇設計或支援熱抽拔風扇。 16.本案提供網管功能包括智慧網路雲端 管理環境模式及本地管理工具：具備自 動偵測、辨識相同品牌連線設備能力， 提供連線設備之型號、韌體版本、MAC 位址、IP 位址、系統名稱等資訊，支援						

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
									設備管理頁面轉向及回復出廠預設值等功能，或提供網管軟體達到以上功能。 17.符合 BSMI 安規檢測標準。 18.符合標準19吋機架式規格，工作耐溫範圍50°C(含)以上。 19.驗收時需檢附原廠開立之連帶保固證明書及一年內新品出廠證明。 五、CAT.6 PE 室外網路線 1式 1.纜線中心以十字隔離棒結構設計，中心導體為全銅四對單股23AWG 單芯裸銅線，芯線外披覆為 HDPE 塑料材質包覆芯裸銅線並具有 Solid Polyethylene 材質被覆絕緣，完成外徑6±0.5mm。 2.芯線顏色依據 EIA/359-A 規範標準並符合 ROHS。 3.支援 10/100/1000Base-T Gigabit Ethernet、1.2/2.4Gbps 155/622Mbps ATM、TP-PMD、Token Ring、ISDN 等網路應用。 4.應用於硬體設備上，可達4.8Gbps 以上的資料傳輸。 六、8埠 POE 網管交換器 1台 1.埠數：獨立主機本身提供8個(含)以上自動偵測10/100/1000Base-TX 埠，及提供2埠(含)以上 SFP Giga 開放式連接座。 2.乙太網路供電埠均符合 IEEE 802.3af 及 IEEE 802.3at 供電標準。 3.提供無阻塞20 Gbps(含)以上及線速 14.8 Mpps(含)以上交換能力。 4.本機內建 PoE 輸出功率為75W(含)以上。 5.具備 8K(含)以上之 MAC Addresses。 6.提供 CPU 保護機制及 DoS 防護機制功能。 7.支援 IPv6，提供8K(含)以上的 MAC 位址空間。					

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	
									8.支援 IEEE 802.1Q VLAN tagging、Management VLAN、Guest VLAN 及 Voice VLAN 功能。 9.提供 SNMPv3、RMON 與 Web 介面網管功能。 10.支援標準 IEEE 802.1D 擴展樹協定 (STP)、IEEE 802.1w 快速擴展樹協定 (RSTP)、IEEE 802.1s MSTP。 11.具備 IGMP snooping v1/v2/v3、L2 MAC filtering 及 Static MAC forwarding 功能。 12.支援802.1AB LLDP、LLDP-MED 功能。 13.支援9K Jumbo frame 及 RADIUS & TACACS+ 網路設備認證機制。 14.支援雙重設定檔及雙韌體檔。 15.主機提供燈號，可顯示每一埠之工作狀態。 16.本案提供網管功能包括：自動搜尋交換器及鄰近設備自動搜尋、統一集中或批次設定、設定 IP 位址、更新 IP 位址、重新啟動設備、設定裝置位置資訊、簡易操作的網頁式 GUI 介面設計、統一集中韌體升級、更改密碼等。 17.符合 BSMI 安規檢測標準。 18.驗收時須檢附原廠針對本案開立之連帶保固證明書及一年內新品出廠證明書。 七、安裝1式 1.交換器安裝後，需復原既有網路設備連接線路設定。 2.施工區域須清潔並復原。 3.配線系統之垂直幹管採用 PVC 管，經過天花板時需固定妥當。 4.管線應以暗管埋設配線為主，其他均需配管(室內:壓條或 CD 管、室外 PVC 管)，並保護纜線不受外力破壞。 5.本案所有纜線，應以一線到底為原則，					

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
									導線兩端需標示導線編號。 6.線路配置應盡量美觀及牢固，棟與棟之間不能有架空之連接線。 7.得標廠商需將舊有線材拆除並集中學校指定之地方。 8.安裝時不得影響本校學生正常運作。 八、教育訓練3小時 九、本案保固三年					
原申請金額小計						450,000	擬變更項目金額小計						450,000	

製表人：

組員巫昭熹 0608
1300

二級主管：

組員巫昭熹 0608
1300

一級主管：

總務長林宗良 0608
1300

922024041208355823

檔號：113-0300-04-002
保存年限：3年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年4月10日

於 總務處

主旨：檢陳112學年度第2學期第1次總務處處務會議紀錄，請核示。

說明：

一、總務處112學年度第2學期第1次處務會議，已於113年4月9日(二)下午3時在A206會議室召開完畢，會中提案討論，如附件紀錄。

二、會中討論1項提案，說明如下：

(一)113年度獎勵補助款資本門優先序22「宿舍周遭道路安全設備」規格變更乙案。決議：照案通過，送專責會議審議。

擬辦：本會議紀錄依決議執行，陳閱後存查。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

總務處

秘書 戴伯芬

秘書戴伯芬 0410 1021

總務處

總務長 林宗良

總務長林宗良 0410 1213

會辦單位

會計室

主任葉雅文 0411 0908

校務研究中心

書記 胡靜函

113年度整體發展經費資本門-其他設備（優先序#22宿舍周遭道路安全設備）變更案，擬請奉核後，將變更對照表（用印正本）、處務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至校研處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會進行審議。

書記胡靜函 0410 1748

校務研究中心

主任沈武賢 0411 0941

校務研究暨規劃處

主任沈武賢 0411 0942代

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 0411 1341

校長室

代理校長 陳美菁 閱！

代理校長陳美菁 0411 1524

裝

訂

線

113 年度經常門推動實務教學項目獲補助/獎勵一覽表

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	國際設計發明展(補助參展) /108 萬 1,000 元	電機系	作品名稱：對製程、電壓及溫度低敏感度之負位元線寫入輔助及其應用（案號：112112978） 補助參加「2024 年第 27 屆俄羅斯阿基米德國際發明展」—報名費/託展費	(配合款)55,000 元
2		電機系	作品名稱：無保持電路之骨牌式電路（案號：M649224） 補助參加「2024 年第 27 屆俄羅斯阿基米德國際發明展」—報名費/託展費	(配合款)55,000 元
3		機械系	作品名稱：船用陀螺儀擺動式發電機（案號：M628603） 補助參加「2024 年第 27 屆俄羅斯阿基米德國際發明展」—報名費/託展費	(配合款)55,000 元
4		電機系	作品名稱：基於 FPGA 之智能車牌辨識系統（案號：112212250） 補助參加「2024 年第 27 屆俄羅斯阿基米德國際發明展」—報名費/託展費	(教補款)10,000 元 (配合款)45,000 元
5		機械系	作品名稱：即時直抽式氣味排除馬桶座蓋結構（案號：M645534） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
6		電機系	作品名稱：對製程、電壓及溫度低敏感度之負位元線寫入輔助及其應用於雙埠靜態隨機存取記憶體（案號：112108811） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
7		電機系	作品名稱：高穩定性靜態隨機存取記憶體（案號：112210133） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
8		人資系	作品名稱：耳機固定夾（案號：112212251） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費/國外差旅費	81,080 元
9		電機系	作品名稱：咖啡豆烘培熱能追蹤裝置之自調預估溫度控制系統（案號：M634245） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
10		電機系	作品名稱：雲端監控咖啡豆烘培機溫度調整系統（案號：M634245） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
11		電機系	作品名稱：高速低功耗電壓位準轉換器（案號：M647689） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
12		電機系	作品名稱：具改進性能之電壓位準轉換器（案號：M649184） 補助參加「2024 第 35 屆馬來西亞國際發明展」—報名費	45,000 元
小計				616,080 元

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	教師社群 /20 萬元	電機系	USR 跨領域計畫	20,000 元
2		電機系	技優領航	20,000 元
3		電子系	碳盤查與 ESG 教學與實務	20,000 元
4		資管系	程式設計	20,000 元
5		人資系	教學革新	20,000 元
6		人資系	教學實踐研究	20,000 元
7		企管系	專業英文教案研討	20,000 元
8		企管系	性別平等教育	20,000 元
9		工管系	學術倫理	20,000 元
10		企管系	創意思考與問題解決課程	20,000 元
小計				200,000 元
1	製作教具 /24 萬元	人資系	教材名稱/型式：遊走勞基法棋盤/教學圖卡 實際授課課程名稱：勞動基準法	17,060 元
2		企管系	教材名稱/型式：品牌故事骨牌教具盒/實體模型 實際授課課程名稱：品牌經營管理	33,200 元
3		機械系	教材名稱/型式：氣壓乙級檢定平台微型模組/教學器材 實際授課課程名稱：氣液壓學與實習	49,300 元
4		電機系	作品名稱：ESG Smart factory management system/實體模型、教學器材 實際授課課程名稱：單晶片應用與實習	43,000 元
小計				142,560 元

備註：

- 1、【國際設計發明展(補助參展)】業經 112 年度第 3 次國際設計發明展甄選會議(112/12/20)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1120014661、AA1120014668)完成。
- 2、【教師社群】業經 113 年度教學成長社群審查會議(113/03/01)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130002405)完成。
- 3、【製作教具】業經 112 學年度第 2 學期教師製作教具補助審查會議(113/03/12)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130003264)完成。

113 年度經常門研究項目獲補助/獎勵一覽表

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	校內專題研究 /30 萬元	電機系	計畫名稱：基於物聯網畜牧糞尿資源循環利用監控系統研製	85,000 元
2		機械系	計畫名稱：智慧水養液供應系統開發	83,000 元
3		應英系	計畫名稱：AI 教學整合：提高英文文法與簡報技巧之行動研究	32,000 元
4		企管系	計畫名稱：女性之領導風格、情緒耗竭與領導困境之研究	32,000 元
小計				232,000 元

備註：以上案件業經 113 年度第 1 次研發審議委員會（113/03/21）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130003863）完成。

922024040115500523

檔號：112-0903-07-354
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國112年12月21日

於 研發處-研產組

主旨：謹陳本校教師參加「2024年第27屆俄羅斯阿基米德國際發明展」參賽作品及費用案，請核示。

說明：

- 一、依據本校「修平科技大學師生參加國際設計發明展補助要點」審查報名參賽作品代表本校參加「2024年第27屆俄羅斯阿基米德國際發明展」，遴選4件作品參賽。甄選會議紀錄如（附件一），獲選作品分別為：
- （一）電機系蕭明椿老師「對製程、電壓及溫度低敏感度之負位元線寫入輔助及其應用」。
- （二）電機系蕭明椿老師「無保持電路之骨牌式電路」。
- （三）機械系洪志強老師「船用陀螺儀擺動式發電機」。
- （四）電機系賈炎歡老師、許銘全老師及電子系余建政老師「基於FPGA之智能車牌辨識系統」。
- 二、發明展展覽地點：俄羅斯Amber Plaza展覽中心，本發明展將採取（海外參展）；展覽期間為113年3月19日至3月21日共3天。
- 三、本次參賽費用擬請准予預借由「113年度教育部整體發展獎勵補助經費自籌款」項下支出，參展費用18萬元（45,000元/件*4）、託展費用4萬元（10,000元/件*4），合計22萬元，經費預算表如（附件二）、參展邀請函如（附件三）。
- 四、「2024年第27屆俄羅斯阿基米德國際發明展」由台灣發明商品促進協會承辦，擬預借報名費用22萬元整以完成報名作業，匯款資料：元大銀行營業部，戶名：台灣發明商品促進協會，帳號：00108253826215。

擬辦：

- 一、本案報名截止日為113年2月15日，報名後需完成參展費用繳費，惟本案尚未提送專責規劃小組委員會審議（113年度第1次整體發展專責規劃小組委員會議訂於4月18日召開）；為保持學校師生對發明展之參賽熱忱，及加速獎勵補助經費之執行效率，建請鈞長同意先行建立預算執行，本項費用由研發處提報之「113年度教育部整體發展獎勵補助經費自籌款」參加國際設計發明展經費之預算額度內支用。
- 二、陳請 鈞長核准後，擬續辦本校參加國際設計發明展活動相關事宜，並申請補助經費22萬元整。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

研究暨產學合作組
行政助理 陳惠玲

行政助理 陳惠玲 1221 1346

研究暨產學合作組
組長 陳世杰

會辦單位

出納組

組長程靜雯 1225 0930

總務處

總務長林宗良 1225 1511

決行

秘書室
主任秘書 林彥霆

主任秘書 林彥霆 1226 1619

副校長室(1)
副校長 吳東昇

——電子公文系統印

(接次頁)
第一頁 共二頁

系統文號：AA1120014661

922024040115500523

檔號：112-0903-07-354
保存年限：1年(單位自存)

承辦單位

會辦單位

決行

組長陳世杰 1222
1954研究發展處
研發長 張振龍
研發長張振龍 1223
1213人力資源室
主任謝廷豪 1223
1302會計室
主任葉雅文 1226
1300**副校長吳東昇** 1226
1623校長室
校長 陳建勝
如擬。**校長陳建勝** 1227
0743

校務研究中心
書記 胡靜函
擬：

1、如蒙鈞長核可，請業管單位奉核後，將相關資料影印乙式擲交至校研處校研中心，由本中心另案彙整提送專責規劃小組委員會追認。

2、本項費用由業務承辦單位（研發處）提報之113年度經常門補助參加國際發明設計展項目之預算額度內支用，計1,081,000元（含獎勵補助款871,000元、自籌款210,000元）。

3、請業管單位於活動辦理完後，將成果、照片等相關資料上傳至iLMS平台，作為執行績效訪視查核用。

書記胡靜函 1226
0922校務研究暨規劃處
處長楊雯惠 1226
1502

裝

訂

線

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國112年12月21日

於 研發處-研產組

主旨：謹陳本校教師參加「2024年第35屆馬來西亞ITEX國際發明展」參賽作品及費用案，請核示。

說明：

- 一、依據本校「修平科技大學師生參加國際設計發明展補助要點」審查報名參賽作品代表本校參加「2024年第35屆馬來西亞ITEX國際發明展」，遴選8件作品參賽。甄選會議紀錄如（附件一），獲選作品分別為：
 - （一）機械系洪志強老師「即時直抽式氣味排除馬桶座蓋結構」。
 - （二）電機系蕭明椿、呂奇璜老師「對製程、電壓及溫度低敏感度之負位元線寫入輔助及其應用於雙埠靜態隨機存取記憶體」。
 - （三）電機系蕭明椿老師「高穩定性靜態隨機存取記憶體」。
 - （四）人資系許世卿老師「耳機固定夾」。
 - （五）電機系呂奇璜、蕭明椿老師「咖啡豆烘培熱能追蹤裝置之自調預估溫度控制系統」。
 - （六）電機系呂奇璜、蕭明椿老師「雲端監控咖啡豆烘培機溫度調整系統」。
 - （七）電機系賈炎叡老師、電子系余建政老師「高速低功耗電壓位準轉換器」。
 - （八）電機系賈炎叡老師、電子系余建政老師「具改進性能之電壓位準轉換器」。
- 二、經審查結果共有8個作品獲選代表參加「2024第35屆馬來西亞ITEX國際發明展」，本次擬由人資系許世卿老師帶隊學生前往參展，其為配合班機價格、佈展及撤展時間，本次參展行程預計5日，為113年5月15日至5月19日，展覽地點：馬來西亞吉隆坡國際會議展覽中心（KLCC）。
- 三、本次參賽費用預算費用共計39萬6,080元，經費預算詳如電子附件，細項如下：
 - （一）報名費：36萬元整(45,000元/件，共8件作品)，「113年度教育部整體發展獎勵補助經費」項下支出。
 - （二）教師差旅費：3萬6,080元。「113年度教育部整體發展獎勵補助經費」項下支出。
 - （三）本次參賽費用擬請准予預借由「113年度教育部整體發展獎勵補助經費」項下支出，參展費用共36萬元整（45,000元/件*8），經費預算表如（附件二）、參展邀請函及估價單如（附件三、四）。
 - （四）「2024第35屆馬來西亞ITEX國際發明展」由台灣發明商品促進協會承辦，擬預借報名費用36萬元整以完成報名作業，匯款資料：元大銀行營業部，戶名：台灣發明商品促進協會，帳號：00108253826215。

擬辦：

- 一、本案報名截止日為113年2月28日，報名後需完成參展費用繳費，惟本案尚未提送專責規劃小組委員會審議（113年度第1次整體發展專責規劃小組委員會議訂於4月18日召開）；為保持學校師生對發明展之參賽熱忱，及加速獎勵補助經費之執行效率，建請鈞長同意先行建立預算執行，本項費用由研發處提報之「113年度教育部整體發展獎勵補助經費」參加國際設計發明展經費之預算額度內支用。
- 二、陳請 鈞長核准後，擬續辦本校參加國際設計發明展活動相關事宜，並申請補助報名費36萬元整。
- 三、如奉核可，擬請惠允參展教師113年5月15日至5月19日搭乘高鐵往返（台中到桃園），並以公差假前往參展。



922024040115505423

檔號：112-0903-07-353
保存年限：1年(單位自存)

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

研究暨產學合作組

行政助理 陳惠玲

 1221
1359

研究暨產學合作組

組長 陳世杰

 1222
1953

研究發展處

研發長 張振龍

 1223
1214

會辦單位

出納組

 1225
1450

總務處

 1225
1511

人力資源室

奉核准後依公差假搭
高鐵往返。 1223
1301

會計室

 1226
1136

校務研究中心

書記 胡靜函

擬：

1、如蒙鈞長核可，
請業管單位奉核後，
將相關資料影印乙式
擲交至校研處校研中
心，由本中心另案彙
整提送整體發展專責
規劃小組委員會追
認。

2、本項費用由業務
承辦單位（研發處）
提報之113年度經常
門補助參加國際發明
設計展項目之預算額
度內支用，計
1,081,000元（含獎
勵補助款871,000
元、自籌款210,000
元）。

3、請業管單位於活
動辦理完後，將成
果、照片等相關資料
上傳至iLMS平台，作
為執行績效訪視查核
用。

 1226
0930

校務研究中心

 1226
1447

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

 1226
1659

副校長室(1)

副校長 吳東昇

 1226
1701

校長室

校長 陳建勝

如擬。

 1227
0742(接次頁)
第二頁 共三頁

系統文號：AA1120014668

---電子公文系統列印---

922024040115505423

檔號：112-0903-07-353
保存年限：1年(單位自存)

校務研究暨規劃處

處長楊雯惠

1226
1502

裝

訂

線



---電子公文系統列印---

第三頁 共三頁

系統文號：AA1120014668

【附件】P.37

922024030610142223

檔號： - - -
保存年限： 年

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年3月4日

於 教務處-教學資源中心

主旨：檢陳「113年度教學成長社群審查會議」相關事宜，簽請核示。

說明：

- 一、113年度教學成長社群審查會議已於113年3月1日（五）11:00於A0115召開完畢，簽到表如附件一，會議紀錄如附件二。
- 二、113年教師教學社群共計10案，經費由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費支應預算20萬元整、整體自籌款(二代健保)1,933元，合計20萬1,933元。核定經費如附件三。
- 三、113年師生成長社群經費由高等教育深耕計畫B5-13支應，原預算共計45萬元整，修正為30萬元整(每社群經費為3萬元*10個社群，社群成果展經費不變，維持20萬，共計50萬元整)。核定經費如附件四。

擬辦：

- 一、113年度整體發展獎勵補助經費因教育部尚在審核中，為加速獎勵補助經費之執行效率，擬請鈞長同意先依本校報部之113年度支用計畫書「教師教學社群」項目預算額度內執行。
- 二、擬請准予113年度教學成長社群，依各項各群計畫書所規劃之校外參訪或社群活動，參加師生公假，申請相關資料另案檢附。
- 三、擬請校研處及會計室協助增列教學成長社群相關預算。
- 四、如奉核可，依相關程序辦理。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

教學資源中心
組員 陳忠信

組員陳忠信 0304 1649

教學資源中心
主任 鄭雅云

主任鄭雅云 0305 0815

教務處
教務長 林建良
擬如擬

教務長林建良 0305 0905

會辦單位

生活輔導組
奉核後，請以本簽呈
辦理請假事宜。

組長邱俊傑 0305 0915

會計室
主任葉雅文 0306 0850

專案計畫中心
行政助理 李連鑫
奉核後，請將公文影
本寄予專案計畫中心

學生事務處
學生事務長 李淑如 0305 1042

專案計畫中心
專案助理 黃淇蓉 0305 1309

決行

秘書室
主任秘書 林彥霆
主任秘書林彥霆 0306 0950

校長室
代理校長 陳美菁
代理校長陳美菁(甲) 0306 0950



922024030610142223

檔號： - - -
保存年限： 年，以利後續預算調整 專案計畫中心
作業 0305
1121 0305
1630校務研究中心
書記 胡靜函
擬：校務研究中心
 0305
1630

1、如蒙鈞長核可，
請於奉核後，將相關
資料影印（含補助案
件所需之公付補充保
費經費明細）乙式擲
交至校研處校研中
心，由本中心另案彙
整提送專責規劃小組
委員會追認。

2、本項費用由業務
承辦單位（教務處）
提報之113年度經常
門補助補助教師社群
經費（教補款）之預
算額度內支用。公付
補充保費另由經常門
其他項下預算（自籌
款）支用。

3、請業管單位於活
動辦理完後，將成
果、照片等相關資料
上傳至iLMS平台，作
為執行績效訪視查核
用。

 0305
1041

校務研究暨規劃處

 0305
1641

922024032510345323

檔號：113-0104-04-015
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年3月20日

於 教務處-教學資源中心

主旨：檢陳112學年度第2學期「教師製作教具補助審查會議」相關事宜，簽請核示。

說明：

- 一、112學年度第2學期「教師製作教具補助審查會議」已於113年3月12日（二）於A0206會議室召開，會議紀錄如附件一。
- 二、112學年度第1學期執行教師製作教具共計3件，經成果審查後通過3件，依審查分數排序為「水資源管理系統」（電機系吳明學老師）、「類火星探索車運動平台」（機械系歐乃瑞老師）、「周哈里窗小白板」（企管系黃玉菁老師）。
- 三、112學年度第2學期申請教師製作教具補助共計8件，審查小組決議通過4件，通過之教具為「遊走勞基法棋盤」（人資系楊雯惠老師）、「品牌故事骨牌教具盒」（企管系黃玉菁老師）、「氣壓乙級檢定平台微型模組」（機械系歐乃瑞老師）、「ESG Smart factorymanagement system」（電機系吳明學老師），教師製作教具本次補助總金額共計142,560元，擬提報整體發展專責規劃小組委員會會議審議。

擬辦：

- 一、將教師製作教具補助成果審查結果於相關網站公告。
- 二、112學年度第2學期執行教具製作所搭配之課程已在授課中，依據「修平科技大學教師製作教具補助要點」第七點第一款規定，本學期獲補助之教具經費，需於6月底前完成核銷作業，擬請准予「製作教具」項目預算額度內執行。
- 三、通知通過教師製作教具補助審查之教師，依據「修平科技大學教師製作教具補助要點」規定製作教具，並進行相關經費核銷。
- 四、如奉核可，依相關程序辦理。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

教學資源中心

技士 陳美鐘

技士陳美鐘 0320 0945

教學資源中心

主任 鄭雅云

主任鄭雅云 0320 1639

教務處

教務長 林建良

擬於奉核後，依本校
教師製作教具補助要
點賡續辦理

會辦單位

會計室

主任葉雅文 0321 1138

校務研究中心

書記 胡靜函

擬：

1、113年度私立技專
校院整體發展獎勵補
助經費因教育部尚在
審核中，為加速獎勵
補助經費之執行效
率，建請鈞長同意先
行執行。

2、如蒙鈞長核可，
請執行單位（教資中
心）奉核後，將相關
資料影印乙式擲交至
校研處校研中心，由
本中心另案彙整提送

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 0322 1509

校長室

代理校長 陳美菁

如擬。

代理校長陳美菁 0322 1659

——電子公文系統（接次頁）

（接次頁）
第一頁 共二頁

系統文號：AA1130003264

922024032510345323

承辦單位

教務長林建良

0321
0906

會辦單位

檔號：113-0104-04-015

保存年限：1年(單位自存)

決行

專責規劃小組委員會
追認。

3、本項費用由業務
單位(教務處)提報
之113年度經常門補
助製作教具經費之預
算額度內支用。

4、請執行單位(教
資中心)依規範作業
時程，將成果、照片
等相關資料上傳至
iLMS平台，作為執行
績效訪視查核用。

書記胡靜函

0321
0925

校務研究中心

主任沈武賢

0321
1431

校務研究暨規劃處

處長楊雯惠

0322
1203

裝

訂

線

---電子公文系統列印---

第二頁 共二頁

系統文號：AA1130003264

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 2 次會議紀錄



校務研究暨規劃處編製
中華民國 113 年 06 月 06 日（星期四）

113 年度第 2 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 06 月 06 日（星期四）下午 4 時 00 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

主 席：陳代理校長美菁

紀錄：胡靜函

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
26	24	2	26	0	0	2

出席人員【當然委員】：

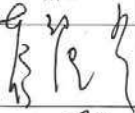
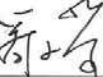
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	代理校長	陳美菁	陳美菁	7	總務處	總務長	林宗良	林宗良
2	副校長室	副校長			8	研究發展處	研發長	張振龍	張振龍
3	副校長室	副校長	吳東昇	吳東昇	9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	陳威仁
4	秘書室	主任秘書	林彥霆	林彥霆	10	人力資源室	主任	謝廷豪	謝廷豪
5	教務處	教務長	林建良	林建良	11	會計室	會計主任	葉雅文	葉雅文
6	學生事務處	學生事務長	李淑如	李淑如	12	校務研究暨規劃處	處長	楊雯惠	楊雯惠

出席人員【選任委員】：

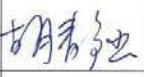
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
13	機械工程系	教師	楊政穎	楊政穎	18	資訊管理系	教師	廖俊維	廖俊維
14	工業工程 管理系	教師	劉朝陽	劉朝陽	19	企業經營 管理系	教師	陳世杰	陳世杰
15	電機工程系	教師	呂奇璜	呂奇璜	20	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	鄭雅云
16	資訊網路 技術系	教師	沈良澤	沈良澤	21	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	劉淑寧
17	電子工程系	教師	魏嘉延	魏嘉延	22	應用英語系	教師	盧嘉麟	盧嘉麟

簽到表

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
23	應用日語系	教師	廖秋紅		25	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	
24	數位媒體設計系	教師	田世綸		26	通識教育中心	教師	翁小芬	

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校務研究暨規劃處	校務研究中心主任	沈武賢		5				
2	校務研究暨規劃處	秘書	胡靜涵		6				
3					7				
4					8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學 113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 2 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 06 月 06 日（星期四）下午 4 時 00 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳代理校長美菁

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 26 人，實際出席 26 人（含代理出席 2 人），列席 2 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

感謝各位委員出席本次會議，今天討論主要內容為 113 年度獎勵補助整體發展經費核定後之支用分配等規劃事宜，詳細內容將於提案中進行說明。請各位委員不吝指正，現依議程進行會議。

陸、審查前期（113 年 04 月 18 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1130418- 專責 01	113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更案。	(如下表)	業經 113 年 04 月 18 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，其變更對照表、會議紀錄（包括簽到單）等文件存校備查，各項目進度說明如下表示。	持續列管
	附表	單位	優先序/項目名稱	進度
	附表 11	圖資處	#23 教學用雲端伺服器	招標中
			#25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體	不執行，於修正支用計畫書報部時，一併調整
		觀光系	#31 個人電腦、#32 單槍投影機	核銷中
	附表 14	學務處	#20 雞蛋糕爐台模具組	採購議價中
	附表 15	總務處	#22 宿舍周遭道路安全設備	待履約交貨
1130418- 專責 02	審核 113 年度經常門經費支用項目（製作教具、補助國際設計發明展參	教務處、研究發展	業經 113 年 04 月 18 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，請執行單位依相關辦法執	解除列管

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
	展、教師社群、校內專題研究)執行案。	處	行辦理。	113/06/06

柒、工作報告

一、本校 112 年度獎勵補助經費審查自評表，業於 113 年 05 月 07 日修平校研字第 1130004141 號報台灣評鑑協會進行審查。

二、教育部於 113 年 05 月 17 日臺教技(二)字第 1132314441K 號函說明：

(一)核定本校 113 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費，計新臺幣 3,557 萬 1,501 元(經常門 1,778 萬 5,751 元，資本門 1,778 萬 5,750 元)，較原申請預估之獎勵補助款多 57 萬 1,501 元(不含自籌款)，其整體經費支用分配將於今日會議提案中討論。

(二)本校 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書已依學者專家審查意見進行修正，審查意見回應說明如【會議資料-附件 1】所示，並將依規定於 113 年 06 月 17 日前備文報部進行審查。

捌、提案討論

提案一

案由：113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更暨新增事宜，提請討論。

說明：

一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第(1)款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。

二、依本校陳報教育部之 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書(申請版)執行：

(一)教學及研究設備(附表 11)由下述單位提出，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
教務處 (教學資源中心)	1	數位 E 化控制講桌系統 /137 萬 2,000 元	1、依審查委員意見及單位重新檢視，原「數位 E 化控制講桌系統」擬變更項目名稱為「數位 E 化講桌」、單價、數量及規格，原預算為 137 萬 2,000 元(=28 組×4 萬 9,000 元)，變更後為 124 萬 2,000 元(=27 組×4 萬 6,000 元)。
	新增	白板 /51 萬 3,000 元	2、因應全校共同教學與整體性規劃，擬新增「白板」項目，所需經費 51 萬 3,000 元(=27 組×1 萬 9,000 元)。 3、上述項目規格內容如【附件】P.1-P.2(同會議資料-【附件 2】P.1-P.2)。

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
機械工程系	35	6 軸協作型 機器人教學 組/299 萬元	1、變更規格，為符合採購作業，變更對照表如【 附件 】 P.3-P.5 （同會議資料-【 附件 2 】P.3-P.5）。 2、本案業經該系 112 學年度第 2 學期第 4 次系務會議（113 年 04 月 10 日），與工程學院 112 學年度第 2 學期第 2 次院務會議（113 年 04 月 17 日）討論通過。
數位媒體設計系	39	虛擬網紅互動導播設備/51 萬 5,000 元	1、依審查委員意見，資本門購置項目之採購規格撰寫，應為接近使用功能之體積、重量、精密度、性能等要件，而非採用生產之技術規格（Technical Specs）；且規格內容/項目過於詳細，易引發為特定廠牌產品量身採購之疑慮。 2、擬變更規格，變更對照表如【 附件 】 P.6-P.9 （同會議資料-【 附件 2 】P.6-P.9）。
資訊管理系	56	個人電腦 / 1 萬元	1、依審查委員意見擬變更規格，並參考共同供應契約規格內容，將其規格撰寫方式調整一致，變更對照表如【 附件 】 P.9 （同會議資料-【 附件 2 】P.9）。 2、本案業經該系 112 學年度第 2 學期第 4 次系務會議（113 年 06 月 03 日）討論通過。
	59	個人電腦/ 1 萬 3,500 元	
行銷與流通管理系	68	個人電腦/ 7 萬 7,200 元	1、依審查委員意見，因一物一財產標籤，擬變更項目名稱為「個人電腦（含螢幕）」，變更對照表如【 附件 】 P.10 （同會議資料-【 附件 2 】P.10）。 2、本案業經該系 112 學年度第 2 學期第 4 次系務會議（113 年 05 月 28 日）討論通過。
	70	個人電腦/ 15 萬 4,400 元	
	89	個人電腦/ 7 萬元	

（二）電子資料庫訂閱費用／軟體訂購費用（附表 19）由圖書資訊處提出，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
圖書資訊處 (系統網路組)	新增	資訊防護平台/ 60 萬元	1、為確保全校教師教學及學生學習能安全使用校園網路環境，擬新增「資訊防護平台」（軟體訂購費用）項目，其規格內容如【 附件 】 P.10-P.11 （同會議資料-【 附件 2 】P.10-P.11）。 2、本案業經 112 學年度第 2 學期第 4 次圖書資訊處處務會議（113 年 05 月 27 日）討論通過。

(三) 經常門經費需求其他費用 (附表 20) 由總務處提出，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
總務處 (營繕處)	新增	冷氣機清洗 保養/33 萬元	1、依據教育部 113 年 04 月 03 日臺教資(六)字第 1132701359 號函辦理，請各大專校院依經濟部建議辦理冷氣維護事宜，包含冷氣設施之濾網清洗、散熱片清潔等項目，以維持冷氣機高效運轉及提高教學環境舒適度。 2、依修正支用計畫書公告格式，學校支用相關維護經費之需求，得列入經常門「其他」項下。 3、擬新增「冷氣機清洗保養」項目，其規格內容如【附件】P.12 (同會議資料-【附件 2】P.12)。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審議結果續辦。
- 二、會議紀錄 (包括簽到單)、變更項目對照表等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

補充說明與討論：

謝主任廷豪：

請業管單位 (校研處) 會後確認資管系及管理學院召開會議時間。

決議：

- 一、同意附表 11 (白板)、附表 19 (資訊防護平台) 及附表 20 (冷氣機清洗保養)，新增項目案；其餘項次規格、項目名稱等變更事宜，照案通過。
- 二、上述案件會議紀錄 (包括簽到單) 等資料存校備查，並同步修訂於 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書之相關附表。

提案二

案由：修訂 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點 (以下簡稱獎勵補助要點) 規範：
 - (一) 依獎勵補助要點第 9 點第 (1) 款第 2 目規定，學校應自籌教育部獎勵補助經費 1/10 以上額度為配合款。
 - (二) 依獎勵補助要點第 9 點第 (2) 款規定，教育部獎勵補助經費之分配 (不含自籌款)，資本門及經常門各占總預算 50%；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合教育部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。
 - (三) 依獎勵補助要點第 9 點第 (10) 款規定，獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。
- 二、依教育部 113 年 05 月 17 日臺教技 (二) 字第 1132314441K 號函辦理，核定本校 113

年度獎勵補助經費共 3,557 萬 1,501 元，依規定提撥自籌款 392 萬 0,996 元（占獎勵補助款比率 11.02%），總經費共計 3,949 萬 2,497 元整，經費規劃及分配比率如下（同校務發展及年度經費修正支用計畫書附表 6）：

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	35,571,501 (A)		3,920,996 (B)		11.02% (B/A)	39,492,497 (C=A+B)	
占總金額比率	90.07% (A/C)		9.93% (B/C)				
金額	17,785,750 (A1)	17,785,751 (A2)	2,627,067 (B1)	1,293,929 (B2)		20,412,817 (C1=A1+B1)	19,079,680 (C2=A2+B2)
比率	50.00% (A1/A)	50.00% (A2/A)	67.00% (B1/B)	33.00% (B2/B)		51.69% (C1/C)	48.31% (C2/C)

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依規定於 113 年 06 月 17 日前完成報部修正作業。

決議：本（113）年度教育部獎勵補助整體發展經費，均依照教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點及相關規定辦理，獎勵補助款資本門、經常門各占 50%，並提列自籌款 11.02%，皆符合規定，本案照案通過。

提案三

案由：修訂 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門支用規劃事宜，提請討論。

說明：

一、依據獎勵補助要點第 9 點第（4）款規定辦理：「本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等），學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施」。

二、擬依【提案二】決議辦理，本年度資本門經費規劃投入 2,041 萬 2,817 元（含獎勵補助款 1,778 萬 5,750 元、自籌款 262 萬 7,067 元），較原 112 年 11 月 30 日預估申請之資本門增加 32 萬 7,957 元（含獎勵補助款 28 萬 5,750 元、自籌款 4 萬 2,207 元），故需依核定後資本門經費修正計畫書支用明細，修正對照表如【附件】P.13（同會議資料-【附件 2】P.13）。

（一）擬依【提案一】決議辦理，優先序#1 數位 E 化控制講桌系統（教務處），變更項目名稱、單價、數量，及新增「白板」項目於優先序#25，增加 38 萬 3,000 元。

（二）按照原報部申請之優先序進行調整，將優先序#69 個人電腦（數媒系）調整至正取項，惟實際預估總價需 40 萬 5,972 元，不足 21 萬 1,015 元擬由執行之標餘款經費支應。

（三）依上述說明，修正對照表一覽表如【附件】P.13- P.18（同會議資料-【附件 2】P.13- P.18）。

三、請各單位務必謹遵教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點、教育部獎勵補助支出憑證免送審配合作業相關事項規定辦理，及本校採購作業規範辦理。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議審議通過，修訂校務發展年度經費修正支用計畫書資本門相關表件，陳報教育部。

補充說明與討論：

謝主任廷豪：

建議提案說明第2點第(2)款，增加「…新增「白板」項目於優先序#25」等文字說明，以利委員解讀文件。

決議：

一、照案通過，本(113)年度教育部獎勵補助整體發展經費，資本門項下各經費支用規劃說明如下：

(一)教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)項目共計1,786萬9,317元(含獎勵補助款1,724萬2,250元、自籌款62萬7,067元)，其中獎勵補助款占96.94%。

(二)學生事務及輔導相關設備項目共計54萬3,500元(獎勵補助款)，其中獎勵補助款占3.06%，符合教育部規定(2%以上)比例。

(三)規劃標餘款項計31項，計306萬8,278元。

二、依上述規劃同步修訂113年度校務發展及年度經費修正支用計畫書之資本門相關附表。

提案四

案由：修訂113年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門支用規劃事宜，提請討論。

說明：

一、依據獎勵補助要點第9點第(5)款規定，部定各項經常門支用比例(不含自籌款)如下：

(一)經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費60%以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費(彈性薪資除外)不得超過本小目經費總和之60%：

1、新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

2、提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照113年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。

3、推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。

4、接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。

(二)經常門經費5%以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。

(三) 經常門經費 2% 以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用比照教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。各校提撥本獎勵補助經費之經常門與資本門經費作為學生事務及輔導相關工作，應由學生事務處統籌規劃辦理。

二、擬依【提案二】決議辦理，本年度經常門經費規劃投入 1,907 萬 9,680 元（含獎勵補助款 1,778 萬 5,751 元、自籌款 129 萬 3,929 元），較原 112 年 11 月 30 日預估申請之經常門增加 30 萬 6,540 元（含獎勵補助款 28 萬 5,751 元、自籌款 2 萬 0,789 元），故需依核定後經常門經費修正計畫書支用明細，修正對照表如【**附件 2**】**P.19-P.20**。

(一) 改善教學、教師薪資及師資結構項目，由教務處、研究發展處、人力資源室等單位規劃執行。

1、推動實務教學、研究、研習、進修、升等送審項目，依執行單位近 3 年度（110-112 年度）執行成效編列。

2、新聘（三年以內）專任教師薪資、提高現職專任教師薪資則以當學期實際支用教師人數進行編列。

3、業經各單位提供，改善教學、教師薪資及師資結構項目擬增加預算 1 萬 1,250 元。

(二) 學生事務及輔導相關工作項目，由學生事務處統籌規劃，補助學生社團外聘教師指導教師鐘點費、學輔相關物品、社團活動相關經費等，維持原報部申請預算 40 萬 4,900 元，未進行調整。

(三) 行政人員業務研習及進修項目，由人力資源室統籌規劃，維持原報部申請預算 35 萬元，未進行調整。

(四) 改善教學相關物品項目，由教學相關單位依實際需求提出申請，為配合全校性規劃，按照原報部申請之優先序進行調整，擬自優先序 #41 電子秤（觀光系）項目起調整至標餘項，較原報部申請預算減少 63 萬 4,710 元，修正對照表一覽表如【**附件 2**】**P.21-P.24**。

(五) 其他項目，由教務處、學生事務處、總務處、圖書資訊處等單位規劃執行，訂閱（購）全校性電子資料庫、教學軟體、防疫工作事項，及校園節能維護等。

1、電子資料庫訂閱費、軟體訂購費項目，擬依【提案一】決議辦理，新增「資訊防護平台」於軟體訂購費用項目及列為優先序 #8，其餘項目維持原報部申請，未進行調整；本項擬增加預算 60 萬元，修正對照表一覽表如【**附件 2**】**P.24**。

2、校園節能維護項目，擬依【提案一】決議辦理，新增「冷氣機清洗保養」項目列為優先序 #1，擬增加預算 33 萬元，修正對照表一覽表如【**附件 2**】**P.25**。

(六) 上述各項支用項目及比例同【**附件 2**】**P.19- P.20**。

三、請各單位務必謹遵教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點、教育部獎勵補助支出憑證免送審配合作業相關事項規定辦理，及本校採購作業規範辦理。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議審議通過，修訂校務發展年度經費修正支用計畫書經常門相關表件，陳報教育部。

補充說明與討論：

李學務長淑如：

建議提案說明第2點第(4)款，文字調整與附件備註說明一致，以利委員解讀文件。

決議：

一、照案通過，本(113)年度教育部獎勵補助整體發展經費，經常門項下各經費支用規劃說明如下：

- (一) **改善教學、教師薪資及師資結構**項目共計 1,183 萬 5,590 元(含獎勵補助款 1,075 萬 6,611 元、自籌款 107 萬 8,979 元)，其中獎勵補助款占 60.48%，符合教育部規定(60%以上)比例。編列使用於**教師薪資經費(彈性薪資除外)**項目計 644 萬 9,811 元(獎勵補助款)，占改善教學、教師薪資及師資結構(獎勵補助款)經費總和之 59.96%，符合教育部規定(60%以下)比例。
- (二) **學生事務及輔導相關工作**項目共計 40 萬 4,900 元(含獎勵補助款 36 萬 4,900 元、自籌款 4 萬元)，其中獎勵補助款占 2.05%，符合教育部規定(2%以上)比例；**外聘社團指導教師鐘點費**項目計 6 萬 4,800 元(獎勵補助款)，占學生事務及輔導相關工作項目 17.54%，符合教育部規定不超過 1/4 之規範。
- (三) **行政人員業務研習及進修**項目共計 35 萬元(含獎勵補助款 30 萬元、自籌款 5 萬元)，其中獎勵補助款占 1.69%，符合教育部規定(5%以下)比例。
- (四) **改善教學相關物品**項目共計 59 萬 4,190 元(含獎勵補助款 51 萬 9,240 元、自籌款 7 萬 4,950 元)，占經常門總金額比例 3.11%，符合本校經常門經費支用辦法規定(15%以下)比例。
- (五) **電子資料庫訂閱費用**項目共計 289 萬 1,000 元(獎勵補助款)，占經常門總金額比例 15.15%，符合本校經常門經費支用辦法規定(25%以下)比例。
- (六) **軟體訂購費用**項目共計 262 萬 4,000 元(獎勵補助款)，占經常門總金額比例 13.75%，符合本校經常門經費支用辦法規定(15%以下)比例。
- (七) **其他(支用於校園節能維護等)**項目共計 38 萬元(含獎勵補助款 33 萬元、自籌款 5 萬元)，占經常門總金額比例 1.99%，符合本校經常門經費支用辦法規定(10%以下)比例。

二、依上述規劃同步修訂 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書之經常門相關附表。

玖、主席結論：

一、有關 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書審查意見審查意見回應說明部份，請校研處再次與回覆單位確認說明內容。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會(下午 5 時 00 分)

113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更對照表

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	1	數位 E 化控制講桌系統 擬變更項目 名稱為「數位 E 化講桌」	1.5 路獨立可編程紅外線發射介面，可控制投影機及其他紅外線設備。 2.2 路獨立可編程 RS-232 控制介面 I/O 介面，可控制投影機及其他 RS-232 設備。 3.2 路 I/O 介面，可連接擴充設備，如讀卡機、門磁開關、防盜設備。 4.2 組 DC-12V 輸出，可控制擴充設備，如閱讀燈、電控鎖、防盜警鈴開關。 5.軟體可支援 Vista/Win7/Win8/Win10 版本以上。 6.內建多種投影機 RS-232 控制代碼，可設定傳輸速率及位元資料。 7.紅外線設備碼，具導入匯出功能，方便管理。 8.可設定系統開機密碼，安全保護，方便管理。 9.可由面版直接學習紅外線遙控器，無需使用軟體設定。 10.40 鍵 LED 防水薄膜式觸控按鍵面板。 11.3 路獨立音量控制:HDMI 音訊、有線麥克風音訊、鵝頸麥克風音訊。 12.具節能省電功能，未使用自動關閉設備電源，時間可設定 3~254 分鐘。 13.2 個預留按鍵，可自行定義按鍵功能，如設備連動、控制第 2 台投影機。 14.3 組麥克風輸入，電容式 Mic 輸入*1(12V 幻象電源)，動圈式 Mic*2。 15.1 組網路控制埠，可擴充選購網路卡，透過網路遠端控制，可建置網路管理、防盜警報、排課等管理。 16.4*2HDMI 矩陣式切換，可同步切換或個別切換。 17.支援 2K/4K 解析度，頻寬 18Gbps；HDMI2.0。 19.支援輸出功率 100W 喇叭*2 個，阻抗 4~8Ω。 20.1 路 Phoenixcontact 介面混音輸出。 21.E 控面板機殼尺寸:223*153*43mm±3%。 22.E 控主機安裝於教室內現有木製講桌面板位置，舊 E 控主機面板需拆除，再安裝新購面板，安裝中不得修改原木製講	1.材質：全機 ABS、玻璃鋼模具成型(非鐵製品)或不導電安全材質。 2.麥克風：鵝頸式一支。 3.具雙側隱藏式輔助板。 4.鍵盤滑鼠架：隱藏式，可收納於講桌之內，尺寸可容納一只鍵盤及一只滑鼠。 5.感應式面板：感應式或觸控式面板(非薄膜開關)，具密碼或感應啟動電源功能，具電源開關，電動銀幕升、降、停，單槍投影機開、關，影像來源選擇 (DVD、電腦、筆記型電腦、輔助輸入)播放，麥克風開或關，麥克風音量調整。 6.具開關式或刷卡式開關機功能,開關機實具狀況檢測功能，以利順利連動開機。 7.外連接埠：通用序列埠(USB)一組、NB 影像(HDMI)輸入一組、110V 交流電源插座、網路輸入(RJ45)一組。 8.內建聲音功率放大器：功率 30W+30W(含以上)聲音功率放大器、30W(含以上)喇叭一對。 9.中控系統功能：需具感應式保護啟動功能，使用者需事先以感應卡刷機，方可啟動講桌功能，具無線式控制電動銀幕升、降、停，可選擇不同的來源(OPS、電腦、筆記型電腦)輸入，具感應式關閉功能。 10.中控系統具 4 組 HDMI 輸入及 2 組 HDMI 輸出。 11.具 LINE(線性)輸出，可外接擴音設備。 12.具連動模式：具一鍵開啟投影機、銀幕、擴音機、麥克風及電腦連動功能。 13.啟動磁扣為通用磁扣，供使用者可憑一顆磁扣可至各教室使用。 14.可置入 22 吋 16：9 LCD 螢幕，表面具 5mm(含以上)強化安全玻璃。 15.內櫃為標準機櫃式設計，以利設備擴充及安裝。 16.具可拆卸式前、後面板(附鎖)以利安裝維護。 17.安裝後與原投影機連結訊號線抽換為 4K HDMI 高清光纖線。	教務處 (教學資源中心)

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
			桌 E 控主機面板開孔位置及開孔大小，以避免影響木製講桌外觀及整體安全結構。 23.原 E 化木製講桌於安裝新面板後，需負責串接原講桌內連接之設備。 24.安裝後與原投影機連結訊號線抽換為 4KHDMI 高清光纖線。 25.需搭配現有電腦主機提供對應轉換數位訊號之設備。 26.需將施作後所造成之廢棄物負責清運及環境整潔。 27.投標廠商需自行勘查及評估安裝所需一切線材及安裝環境，不得於決標後要求變更任何本規格需求及不接受減價驗收或增減費用。 28.保固：3 年。 29.同等級或含以上。	<u>18.需搭配現有電腦主機提供對應轉換數位訊號之設備。</u> <u>19.需將施作所造成之廢棄物負責清運及環境整潔。</u> <u>20.投標廠商需自行勘查及評估安裝所需一切線材及安裝環境，不得於決標後要求變更任何本規格需求及不接受減價驗收或增減費用。</u> <u>21.含原有講桌搬運至指定地點。</u> <u>22.尺寸：120(高)X72(寬)X68(深)cm ± 2cm。</u> <u>23.同等級或含以上。</u> <u>24.保固：3 年。</u>	
	新增	白板	—	<u>1.磁吸式白板膜，尺寸：120x450cm(±5cm)</u> <u>2.使用磁鐵方式固定白板面，不可使用強力膠。</u> <u>3.如須更換板面時，可直接掀起更換，不得有殘膠。</u> <u>4.須附耐久性試驗報告。</u> <u>5.含原有木製講台廢棄物處理，並依廢棄物處理相關法規辦理。</u> <u>6.投標廠商於投標前須至現場勘查，並於投標時檢附勘查證明文件。</u> <u>7.同等級或含以上。</u> <u>8.保固：3 年。</u>	教務處 (教學資源中心)

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
	35	6 軸協作型機器人教學組	6 軸協作型機器人 具視覺裝置的協作型機械手臂與手臂控制模擬軟體自由度： J1：±270 度 J2,J4,J5：±180 度 J3：±155 度，J6：±270 度，行程：900mm 重複精度：±0.05mm，荷重：4kg IP 等級：54 1.包含控制器電源：100-240VAC,50-60Hz 2.安規認證：ISO10218-1/ISOTS15066 3.軟體程式：流程圖概念 4.內建視覺相機：1.2M/5M,color 5.機器人視覺座標編程專利 I610245 號,如附件 6.支援 ROS 控制 訓練模組 6 套 1.可負載 TM5-900 2.搭配流水線及 sensor 3.附上可擴充外掛相機之鋁擠(未附外掛相機) 4.具有 PLCI/O 控制規格及配置空間(未附 PLC) 4.壓克力 Tray*3 5.LED 類產線按鈕*3 TMRobot Stand 活動式工作桌台組 6 套 顏色：黑色 長度：630mm 寬度：750mm 高度：700-1000mm 重量：133kg 適用機種：TM5 Series 配件組： 固定銷 x1 M10*20mm 螺絲 x4 M8*15mm 螺絲 x4 M10*30mm 螺絲 x4 電控箱固定支架 x2 共 3 套 夾爪夾治具:TOYOCHG2-S30-002-L	<u>一、手臂部分(1 套 6 支)</u> <u>1.手臂重量 25kg(含)以下</u> <u>2.最大容許負載：4kg(含)以上</u> <u>3.可達範圍：800mm(含)以上</u> <u>4.自由度：</u> <u>(1)關節活動範圍(J1170 度(含)以上、J2 120 度(含)以上、J3 150 度(含)以上、J4120 度(含)以上、J5 170 度 (含)以上、J6 120 度(含)以上)</u> <u>(2)關節最大速度(J1 98 度/S(含)以上、J2 98 度/S(含)以上、J3 100 度/S(含)以上、J4 150 度/S(含)以上、J5 140 度/S(含)以上、J6 180 度/S(含)以上</u> <u>5.重複精度 0.1mm(含)以下</u> <u>6.自由度：6 軸(含)以上</u> <u>7.末端模組：</u> <u>(1)DI:2(含)以上</u> <u>(2)DO:2(含)以上</u> <u>(3)AI:1(含)以上</u> <u>8.I/O 電源：24V</u> <u>9.手臂 IP 等級：IP54(含)以上</u> <u>二、電控箱部分(1 套 6 組)</u> <u>1.電控箱 IP 等級：IP20(含)以上</u> <u>2.工作溫度：在 0 度以上~50 度以下</u> <u>3.電源規格：單相 100-240VAC；50-60HZ</u> <u>4.電控箱輸入介面</u> <u>(1)網路 LAN*1(含)以上</u> <u>(2)USB 介面：USB2.0*2(含)以上；USB3.0*1(含)以上</u> <u>(3)顯示介面：VGA 或 HDMI 或 DVI</u> <u>5.電控箱</u> <u>(1)DI:16(含)以上</u> <u>(2)DO:16(含)以上</u> <u>(3)AI:2(含)以上</u> <u>(4)AO:1(含)以上</u> <u>6.通訊</u> <u>(1)EATHER NET</u>	機 械 工 程 系

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
			凸輪式電動夾爪型號：CHG2-30-L02(含夾爪連接法蘭面) 規格：位置重複精度：±0.05(mm) 夾持力範圍：15(N) 開閉行程：30(mm) 最高速度：150(mm/s) 電控箱固定支架 x4 共 7 組外掛工業相機含轉接版 BaslerIndustrialCamera Model:ACA2500-14GC 彩色 GIGE 相機 BaslerIndustrialCamera 外掛相機客製轉接版 鈹金件加工，支援外掛視覺應用功能 材質:AL6061 無表面處理 共 7 組	<u>(2)MODBUS</u> <u>(3)TCP/RTU</u> <u>(4)PROFINET</u> <u>7.產品認證</u> <u>(1)台灣機器人使用標章使用整書(TARS)</u> <u>(2)ISO 12100</u> <u>(3)ISO 10218</u> <u>(4)ISO 13849</u> <u>(5)IEC/EN 60204</u> <u>(6)IEC/EN 61000</u> <u>三、視覺(系統內建)</u> <u>1.2M 像素(全彩)(含)以上，需含軟體及相關辨識應用(1 套 6 組)</u> <u>四、配件(教育訓練培訓模組+電動夾爪)(1 套 6 組)</u> <u>教育訓練培訓模組</u> <u>1.可負載手臂及控制箱</u> <u>2.搭配流水線及感測器</u> <u>3.附上可擴充外掛相機之鋁擠(未附外掛相機)</u> <u>4.具有 PLC I/O 控制規格及配置空間(未附 PLC)</u> <u>5.壓克力 Tray*3</u> <u>6.LED 類產線按鈕*3</u> <u>電動夾爪</u> <u>1. 含夾爪連接手臂治具、可直接連接機器人 I/O 介面，具連接法蘭線材、隨插即用。</u> <u>2.規格：位置重複精度：±0.05(mm)</u> <u>3.夾持力範圍：15(N)±2(N)</u> <u>4.開閉行程：30(mm)±3(mm)</u> <u>5.最高速度：150(mm/s)±15(mm)</u> <u>五、軟體：手臂編輯軟體含影像辨識功能及永久授權</u> <u>六、外掛相機含轉接版 7 組</u> <u>1/2.5 吋 2592x1944px</u> <u>14fps COLOR</u> <u>彩色 GIGE 相機 CCTV f=12mm F:1.4 鏡頭</u> <u>GIGE cable 線 CAT7-頭附鎖 3 米</u> <u>POWER：12V 變壓器+6PIN 接頭 3 米</u>	

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格（11/30 報部）	擬調整後規格	單位
				<u>Camera 外掛相機客製轉接版鈹金件加工件</u> <u>七、移動式底座 3 套</u> <u>顏色：黑色</u> <u>長度：630mm ±5mm</u> <u>寬度：750mm ±5mm</u> <u>高度：700-1000mm ±5mm</u> <u>重量：133kg ±3kg</u> <u>配件組：</u> <u>固定銷 x1，</u> <u>M10*20mm 螺絲 x4，</u> <u>M8*15mm 螺絲 x4，</u> <u>M10*30mm 螺絲 x4，</u> <u>電控箱固定支架 x4。</u> <u>八、訓練伺服器 1 組</u> <u>Intel CORE 3.6G 8M 1151P 4CORE I7-7700</u> <u>16GB DDR4 SODIMM-3200 RAM-2PCS</u> <u>2.5”2TB SSD Storage</u> <u>850W power supply built-inGPU card RTX-4000-PCIe x 16</u> <u>Graphics cardsupport up to 260w</u> <u>Two swappable2.5”hard drive bay</u> <u>Ready for TM AI+Training SoftwareTM USB Dongle with SW。</u> <u>九、3D 相機 1 組</u> <u>對焦面點距：400 um</u> <u>對焦面 FOV：480 X300mm</u> <u>3D 景深：640mm</u> <u>工作距離：327~967mm</u> <u>隨附 5M 電源線材與 USB 傳輸線材</u> <u>掃描速度：1 禰/秒</u> <u>十、手臂原廠教育訓練：4 小時以上(附操作手冊)</u> <u>十一、保固 1 年。</u>	

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
	39	虛擬網紅互動導播設備	1. 3D 直播虛擬棚系統設備導播機*1 台 (1)4 路(含)以上 HDMI 數位訊號、一路靜態畫面直接切換。 (2)四路畫面直接對應聲音開關,並具備自動影像跟隨。 (3)電腦畫面直接輸入,支援靜態圖片、影片、3D 動畫、教學 PPT 等 (4)HDMI 數位訊號輸出,支援多路訊號分配伺服器。 (5)支援混合式畫面輸出。 (6)音訊輸入,2 路類比界面。 (7)電力需求,110v 至 240v 交流電,支援 DC 直流電源。 (8)主機需提供總代理商連帶保固證明,並登載機身序號 (9)影像即時去背功能,無秒差顯示,支援 Luma Keyers, Advanced Chroma Key。 (10)支援主畫面開框顯示,下拉式選單選擇來源。 (11)具備推擠和轉場特效且具有邊框調整、色彩設定及柔化功能。 (12)圖卡播放器支援 PNG, TGA, BMP, GIF, JPEG and TIFF (13)教學專用單鍵復原功能,可預設各種教學環境。 (14)提供控制軟體授權 SDK,以利後需修改、開發相關軟體 (15)控制軟體支援 Win7/8/10 及 Mac OS X 最新版。 (16)LUT 資料模組。 (17)支援導播機巨集指令編輯、運作 (18)具備直播即時編碼器,對 Youtube、FB 等主流平台提供直播訊號。 (19)具備網路攝影機模擬器,各大主流網路會議平台免安裝軟體直播。 (20)支援 RTMP 通信協定,可由學校機房對網際網路直播。 (21)支援 iOS 系統 5G 手機直連 (22)含 27 吋(含)以上顯示器。 2. 3D 影像後製 1080P 攝影機*2 台 (1)感光元件:1/2.5 型背照式感光元件、有效像素(視訊、靜態影像)829 萬像素(含)以上。 (2)鏡頭:光圈 F2.0-3.8、虹彩光圈 6 片、焦距(等同 35mm)(視訊、靜態影像)f=26.8-536.0mm (16:9)。 (3)變焦:光學變焦 20x、數位變焦 250x。	1. 3D 直播虛擬棚系統設備導播機*1 台 (1)4 路(含)以上 HDMI 數位訊號、一路靜態畫面直接切換。 (2)四路畫面直接對應聲音開關,並具備自動影像跟隨。 (3)電腦畫面直接輸入,支援靜態圖片、影片、3D 動畫、教學 PPT 等 (4)HDMI 數位訊號輸出,支援多路訊號分配伺服器。 (5)支援混合式畫面輸出。 (6)音訊輸入,2 路類比界面。 (7)電力需求,110v 至 240v 交流電,支援 DC 直流電源。 (8)主機需提供總代理商連帶保固證明,並登載機身序號 (9)影像即時去背功能,無秒差顯示,支援 Luma Keyers, Advanced Chroma Key。 (10)支援主畫面開框顯示,下拉式選單選擇來源。 (11)具備直播即時編碼器,對 Youtube、FB 等主流平台提供直播訊號。 (12)具備網路攝影機模擬器,各大主流網路會議平台免安裝軟體直播。 (13)支援 RTMP 通信協定,可由學校機房對網際網路直播。 (14)支援 iOS 系統 5G 手機直連 (15)含 27 吋(含)以上顯示器。 2. 3D 影像後製 1080P 攝影機*2 台 (1)感光元件:1/2.5 型背照式感光元件、有效像素(視訊、靜態影像)829 萬像素(含)以上。 (2)鏡頭:光圈 F2.0-3.8、虹彩光圈 6 片、焦距(等同 35mm)(視訊、靜態影像)f=26.8-536.0mm (16:9)。 (3)變焦:光學變焦 20x、數位變焦 250x。 (4)7.5cm(3.0 型)LCD 顯示幕(含)以上。 (5)內建變焦麥克風。 (6)具高速錄影、縮時攝影。 (7)含腳架及持續電源模組。 3. LED 補光燈*4 組 (1)LED 燈色溫:3200K-5500K。 (2)LED 燈數量:300 顆 3200K 燈泡+300 顆 5500K 燈泡(含)	數位媒體設計系

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
			(4)7.5cm(3.0 型)LCD 顯示幕(含)以上。 (5)影像穩定系統：具備智慧動態模式(5 軸)光學防手震功能。 (6)對焦：全域對焦/單點對焦、自動對焦、可鎖定自動對焦。 (7)曝光：自動、彈性定點(觸控面板)、手動(選單/轉環)。 (8)錄製格式(視訊)：XAVC S 格式：MPEG4 AVC/H.264、相容於 AVCHD 格式 ver.2.0：MPEG4 AVC/H.264、MP4：MPEG 4 AVC/H.264(含)以上。 (9)影片解析度：XAVC S 4K：3,840 x 2,160/30p、24p、XAVC S HD：1,920 x 1,080/60p、30p、24p、AVCHD：1,920 x 1,080/60p(PS)、30p(FX、FH)、24p(FX、FH)、60i(FX、FH)、1,440 x 1,080/60i(HQ、LP)、MP4：1,280 x 720/30p(含)以上。 (10)內建變焦麥克風。 (11)具高速錄影、縮時攝影。 (12)含腳架及持續電源模組。 3. LED 補光燈*4 組 (1)LED 燈色溫：3200K-5500K。 (2)LED 燈數量：300 顆 3200K 燈泡+300 顆 5500K 燈泡(含)以上。 (3)光照度：4800LM。 (4)光照角度：55 度。 (5)功率：36 瓦(含)以上。 (6)顯色性：大於或等於 95%。 (7)燈主體長度、寬度、厚度：26.0cm*18.8cm*4.0cm(±1cm)。 (8)內含遙控器、燈架安裝支架、2 個色溫板。 (9)含吊高安裝。 4. XR 直播展示設備一對二無線藍芽收音麥克風*1 組 (1)整合音量表至導播機，並可透過軟體控制音量、具備獨立調音功能。 (2)內建全向性電容式麥克風二隻。 (3)頻率範圍 50Hz-20kHz(含)以上。 (4)最大聲壓 100dB SPL(含)以上。 (5)最大輸入電平(3.5mm) 20dBV(含)以上。 (6)麥克風前置放大器增益 20db(含)以上。	以上。 (3)光照度：4800LM。 (4)光照角度：55 度。 (5)功率：36 瓦(含)以上。 (6)內含遙控器、燈架安裝支架、2 個色溫板。 (7)含吊高安裝。 4. XR直播展示設備一對二無線藍芽收音麥克風*1組 (1)整合音量表至導播機，並可透過軟體控制音量、具備獨立調音功能。 (2)內建全向性電容式麥克風二隻。 (3)頻率範圍 50Hz-20kHz(含)以上。 (4)最大聲壓 100dB SPL(含)以上。 (5)無線傳輸範圍 200m(含)以上。 5. AR擴增實境展示平台即時合成工作站*1台 (1)本機介面：SDI 輸出 x2、SDI 輸入 x2、HDMI 輸出 x1、網路接口、USB-C3.0。 (2)具備 RS-232 遠端控制介面。 (3)提供影像對導播機輸出、輸入，具備合成、特效通道。 (4)SD 記憶卡卡槽，支援斷點續存。 (5)記憶體格式支援 ExFAT (Windows/Mac) 或 HFS+ (Mac)。 (6)機架式安裝，19 吋標準機櫃 1U 高度，含電源配置。 6. XR混合實境直播展示設備提詞機*1台 (1)具備播放、停止實體按鈕可控制設備各項功能、可控制播報速度。 (2)本機介面：HDMI 輸入、輸出、網路接口、USB-C3.0、SD 卡讀卡機、網路介面等。 (3)支援台詞顯示，RTF 及 TXT 文件格式。 (4)支援多國語言字幕播放、編解碼。 (5)具備 64GB (含) 以上儲存空間，USB-A、USB-C 雙介面。 (6)具備安裝夾具，可固定於攝影機腳架上。 7.設備須和軟體整合，含教育訓練 3 小時 8.保固三年	

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
			(7)充電電壓 USB-C 5V。 (8)輸入輸出 3.5mm TRS(含)以上。 (9)無線傳輸範圍 200m(含)以上。 5. AR 擴增實境展示平台即時合成工作站*1 台 (1)本機介面：SDI 輸出 x2、SDI 輸入 x2、HDMI 輸出 x1、網路接口、USB-C3.0。 (2)具備 RS-232 遠端控制介面。 (3)提供影像對導播機輸出、輸入，具備合成、特效通道。 (4)SD 記憶卡卡槽，支援斷點續存。 (5)記憶體格式支援 ExFAT (Windows/Mac) 或 HFS+ (Mac)。 (6)支援 HDMI 格式、HDR 格式、編碼。 (7)機架式安裝，19 吋標準機櫃 1U 高度，含電源配置。 (8)內建 2.2 吋 (含) 以上顯示器，可顯示播放影像、音頻等資訊。 (9)國際電壓 110v 至 240v 交流電，支援 DC 直流電源。 6. XR 混合實境直播展示設備提詞機*1 台 (1)具備播放、停止實體按鈕可控制設備各項功能、可控制播報速度。 (2)本機介面：HDMI 輸入、輸出、網路接口、USB-C3.0、SD 卡讀卡機、網路介面等。 (3)支援台詞顯示，RTF 及 TXT 文件格式。 (4)支援多國語言字幕播放、編解碼。 (5)支援影像錄製，影像格式為 720p50、720p59.94、720p60、1080i50、1080i59.94、1080i60、1080p23.98、1080p24、1080p25、1080p29.97、1080p30、1080p50、1080p59.94、1080p60(含)以上。 (6)支援聲音錄播，格式為 48Khz、24bit(含)以上。 (7)支援影像錄播，格式為 4:2:2 YUV(含)以上。 (8)尺寸：13.7X9.8X4.9 公分(±1 公分)。 (9)具備 64GB (含) 以上儲存空間，USB-A、USB-C 雙介面。 (10)記憶體格式支援 ExFAT (Windows/Mac) 或 HFS+ (Mac)。 (11)國際電壓 110v 至 240v 交流電，支援 DC 直流電源。 (12)具備安裝夾具，可固定於攝影機腳架上。 7.設備須和軟體整合，含教育訓練 3 小時		

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
			8.保固三年		
	56	個人電腦	掌上型 1.中央處理器：8 核心(含)以上，最高時脈可達 2.3GHz(含)以上 2.主記憶體：提供 4GB(含)以上 3.儲存容量：內建 64GB(含)以上 4.內建無線網路功能須支援 Wi-Fi5(即 IEEE802.11ac)(含)以上無線網路標準 5.提供原廠充電器 1 個 6.彩色螢幕：提供 10 吋(含)以上彩色觸控螢幕，以上彩色觸控螢幕，解析度 1920x1200(含)以上 7.作業系統：提供 Android11.0(含)以上中文版，並支援作業系統故障即時復原出廠設定值功能 8.提供原廠觸控筆 1 支 9.提供全覆式保護套 10.保固一年	<u>掌上型 中階 Android 平板電腦</u> 1. 中央處理器：8 核心 (含)以上，最高時脈可達 2.3GHz(含)以上 2. 主記憶體：提供 4GB(含)以上 3. 儲存容量：內建 64GB(含)以上 4. 內建無線網路功能須支援 Wi -Fi 5 (即 IEEE 802.11ac) (含)以上無線網路標準 5. 提供原廠充電器 1 個 6. 彩色螢幕：提供 10 吋(含)以上彩色觸控螢幕，解析度 1920x1200(含)以上 7. 作業系統：提供 Android 11.0(含)以上中文版，並支援作業系統故障即時復原出廠設定值功能 8. 提供原廠觸控筆 1 支 9. 提供全覆式保護套 10. 保固:1 年(含以上)	資 訊 管 理系
	59	個人電腦	掌上型 1.螢幕大小：10.2 吋(對角線)IPS 技術 LED 背光多點觸控顯示器(含以上)。 2.螢幕解析度：2160x1620 解析度，每吋 264 像素(ppi)(含以上)。 3.螢幕須具備原彩顯示。 4.螢幕須具備亮度 500 尼特(含以上)。 5.CPU：須具備 64 位元(含以上)架構的仿生晶片。 6.800 萬像素(含以上)廣角相機。 7.最高可達五倍數位變焦(含以上)。 8.2.4 光圈/照片 HDR(含以上)。 9.內建 32.4 瓦特(含以上)可充電鋰電池。 10.行動網路與無線：Wi-Fi5(802.11ac)(含以上)。 11.指紋疏油外膜。 12.具備三軸陀螺儀/加速度計/氣壓感測器/環境光度感測器。 13.支援藍牙 4.2(含以上)。 14.傳輸線 Lighting 對 USB。 15.保固:3 年(含以上)。	<u>掌上型 iOS 平板電腦</u> 1. <u>處理器晶片： M1 晶片 (含)以上</u> 2. <u>儲存容量：內建 64GB(含)以上</u> 3. <u>內建無線網路功能須支援 Wi-Fi6(即 IEEE 802.11ax) (含)以上無線網路標準</u> 4. <u>內建指紋辨識感應器 (Touch ID)</u> 5. <u>提供原廠充電器 1 個</u> 6. 彩色螢幕：提供 10.9 吋(對角線)(含)以上彩色觸控 螢幕，解析度 2360x1640(含)以上，採用 IPS 技術 7. <u>作業系統：提供 iPadOS 中文最新版</u> 8. <u>保護套：附全覆式保護套</u> 9. <u>支援 Apple Pencil</u> 10. <u>具備 Apple Business Manager 或 Apple School Manager 自動歸戶能力</u> 11. <u>保固:1 年(含以上)。</u>	資 訊 管 理系

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
	68	個人電腦	(無異動)	(無異動)	行銷與 流通管 理系
	70	擬變更項目 名為「個人	(無異動)	(無異動)	
	89	電腦(含螢 幕)」	(無異動)	(無異動)	
【附表 19】經常 門經費 需求電 子資料 庫訂閱 費用/ 軟體訂 購費用 明細表	新增	資訊防護平 台	—	使用授權：1 年 1.防火牆處理效能(Firewall Throughput)須達 9.5 Gbps(含)以上，威脅防護處理效能(Threat Prevention Throughput)須達 5.8 Gbps(含)以上。 2.提供最大連線數 (Max sessions)可達 1.4M 筆(含)以上，每秒新增連線數 (New sessions per second)可達 140,000 筆(含)以上。 3.具備 IPSec VPN 功能，加密演算法支援 3DES (Data Encryption Standard) 與 AES (Advanced Encryption Standard) 128 位元、192 位元、256 位元，效能須達 5.6 Gbps(含)以上。 4.需提供儲存容量來存放日誌。 5.須具備 IEEE 802.1Q，單一設備提供 4,094 個(含)以上 VLAN 標籤。 6.須提供進階威脅防護 (Advanced Threat Prevention) 來阻止已知的漏洞利用、惡意軟體、間諜軟體和命令與控制 (Command and Control) 威脅。 7.須支援動態路由功能 BGP、OSPFv2/v3、RIP、IGMPv1/v2/v3、PIM-SM、PIM-SSM 等路由協定。 8.不需使用額外的配置下，同時運行旁接模式 (Tap Mode)、路由模式 (L3 Mode) 及透通模式 (Virtual Wire Mode) 來達到設備彈性佈署。 9.可檢查 TLS/SSL 加密流量並將策略應用於其中包括使用 TLS 1.3 和 HTTP/2 的流量。 10.須支援零接觸配置 (Zero Touch Provisioning) 來簡化大量資訊防護平台的部署。 11.將可見性和安全性擴展到所有設備包括非託管物聯網設備無需部署額外的傳感器 (Sensors)。	圖書資 訊處(系 統網路 組)

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
				12.須支援主動/主動和主動/被動模式的高可用性 (High Availability)。 13.識別應用程序內的所有有效負載 (Payload) 資料來阻止惡意檔案並阻止資料洩露嘗試。 14.內置策略優化器 (Policy Optimizer) 將舊版第 4 層規則安全遷移到基本 App-ID 的規則來提供更安全、更易於管理的規則。 15.允許定義動態用戶群組 (Dynamic User Groups) 來執行有時限的安全操作而無需等待將更改應用到用戶目錄。 16.根據用戶行為提供動態安全 (Dynamic Security) 操作來限制可疑或惡意用戶。 17.提供對 TLS 流量的豐富可見性例如：加密流量、TLS/SSL 版本、密碼套件等而無需解密。 18.允許新建解密流量的副本 (Decryption Mirroring) 並將其發送到流量收集工具以用於取證、歷史目的或支援資料遺失防護 (Data Loss Prevention)。 19.用戶能夠通過應用程序指揮中心 (Application Command Center) 來獲得對網路流量和威脅的深入可見性和全面洞察。 20.支援透明代理 (Transparent Proxy) 設置來簡化無需 WCCP 或身份驗證。 21.內建管理 Web 界面語言包括：法語、日語、西班牙語、簡體中文和繁體中文，不需客製化界面語言來匯入，以滿足使用者想要的操作介面語言。 22.具備內置動態 IP 列表 (Dynamic IP lists) 和自定義網域 (Domain) 達到保護您的網路免受新的威脅或惡意軟體來源的侵害。 23.需提供一年授權，授權期間廠商需負責軟體和進階威脅防護特徵碼更新。 24.投標廠商於投標前需會勘現場，達成本處相關規範與需求，投標時需附上會勘文件。 25.提供合約日起每週 5 天每天 12 小時電話技術諮詢及遠程故障檢測服務，若有需求時於 4 小時內到場服務。	

表號/ 名稱	優先 序	項目名稱	原規格 (11/30 報部)	擬調整後規格	單位
【附表 20】經常 門經費 需求其 他費用	新增	冷氣機清洗 保養	—	<u>1.開機運轉檢測電路系統</u> <u>2.開機運轉檢測冷媒 PSI 值</u> <u>3.遙控器及接受器功能測試</u> <u>4.固定架檢查是否牢固，清潔上油</u> <u>5.過濾網清洗及機體出風處、迴風處清潔</u> <u>6.排水管固定及疏通</u> <u>7.機體乾式清潔</u> <u>8.清水及藥劑洗淨</u>	總務處 (營繕處)

113 年度資本門經費支用項目規劃修正對照表

項 目			原申請規劃 (11/30 報部)						擬修正規劃內容					
			目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計	目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計
				金額	比例	金額	比例			金額	比例	金額	比例	
A 教學及研究設備	1	教學及研究設備	50	14,956,500	85.47%	584,860	22.63%	15,541,360	51	15,242,250	85.70%	627,067	23.87%	15,869,317
	2	圖書館自動化設備	0	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0.00%	0	0.00%	0
	3	圖書期刊、教學媒體	4	2,000,000	11.43%	0	0.00%	2,000,000	4	2,000,000	11.24%	0	0.00%	2,000,000
		(A)小計	—	16,956,500	96.89%	584,860	22.63%	17,541,360	—	17,242,250	96.94%	627,067	23.87%	17,869,317
B 學生事務及輔導相關設備			12	543,500	3.11%	0	0.00%	543,500	12	543,500	3.06%	0	0.00%	543,500
C 其他			2	0	0.00%	2,000,000	77.37%	2,000,000	2	0	0.00%	2,000,000	76.13%	2,000,000
總 計			—	17,500,000	100%	2,584,860	100%	20,084,860	—	17,785,750	100.00%	2,627,067	100.00%	20,412,817

備註：其他包含省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

113 年度資本門經費【各附表項目】變更對照一覽表

申請計畫書項目 (112/11/30 報部)						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
1	數位 E 化控制講桌系統	28	組	49,000	1,372,000	1	數位 E 化講桌	27	台	46,000	1,242,000	附表 11	教資中心	優先序 #1 數位 E 化控制講桌系統，擬變更項目名稱為「數位 E 化講桌」，並依實際需求變更數量、單價。
2	多媒體擴音整合系統	1	台	48,000	48,000	2	多媒體擴音整合系統	1	台	48,000	48,000	附表 11	學習中心	
3	個人電腦	2	台	30,000	60,000	3	個人電腦	2	台	30,000	60,000	附表 11	通識中心 學習中心	
4	液晶顯示器	1	台	21,900	21,900	4	液晶顯示器	1	台	21,900	21,900	附表 11	藝文中心	
5	中文圖書	1000	冊	750	750,000	5	中文圖書	1000	冊	750	750,000	附表 13	圖資組	
6	西文圖書	100	冊	5,000	500,000	6	西文圖書	100	冊	5,000	500,000	附表 13	圖資組	
7	視聽資料	90	件	5,000	450,000	7	視聽資料	90	件	5,000	450,000	附表 13	圖資組	
8	電子書	40	冊	7,500	300,000	8	電子書	40	冊	7,500	300,000	附表 13	圖資組	
9	傘座組	5	套	15,700	78,500	9	傘座組	5	套	15,700	78,500	附表 14	課外組	
10	肩背式擴音機	4	台	23,000	92,000	10	肩背式擴音機	4	台	23,000	92,000	附表 14	課外組	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
11	冷氣機	1	台	50,000	50,000	11	冷氣機	1	台	50,000	50,000	附表 14	課外組	優先序#25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體(圖資處系統組)，不執行(業經 113 年 04 月 18 日專責規劃小組會議討論通過)；擬依【提案一】決議辦理，將新增之「白板」項目，調整為優先序#25，以利教學設備儀器之規劃完整性。
12	矩陣式影音切換器	1	台	27,000	27,000	12	矩陣式影音切換器	1	台	27,000	27,000	附表 14	課外組	
13	捕手護具組	2	套	14,000	28,000	13	捕手護具組	2	套	14,000	28,000	附表 14	課外組	
14	棒球套組	3	套	15,000	45,000	14	棒球套組	3	套	15,000	45,000	附表 14	課外組	
15	印表機	1	台	40,000	40,000	15	印表機	1	台	40,000	40,000	附表 14	課外組	
16	三腳支架布幕	2	組	16,000	32,000	16	三腳支架布幕	2	組	16,000	32,000	附表 14	課外組	
17	數位相機	3	台	16,000	48,000	17	數位相機	3	台	16,000	48,000	附表 14	課外組	
18	自動制停確保器套組	2	套	11,000	22,000	18	自動制停確保器套組	2	套	11,000	22,000	附表 14	課外組	
19	烘豆機	3	台	16,000	48,000	19	烘豆機	3	台	16,000	48,000	附表 14	課外組	
20	雞蛋糕爐台模具組	1	組	33,000	33,000	20	雞蛋糕爐台模具組	1	組	33,000	33,000	附表 14	課外組	
21	冷氣機	31	台	50,000	1,550,000	21	冷氣機	31	台	50,000	1,550,000	附表 15	營繕組	
22	宿舍周遭道路安全設備	1	組	450,000	450,000	22	宿舍周遭道路安全設備	1	組	450,000	450,000	附表 15	營繕組	
23	教學用雲端伺服器	2	台	700,000	1,400,000	23	教學用雲端伺服器	2	台	700,000	1,400,000	附表 11	系統組	
24	資料中心網路交換器	2	台	325,000	650,000	24	資料中心網路交換器	2	台	325,000	650,000	附表 11	系統組	
25	教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體	1	套	250,000	250,000	25	白板	27	式	19,000	513,000	附表 11	教資中心	
26	收納櫃	6	座	31,500	189,000	26	收納櫃	6	座	31,500	189,000	附表 11	觀光系	
27	收納櫃	6	座	31,500	189,000	27	收納櫃	6	座	31,500	189,000	附表 11	觀光系	
28	捲簾	1	套	66,000	66,000	28	捲簾	1	套	66,000	66,000	附表 11	觀光系	
29	西餐擺設	6	套	19,645	117,870	29	西餐擺設	6	套	19,645	117,870	附表 11	觀光系	
30	中餐擺設	3	套	33,385	100,155	30	中餐擺設	3	套	33,385	100,155	附表 11	觀光系	
31	個人電腦	1	台	25,222	25,222	31	個人電腦	1	台	25,222	25,222	附表 11	觀光系	
32	單槍投影機	1	台	30,364	30,364	32	單槍投影機	1	台	30,364	30,364	附表 11	觀光系	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
33	冷氣機	3	台	50,000	150,000	33	冷氣機	3	台	50,000	150,000	附表 11	觀光系	—
34	工業級關節式 機器手臂教學 研究設備	2	套	900,000	1,800,000	34	工業級關節式 機器手臂教學 研究設備	2	套	900,000	1,800,000	附表 11	機械系	
35	6 軸協作型機 器人教學組	1	套	2,990,000	2,990,000	35	6 軸協作型機 器人教學組	1	套	2,990,000	2,990,000	附表 11	機械系	
36	機械手臂模擬 軟體	30	套	13,000	390,000	36	機械手臂模擬 軟體	30	套	13,000	390,000	附表 11	機械系	
37	個人電腦	5	台	44,000	220,000	37	個人電腦	5	台	44,000	220,000	附表 11	機械系	
38	MR 教育疊層 系統	1	式	190,000	190,000	38	MR 教育疊層 系統	1	式	190,000	190,000	附表 11	數媒系	
39	虛擬網紅互動 導播設備	1	式	515,000	515,000	39	虛擬網紅互動 導播設備	1	式	515,000	515,000	附表 11	數媒系	
40	直播展示監看 螢幕	1	台	40,000	40,000	40	直播展示監看 螢幕	1	台	40,000	40,000	附表 11	數媒系	
41	專業教學直播 設備	1	組	71,000	71,000	41	專業教學直播 設備	1	組	71,000	71,000	附表 11	數媒系	
42	虛擬實境系統	1	台	520,000	520,000	42	虛擬實境系統	1	台	520,000	520,000	附表 11	數媒系	
43	虛擬網紅直播 軟體	1	式	200,000	200,000	43	虛擬網紅直播 軟體	1	式	200,000	200,000	附表 11	數媒系	
44	混合實境頭戴 式裝置	2	台	110,000	220,000	44	混合實境頭戴 式裝置	2	台	110,000	220,000	附表 11	數媒系	
45	個人電腦	20	台	27,936	558,720	45	個人電腦	20	台	27,936	558,720	附表 11	電機系	
46	個人電腦	10	台	27,936	279,360	46	個人電腦	10	台	27,936	279,360	附表 11	資管系	
47	生物電位信號 擷取系統	1	套	374,400	374,400	47	生物電位信號 擷取系統	1	套	374,400	374,400	附表 11	工管系	
48	二極體雷射切 割機	9	台	25,000	225,000	48	二極體雷射切 割機	9	台	25,000	225,000	附表 11	電子系	
49	可程式控制器	2	套	12,075	24,150	49	可程式控制器	2	套	12,075	24,150	附表 11	機械系	
50	可程式控制器	2	套	12,240	24,480	50	可程式控制器	2	套	12,240	24,480	附表 11	機械系	

申請計畫書項目 (112/11/30 報部)						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
51	AI 智能語言口 說指定作業學 習系統	1	套	550,000	550,000	51	AI 智能語言口 說指定作業學 習系統	1	套	550,000	550,000	附表 11	應日系	因教育部核定 金額總計增加 32 萬 7,957 元 (含自籌款)，及 原優先序 # 25 教學資訊系統 虛擬化伺服器 管理軟體，不 執行金額計 25 萬元。 擬依【提案一】 決議辦理(教務 處優先序 # 1 數位 E 化控制 講桌系統變更 案等)，增加 38 萬 3,000 元，及 將 優先序 # 69 個人電腦調整 至正取項，惟 實際預估總價 需 40 萬 5,972 元，不足 21 萬 1,015 元擬由執 行之標餘款經 費支應。 優先序 # 68 個 人電腦，擬變 更項目名稱為 「個人電腦(含 螢幕)」。
52	移動式咖啡機 教學組	2	台	258,000	516,000	52	移動式咖啡機 教學組	2	台	258,000	516,000	附表 11	觀光系	
53	觸控螢幕	1	台	105,000	105,000	53	觸控螢幕	1	台	105,000	105,000	附表 11	資管系	
54	手機	1	台	31,000	31,000	54	手機	1	台	31,000	31,000	附表 11	資管系	
55	手機	1	台	22,500	22,500	55	手機	1	台	22,500	22,500	附表 11	資管系	
56	個人電腦	1	台	10,000	10,000	56	個人電腦	1	台	10,000	10,000	附表 11	資管系	
57	手機	1	台	25,000	25,000	57	手機	1	台	25,000	25,000	附表 11	資管系	
58	手機	1	台	30,000	30,000	58	手機	1	台	30,000	30,000	附表 11	資管系	
59	個人電腦	1	台	13,500	13,500	59	個人電腦	1	台	13,500	13,500	附表 11	資管系	
60	動力繩	2	捲	24,000	48,000	60	動力繩	2	捲	24,000	48,000	附表 11	人資系	
61	個人電腦	3	台	30,000	90,000	61	個人電腦	3	台	30,000	90,000	附表 11	人資系	
62	單槍投影機	1	台	49,900	49,900	62	單槍投影機	1	台	49,900	49,900	附表 11	人資系	
63	電動布幕	1	台	19,000	19,000	63	電動布幕	1	台	19,000	19,000	附表 11	人資系	
64	個人電腦	10	台	28,000	280,000	64	個人電腦	10	台	28,000	280,000	附表 11	人資系	
65	網路直播攝錄 影組	1	組	281,087	281,087	65	網路直播攝錄 影組	1	組	281,087	281,087	附表 11	企管系	
66	冷氣機	1	台	50,000	50,000	66	冷氣機	1	台	50,000	50,000	附表 11	行流系	
67	多媒體教學廣 播系統	1	套	31,552	31,552	67	多媒體教學廣 播系統	1	套	31,552	31,552	附表 11	行流系	
68	個人電腦	2	台	38,600	77,200	68	個人電腦(含螢 幕)	2	台	38,600	77,200	附表 11	行流系	
原申請金額小計					20,084,860	69	個人電腦	7	台	57,996	194,957	附表 11	數媒系	
69	個人電腦	7	台	57,996	405,972	擬變更項目金額小計					20,412,817	—	—	

申請計畫書項目 (112/11/30 報部)						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
70	個人電腦	4	台	38,600	154,400	70	<u>個人電腦(含螢幕)</u>	4	台	38,600	154,400	附表 11	行流系	優先序 # 70、 # 89 個人電腦，擬變更項目名稱為「個人電腦(含螢幕)」。
71	個人電腦	1	台	32,000	32,000	71	個人電腦	1	台	32,000	32,000	附表 11	觀光系	
72	數位日語軟體	1	套	261,750	261,750	72	數位日語軟體	1	套	261,750	261,750	附表 11	應日系	
73	攪拌機	1	台	31,000	31,000	73	攪拌機	1	台	31,000	31,000	附表 11	觀光系	
74	調理機	1	台	68,500	68,500	74	調理機	1	台	68,500	68,500	附表 11	觀光系	
75	蛋捲機	5	台	28,000	140,000	75	蛋捲機	5	台	28,000	140,000	附表 11	觀光系	
76	六軸協作型機器手臂	5	套	55,000	275,000	76	六軸協作型機器手臂	5	套	55,000	275,000	附表 11	電子系	
77	順序控制器	1	套	39,570	39,570	77	順序控制器	1	套	39,570	39,570	附表 11	機械系	
78	FX5U 實習機	5	台	17,000	85,000	78	FX5U 實習機	5	台	17,000	85,000	附表 11	機械系	
79	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	79	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	附表 11	機械系	
80	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	80	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	附表 11	機械系	
81	影像辨識套套件	25	套	11,150	278,750	81	影像辨識套套件	25	套	11,150	278,750	附表 11	機械系	
82	人機介面	10	套	19,635	196,350	82	人機介面	10	套	19,635	196,350	附表 11	機械系	
83	充放電測試系統	1	套	310,000	310,000	83	充放電測試系統	1	套	310,000	310,000	附表 11	機械系 智車組	
84	磷酸鋰鐵電池組	1	組	48,000	48,000	84	磷酸鋰鐵電池組	1	組	48,000	48,000	附表 11	機械系 智車組	
85	BMS 控制機板	1	片	15,000	15,000	85	BMS 控制機板	1	片	15,000	15,000	附表 11	機械系 智車組	
86	LICAP 超級電容模組	1	組	85,000	85,000	86	LICAP 超級電容模組	1	組	85,000	85,000	附表 11	機械系 智車組	
87	BMS 主控人機介面	1	台	54,240	54,240	87	BMS 主控人機介面	1	台	54,240	54,240	附表 11	機械系 智車組	
88	電池模組充電器	1	套	10,560	10,560	88	電池模組充電器	1	套	10,560	10,560	附表 11	機械系 智車組	
89	個人電腦	2	台	35,000	70,000	89	<u>個人電腦(含螢幕)</u>	2	台	35,000	70,000	附表 11	行流系	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
90	網路儲存系統	1	台	85,000	85,000	90	網路儲存系統	1	台	85,000	85,000	附表 11	資管系	—
91	微型投影機	2	台	10,000	20,000	91	微型投影機	2	台	10,000	20,000	附表 11	人資系	
92	數位講桌	1	台	58,800	58,800	92	數位講桌	1	台	58,800	58,800	附表 11	人資系	
93	個人電腦	1	台	25,000	25,000	93	個人電腦	1	台	25,000	25,000	附表 11	人資系	
94	觸控顯示教學 螢幕	1	台	225,750	225,750	94	觸控顯示教學 螢幕	1	台	225,750	225,750	附表 11	人資系	
95	無線麥克風	4	組	12,800	51,200	95	無線麥克風	4	組	12,800	51,200	附表 11	企管系	
96	數位相機	1	台	114,848	114,848	96	數位相機	1	台	114,848	114,848	附表 11	資管系	
97	全景相機	1	台	25,540	25,540	97	全景相機	1	台	25,540	25,540	附表 11	企管系	
98	多媒體擴音整 合系統	2	組	48,000	96,000	98	多媒體擴音整 合系統	2	組	48,000	96,000	附表 11	企管系	
99	個人電腦	3	台	30,000	90,000	99	個人電腦	3	台	30,000	90,000	附表 11	企管系	
100	單槍投影機	2	台	49,900	99,800	100	單槍投影機	2	台	49,900	99,800	附表 11	企管系	
原申請【標餘項】金額小計					3,474,250	擬變更項目【標餘項】金額小計					3,068,278			

113 年度經常門經費支用項目規劃修正對照表

項 目			原申請規劃 (11/30 報部)					擬修正規劃內容						
			目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計	目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計
				金額	比例	金額	比例			金額	比例	金額	比例	
A 改善教學、教師薪資及師資結構	★	教師薪資經費(占 A 項經費 60%以內)	—	6,448,900	59.87%	725,760	68.93%	7,174,660	—	6,449,811	59.96%	726,279	67.31%	7,176,090
	1	新聘(三年以內)專任教師薪資	6	4,184,280	23.91%	725,760	57.01%	4,910,040	6	4,185,191	23.53%	726,279	56.13%	4,911,470
	2	提高現職專任教師薪資	112	2,264,620	12.94%	0	0.00%	2,264,620	112	2,264,620	12.73%	0	0.00%	2,264,620
	3	現職專任教師彈性薪資	0	0	0.00%	0	0.00%	0	0	0	0.00%	0	0.00%	0
	4	推動實務教學	—	3,003,000	17.16%	260,000	20.42%	3,263,000	—	2,973,920	16.72%	285,500	22.06%	3,259,420
		4-1 編纂教材	10	170,000	0.97%	0	0.00%	170,000	10	170,000	0.96%	0	0.00%	170,000
		4-2 製作教具	6	240,000	1.37%	0	0.00%	240,000	6	240,000	1.35%	0	0.00%	240,000
		4-3 考取證(執)照	5	31,000	0.18%	0	0.00%	31,000	5	47,000	0.26%	0	0.00%	47,000
		4-4 競賽	50	399,000	2.28%	0	0.00%	399,000	50	239,500	1.35%	10,500	0.81%	250,000
		4-5-1 專業講習會暨學術研討會	14	410,000	2.34%	50,000	3.93%	460,000	14	410,000	2.31%	50,000	3.86%	460,000
		4-5-2 教師知能研習	6	24,000	0.14%	0	0.00%	24,000	6	24,000	0.13%	0	0.00%	24,000
		4-6-1 國際設計發明展獲獎	18	390,000	2.23%	0	0.00%	390,000	18	390,100	2.19%	0	0.00%	390,100
		4-6-2 參加國際設計發明展	25	871,000	4.98%	210,000	16.49%	1,081,000	25	1,000,320	5.62%	210,000	16.23%	1,210,320
		4-7 教學優良教師	5	150,000	0.86%	0	0.00%	150,000	5	150,000	0.84%	0	0.00%	150,000
		4-8 遠距教學	5	100,000	0.57%	0	0.00%	100,000	5	85,000	0.48%	15,000	1.16%	100,000
		4-9 教師社群	10	200,000	1.14%	0	0.00%	200,000	10	200,000	1.12%	0	0.00%	200,000
		4-10 產業問題解決專題	3	18,000	0.10%	0	0.00%	18,000	3	18,000	0.10%	0	0.00%	18,000
	5	研究	—	647,480	3.70%	17,200	1.35%	664,680	—	660,880	3.72%	17,200	1.33%	678,080
		5-1 專利技轉	12	50,000	0.29%	0	0.00%	50,000	12	49,000	0.28%	0	0.00%	49,000
		5-2 績優產學	4	216,000	1.23%	0	0.00%	216,000	4	216,000	1.21%	0	0.00%	216,000
		5-3 專案計畫	7	81,480	0.47%	17,200	1.35%	98,680	7	103,880	0.58%	17,200	1.33%	121,080
		5-4 校內應用實務研究計畫	5	300,000	1.71%	0	0.00%	300,000	5	292,000	1.64%	0	0.00%	292,000
	6	研習	45	550,000	3.14%	50,000	3.93%	600,000	45	550,000	3.09%	50,000	3.86%	600,000

項 目			原申請規劃（11/30 報部）					擬修正規劃內容						
			目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計	目標 值	獎勵補助款		自籌款		合計
				金額	比例	金額	比例			金額	比例	金額	比例	
	7	進修	1	50,000	0.29%	0	0.00%	50,000	1	50,000	0.28%	0	0.00%	50,000
	8	升等送審	4	72,000	0.41%	0	0.00%	72,000	4	72,000	0.40%	0	0.00%	72,000
		(A)小計	—	10,771,380	61.55%	1,052,960	82.71%	11,824,340	—	10,756,611	60.48%	1,078,979	83.39%	11,835,590
B 學生事務及輔導相關工作	1	外聘社團指導教師鐘點費	10	64,000	0.37%	0	0.00%	64,000	10	64,000	0.37%	0	0.00%	64,000
	2	學輔相關物品(價1萬元以下之非消耗品)	4	139,900	0.80%	0	0.00%	139,900	4	139,900	0.80%	0	0.00%	139,900
	3	其他學輔工作經費	6	161,000	0.92%	40,000	3.14%	201,000	6	161,000	0.92%	40,000	3.14%	201,000
		(B)小計	—	364,900	2.09%	40,000	3.14%	404,900	—	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900
C 行政人員相關業務研習及進修			80	300,000	1.71%	50,000	3.93%	350,000	80	300,000	1.69%	50,000	3.86%	350,000
D 改善教學相關物品(價1萬元以下之非消耗品)			73	1,148,720	6.56%	80,180	6.30%	1,228,900	40	519,240	2.92%	74,950	5.79%	594,190
E 其他	1	電子資料庫訂閱費	4	2,891,000	16.52%	0	0.00%	2,891,000	4	2,891,000	16.25%	0	0.00%	2,891,000
	依校內經常門支用辦法分配比例(含自籌款)		15.40%						15.15%					
	2	軟體訂購費	3	2,024,000	11.57%	0	0.00%	2,024,000	4	2,624,000	14.75%	0	0.00%	2,624,000
	依校內經常門支用辦法分配比例(含自籌款)		10.78%						13.75%					
	3	其他	—	0	0.00%	50,000	3.93%	50,000	—	330,000	1.86%	50,000	2.86%	380,000
		3-1 校園節能維護等	0	0		0		1	330,000	0		330,000		
		3-2 補充保費	1	0		50,000		50,000	1	0		50,000		50,000
	依校內經常門支用辦法分配比例(含自籌款)		0.27%						1.99%					
		(E)小計	—	4,915,000	28.09%	50,000	3.93%	4,965,000	—	5,845,000	32.86%	50,000	3.86%	5,895,000
	總 計			—	17,500,000	100%	1,273,140	100%	18,773,140	—	17,785,751	100%	1,293,929	100%

備註：其他（E3）包含校園節能維護、防疫工作事項、經常門項目執行衍生之補充保費等費用。

113 年度經常門經費需求改善教學相關物品【附表 18】變更對照一覽表

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價		
1	燈飾照明	4	個	3,500	14,000	1	燈飾照明	4	個	3,500	14,000	觀光系	—
2	單人床頭板	4	張	3,500	14,000	2	單人床頭板	4	張	3,500	14,000	觀光系	
3	雙人床頭板	2	張	4,200	8,400	3	雙人床頭板	2	張	4,200	8,400	觀光系	
4	單人床床單	14	個	530	7,420	4	單人床床單	14	個	530	7,420	觀光系	
5	單人床單	2	個	2,500	5,000	5	單人床單	2	個	2,500	5,000	觀光系	
6	單人保潔墊	6	個	480	2,880	6	單人保潔墊	6	個	480	2,880	觀光系	
7	單人床裙	4	個	1,500	6,000	7	單人床裙	4	個	1,500	6,000	觀光系	
8	毛毯	4	個	2,590	10,360	8	毛毯	4	個	2,590	10,360	觀光系	
9	單人床被套	2	個	850	1,700	9	單人床被套	2	個	850	1,700	觀光系	
10	單人床羽絨被	2	個	2,560	5,120	10	單人床羽絨被	2	個	2,560	5,120	觀光系	
11	雙人床床單	2	個	655	1,310	11	雙人床床單	2	個	655	1,310	觀光系	
12	雙人床被套	2	個	980	1,960	12	雙人床被套	2	個	980	1,960	觀光系	
13	雙人保潔墊	2	個	580	1,160	13	雙人保潔墊	2	個	580	1,160	觀光系	
14	雙人床裙	2	個	1,780	3,560	14	雙人床裙	2	個	1,780	3,560	觀光系	
15	雙人床羽絨被	2	個	2,850	5,700	15	雙人床羽絨被	2	個	2,850	5,700	觀光系	
16	床飾巾	2	個	350	700	16	床飾巾	2	個	350	700	觀光系	
17	標準枕	10	個	650	6,500	17	標準枕	10	個	650	6,500	觀光系	
18	軟枕	10	個	750	7,500	18	軟枕	10	個	750	7,500	觀光系	
19	枕套	20	個	180	3,600	19	枕套	20	個	180	3,600	觀光系	
20	客房足巾	4	個	120	480	20	客房足巾	4	個	120	480	觀光系	
21	大浴巾	10	個	220	2,200	21	大浴巾	10	個	220	2,200	觀光系	
22	中毛巾	10	個	55	550	22	中毛巾	10	個	55	550	觀光系	
23	床頭櫃	2	個	2,850	5,700	23	床頭櫃	2	個	2,850	5,700	觀光系	
24	檯燈	2	個	1,500	3,000	24	檯燈	2	個	1,500	3,000	觀光系	
25	茶包格	2	個	130	260	25	茶包格	2	個	130	260	觀光系	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價		
26	客房專用電熱水壺	2	個	1,500	3,000	26	客房專用電熱水壺	2	個	1,500	3,000	觀光系	配合全校整體性規劃，擬自 優先序#41 電子秤起調整至標餘項。
27	水杯	12	個	50	600	27	水杯	12	個	50	600	觀光系	
28	咖啡杯組附匙	12	個	125	1,500	28	咖啡杯組附匙	12	個	125	1,500	觀光系	
29	茶盤	2	個	420	840	29	茶盤	2	個	420	840	觀光系	
30	布巾車	2	個	4,800	9,600	30	布巾車	2	個	4,800	9,600	觀光系	
31	網路交換器	6	台	9,000	54,000	31	網路交換器	6	台	9,000	54,000	電子系	
32	印表機	1	台	8,500	8,500	32	印表機	1	台	8,500	8,500	電子系	
33	教學擴音器	6	台	3,500	21,000	33	教學擴音器	6	台	3,500	21,000	企管系	
34	無線麥克風	3	台	4,880	14,640	34	無線麥克風	3	台	4,880	14,640	企管系	
35	個人電腦	5	台	9,500	47,500	35	個人電腦	5	台	9,500	47,500	企管系	
36	摺椅	10	張	660	6,600	36	摺椅	10	張	660	6,600	工管系	
37	硬碟	21	個	2,800	58,800	37	硬碟	21	個	2,800	58,800	應英系	
38	硬碟	90	個	2,500	225,000	38	硬碟	90	個	2,500	225,000	電機系	
39	印表機	1	台	5,550	5,550	39	印表機	1	台	5,550	5,550	電子系	
40	鬆餅機	4	台	4,500	18,000	40	鬆餅機	4	台	4,500	18,000	觀光系	
						擬變更項目金額小計					594,190	—	
41	電子秤	2	台	4,500	9,000	41	電子秤	2	台	4,500	9,000	觀光系	
42	貝殼模	2	個	4,000	8,000	42	貝殼模	2	個	4,000	8,000	觀光系	
43	檸檬模	2	個	4,300	8,600	43	檸檬模	2	個	4,300	8,600	觀光系	
44	不銹鋼網盤	2	個	1,100	2,200	44	不銹鋼網盤	2	個	1,100	2,200	觀光系	
45	烤盤	6	個	1,000	6,000	45	烤盤	6	個	1,000	6,000	觀光系	
46	網洞盤	6	個	850	5,100	46	網洞盤	6	個	850	5,100	觀光系	
47	馬卡龍矽膠墊	2	個	1,650	3,300	47	馬卡龍矽膠墊	2	個	1,650	3,300	觀光系	
48	電子秤	6	台	1,000	6,000	48	電子秤	6	台	1,000	6,000	觀光系	
49	封口機	6	台	2,000	12,000	49	封口機	6	台	2,000	12,000	觀光系	
50	磨豆機	2	台	6,000	12,000	50	磨豆機	2	台	6,000	12,000	觀光系	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價		
51	雪克杯	10	個	320	3,200	51	雪克杯	10	個	320	3,200	觀光系	配合全校整體性規劃， 擬自 優先序#41 電子秤起調整至標餘項。
52	吧叉匙	20	個	100	2,000	52	吧叉匙	20	個	100	2,000	觀光系	
53	波士頓雪克杯	10	個	440	4,400	53	波士頓雪克杯	10	個	440	4,400	觀光系	
54	托盤	20	個	180	3,600	54	托盤	20	個	180	3,600	觀光系	
55	量酒器	6	個	180	1,080	55	量酒器	6	個	180	1,080	觀光系	
56	雞尾酒杯	10	個	95	950	56	雞尾酒杯	10	個	95	950	觀光系	
57	雞尾酒杯	10	個	98	980	57	雞尾酒杯	10	個	98	980	觀光系	
58	翻譯機	6	台	5,500	33,000	58	翻譯機	6	台	5,500	33,000	觀光系	
59	個人安全裝備 護具	50	組	5,500	275,000	59	個人安全裝備 護具	50	組	5,500	275,000	人資系	
60	教學桌	6	張	4,800	28,800	60	教學桌	6	張	4,800	28,800	行流系	
61	樹莓派微控制器	5	組	2,500	12,500	61	樹莓派微控制器	5	組	2,500	12,500	機械系(智車組)	
62	數位三用電表	5	台	3,800	19,000	62	數位三用電表	5	台	3,800	19,000	機械系(智車組)	
63	太陽能板	2	組	6,000	12,000	63	太陽能板	2	組	6,000	12,000	機械系(智車組)	
64	太陽能控制器	2	組	8,000	16,000	64	太陽能控制器	2	組	8,000	16,000	機械系(智車組)	
65	AI 電動小車	5	組	8,800	44,000	65	AI 電動小車	5	組	8,800	44,000	機械系(智車組)	
66	無刷馬達含行星減速機	2	組	9,500	19,000	66	無刷馬達含行星減速機	2	組	9,500	19,000	機械系	
67	無刷馬達驅動板	2	組	1,500	3,000	67	無刷馬達驅動板	2	組	1,500	3,000	機械系	
68	工業物聯網智慧機上盒主機	2	組	9,500	19,000	68	工業物聯網智慧機上盒主機	2	組	9,500	19,000	機械系	
69	擴充 IO 模組	2	組	8,000	16,000	69	擴充 IO 模組	2	組	8,000	16,000	機械系	
70	擴充無線區域網路模組	2	組	9,000	18,000	70	擴充無線區域網路模組	2	組	9,000	18,000	機械系	
71	ViewON	2	組	6,500	13,000	71	ViewON	2	組	6,500	13,000	機械系	
72	eCatcher	2	組	6,500	13,000	72	eCatcher	2	組	6,500	13,000	機械系	

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價		
73	磁簧開關	10	條	500	5,000	73	磁簧開關	10	條	500	5,000	機械系	配合全校整體性規劃， 擬自 優先序#41 電子秤起調整至標餘項。
原申請金額小計					1,228,900	74	個人電腦	10	台	9,900	99,000	資網系	
74	個人電腦	10	台	9,900	99,000								
原申請【標餘項】金額小計					99,000	擬變更項目金額小計					733,710		

113 年度經常門經費需求電子資料庫訂閱費用／軟體訂購費用【附表 19】變更對照一覽表

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價		
1	VR-Crevision 教育版	60	台	4,750	285,000	1	VR-Crevision 教育版	60	台	4,750	285,000	數媒系	原 11 月 30 日報部規劃支用 7 項，計 491 萬 5,000 元；為確保全校教師教學及學生學習能安全使用校園網路環境，擬新增 優先序#8 資訊防護平台。
2	校園教學軟體	1	式	1,653,000	1,653,000	2	校園教學軟體	1	式	1,653,000	1,653,000	圖資處	
3	防毒軟體	1	式	86,000	86,000	3	防毒軟體	1	式	86,000	86,000	圖資處	
4	ScienceDirect	1	種	2,650,000	2,650,000	4	ScienceDirect	1	種	2,650,000	2,650,000	圖資處	
5	Kono Libraries 精選誌	1	種	128,000	128,000	5	Kono Libraries 精選誌	1	種	128,000	128,000	圖資處	
6	HyRead 電子雜誌庫	1	種	95,000	95,000	6	HyRead 電子雜誌庫	1	種	95,000	95,000	圖資處	
7	影音影像平台使用授權	1	式	18,000	18,000	7	影音影像平台使用授權	1	式	18,000	18,000	教務處	
						8	資訊防護平台	1	式	600,000	600,000	圖資處	
原申請金額小計					4,915,000	擬變更項目金額小計					5,515,000		

113 年度經常門經費需求其他費用【附表 20】一覽表

申請計畫書項目（112/11/30 報部）						擬變更項目						單位	備註
優先 序	項目名稱	數 量	單 位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數 量	單 位	預估 單價	預估總價		
—	—	—	—	—	—	1	冷氣機清洗保養	1	式	<u>330,000</u>	<u>330,000</u>	總務處	依教育部 113 年 04 月 03 日臺教資(六)字第 1132701359 號函辦理，新增校園節能維護（冷氣機清洗保養）費用。
原申請金額小計					0	擬變更項目金額小計					330,000		

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 3 次會議紀錄



校務研究暨規劃處編製
中華民國 113 年 06 月 27 日（星期四）

113 年度第 3 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 06 月 27 日（星期四）下午 2 時 00 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

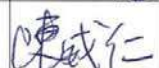
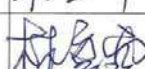
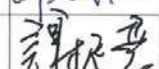
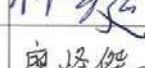
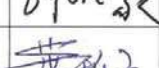
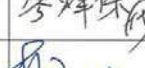
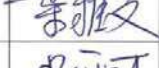
主 席：陳代理校長美菁

紀錄：胡靜函

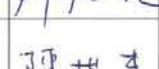
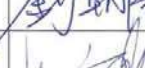
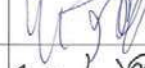
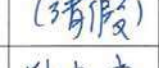
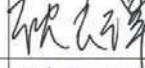
出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
26	23	1	24	0	2	2

出席人員【當然委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	代理校長	陳美菁		7	總務處	總務長	林宗良	
2	副校長室	副校長			8	研究發展處	研發長	張振龍	
3	副校長室	副校長	吳東昇		9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	
4	秘書室	主任秘書	林彥霆		10	人力資源室	主任	謝廷豪	
5	教務處	教務長	林建良		11	會計室	會計主任	葉雅文	
6	學生事務處	學生事務長	李淑如		12	校務研究暨規劃處	處長	楊愛惠	

出席人員【選任委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
13	機械工程系	教師	楊政穎		18	資訊管理系	教師	廖俊維	
14	工業工程 管理系	教師	劉朝陽		19	企業經營 管理系	教師	陳世杰	
15	電機工程系	教師	呂奇瑋		20	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	(請假)
16	資訊網路 技術系	教師	沈良澤		21	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	
17	電子工程系	教師	魏嘉廷		22	應用英語系	教師	盧嘉麟	(請假)

簽到表

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
23	應用日語系	教師	廖秋紅	廖秋紅	25	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	蔡麗雀
24	數位媒體設計系	教師	田世綸	田世綸	26	通識教育中心	教師	翁小芬	翁小芬

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校務研究暨規劃處	校務研究中心主任	沈武賢	沈武賢	5				
2	校務研究暨規劃處	秘書	胡靜涵	胡靜涵	6				
3					7				
4					8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學
113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 3 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 06 月 27 日（星期四）下午 2 時 00 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳代理校長美菁

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 26 人，實際出席 24 人（含代理出席 1 人），請假 2 人，列席 2 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

感謝各位委員出席本次會議，今天討論主要內容為擬定 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃等事宜，詳細內容將於提案中進行說明。請各位委員不吝指正，現依議程進行會議。

陸、審查前期（113 年 04 月 18 日、06 月 06 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形										
1130418- 專責 01、 1130606- 專責 01	113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更暨新增案。	(如右表)	1、業經 113 年 04 月 18 日、06 月 06 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，其變更對照表、會議紀錄（包括簽到單）等文件存校備查，並同步修訂於 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書之相關附表。	<u>繼續</u> 列管										
			2、校研處於 06 月 12 日 PIS 通知請相關單位依規定完成單位提案追認程序，截至 06 月 21 日進度說明如下表。											
			<table><tr><th>單位</th><th>進度</th></tr><tr><td>教務處</td><td>待繳交會議紀錄等資料</td></tr><tr><td>總務處</td><td>待繳交會議紀錄等資料</td></tr><tr><td>圖資處</td><td>已完成</td></tr><tr><td>資管系</td><td>待繳交會議紀錄等資料</td></tr></table>		單位	進度	教務處	待繳交會議紀錄等資料	總務處	待繳交會議紀錄等資料	圖資處	已完成	資管系	待繳交會議紀錄等資料
			單位		進度									
			教務處	待繳交會議紀錄等資料										
總務處	待繳交會議紀錄等資料													
圖資處	已完成													
資管系	待繳交會議紀錄等資料													
				113/06/27										

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形		列管情形
			行流系	已完成	
			數媒系	預計 07 月完成	
1130606-專責 02	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃修訂案。	校務研究暨規劃處	1、已依規定於 113 年 06 月 14 日修平校研字第 1130005489 號函報教育部進行請款及支用計畫書修正事宜，教育部已於 113 年 06 月 17 日臺教技(二)字第 1130062506 號函復本校。 2、本校請領之 113 年度獎勵補助整體發展經費尚未撥入本校帳戶。		繼續列管
1130606-專責 03	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門支用規劃修訂案。	校務研究暨規劃處			
1130606-專責 04	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門支用規劃修訂案。	校務研究暨規劃處			
					113/06/27

柒、工作報告

一、113 年度教育部獎勵補助整體發展經費核定及執行金額（已作傳票）情形說明如下，經費統計至 113 年 06 月 21 日止：

（一）整體發展經費執行率為 8.71%（=343 萬 9,984 元÷3,949 萬 2,497 元），其中獎勵補助款執行率為 7.69%（=273 萬 6,702 元÷3,557 萬 1,501 元），詳細內容詳如【附件】P.1。

（二）資本門執行率為 10.78%（=219 萬 9,598 元÷2,041 萬 2,817 元），其中獎勵補助款 10.05%（=178 萬 8,315 元÷1,778 萬 5,750 元），詳細內容同【附件】P.1。其採購案件執行案件情形如下表：

資本門	項目 69	經費 20,412,817	執行 項目	經費
1.已完成			24	2,199,598
2.核銷中			3	3,230,912
3.採購作業中（含招標中 2 項、採購議價 2 項、待履約交貨 4 項）			8	4,457,611
4.請購中			8	5,231,900
5.未請購			26	4,874,921
6.標餘款（由序 1、2、3 執行產生；已開放執行 2 項，均尚未請購）			—	417,875
小計			69	20,412,817

（三）經常門執行率為 6.50%（=124 萬 0,386 元÷1,907 萬 9,680 元），其中獎勵補助款 5.33%（=94 萬 8,387 元÷1,778 萬 5,751 元），詳細內容同【附件】P.1。

二、113 年度獎勵補助經費經常門之考取證(執)照、國際設計發明展（補助參展）、研發成果（技術移轉）、績優產學、專案計畫、校內專題研究等項目，其執行案件審核將於今日會議【提案一】討論。

三、因目前 114 年度核配草案尚未公告，擬依援例於今日會議【提案二】討論 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃事宜，【提案三】討論資本門經費規劃事宜。

捌、提案討論

提案一

案由：審核 113 年度第 2 次經常門經費支用項目執行事宜，提請討論。

說明：

一、依據本校整體發展專責規劃小組委員會設置辦法第 6 條及本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則等規定辦理。

二、改善教學、教師薪資及師資結構：

(一) 執行單位：研究發展處。

(二) 考取證(執)照、研發成果(技術移轉)、績優產學及專案計畫，業經 113 年度第 2 次研發審議委員會(05 月 30 日)決議，核定獎勵件數及金額，說明如下：

項目	獎勵件數	獎勵金額
考取證(執)照	7 案	4 萬 7,000 元
研發成果(技術移轉)	1 案	1 萬 0,500 元
績優產學	4 案	21 萬 6,000 元
專案計畫	10 案	12 萬 1,080 元

(三) 國際設計發明展(補助參展)業經 113 年度第 1 次國際設計發明展甄選會議(113 年 06 月 13 日)決議，補助 4 案(參與 1 個國際設計發明展)，金額 4 萬元。

(四) 校內專題研究業經 113 年度第 2 次研發審議委員會會議(05 月 30 日)決議，核定補助 1 案，金額 6 萬元；為加速獎勵補助經費之執行效率及教師順利執行補助計畫，執行單位已另案簽請鈞長准予先行執行本案，再提報整體發展專責規劃小組委員會會議追認審核。

三、上述各項補助/獎勵案件一覽表請參閱【附件】P.2-P.4。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審核結果續辦。

二、會議紀錄(包括簽到單)等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過。

二、校內專題研究項目同意准予追認，考取證(執)照、國際設計發明展(補助參展)、研發成果(技術移轉)、績優產學，及專案計畫等項目，請執行單位(研究發展處)另案依學校行政程序續辦相關事宜。

提案二

案由：擬定 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃事宜，提請討論。

說明：

一、因目前 114 年度核配草案尚未公告擬依援例，依 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點(以下簡稱獎勵補助要點)規範、校務發展及年度經費支用計畫書格式，進行 114 年度之相關支用規劃：

- (一) 依獎勵補助要點第 9 點第 (1) 款第 2 目規定，學校應自籌教育部獎勵補助經費 1/10 以上額度為配合款。
- (二) 依獎勵補助要點第 9 點第 (2) 款規定，教育部獎勵補助經費之分配 (不含自籌款)，資本門及經常門各占總預算 50%；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合教育部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。
- (三) 依獎勵補助要點第 9 點第 (10) 款規定，獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

二、本校 114 年度總經費為 3,885 萬 8,000 元整 (含自籌款 385 萬 8,000 元，占獎勵補助比率 11.02%)，經費支用預估情形如下表所示，其作業時程請參閱【附件】P.5。

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	35,000,000 (A)		3,858,000 (B)		11.02% (B/A)	38,858,000 (C=A+B)	
占總金額比率	90.07% (A/C)		9.93% (B/C)				
金額	17,500,000 (A1)	17,500,000 (A2)	2,584,860 (B1)	1,273,140 (B2)		20,084,860 (C1=A1+B1)	18,773,140 (C2=A2+B2)
比率	50.00% (A1/A)	50.00% (A2/A)	67.00% (B1/B)	33.00% (B2/B)		51.69% (C1/C)	48.31% (C2/C)

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，，陳請 鈞長核示辦理。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、114 年度教育部獎勵補助整體發展經費以總金額 3,885 萬 8,000 元進行規劃，並依照教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及申請要點及相關規定辦理，獎勵補助款資本門、經常門各占 50%，並相對提列自籌款 385 萬 8,000 元，占獎勵補助款 11.02%。

提案三

案由：審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費規劃事宜，提請討論。

說明：

- 一、依【提案二】決議辦理，規劃 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費分配 (含自籌款) 為 2,008 萬 4,860 元整 (獎勵補助款 1,750 萬元、自籌款 258 萬 4,860 元)，經費支用依據 113 年度獎勵補助要點第 9 點第 (4) 款規定辦理，部定各項規範說明如下：

本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備 (包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)，學生事務及輔導相關設備 (以購置學生社團活動所需之器材設備) 應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 二、114 年度資本門經費分配規劃，擬依本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第 2 條辦理，相關條文簡述如下：

(一) 全校性統籌分配：

- 1、全校共同教學，由教務處、圖書資訊處、通識教育中心統籌規劃，包含教學資源中心等之設備需求，占資本門總預算數之 20% 以內。
- 2、圖書館自動化設備及圖書期刊，占資本門總預算數之 10% 以內。
- 3、學生事務與輔導（需依規定占資本門獎勵補助經費 2% 以上），占資本門總預算數之 2%~5%。
- 4、其他（校園安全、節能等相關設備），占資本門總預算數 10% 以內。

(二) 各學院基本補助：為院系之教學及研究分配款，依學生人數、新生註冊率、學生就學率及研究計畫達成率計算，各項目權重相同，占資本門總預算數之 35% 以內為原則。各系分配款由所屬學院依學院發展需求調整分配。

(三) 重點發展計畫：占總預算數資本門經費之 40% 以內。

(四) 依上述說明，資本門預算比例分配規劃表如【附件】P.6。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依本校資本門經費規劃辦理。

決議：

一、照案通過。

二、114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費，依照資本門預算比例分配規劃表（【附件】P.6）進行規劃。

提案四

案由：修訂「修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法」部分條文，提請討論。

說明：因應組織規程修正（教育部 113 年 05 月 02 日臺教技(二)字第 1130043478 號函核定，自 113 年 08 月 01 日起生效）辦理。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，送行政會議、校務會議討論。

決議：照案通過。

「修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法」 部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 本會委員由當然委員與選任委員組成，組成人數計 23 人至 29 人，其組成方式及任期如下： 一、當然委員：校長、副校長、主任秘書、教務長、學生事務長、總務長、研發長、圖資長、人力資源室主任、會計主任、 <u>國際事務處處長</u> 。 二、選任委員：...。	第二條 本會委員由當然委員與選任委員組成，組成人數計 23 人至 29 人，其組成方式及任期如下： 一、當然委員：校長、副校長、主任秘書、教務長、學生事務長、總務長、研發長、圖資長、人力資源室主任、會計主任、 <u>校務研究暨規劃處處長</u> 。 二、選任委員：...。	一、依據本校組織規程第 6 條第 4 款規定辦理，研究發展處與校務研究暨規劃處整併為研究發展處，故當然委員刪除「校務研究暨規劃處處長」，另擬增加國際事務處處長為當然委員。 二、其餘條文未修訂。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第四條 本會置執行祕書1人，由研發長兼任之，綜理會務，並受召集人指揮、監督及執行本會決議事項。	第四條 本會置執行祕書1人，由校務研究暨規劃處處長兼任之，綜理會務，並受召集人指揮、監督及執行本會決議事項。	因應業務調整，修正「校務研究暨規劃處處長」為「研發長」。

玖、主席結論：

一、前期會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形中（列管編號 1130418-專責 01、1130606-專責 01）案，請教務處、總務處、資管系於下週一（07 月 01 日）將待繳交之會議紀錄等資料擲交至校務研究暨規劃處。

二、請尚未提出請購之單位於 07 月 10 日（三）前提出請購，以加速本項經費執行率。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會（下午 2 時 40 分）

113 年度整體發展經費核定支用項目表

項 目			獎勵補助款		自籌款		合計	備註
			金額	比例	金額	比例		
資本門	A1	教學及研究設備	15,242,250	85.70%	627,067	23.87%	15,869,317	
	A2	圖書館自動化設備	0	0.00%	0	0.00%	0	
	A3	圖書期刊、教學媒體	2,000,000	11.24%	0	0.00%	2,000,000	
	B	學生事務及輔導相關設備	543,500	3.06%	0	0.00%	543,500	獎勵補助款 $\geq$ 2%
	C	其他	0	0.00%	2,000,000	76.13%	2,000,000	含省水器材、校園安全設備等設施
資本門合計			17,785,750	100.00%	2,627,067	100.00%	20,412,817	
經常門	A	改善教學、教師薪資及師資結構	10,756,611	60.48%	1,078,979	83.39%	11,835,590	獎勵補助款 $\geq$ 60%
	B	學生事務及輔導相關工作	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900	獎勵補助款 $\geq$ 2%
	C	行政人員相關業務研習及進修	300,000	1.69%	50,000	3.86%	350,000	獎勵補助款 $\leq$ 5%
	D	改善教學相關物品	519,240	2.92%	74,950	5.79%	594,190	
	E	其他	5,845,000	32.86%	50,000	3.86%	5,895,000	含2年內授權電子資料庫訂閱費用、軟體訂購費用；全校校園節能維護費用、經常門執行衍生之「補充保費」等
經常門合計			17,785,751	100.00%	1,293,929	100.00%	19,079,680	
總 計			35,571,501	-	3,920,996	-	39,492,497	

備註：依本校 113 年 06 月 14 日修平校研字第 1130005489 號函報教育部修正支用計畫書執行規劃內容。

113 年度整體發展經費執行（請購/核銷）一覽表

資料統計至 113/06/21 17:00 止

項 目	請購經費			請購執行率(%)			核銷經費			核銷執行率(%)		
	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費
資本門	13,259,514	2,503,308	15,762,822	74.55%	95.29%	77.22%	1,788,315	411,283	2,199,598	10.05%	15.66%	10.78%
經常門	6,240,823	369,127	6,609,950	35.09%	28.53%	34.64%	948,387	291,999	1,240,386	5.33%	22.57%	6.50%
總計	19,500,337	2,872,435	22,372,772	54.82%	73.26%	56.65%	2,736,702	703,282	3,439,984	7.69%	17.94%	8.71%

113 年度經常門推動實務教學項目獲補助/獎勵一覽表

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	考取證(執)照 /4 萬 7,000 元	企管系	考取 Google Ads 多媒體廣告認證二級證照	5,000 元
2		企管系	考取 Google Ads 搜尋廣告認證二級證照	5,000 元
3		行流系	考取勞資事務管理師一級證照	8,000 元
4		機械系	考取電動車機電整合工程師一級證照	8,000 元
5		工管系	考取(CSWP)Certified SolidWorks Professional 二級證照	5,000 元
6		人資系	考取勞資事務管理師一級證照	8,000 元
7		人資系	考取勞資事務管理師一級證照	8,000 元
小計				616,080 元
1	國際設計發明展(補助參展) /121 萬 0,320 元	電機系	作品名稱：具輸出緩衝之電位轉換器（案號：M654863） 補助參加「2024 印尼發明家日 世界發明科學展」一託展費	10,000 元
2		電機系	作品名稱：對製程、電壓及溫度低敏感度之負位元線寫入輔助及其應用於儲存裝置（案號：M654778） 補助參加「2024 印尼發明家日 世界發明科學展」一託展費	10,000 元
3		電機系	作品名稱：高穩定性單埠靜態隨機存取記憶體（案號：M645476） 補助參加「2024 印尼發明家日 世界發明科學展」一託展費	10,000 元
4		機械系	作品名稱：浪擺動式永磁驅動裝置（案號：I667408） 補助參加「2024 印尼發明家日 世界發明科學展」一託展費	10,000 元
小計				40,000 元

備註：

- 1、【考取證(執)照】業經 113 年度第 2 次研發審議委員會（113/05/30）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130007024）完成。
- 2、【國際設計發明展(補助參展)】業經 113 年度第 1 次國際設計發明展甄選會議（113/06/13）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130007140）完成。。

113 年度經常門研究項目獲補助/獎勵一覽表

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	研發成果 (技術移轉) /4 萬 9,000 元	數媒系	技術授權（移轉）名稱：多媒體素材授權轉讓	10,500 元
小計				10,500 元
1	績優產學/ 21 萬 6,000 元	電子系	計畫名稱：平面濺鍍機光學薄膜製程品質優化計畫	43,200 元
2		機械系	計畫名稱：生產技術標準制定及精度公差優化分析	108,000 元
3		人資系	計畫名稱：人力資源提昇輔導	32,400 元
4		數媒系	計畫名稱：「有情門」床組系列廣告形象設計計畫	32,400 元
小計				216,000 元
1	專案計畫/ 12 萬 1,080 元	企管系	計畫名稱：112 年度數位製造管理增值計畫-精實管理蹲點診斷服務「精實管理自働化生產效率提升診斷服務計畫」	8,000 元
2		企管系	計畫名稱：112 年度數位製造管理增值計畫-精實管理蹲點診斷服務「精實數位管理達交率提升診斷服務計畫」	8,000 元
3		企管系	計畫名稱：112 年度智慧機械產學推動計畫－碳盤查增值應用「汽車零組件製造碳盤查輔導服務計畫」	8,000 元
4		企管系	計畫名稱：112 年度智慧機械產學推動計畫－碳盤查增值應用「鋼模生產組織碳盤查輔導服務計畫」	8,000 元
5		資管系	計畫名稱：石材數位庫存先導系統之設計與實作	(配合款) 17,200 元
6		機械系	計畫名稱：以建構虛實整合系統對氣液壓學與實習之學習動機與學習成效評估	15,000 元
7		資管系	計畫名稱：FGM 厚圓錐殼使用 TSDT 之熱振動計算	8,000 元
8		電子系	計畫名稱：柔性複合材料觸覺感測器於智慧醫療感知之應用	23,600 元
9		行流系	計畫名稱：用影像說在地小農的故事-視覺行銷在 USR 場域之教學實踐研究	12,240 元
10		觀光系	計畫名稱：雙 PBL 融入觀光行銷管理概論之研究-以彰化田中鎮為實踐場域	12,240 元
小計				121,080 元

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	校內專題研究/ 29 萬 2,000 元	人資系	計畫名稱：高階經營團隊、董事會特性與企業 ESG 績效關聯性之研究-從 TESG 負面事件影響的分析	60,000 元
小計				60,000 元

備註：

- 1、以上案件業經 113 年度第 2 次研發審議委員會（113/05/30）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130007024）完成。
- 2、【校內專題研究】業於 113 年度第 1 次研發審議委員會會議（113 年 03 月 21 日）決議，核定補助 4 案，金額 23 萬 2,000 元；另依本校補助教師校內專題研究要點第 4 點第（2）款辦理：「於每年 1 月底前或遇有特殊、急切之研究徵件需求時，經系、院及通識教育中心簽核後，提交研究發展處彙整後送交研發審議委員會審查」，另案徵件後審查通過補助 1 案。

修平科技大學 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費作業時程

預計日期	工作項目/內容說明		
113/04/22(一)~ 113/05/20(一)	預告通知準備期。		
113/06/27(四)	召開【整體發展專責規劃小組委員會】審議 114 年度經費申請事宜		
【單位作業期】 重點發展計畫 113/06/28(五)~ 113/08/14(三) 其他項目 113/06/28(五)~ 113/09/30(一)	資本門		經常門
	重點發展計畫	單位需求	
	由各單位研擬 114 年重點發展計畫，並預先填寫： 1、計畫書(同國科會計書格式) 2、規格說明書(同支用計畫書附表 11) 3、教室使用率調查表 4、申請資料繳交截止：113/08/15	單位依據預告金額，預估 114 年需求，並預先填寫： 1、使用效益說明一覽 2、支用計畫書相關附表資料：附表 11、12、13、14、15 3、教室使用率調查表 4、申請資料繳交截止：113/09/30	1、由各單位研擬 114 年執行規劃，並預繳使用效益說明一覽、支用計畫書相關附表資料：附表 16、17、18、19、20，及教室使用率調查表。 2、學生事務及輔導相關工作(含學輔相關物品)由學生事務處統籌規劃辦理。 ★申請資料繳交截止，同資本門。
重點發展計畫 113/08/21(三)~ 113/09/30(一) 其他項目 113/10/01(二)~ 113/10/11(五)	重點發展計畫		其他項目(含資本門、經常門)
	1、【重點發展計畫】審查作業： (1) 09/02~09/13 進行單位簡報。 (2)針對本校發展重點完成評審排定及建議優先順序。 2、會辦總務處協助進行各項目規格檢視，09/30 完成項目修訂，決議內容再送整體發展專責規劃小組委員會審議。		
113/10/01(二)~ 113/10/31(三)	進行 114 年度校務發展及年度經費支用計畫書本文編修(含校務發展計畫績效指標成果呈現)		
113/11/14(四)	召開【整體發展專責規劃小組委員會】審議 114 年度資本門、經常門支用項目內容		
113/11/15(五)~ 113/11/21(四)	依整體發展專責規劃小組委員會建議事項修正資料		
113/11/22(五)	完成 114 年度校務發展及年度經費支用計畫書		
113/11/20(一)	函文報教育部 (▲依往年作業時程，預計於 113 年 11 月 30 日前報部)		
113/12~114/02	學校到教育部簡報(▲依往年作業時程預估)		

備註：114 年度整體發展經費申請陳報教育部作業，依教育部實際公告作業時程後進行調整。

114 年度資本門預算比例分配表

項目	規範	比例上限	金額	相關單位
1 全校性共同教學	20%以內	19.9%	4,000,000	教務處、圖資處、通識中心
2 圖書館自動化設備及圖書期刊	10%以內	10.0%	2,000,000	圖資處
3 學生事務與輔導設備	2%~5%	3.0%	600,000	學務處
4 其他(校園安全、節能等設備)	10%以內	10.0%	2,000,000	總務處
5 各學院基本補助	35%以內	—	—	—
5-1 工程學院	—	13.4%	2,700,000	工程學院
5-2 管理學院	—	10.7%	2,140,000	管理學院
5-3 觀光與創意學院	—	10.7%	2,140,000	觀光與創意學院
6 重點發展計畫	40%以內	39.8%	8,000,000	
總計			23,580,000	
預估標餘款(總計—114 資本門經費分配數)			3,495,140	

114 年度資本門(各學院基本補助)細項比例一覽表

單位	學生數占比	新生註冊率占比	學生就學率占比	研究計畫達成率占比	合計
5-1 工程學院	14.42%	7.24%	8.33%	8.89%	38.88%
5-2 管理學院	6.32%	7.51%	8.39%	8.28%	30.49%
5-3 觀光與創意學院	4.27%	10.25%	8.28%	7.83%	30.63%
占比合計	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

單位	學生數	新生註冊率			學生就學率			研究計畫達成數	
		核定名額	註冊人數	註冊率	在學學生數	流失人數	就學率	金額	件數
5-1 工程學院	2,408	903	482	53.38%	2,408	167	93.06%	6,109,500	33
5-2 管理學院	1,055	401	222	55.36%	1,055	67	93.65%	6,287,300	28
5-3 觀光與創意學院	713	287	217	75.61%	713	54	92.43%	6,261,250	25
合計	4,176	1,591	921	—	4,176	288	—	18,658,050	86

備註：

- 1、學生數資料來源：技專校院校務資料庫表 4-2 各年級實際在學學生人數，112 年 03 月 15 日
- 2、新生註冊率資料來源：技專校院校務資料庫報表 2-1-3-1 技專校院系、所、學位學程核定招生名額總量內新生註冊率統計表，及報表 2-1-3-4 技專校院系、所、學位學程無分配名額具境外生新生人數統計表，112 年 10 月 15 日
- 3、學生就學率資料來源：教務處依技專校院校務資料庫 112 年 03 月填報數據基準計算。在學學生數計算基準 112 年 03 月 15 日；流失人數計算區間為 112 年 03 月 15 日至 113 年 03 月 14 日。
- 4、研究計畫達成率
 - (1) 資料來源：技專校院校務資料庫表 1-8 教師承接政府部門計畫案、產學計畫案及技術服務案資料表，113 年 03 月
 - (2) 扣除之校級統籌執行計畫：樂齡大學計畫、產業園區產業輔導創新計畫、高等教育深耕計畫(主冊、主冊專章-資安專章、國際專章、附錄一、附錄二)

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 4 次會議紀錄



研究發展處編製

中華民國 113 年 09 月 19 日（星期四）

113 年度第 4 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 09 月 19 日（星期四）下午 2 時 00 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

主 席：陳校長美菁

紀錄：胡靜函

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
25	18	3	21	0	4	3

出席人員【當然委員】：

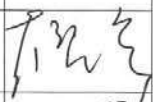
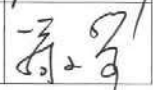
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	代理校長	陳美菁	陳美菁	7	總務處	總務長	林宗良	林宗良
2	副校長室	副校長	吳東昇	吳東昇	8	研究發展處	研發長	張振龍	張振龍
3	副校長室	副校長	林建良	(請假)	9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	陳威仁
4	教務處	教務長		陳忠志	10	人力資源室	主任	謝廷豪	謝廷豪
5	秘書室	主任秘書	林彥霆	林彥霆	11	會計室	會計主任	葉雅文	胡靜如
6	學生事務處	學生事務長	李淑如	李淑如					

出席人員【選任委員】：

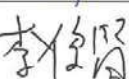
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
12	機械工程系	教師	楊政穎	(請假)	17	資訊管理系	教師	廖俊維	廖俊維
13	工業工程 管理系	教師	劉朝陽	劉朝陽	18	企業經營 管理系	教師	陳世杰	陳世杰
14	電機工程系	教師	呂奇瑛	呂奇瑛	19	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	鄭雅云
15	資訊網路 技術系	教師	沈良澤	(請假)	20	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	劉淑寧
16	電子工程系	教師	魏嘉延	魏嘉延	21	應用英語系	教師	陳淑真	陳淑真

簽到表

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	應用日語系	教師	林宸緯		24	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	
23	數位媒體設計系	教師	田世綸	(上課)	25	通識教育中心	教師	翁小芬	

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	研究發展處 專案計畫中心	主任	沈武賢		5				
2	研究發展處	秘書	胡靜涵		6				
3	數位媒體設計系	教師	李俊賢		7				
4					8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學
113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 4 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 09 月 19 日（星期四）下午 2 時 00 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳校長美菁

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 25 人，實際出席 21 人（含代理出席 3 人），請假 4 人，列席 3 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

感謝各位委員出席本次會議，請各位委員不吝指正，現依議程進行會議。

陸、審查前期（113 年 04 月 18 日、06 月 06 日、06 月 27 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形														
1130418- 專責 01、 1130606- 專責 01	113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更暨新增案。	(如右表)	1、業經 113 年 04 月 18 日、06 月 06 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，其變更對照表、會議紀錄（包括簽到單）等文件存校備查，並同步修訂於 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書之相關附表。	解除列管														
			2、研發處（原校研處）於 06 月 12 日另案 PIS 通知，請相關單位依規定完成單位提案追認程序，截至 09 月 13 日進度說明如下表。															
			<table><tr><th>單位</th><th>進度</th></tr><tr><td>教務處</td><td>已完成 (06/25)</td></tr><tr><td>總務處</td><td>已完成 (06/24)</td></tr><tr><td>圖資處</td><td>已完成 (06/14)</td></tr><tr><td>資管系</td><td>已完成 (06/13)</td></tr><tr><td>行流系</td><td>已完成 (06/06)</td></tr><tr><td>數媒系</td><td>已完成 (07/31)</td></tr></table>		單位	進度	教務處	已完成 (06/25)	總務處	已完成 (06/24)	圖資處	已完成 (06/14)	資管系	已完成 (06/13)	行流系	已完成 (06/06)	數媒系	已完成 (07/31)
			單位		進度													
			教務處		已完成 (06/25)													
			總務處		已完成 (06/24)													
			圖資處		已完成 (06/14)													
			資管系	已完成 (06/13)														
行流系	已完成 (06/06)																	
數媒系	已完成 (07/31)																	
			113/09/19															

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1130606-專責 02	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃修訂案。	研究發展處	1、已於 113 年 06 月 14 日修平校研字第 1130005489 號函報教育部進行請款及支用計畫書修正事宜，教育部於 113 年 06 月 17 日臺教技(二)字第 1130062506 號函復本校。 2、本校請領之 113 年度獎勵補助整體發展經費 2,595 萬 8,851 元已於 07 月 10 日全數撥入本校帳戶。	解除列管
1130606-專責 03	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門支用規劃修訂案。	研究發展處		
1130606-專責 04	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門支用規劃修訂案。	研究發展處		113/09/19
1130627-專責 01	審核 113 年度第 2 次經常門經費支用項目(考取證(執)照、補助國際設計發明展參展、研發成果-技術移轉、績優產學、專案計畫、校內專題研究)執行案。	研究發展處	業經 113 年 06 月 27 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，執行單位已依相關辦法執行辦理。	解除列管
				113/09/19
1130627-專責 02	擬定 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃案。	研究發展處	1、業經 113 年 06 月 27 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過。 2、114 年度總經費為 3,885 萬 8,000 元整(含自籌款 385 萬 8,000 元，占獎勵補款比率 11.02%)。 3、已於 113 年 09 月 04、09 月 06 日、09 月 12 日完成 114 年度重點發展計畫審查會議。	<u>繼續</u> 列管
1130627-專責 03	審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費規劃案。	研究發展處		
1130627-專責 04	修訂「修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法」部分條文案。	研究發展處	業經 113 年 08 月 05 日 113 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過，待提送 113 年 10 月 28 日校務會議討論。	<u>繼續</u> 列管
				113/09/19

柒、工作報告

- 一、本校 112 年度執行績效書面—補助調薪後增加人事費差額經費審查報告初稿暨學校補充說明案，業於 113 年 07 月 30 日修平校研字第 1130006618 號函報台灣評鑑協會(無補充說明事項)。

- 二、社團法人台灣評鑑協會於 08 月 19 日來函說明〔發文字號：(113)評鑑發字第 1130006 005 號〕，本校提報之 113 年度修正支用計畫書業已完成專家學者審查；各相關單位回應說明及具體改善規劃如【**附件 1**】所示，後續將依單位預計完成（改善）日期追蹤，並依規定於下一年度提報執行績效審查時進行查核。
- 三、已於 08 月 20 日由林總務長宗良、楊副研發長雯惠、林組長俊成，及胡秘書靜函代表出席參加教育部「113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效經驗交流研討會」。
- 四、教育部於 08 月 29 日來函說明〔發文字號：臺教技(二)字第 1132302504 號〕，訂於 10 月 04 日舉辦「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費計畫申請暨系統填表說明會」，將由楊副研發長雯惠及胡秘書靜函代表參加。
- 五、113 年度教育部獎勵補助整體發展經費核定及執行金額（已作傳票）情形說明如下，經費統計至 09 月 13 日止：

- （一）整體發展經費執行率為 51.98%（=2,052 萬 9,152 元÷3,949 萬 2,497 元），較上次會議增加 43.27%；其中獎勵補助款執行率為 50.40%（=1,792 萬 7,515 元÷3,557 萬 1,501 元），較上次會議增加 42.71%，詳細內容詳如【**附件 2**】**P.1**。
- （二）資本門執行率為 55.52%（=1,133 萬 2,755 元÷2,041 萬 2,817 元），較上次會議增加 44.74%；其中獎勵補助款 50.93%（=905 萬 8,560 元÷1,778 萬 5,750 元），較上次會議增加 40.88%，詳細內容同【**附件 2**】**P.1**。其採購案件執行案件情形如下表：

資本門	項目 69	經費 20,412,817	執行 項目	經費
1.已完成			48	11,150,971
2.核銷中			3	152,500
3.採購作業中（含招標中 3 項、待履約交貨 11 項）			14	7,332,139
4.待變更（含電子系 1 項優先序#48、資管系 2 項優先序#58、#59、數媒系 1 項優先序#69）			4	674,472
5.標餘款（由序 1、2、3 執行產生；已開放執行 11 項，含待變更 1 項-觀光系優先序#74、採購議價 6 項、待履約交貨 2 項、已完成 2 項：181,784 元）			—	1,044,105
小計			69	20,354,187

- （三）經常門執行率為 48.20%（=919 萬 6,397 元÷1,907 萬 9,680 元），較上次會議增加 41.70%；其中獎勵補助款 49.87%（=886 萬 8,955 元÷1,778 萬 5,751 元），較上次會議增加 44.54%，詳細內容同【**附件 2**】**P.1**。
- 六、113 年度獎勵補助經費經常門之遠距教學、競賽、國際設計發明展（競賽、補助參展）、產業問題解決專題、研發成果（專利）等項目，其執行案件審核將於今日會議【提案一】討論。

【修正支用計畫書】補充說明與討論：

- （一）審查意見第 7 題（回覆單位：圖資處），請圖資處確認採購、交貨等相關定義說明後，進行相關說明補充。

- (二) 審查意見第 12 題 (回覆單位：學務處、研發處、招生處)，請學務處、招生處補充說明本校「運動績優」學生輔導機制，及招生規劃方向。

捌、提案討論

提案一

案由：審核 113 年度第 3 次經常門經費支用項目執行事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據本校整體發展專責規劃小組委員會設置辦法第 6 條及本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則等規定辦理。

二、改善教學、教師薪資及師資結構：

- (一) 執行單位：教務處、研究發展處。

- (二) 考遠距教學(獎勵)、競賽、國際設計發明展(競賽)、產業問題解決專題、及研發成果(專利)，業經 112 學年度第 1 學期、第 2 學期遠距教學課程審查會議(113 年 01 月 11 日、06 月 17 日)、113 年度第 2 次、第 3 次研發審議委員會(05 月 30 日、08 月 29 日)決議，核定獎勵件數、每點獎勵金及金額，說明如下：

項目	獎勵件數/點數	每點獎勵金	獎勵金額
遠距教學(獎勵)	5 案 / 150 點	440 元	6 萬 6,000 元
競賽	46 案 / 565.40 點	820 元	46 萬 3,628 元
國際設計發明展(競賽)	25 案 / 74.5 點	8,000 元	59 萬 6,000 元
產業問題解決專題	3 案 / 45 點	400 元	1 萬 8,000 元
研發成果(專利)	11 案 / 110 點	850 元	9 萬 3,500 元

- (三) 國際設計發明展(補助參展)業經 113 年度第 2 次國際設計發明展甄選會議(08 月 14 日)決議，補助 13 案(參與 3 個國際設計發明展)，金額 36 萬 5,000 元。為保持學校師生對發明展之參賽熱忱，及配合報名作業時程，已簽請鈞長准予先行執行，再提報整體發展專責規劃小組委員會會議追認審核。

- 三、依據本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則第 4 條，每位教師編纂教材獎勵、參加競賽獎勵、參加國際設計發明展競賽獎勵、遠距教學獎勵、教師指導學生實務專題研究符合產業問題解決獎勵、研發成果獎勵等以獎勵點數計算之項目當年度獎勵總金額以 15 萬元為上限。

若依上述經費核定，本年度計 2 位教師獎勵金額超過 15 萬元，擬由以下項目進行調整，調整後如下表所示。

【調整前】

【調整後】

姓名	競賽	國際發明設計展(競賽)	研發成果(專利)	競賽	國際發明設計展(競賽)	研發成果(專利)
甲	209,100 元	208,000 元	8,500 元	73,680 元	73,320 元	3,000 元
小計	425,600 元			150,000 元		
乙	0 元	268,000 元	8,500 元	0 元	145,400 元	4,600 元
小計	276,500 元			150,000 元		

依上述說明，**競賽**獎勵金額調整後為 32 萬 8,208 元、**國際發明設計展(競賽)**獎勵金額

調整後為 33 萬 8,720 元，及研發成果(專利) 獎勵金額調整後為 8 萬 4,100 元。

四、上述各項補助/獎勵案件一覽表請參閱【**附件 2**】**P.2-P.5**。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審核結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、國際設計發明展（補助參展）項目同意准予追認；考遠距教學（獎勵）、競賽、國際設計發明展（競賽）、產業問題解決專題等項目，請執行單位（教務處、研究發展處）另案依學校行政程序簽請核定支用。

提案二

案由：113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。
- 二、依本校陳報教育部之 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書執行：
（一）教學及研究設備（附表 11），由以下單位提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
電子工程系	48	二極體雷射切割機/22 萬 5,000 元	1、變更單價、數量及規格，原擬購買規格已停產，故修正購置高階規格之設備，以符合需求，變更對照表如【會議資料-附件 2】P.6-P.7。 2、本案業經該系 113 年度第 1 學期第 1 次系務會議暨教學研究委員會會議（08 月 12 日）討論通過，惟尚未完成工程學院院務會議討論，為加速執行效率，擬先行排入本次會議討論，再送該屬學院院務會議追認。
資訊管理系	58	手機/3 萬元	1、因應市場價格波動，提出變更單價： （1）原「手機」預算為 3 萬元（=1 台×3 萬元），變更後為 3 萬 7,500 元（=1 台×3 萬 7,500 元）。 （2）原「個人電腦」預算為 1 萬 3,500 元（=1 台×1 萬 3,500 元），變更後為 2 萬 1,000 元（=1 台×2 萬 1,000 元）。 （3）變更對照表如【 附件 2 】 P.8 。 2、本案業經該系 113 學年度第 1 學期第 1 次系
	59	個人電腦/1 萬 3,500 元	

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
			務會議(08月05日),與管理學院113學年度第1學期第1次院務會議(08月05日)討論通過。
數位媒體設計系	69	個人電腦/ 40萬5,972元	1、原提報項目經公開招標後流標,後依實際教學需求提出單價、數量及規格變更,原預算為40萬5,972元(=7台×5萬7,996元),變更後為39萬1,896元(=8台×4萬8,987元),變更對照表如【附件2】P.9-P.10。
	新增	個人電腦/ 19萬5,948元	2、業經單位盤點,因E0304教室電腦主機已故障10數台,擬新增「個人電腦」標餘項項目,所需經費19萬5,948元(=4台×4萬8,987元),其規格內容與上述變更後之優先序#69相同。 3、本案業經該系113年度第1學期第1次系務會議暨教學研究委員會會議(09月05日)討論通過,惟尚未完成觀光與創意學院院務會議討論,為加速執行效率,擬先行排入本次會議討論,再送該屬學院院務會議追認。
觀光與遊憩管理系	74	調理機/ 6萬8,500元	1、變更規格,因應實際需求及符合教學使用,變更對照表如【附件2】P.11。 2、本案業經該系112學年度第2學期第7次系務會議(06月27日),與觀光與創意學院112學年度第2學期第3次院務會議(07月17日)討論通過。

(二)改善教學相關物品(附表18),由以下單位提出變更,說明如下:

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
觀光與遊憩管理系	40	鬆餅機/ 1萬8,000元	1、原提報項目單價未含括配件金額,故提出單價、規格變更,原預算為1萬8,000元(=4台×4,500元),變更後為3萬4,000元(=4台×8,500元),變更對照表如【附件2】P.12。 2、本案業經該系112學年度第2學期第7次系務會議(06月27日),與觀光與創意學院112學年度第2學期第3次院務會議(07月17日)討論通過。
行銷與流通管理系	60	教學桌/ 2萬8,800元	1、因應E0409教室配電及空間,提出數量變更,原預算為2萬8,800元(=6張×4,800元),變更後為1萬9,200元(=4張×4,800元),

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
			變更對照表如【 附件 2 】 P.13 。 2、本案業經該系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議（08 月 01 日），與管理學院 113 學年度第 1 學期第 1 次院務會議（08 月 05 日）討論通過。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審議結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

補充說明與討論：

沈主任武賢：

有關電子系優先序 #48 二極體雷射切割機，變更項目規格中第 15 點（【會議資料-附件 2】P.7）列有彩色列印擴充套件及墨水匣之用途為何。

李老師俊賢：

同上述項目，變更項目規格中第 12 點，有關軟體 LightBurn 是否已可支援？

魏老師嘉延：

優先序 #48（二極體雷射切割機）設備在現行高一階規格中可進行著色功能，故有彩色列印擴充套件及墨水匣等項目規格；另軟體部份主要使用 Beam Studio，而 LightBurn 因尚無法確認是否可支援，故可刪除相關文字說明。

決議：

- 一、教學及研究設備（附表 11）優先序 #48，修正後通過，修正後修正對照表如【**附件 2**】**P.6- P.7**。

- 二、其餘項目照案通過。

（一）教學及研究設備（附表 11）優先序 #58 手機，單價變更為 3 萬 7,500 元；優先序 #59 個人電腦，單價變更為 2 萬 1,000 元；優先序 #69 個人電腦，單價變更為 5 萬 7,996 元，增減之預算金額由資本門標餘款統籌規劃支用。

（二）數位媒體設計系提出之「個人電腦」項目，同意新增並列為優先序 #101。

（三）改善教學相關物品（附表 18）優先序 #40 鬆餅機，單價變更為 8,500 元；優先序 #60 教學桌，數量變更為 4 張，增減之預算金額由經常門項下標餘款統籌規劃支用。

- 三、上述案件會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查。

提案三

案由：113 年度經常門經費流用調整事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及報部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責規劃小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、

變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。

二、依【提案一】決議及教育部「112 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效經驗交流研討會」(07 月 11 日)中佈達，若學校核發教師獎勵金時，該教師已離職(或退休)，不應以教育部獎勵補助款支用，可運用自籌款或其他經費支應，以符合教育部支用經費之規範辦理：

(一)業經檢視，本年度計 4 位教師有上述之情形，其獲得之項目與金額分別為遠距教學 2 萬 6,400 元、競賽 3 萬 0,750 元，及產業問題解決專題 6,000 元，共計 6 萬 3,150 元。

(二)扣除原競賽、遠距教學原有自籌款預算後，尚不足 4 萬 9,950 元，擬建請由經常門項目之自籌款執行餘款流入支應，分別為專業講習會暨學術研討會(A4-5-1) 3 萬 8,550 元、研習(A6) 8,700 元，及改善教學相關物品(D) 2,700 元。

(三)競賽(A4-4) 113 年度核定獎勵金額共需 32 萬 8,208 元，扣除上述以自籌款補助案件金額，及為鼓勵本校教師帶領學生參與國內外專業競賽，以提升學生實務創作能力，自 08 月 01 日起於同執行項目下擬增加補助教師參加競賽經費，尚不足 9 萬 2,458 元擬由國際發明設計展(參展，A4-6-2)流入教補款運用。

(四)研發成果(A5-1) 113 年度核定獎勵金額共需 8 萬 4,100 元，扣除已核發之技轉獎勵金後預算為 3 萬 8,500 元，尚不足 4 萬 5,600 元擬由國際發明設計展(參展，A4-6-2)流入運用。

三、為持續增進教師專業技能及提升師資素質，擬由國際發明設計展(競賽，A4-6-1)、國際發明設計展(參展，A4-6-2)及產業問題解決專題(A4-10)等項目流用教補款 10 萬 8,784(=5 萬 1,380 元+5 萬 1,404 元+6,000 元)至專業講習會暨學術研討會(A4-5-1)項目運用。

四、為支援各教學單位改善教學品質，擬由電子資料庫訂閱費用(E1)、軟體訂購費用(E2)及冷氣機維護費(E3-1)等項目標餘款流用教補款 34 萬 8,450(=2 萬 3,419 元+29 萬 9,391 元+2 萬 5,640 元)至改善教學相關物品(D)項目支用。

五、依上述說明，其調整對照表如【**附件 2**】**P.14- P.15**。。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，支用項目經費流用調整依審議結果會辦會計室調整上述預算經費。

二、會議紀錄(包括簽到單)、流用對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過，各項流用後金額如下：

(一)改善教學、教師薪資及師資結構項目，總計流入自籌款 2,700 元，流用後金額為 1,183 萬 8,290 元(分別為教補款 1,075 萬 6,611 元、自籌款 108 萬 1,679 元)，占經常門獎勵補助款 60.48%，流用後合計差異幅度 0.02%，其中推動實務教學(A4)項目流入自籌款 1 萬 1,400 元、流出教補款 4 萬 5,600 元，占經常門獎勵補助款 16.46%，流用後合計差異幅度-1.05%；研究(A5)項目流入教補款 4 萬 5,600 元，占經常門獎勵補助款 3.97%，流用後合計差異幅度 6.72%；研習(A6)項目流出自籌款 8,700 元，占經常門獎勵補助款 3.09%，流用後合計差異幅度-1.45%。

(二) 學生事務及輔導相關工作項目，未進行流用，總計 40 萬 4,900 元（含獎勵補助款 36 萬 4,900 元、自籌款 4 萬元），占經常門獎勵補助款 2.05%。

(三) 行政人員業務研習及進修項目，未進行流用，總計 35 萬元（分別為教補款 30 萬元、自籌款 5 萬元），占經常門獎勵補助款 1.69%。

(四) 改善教學相關物品項目，總計流入教補款 34 萬 8,450 元、流出自籌款 2,700 元，流用後金額為 93 萬 9,940 元（分別為教補款 86 萬 7,690 元、自籌款 7 萬 2,250 元），占經常門總經費 4.93%，流用後合計差異幅度 58.19%。

(五) 其他項目，總計流出教補款 34 萬 8,450 元，流用後金額為 554 萬 6,550 元（分別為教補款 549 萬 6,550 元、自籌款 5 萬元），其中電子資料庫訂閱費用（E1）項目流出教補款 2 萬 2,999 元，流用後金額為 286 萬 8,001 元（教補款），占經常門總經費 15.03%，流用後合計差異幅度-0.80%；軟體訂購費用（E2）項目流出教補款 29 萬 9,811 元，流用後金額為 232 萬 4,189 元（教補款），占經常門總經費 12.18%，流用後合計差異幅度-11.43%；其他（E3）流出教補款 2 萬 5,640 元，流用後金額為 35 萬 4,360 元（分別為教補款 30 萬 4,360 元、自籌款 5 萬元）占經常門總經費 1.86%，流用差異幅度-7.77%。

二、流用後比率符合本校經常門經費及教育部規定，會議紀錄（包括簽到單）、流用對照表及理由，存校備查。

提案四

案由：修訂「修平科技大學教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法」部分條文，提請討論。

說明：

一、依據教育部 113 年 04 月 03 日臺教資(六)字第 1132701359 號函說明，為利學校落實節電措施，請各大專校院依經濟部建議配合辦理冷氣維護事宜，包含冷氣設施之濾網清洗、散熱片清潔等項目；另各校相關維護經費支應，私立大專校院可透過私校獎補助「校園節能績效」項下支應。

二、因應政府政策推動及 114 年度支用規劃修訂法規內容。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，送行政會議討論。

決議：照案通過。

「修平科技大學教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法」 部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 本校購置儀器設備資本門經費預算之分配標準： 一、全校性統籌分配： （一）全校共同教學，由教務處、圖書資訊處、通識教育中心統籌規劃，包含教學資源中心等之設備	第二條 本校購置儀器設備資本門經費預算之分配標準： 一、全校性統籌分配： （一）全校共同教學，由教務處、圖書資訊處、通識教育中心統籌規劃，包含教學資源中心等之設備	一、因應政府政策推動，修訂其他（校園安全、節能等相關設備），占資本門總預算數比率，由 10%修訂為 15%。 二、其餘條文未修訂。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
需求，占資本門總預算數之 20%以內。 (二) 圖書館自動化設備及圖書期刊，占資本門總預算數之 10%以內。 (三) 學生事務與輔導(需依規定占資本門獎勵補助經費 2%以上)，占資本門總預算數之 2%~5%。 (四) 其他(校園安全、節能等相關設備)，占資本門總預算數 <u>15%</u> 以內。 ...	需求，占資本門總預算數之 20%以內。 (二) 圖書館自動化設備及圖書期刊，占資本門總預算數之 10%以內。 (三) 學生事務與輔導(需依規定占資本門獎勵補助經費 2%以上)，占資本門總預算數之 2%~5%。 (四) 其他(校園安全、節能等相關設備)，占資本門總預算數 <u>10%</u> 以內。 ...	

玖、主席結論：

一、113 年度修正支用計畫書審查意見回覆說明，請學務處、研發處、圖資處、招生處等單位依委員討論建議事項，進行回覆說明之補充。

二、請業管單位持續追蹤 113 年度經費執行進度，並務必於 10 月 31 日前達八成以上。

拾、臨時動議：無。**拾壹、散會（下午 2 時 40 分）**

私立技專校院執行整體發展 獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

1 1 3 年度修正支用計畫書審查意見

32 修平科技大學

主辦單位：教育部技術及職業教育司

執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 1 1 3 年 8 月 1 2 日



社團法人台灣評鑑協會

臺北市中正區 100231 南海路 3 號 5 樓之 1

TEL: 886-2-33431177 FAX: 886-2-23947261

<https://www.twaea.org.tw>

1 1 3 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見

學校名稱：【32】修平科技大學

核定經費表立即改善事項
經抽查本年度核定經費表所列支用比率及金額，未發現須立即改善事項，其編列比率如下列檢核表。

檢核項目	檢核結果
(一) 學校自籌款占獎勵補助經費比率應 $\geq 10\%$	編列比率： <u>11.02%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(二) 資本門及經常門各占獎勵補助經費總預算 50%，其經費之使用，應符合教育部所定支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經、資門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總獎勵補助經費 20%為限	☒ 未申請變更比率，經、資門各占 50% ☐ 已申請調整經、資門比率，擬變更為： 資本門：_____ 經常門：_____
(三) 因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程、運動場地與校園安全設施設備等工程項目（不含宿舍整修及附屬機構），敘明理由並報部核定後，得於資本門經費 50%內勻支	☒ 未申請 ☐ 已申請，編列金額占資本門比率：_____
(四) 學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）占資本門比率應 $\geq 2\%$	編列比率： <u>3.06%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(五) 新聘（3年以內）之專任教師薪資、提高現職專任教師待遇所需經費、推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）等項目占經常門比率應 $\geq 60\%$	編列比率： <u>60.48%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(六) 教師薪資經費（彈性薪資除外）占經常門改善教學、教師薪資及師資結構比率應 $\leq 60\%$	編列比率： <u>59.96%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(七) 學生事務及輔導相關工作經費占經常門比率應 $\geq 2\%$	編列比率： <u>2.05%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合

1.1.3 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見

檢核項目	檢核結果
(八) 外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比率應 $\leq 25\%$	編列比率： <u>17.54%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(九) 行政人員相關業務研習及進修活動占經常門比率應 $\leq 5\%$	編列比率： <u>1.69%</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(十) 「兼任教師授課鐘點費」編列金額應 $\leq$ 教育部核定「提升兼任師資待遇成效」獎勵經費之額度	核定金額： <u>0元</u> 編列金額： <u>0元</u> ☒ 符合 ☐ 不符合
(十一) 已申請「提升學生留用合作機構成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲經費僅限用於執行 111 年度「產業實務人才培育專班」之系所	核定金額： <u>0元</u> 編列金額： <u>0元</u> 使用系所：_____ ☒ 符合 ☐ 不符合 ☐ 未載明使用系所，無法確認

審查意見

1. 教師薪資經費（彈性薪資除外）占經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」編列比率 59.96%，雖符合教育部要求，然與要點規定之 60% 上限相當接近，實際執行時宜留意前述比率不得超出 60%，以免違反獎勵補助要點規定。
2. 經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」編列比率 62.03%（含自籌款計算），預算金額共 1,183 萬 5,590 元，其中研習 60 萬元、進修 5 萬元、升等 7 萬 2,000 元，分別僅占「改善教學、教師薪資及師資結構」經費 5.07%、0.42%、0.61%，能否發揮厚植師資能量、深化產業實務、優化教學品質之效，有待檢視評估。
3. 經費分配程序明確，資本門由一級單位整合規劃，再報專責小組會議核定；經常門則依專責小組規劃之金額與學校「教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法」，由各單位預估金額後送專責小組審議。
4. 學校依據「專責規劃小組委員會設置辦法」成立專責小組，成員包含行政單位主管、各系所及通識教育中心經會議推選產生之教師代表，負責審議獎勵補助經費支出比率及金額、預算項目變更等事宜。
5. 學校訂有「採購作業管理辦法」，第 9 條明定「本辦法經行政會議、校務會議通過，經請董事會審議通過後公布實施，修正時亦同」，惟法規修訂歷程顯示該辦法於 96 年經校務會議修正通過後，其後修正均僅呈現董事會議通過之日期，無法確認是否依法經校務會議通過。
6. 採購作業規劃分散於上、下學期辦理，預計最晚於 9 月完成，未發現過度集中於年底核銷經費情事，期能落實以發揮教學效益。

1 1 3 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見

審查意見
7. 【附表 11】所列教學及研究設備採購項目中，計有 2 項預計於 9 月購入，包括優先序 23「教學用雲端伺服器」、24「資料中心網路交換器」等設備，然標餘款項目之預計採購月份均為 8 月，就採購時序而言，似有未盡合理之處。 8. 支用計畫書 p.95 提及第 1~3 優先序項目依序為「全校性共通使用之統籌規劃相關設備」、「重點發展計畫相關設備」、「各學院系之教學及研究相關設備」，惟由【附表 11】教學及研究設備之採購優先序編列，無法確知其排序邏輯為何。 9. 【附表 11】規劃購置個人電腦共 62 臺，總預算達 180 萬 8,959 元。由於人工智慧電腦（AIPC）已開賣，建議考量提高採購規格，以利訓練學生 AI 相關技能或供學生自主學習，因應 AI 時代產業需求。 10. 「校務發展計畫之明確性及可行性」審查意見，第 3 點提及「SWOT 交叉矩陣分析表所提策略，未能具體回應學校的劣勢」，學校已進行初步回應，然 SWOT 交叉矩陣分析表內容尚未配合修正，學校表示將於 114 學年度校務發展計畫書調整。 11. 學校目前所面臨之最大挑戰為學生人數急劇下滑，111、112 學年度全校新生註冊率均低於 60%，休退學人數仍未趨緩。學校進行校務研究（IR）分析，並採取多項因應措施，期能有效穩住學生人數。 12. 學校運用 IR 對各系不同入學管道之學生進行就學穩定度分析，其中「運動績優」之休退學比率達 36%，「聯合登記分發」、「單獨招生」、「申請入學」、「身心障礙獨招」亦達 2 成，針對前述管道入學的學生適時採取輔導措施，應有些許成效；然於少子女化之嚴峻衝擊下，學校顯受極大影響，宜由根本思考學校經營策略，以突破困境開創新局。 13. 113 年度經費規劃之預期成效，其呈現以投入型或過程型指標為主，如參與人數、執行案次…等，宜再多加著墨於產出型或績效型指標之分析，以成效為基礎（outcome-based）作為評估計畫執行效果之指標。

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

113年度修正支用計畫書審查意見回覆說明(會後修正)

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位																								
1.教師薪資經費(彈性薪資除外)占經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」編列比率59.96%，雖符合教育部要求，然與要點規定之60%上限相當接近，實際執行時宜留意前述比率不得超出60%，以免違反獎勵補助要點規定。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：遵照相關規定辦理。	感謝委員提醒，本校遵照教育部相關規範執行辦理。	研發處																								
2.經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」編列比率62.03%(含自籌款計算)，預算金額共1,183萬5,590元，其中研習60萬元、進修5萬元、升等7萬2,000元，分別僅占「改善教學、教師薪資及師資結構」經費5.07%、0.42%、0.61%，能否發揮厚植師資能量、深化產業實務、優化教學品質之效，有待檢視評估。	☐ 已改善 ☒ 改善中，預計完成(改善)日期：113.11 ☐ 其他：	感謝委員說明，本校113年度執行之研習、進修、升等等項目，產生之 特色亮點成效 ，分別為： 1.因應本校新南向產學合作專班計畫執行，補助章綺霞老師參加大葉大學推廣教育之華語師資培訓班，修習120個小時以上之課程，獲有證書，後續輔導本校外籍學生進行考照。 2.預計113年10月24日校教評會議審議補助電機系吳明學老師進修國立中興大學電機工程學系博士班乙案，該師未來取得博士學位將可發揮厚植師資能量、深化產業實務、優化教學品質之效。 3.因應教師年資深及屆退人數多，持續聘任年輕師資，107至113學年度期間已招聘年輕師資(45歲以下)計10位教師(平均年齡約36歲)。 <table><tr><th>序</th><th>單位</th><th>姓名</th><th>年齡</th><th>到職日</th><th>職稱</th></tr><tr><td>1</td><td>觀光系</td><td>陳○容</td><td>40</td><td>1070801</td><td>助理教授級專業技術人員</td></tr><tr><td>2</td><td>應日系</td><td>林○緯</td><td>39</td><td>1080801</td><td>助理教授</td></tr><tr><td>3</td><td>電機系</td><td>吳○學</td><td>27</td><td>1110201</td><td>講師</td></tr></table>	序	單位	姓名	年齡	到職日	職稱	1	觀光系	陳○容	40	1070801	助理教授級專業技術人員	2	應日系	林○緯	39	1080801	助理教授	3	電機系	吳○學	27	1110201	講師	人資室 研發處
序	單位	姓名	年齡	到職日	職稱																						
1	觀光系	陳○容	40	1070801	助理教授級專業技術人員																						
2	應日系	林○緯	39	1080801	助理教授																						
3	電機系	吳○學	27	1110201	講師																						

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃							回覆 單位
			4	機械系	張○昱	29	1110801	約聘講師	
			5	應日系	南○○○子	43	1110801	約聘講師	
			6	電機系	賈○叡	36	1120801	講師	
			7	機械系	李○良	36	1120801	約聘講師	
			8	通識中心	馬○賢	45	1120901	約聘助理教授	
			9	工管系	賴○言	32	1130801	約聘助理教授	
			10	通識中心	莫○心	32	1130801	約聘講師	
		本校持續遵照學校發展方向及目標，投入相對應經費以達到深化產業實務、優化教學品質之效能。							
3.經費分配程序明確，資本門由一級單位整合規劃，再報專責小組會議核定；經常門則依專責小組規劃之金額與學校「教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法」，由各單位預估金額後送專責小組審議。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：遵照相關規定辦理。	感謝委員說明，本校持續遵照教育部相關規範辦理執行。							研發處

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位
4.學校依據「專責規劃小組委員會設置辦法」成立專責小組，成員包含行政單位主管、各系所及通識教育中心經會議推選產生之教師代表，負責審議獎勵補助經費支用比率及金額、預算項目變更等事宜。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：遵照相關規定辦理。	感謝委員說明，本校持續遵照教育部相關規範，及本校專責規劃小組委員會設置辦法辦理與執行。	研發處
5.學校訂有「採購作業管理辦法」，第9條明定「本辦法經行政會議、校務會議通過，經請董事會審議通過後公布實施，修正時亦同」，惟法規修訂歷程顯示該辦法於96年經校務會議修正通過後，其後修正均僅呈現董事會議通過之日期，無法確認是否依法經校務會議通過。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：遵照相關規定辦理。	本校採購作業管理辦法均依第9條規定經行政會議、校務會議等會議通過後，並經董事會議審議通過後方才公布實施。(佐證資料如附件)	總務處

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審 查 意 見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位																											
6.採購作業規劃分散於上、下學期辦理，預計最晚於9月完成，未發現過度集中於年底核銷經費情事，期能落實以發揮教學效益。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：遵照本校支用計畫書規劃辦理。	感謝委員提醒，統計截至09月05日本校採購作業(不含標餘項)執行率為69.57% (=48÷69)，各採購月份預計規劃於實際執行對照如下表所示： <table><tr><th>採購月份</th><th>預計規劃項次</th><th>實際執行項次</th></tr><tr><td>3月</td><td>0</td><td>5</td></tr><tr><td>4月</td><td>0</td><td>13</td></tr><tr><td>5月</td><td>27</td><td>5</td></tr><tr><td>6月</td><td>9</td><td>6</td></tr><tr><td>7月</td><td>30</td><td>5</td></tr><tr><td>8月</td><td>0</td><td>14</td></tr><tr><td>9月</td><td>3</td><td>0</td></tr><tr><td>小計</td><td>69</td><td>48</td></tr></table> 預估於09月30日前實際執行項次可增加8項，執行率預估為81.16%；至10月31日前實際執行項次可再增加7項，執行率預估為91.30%；另預計113年度資本門項目經費執行率達八成，並持續加強控管，以落實及發揮教學效益。	採購月份	預計規劃項次	實際執行項次	3月	0	5	4月	0	13	5月	27	5	6月	9	6	7月	30	5	8月	0	14	9月	3	0	小計	69	48	研發處 總務處
採購月份	預計規劃項次	實際執行項次																												
3月	0	5																												
4月	0	13																												
5月	27	5																												
6月	9	6																												
7月	30	5																												
8月	0	14																												
9月	3	0																												
小計	69	48																												
7.【附表11】所列教學及研究設備採購項目中，計有2項預計於9月購入，包括優先序23「教學用雲端伺服器」、24「資料中心網路交換器」等設備，然標餘款項目之預計採購月份均為8月，就採購時序而言，似有未盡合理之處。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：依採購相關作業規範執行與辦理。	感謝委員說明，優先序#23教學用雲端伺服器、#24資料中心網路交換器等設備預計採購月份晚於學校標餘款項目預計採購月之說明： 1.依本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第2條第1款第(1)項規定，優先序#23教學用雲端伺服器、#24資料中心網路交換器等設備屬於「全校共同教學」定義類別。並依第3條規定，本校購置教學設備資本門採購項目全校整體經費規劃排序，依下列三項標準排序為「全校性共通使用之統籌規劃相關設備」、「重點發展計畫相關設備」、「各學院系之教學及研究相關設備」。故其順序較為排前。 2.本校圖書資訊處於申請規劃時，因考量其設備需向國外原廠訂貨，交期約2個月，並依照支用計畫書填表備註說明，預計採購月份，為填寫設備購置經驗收後，可	圖資處																											

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審 查 意 見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位																
		<u>實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份</u> 。故將預計購入月份訂定為9月（實際作業時程，於04月18日提送本校專責規劃小組委員會會議提出變更後，05月08日提出請購、05月13日核准，歷經3次開標，於07月04日決標，廠商向國外原廠進行訂貨）。																	
8.支用計畫書 p.95提及第1～3優先序項目依序為「全校性共通使用之統籌規劃相關設備」、「重點發展計畫相關設備」、「各學院系之教學及研究相關設備」，惟由【附表11】教學及研究設備之採購優先序編列，無法確知其排序邏輯為何。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期：113.11 ☒ 其他：遵照本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法等相關規範辦理。	依據本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法規定，條文擷取如下： <u>一、全校性統籌分配：</u> <u>（一）全校共同教學，由教務處、圖書資訊處、通識教育中心統籌規劃，包含教學資源中心等之設備需求，占資本門總預算數之20%以內。</u> <u>（二）圖書館自動化設備及圖書期刊，占資本門總預算數之10%以內。</u> <u>（三）學生事務與輔導（需依規定占資本門獎勵補助經費2%以上），占資本門總預算數之2%~5%。</u> <u>（四）其他（校園安全、節能等相關設備），占資本門總預算數10%以內。</u> <u>二、各學院基本補助：為院系之教學及研究分配款，依學生人數、新生註冊率、學生就學率及研究計畫達成率計算，各項目權重相同，占資本門總預算數之35%以內為原則。各系分配款由所屬學院依學院發展需求調整分配。...</u> <u>三、重點發展計畫：（佔總預算數資本門經費之40%以內）</u> <u>本項分配原則，針對學校重點方向，給予重點支援核配計算。</u> 故依照上述規範【附表11】教學及研究設備之採購優先序編列說明如下： <table><tr><th>優先序</th><th>項目名稱</th><th>使用單位</th><th>預計採購月份</th><th>順序類別</th><th>備註</th></tr><tr><td>1</td><td>數位E化講桌</td><td>全校/由教務處統籌規劃管理</td><td>7月</td><td rowspan="2">全校性統籌分配</td><td rowspan="2">1、優先序#1至#4、#23至#25屬於本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第2條第1款</td></tr><tr><td>2</td><td>多媒體擴音整合系統</td><td>全校/由通識中心統籌規劃管理</td><td>5月</td></tr></table>	優先序	項目名稱	使用單位	預計採購月份	順序類別	備註	1	數位E化講桌	全校/由教務處統籌規劃管理	7月	全校性統籌分配	1、優先序#1至#4、#23至#25屬於本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第2條第1款	2	多媒體擴音整合系統	全校/由通識中心統籌規劃管理	5月	研發處
優先序	項目名稱	使用單位	預計採購月份	順序類別	備註														
1	數位E化講桌	全校/由教務處統籌規劃管理	7月	全校性統籌分配	1、優先序#1至#4、#23至#25屬於本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第2條第1款														
2	多媒體擴音整合系統	全校/由通識中心統籌規劃管理	5月																

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃						回覆 單位
		3	個人電腦	全校/由通識中心 統籌規劃管理	5 月	重點發展 計畫	第(1)項之「全校共同教學」定義類別。 (1) 優先序#1, 原項目為「數位 E 化控制講桌系統」、預計採購月份原為 5 月; 優先序#25, 原項目為「教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體」、預計採購月份原為 9 月。 (2) 優先序#25 教學資訊系統虛擬化伺服器管理軟體, 因原廠改為僅提供授權使用訂購(不可買斷), 不符合資本門定義, 變更為不執行。(業經 04/18 第 1 次整體發展專責規劃小組會議通過) (3) 優先序#1 數位 E 化控制講桌系統, 依審查委員意見及單位重新檢視變更項目名稱為「數位 E 化講桌」及單價、數量、規格; 又因應全校共同教學與整體性規劃, 新增「白板」項目, 並列為優先序#25。(業經 06/06 第 2 次整體發展專責規劃小組會議通過)並考量變更後實際採購作業時程之進行, 其預計採購月份調整為 7 月。 2、優先序#26 至#44 屬於本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第 2 條第 3 款之「重點發展計畫」定義類別。 (1) 優先序#26 至#33 為「餐旅服務技術實訓教室建置計畫」設備項目。 (2) 優先序#34 至#37 為「機器人工程師術科認證中心設備添購計畫」設備項目。	
		4	液晶顯示器	全校/由通識中心 統籌規劃管理	5 月			
		23	教學用雲端伺服器	全校/由圖資處統 籌規劃管理	9 月			
		24	資料中心網路交換器	全校/由圖資處統 籌規劃管理	9 月			
		25	白板	全校/由教務處統 籌規劃管理	7 月			
		26	收納櫃	觀光系	5 月			
		27	收納櫃	觀光系	5 月			
		28	捲簾	觀光系	5 月			
		29	西餐擺設	觀光系	5 月			
		30	中餐擺設	觀光系	5 月			
		31	個人電腦	觀光系	5 月			
		32	單槍投影機	觀光系	5 月			
		33	冷氣機	觀光系	5 月			
		34	工業級關節式 機器手臂教學 研究設備	機械系	5 月			
		35	6 軸協作型機 器人教學組	機械系	5 月			
		36	機械手臂模擬 軟體	機械系	5 月			
		37	個人電腦	機械系	5 月			
		38	MR 教育疊層 系統	數媒系	7 月			
		39	虛擬網紅互動 導播設備	數媒系	7 月			
		40	直播展示監看 螢幕	數媒系	7 月			

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃						回覆 單位
		41	專業教學直播設備	數媒系	7 月		(3) 優先序 #38 至 #44 為「智慧觀光工廠建置計畫」設備項目。 (4) 以上計畫補助順序業經 112/11/16 第 5 次整體發展專責規劃小組會議通過。	
		42	虛擬實境系統	數媒系	7 月			
		43	虛擬網紅直播軟體	數媒系	7 月	各學院系之教學及研究相關設備	3、優先序 #45 至 #69 屬於本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法第 2 條第 2 款之「各學院系之教學及研究相關設備」定義類別。 (1) 以院系之教學及研究分配款，依學生人數、新生註冊率、學生就學率及研究計畫達成率等 4 項計算，每項權重相同 (25%)。 (各學院基本補助) 細項比例，分別為工程學院 40.98%、管理學院 30.39%，及觀光與創意學院 28.63%。 (2) 上述各學院基本補助，占資本門總預算數之 35% 以內為原則。業經換算分別為工程學院 14.3%、管理學院 10.6%，及觀光與創意學院 10.0%。 詳細比例分配規劃表，請參見【附件】。(業經 112/07/06 第 3 次整體發展專責規劃小組會議通過) (3) 各系分配款由所屬學院依學院發展需求調整分配。各學院基本補助實際編列金額與比例如下：	
		44	混合實境頭戴式裝置	數媒系	7 月			
		45	個人電腦	電機系	7 月			
		46	個人電腦	資網系	7 月			
		47	生物電位信號擷取系統	工管系	7 月			
		48	二極體雷射切割機	電子系	7 月			
		49	可程式控制器	機械系	6 月			
		50	可程式控制器	機械系	6 月			
		51	AI 智能語言口說指定作業學習系統	應日系	7 月			
		52	移動式咖啡機教學組	觀光系	6 月			
		53	觸控螢幕	資管系	7 月			
		54	手機	資管系	6 月			
		55	手機	資管系	6 月			
		56	個人電腦	資管系	6 月			
		57	手機	資管系	6 月			
		58	手機	資管系	6 月			
		59	個人電腦	資管系	6 月			
		60	動力繩	人資系	7 月			
		61	個人電腦	人資系	7 月			
		62	單槍投影機	人資系	7 月			

工程學院 金額(比例)	
正取項	1,486,110 元 (7.40%)
標餘項	1,618,538 元 (8.06%)
小計	2,904,800 元(14.46%)
管理學院	
正取項	1,163,739 元 (5.79%)

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審 查 意 見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃								回覆 單位	
		63	電動布幕	人資系	7 月			標餘項	916,490 元 (5.56%)	(4) 依照上述說明，優先序編列順序：工程學院→管理學院→觀創學院→管理學院→觀創學院→工程學院(超出規劃比例部份)→管理學院(超出規劃比例部份)。	
		64	個人電腦	人資系	7 月			小計	2,280,077 元(11.35%)		
		65	網路直播攝錄影組	企管系	7 月			觀光與創意學院			
		66	冷氣機	行流系	7 月			正取項	1,066,000 元 (5.31%)		
		67	多媒體教學廣播系統	行流系	7 月			標餘項	939,222 元 (4.68%)		
		68	個人電腦(含螢幕)	行流系	7 月			小計	2,005,222 元 (9.98%)		
		69	個人電腦	數媒系	7 月						
		將於114年度校務發展及年度經費支用計畫書中於相關附表欄位中備註，以利委員解讀資料。									
9.【附表11】規劃購置個人電腦共62臺，總預算達180萬8,959元。由於人工智慧電腦（AI PC）已開賣，建議考量提高採購規格，以利訓練學生 AI 相關技能或供學生自主學習，因應 AI 時代產業需求。	☐ 已改善 ☒ 改善中，預計完成(改善)日期：113.11 ☐ 其他：	感謝委員建議，本校高階電腦之需求將參酌共同供應契約之相關規格，並會同相關單位進行規劃，後續於114年度校務發展及年度經費支用計畫書提報時，一併檢視查核，以利訓練學生 AI 相關技能並供學生自主學習，因應 AI 時代產業需求。								研發處 總務處	

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位
10.「校務發展計畫之明確性及可行性」審查意見，第3點提及「SWOT 交叉矩陣分析表所提策略，未能具體回應學校的劣勢」，學校已進行初步回應，然 SWOT 交叉矩陣分析表內容尚未配合修正，學校表示將於114學年度校務發展計畫書調整。	☐ 已改善 ☒ 改善中，預計完成(改善)日期：114.07.31 ☐ 其他：	感謝委員建議，由於113學年度校務發展計畫書已定稿並送相關校務會議、董事會會議通過，因此在113年度支用計畫書尚未配合修正。後續將於114學年度校務發展計畫書編修時進行滾動式修正，將調整 SWOT 交叉矩陣分析表，增述面對學校劣勢之具體策略。	研發處
11.學校目前所面臨之最大挑戰為學生人數急劇下滑，111、112學年度全校新生註冊率均低於60%，休退學人數仍未趨緩。學校進行校務研究(IR)分析，並採取多項因應措施，期能有效穩住學生人數。	☐ 已改善 ☐ 改善中，預計完成(改善)日期： ☒ 其他：每學年度依據實際狀況持續改善提出因應策略。	感謝委員建議，學生人數逐年遞減，對本校來說是一個嚴峻的挑戰。為應對此一問題，學校進行校務研究(IR)分析，針對經營策略提出多項因應措施，期能穩住學生人數。以下是針對招生所提出的相關因應措施： 1.提升學校品牌和形象： (1) 增加學校曝光率：利用社交媒體、學校網站、宣傳片等多種媒體形式，展示學校的特色和優勢。 (2) 參加教育展覽：積極參加各種教育展覽和說明會，直接與潛在學生和家長互動，解答他們的疑問。 (3) 舉辦親師座談日活動：邀請潛在學生和家長參觀校園，體驗學校的學習環境和氛圍。 2.提升教育質量和多元化： (1) 強化師資隊伍：提高教師素質，吸引優秀教師加盟，提供持續的專業發展機會。 (2) 豐富課程設置：開設特色課程和課外活動，滿足學生多樣化的興趣和需	研發處

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位
		求，如 STEM、藝術、體育等。 (3) 創新教學模式：利用科技平台提升教學效果，如線上線下混合教學、翻轉課堂等。 3.提供多樣化的招生政策： (1) 獎學金和助學金：設立各類獎學金和助學金，吸引學術優秀和經濟困難的學生。 (2) 特殊學生招生計劃：針對特定群體，如體育特長生、藝術特長生、國際學生等，擬定合宜的招生計劃。 4.加強與高中合作： (1) 建立合作關係：藉由「選才辦公室」之計畫與初中及高中建立密切的合作關係，定期舉辦講座和協同教學活動，貢獻學校的專業所常、教育理念和優勢。 (2) 推薦制度：與當地學校合作，建立推薦制度，通過學校老師對於學校認同及推薦，引導優秀學生加入本校。 5.個性化招生服務： 一對一諮詢：提供個性化的招生諮詢服務，針對不同學生的需求和特點，制定相應的招生方案。 6.擴大國際化視野： 國際交流合作：與國外學校建立交流合作關係，提供交換生項目和國際課程，吸引國際學生就讀，及協助本校學生打開國際視野。 通過上述多方面的努力，本校期許可以在學生人數逐年遞減的情況下，能維持生源水準，保持甚至提高招生註冊率，確保學校的持續發展。	

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位
12.學校運用 IR 對各系不同入學管道之學生進行就學穩定度分析，其中「運動績優」之休退學比率達 36%，「聯合登記分發」、「單獨招生」、「申請入學」、「身心障礙獨招」亦達 2 成，針對前述管道入學的學生適時採取輔導措施，應有些許成效；然於少子女化之嚴峻衝擊下，學校顯受極大影響，宜由根本思考學校經營策略，以突破困境開創新局。	☐ 已改善 ☒ 改善中，預計完成(改善)日期： 114.07.31 ☐ 其他：	感謝委員的建議，本校各管道學生休、退學學原因大致為，學業問題、人際問題、家庭問題、經濟問題。資源教室針對上述因素分別採取以下輔導措施： 1.學業問題：各管道入學生若有課業輔導之需求，皆會針對學生需要安排系上專業師資進行一對一課業輔導。身心障礙生部分，除了課業輔導之外，另會針對其狀況後請授課教師進行授課及考試評量之調整。運動績優之入學生則要求授課教師了解學生學習狀況後，針對其需求給予適當之輔導。 2.人際問題：各管道入學生進入大一之後，皆會由學發中心帶領填寫大一新生適應問卷，用以識別新生調適情況，及找出適應不良之新生，並請導師特別留意，必要時進行後續輔導。運動績優學生若有參加校隊者，亦會商請教練注意其與隊友相處之情況。身心障礙生部分，輔導員進行生活輔導以及心理諮商，並安排參與資源教室辦理之工作坊活動，培養學生人際相處之能力。其他管道入學生則由導師了解學生與同儕相處情況後進行輔導。 3.家庭問題：此問題主要在身心障礙生上較常發生，部分學生之主要照顧者（非親屬）對於學校有諸多與障礙無關的特殊要求，資源教室除積極與照顧者溝通外，亦與學務長、總教官、系主任、衛保組長、生輔組長、學發中心主任、導師，共同召開個案會議商討輔導策略。 4.經濟問題：各管道入學生皆能視其資格申請校內外各項獎學金，獎助學金資訊皆會進行公告，讓學生或導師了解。此外，本校另有安心向學計畫，讓學生可以申請於校內同時學習並取得助學金。身心障礙生部分，定期關懷學生現況，並且協助申請安心就學助學金，進行金錢管理訓練，但最終學生仍選擇休學重返職場。運動績優學生及其他各管道入學生若有經濟壓力問題造成有休退學疑慮者，後續將持續鼓勵並協助申請校內外獎助學金或加入安心向學計畫。 本校運動績優管道近年來報名學生多以電競運動選手身份報名，明年起會商請體育中心提供本校現有運動球隊優良表現，吸引其他項目運動選手入學。也讓	學務處 招生處 研發處

依社團法人台灣評鑑協會 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發字第 1130006005 號函文附件之審查意見進行回覆。

審查意見	改善情形 自我檢核	回應說明及具體改善規劃	回覆 單位
		入學的學生可以藉由運動團隊競賽的向心力，減少休退學的情形。 近年來本校已開拓不同生源以因應少子化困境。於109學年度起開設國軍在職進修營區專班，並響應新南向政策開設新南向專班及僑生產學攜手專班。除此，本校基本上會有兩項重要策略： 1.本校招生處於近年鼓勵各系強化自身教學特色，強化對外廣告及宣傳。例如本校應日系在疫情後強化與日本姊妹校的雙聯學制與交換學生。獲得良好的成效。 2.目前生源不足之大環境下，全校各院系朝具競爭力為前提，進行「更名」、「整併」及「停招」等方式，以利調整競爭規模。 而在校務研究單位將持續針對學生就學穩定度、高風險學生學習成效及學習歷程分析等議題，進行 IR 分析，找出學校經營遭遇之問題原因，並提出可行策略方案，提供相關會議討論，以突破困境開創新局。	
13. 113年度經費規劃之預期成效，其呈現以投入型或過程型指標為主，如參與人數、執行案次…等，宜再加著墨於產出型或績效型指標之分析，以成效為基礎(outcome-based)作為評估計畫執行效果之指標。	☐ 已改善 ☒ 改善中，預計完成(改善)日期：114.07.31 ☐ 其他：	感謝委員的建議，本校在113學年度校務發展計畫中，部分執行項目之指標設定採投入式與執行式指標並行，主要原因在於設定部分執行式指標，並以同步評估其執行效益；另部分指標，執行單位希望針對執行項目，能先以增加提高參與意願為執行方向，以提高強化整體參與度，待參與意願提高後再來強化執行成效，因此採用投入式與執行式指標並行。後續本校114學年度校務發展計畫書滾動修正時，會再依據各業務單位執行項目、內容與過程，適時修正調整指標設定為產出型或績效型，以提高後續成效並凸顯校務發展行動方案的執行效益。	研發處

113 年度整體發展經費核定支用項目表

項 目			獎勵補助款		自籌款		合計	備註
			金額	比例	金額	比例		
資本門	A1	教學及研究設備	15,242,250	85.70%	627,067	23.87%	15,869,317	
	A2	圖書館自動化設備	0	0.00%	0	0.00%	0	
	A3	圖書期刊、教學媒體	2,000,000	11.24%	0	0.00%	2,000,000	
	B	學生事務及輔導相關設備	543,500	3.06%	0	0.00%	543,500	獎勵補助款≥2%
	C	其他	0	0.00%	2,000,000	76.13%	2,000,000	含省水器材、校園安全設備等設施
資本門合計			17,785,750	100.00%	2,627,067	100.00%	20,412,817	
經常門	A	改善教學、教師薪資及師資結構	10,756,611	60.48%	1,078,979	83.39%	11,835,590	獎勵補助款≥60%
	B	學生事務及輔導相關工作	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900	獎勵補助款≥2%
	C	行政人員相關業務研習及進修	300,000	1.69%	50,000	3.86%	350,000	獎勵補助款≤5%
	D	改善教學相關物品	519,240	2.92%	74,950	5.79%	594,190	
	E	其他	5,845,000	32.86%	50,000	3.86%	5,895,000	含2年內授權電子資料庫訂閱費用、軟體訂購費用；全校校園節能維護費用、經常門執行衍生之「補充保費」等
經常門合計			17,785,751	100.00%	1,293,929	100.00%	19,079,680	
總 計			35,571,501	-	3,920,996	-	39,492,497	

備註：依本校 113 年 06 月 14 日修平校研字第 1130005489 號函報教育部修正支用計畫書執行規劃內容。

113 年度整體發展經費執行（請購/核銷）一覽表

資料統計至 113/09/13 17:00 止

項 目	請購經費			請購執行率(%)			核銷經費			核銷執行率(%)		
	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費
資本門	17,007,137	2,627,067	19,634,204	95.62%	100.00%	96.19%	9,058,560	2,274,195	11,332,755	50.93%	86.57%	55.52%
經常門	14,041,518	364,733	14,406,251	78.95%	28.19%	75.51%	8,868,955	327,442	9,196,397	49.87%	25.31%	48.20%
總計	31,048,655	2,991,800	34,040,455	87.29%	74.67%	86.19%	17,927,515	2,601,637	20,529,152	50.40%	66.35%	51.98%

113 年度經常門推動實務教學項目獲補助/獎勵一覽表

項 目			獎勵項目說明			審議結果				預算金額	餘額	
			獎勵標準	等級	獎勵 點數	核定獎 勵點數	獲獎金 額/ 每件	獲獎 件數	金額			
推動 實 務 教 學	4	競賽	國際性（不含大陸港澳地區）	以名次 分類	第 1 名	60 點	820 元	49,200 元	0	—	250,000 元	-78,208 元
					第 2 名	40 點		32,800 元	0	—		
					第 3 名	30 點		24,600 元	0	—		
					佳作(含其他獎項)	20 點		16,400 元	0	—		
				以獎牌 分類	金牌	40 點		32,800 元	4	88,714 元(註 2)		
					銀牌	25 點		20,500 元	2	14,448 元(註 2)		
					銅牌	15 點		12,300 元	0	—		
					無名次等級(委員會審議評定)	1.7 點		1,394 元	12	16,728 元		
			中央部會	第 1 名	50 點	41,000 元		1	14,448 元(註 2)			
				第 2 名	30 點	24,600 元		0	—			
				第 3 名	20 點	16,400 元		1	16,400 元			
				佳作(含第 4 名及其他獎項)	10 點	8,200 元		0	—			
				無名次等級(委員會審議評定)	15 點	12,300 元		1	4,334 元(註 2)			
			地方政府、國內各學術學會團體及大陸港澳地區	第 1 名	30 點	24,600 元		0	—			
				第 2 名	20 點	16,400 元		0	—			
				第 3 名	15 點	12,300 元		8	90,434 元(註 2)			
				佳作(含第 4 名及其他獎項)	7.5 點	6,150 元		16	74,502 元(註 2)			
				無名次等級(委員會審議評定)	10 點	8,200 元		1	8,200 元			
			小計							46		
	6	國際設計發明展（競賽）	以本校名義參加國際發明展，且為申請參賽作品之發明人（創作人）	金牌(第一級點數加倍)		10 點	8,000 元	80,000 元	0	—	390,100 元	51,380 元
				金牌或同等級		5 點		40,000 元	5	111,602 元(註 2)		
				金牌(第三級點數減半)		2.5 點		20,000 元	9	91,604 元(註 2)		
				銀牌(第一級點數加倍)		6 點		48,000 元	0	—		

項 目			獎勵項目說明			審議結果				預算金額	餘額										
			獎勵標準	等級	獎勵 點數	核定獎 勵點數	獲獎金額/ 每件	獲獎 件數	金額												
推動 實務 教學	6	國際設計發明展（競賽）	以本校名義參加國際發明展，且為申請參賽作品之發明人（創作人）	銀牌或同等級	3 點		24,000 元	7	93,004 元(註 2)												
				銀牌(第三級點數減半)	1.5 點		12,000 元	2	18,510 元(註 2)												
				銅牌(第一級點數加倍)	4 點		32,000 元	0	—												
				銅牌或同等級	2 點		16,000 元	1	16,000 元												
				銅牌(第三級點數減半)	1 點		8,000 元	1	8,000 元												
	小計							25	338,720 元												
	9	遠距教學	遠距教學執行成果評鑑，經審查小組審查評分通過者	優等	50 點	440 元	22,000 元	0	0 元	100,000 元	34,000 元										
				甲等	30 點		13,200 元	5	66,000 元												
				小計								5	66,000 元								
	10	產業問題解決專題	指導學生進行實務專題研究符合廠商解決實務問題	取得實務專題學分，始得申請本獎勵	15 點	400 元	6,000 元	3	18,000 元	18,000 元	0 元										
小計												3	18,000 元								
總計												79	750,928 元	758,100 元	-7,172 元						

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	國際設計發明展(補助參展) /121 萬 0,320 元	電機系	作品名稱：塑膠射出成型機熱能追蹤裝置之多變數自調預估溫度控制系統（案號：新型專利 M650760） 補助參加「2024 第 12 屆澳門國際創新發明展」—報名費、托展費	30,000 元
2		電機系	作品名稱：雲端監控塑膠射出成型機溫度調整系統（案號：新型專利 M650760） 補助參加「2024 第 12 屆澳門國際創新發明展」—報名費、托展費	30,000 元
3		電機系	作品名稱：具降低功率損耗之電位轉換器（案號：尚未申請） 補助參加「2024 第 12 屆澳門國際創新發明展」—報名費、托展費	30,000 元
4		人資系	作品名稱：多功能固定夾（案號：新型專利申請中 113207450） 補助參加「2024 第 20 屆韓國首爾國際發明展」—報名費、攤位費、專刊/海報費、差旅費	42,666 元

序號	項目/預算	單位	獲補助/獎勵事實	金額
5		電機系	作品名稱：減少競爭現象之電位轉換電路（案號：新型專利 M657360） 補助參加「2024 第 20 屆韓國首爾國際發明展」—報名費、攤位費、專刊/海報費、差旅費	42,667 元
6		電機系	作品名稱：具電流抑制之電位轉換器（案號：新型專利 M657481） 補助參加「2024 第 20 屆韓國首爾國際發明展」—報名費、攤位費、專刊/海報費、差旅費	42,667 元
7		電機系	作品名稱：咖啡豆烘培熱能追蹤裝置之適應預估溫度控制系統（案號：新型專利 M634245） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
8		電機系	作品名稱：雲端監控咖啡豆烘培機適應溫度調整系統（案號：新型專利 M634245） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
9		人資系	作品名稱：可旋轉耳機夾（案號：新型專利申請中 113207450） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
10		機械系	作品名稱：升降式馬桶智慧坐墊（案號：新型專利 M649398） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
11		機械系	作品名稱：人體工學護腕造型滑鼠設計（案號：新型專利 M659091） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
12		電機系	作品名稱：低功率損耗電位轉換電路（案號：尚未申請） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
13		電機系	作品名稱：高速低漏電流電位轉換器（案號：尚未申請） 補助參加「2024 第 11 屆 KIDE 高雄國際發明暨設計展」—報名費、差旅費	21,000 元
小計				365,000 元

113 年度經常門研究項目獲獎勵一覽表

項 目			獎勵項目說明			審議結果				預算金額	餘額
			獎勵標準	類別	獎勵 點數	核定獎 勵點數	獲獎金額/ 每件	獲獎 件數	金額		
研究	1	研發成果-專利	已核准公告國內外專利	發明型專利	50 點	850 元	42,500 元	0	0 元	38,500 元	-45,600 元
				新型專利	10 點		8,500 元	11	84,100 元(註 2)		
	小計							11	84,100 元		

備註：

- 1、【產業問題解決專題】業經 113 年度第 2 次、第 3 次研發審議委員會(113/05/30、08/29)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130007024、AA1130010313)完成。
- 2、【競賽、國際設計發明展(競賽)及研發成果(專利)】業經 113 年度第 2 次、第 3 次研發審議委員會(113/05/30、08/29)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130007024、AA1130010313)完成；依據本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則第 4 條，每位教師編纂教材獎勵、參加競賽獎勵、參加國際設計發明展競賽獎勵、遠距教學獎勵、教師指導學生實務專題研究符合產業問題解決獎勵、研發成果獎勵等以獎勵點數計算之項目當年度獎勵總金額以 15 萬元為上限。故依實際獲獎金額依比例進行調整。
- 3、【遠距教學】業經遠距教學業經 112 學年度第 1 學期、第 2 學期遠距教學課程審查會議(113/01/11、06/17)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130000561、AA1130007701)完成。
- 4、【國際設計發明展(參展)】業經 113 年度第 2 次國際設計發明展甄選會議(113/08/14)討論通過，其紀錄業經陳核(AA1130009784、AA1130009789、AA113001006)完成。

113 年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

113 正後 0920

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書：附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：電子工程系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	
48	二極 體雷 射切 割機	1.機器尺寸 582x574X100mm (± 10mm) 2.工作面積 406x406mm(16x16") (± 10mm) 3.工作深度:30mm (±3mm) 4.機器功率 72W (含)以上 5.可容納材質高度 30mm(120+mm) (±3mm) 6.雷射瓦數 10W (含)以上 7.雷射光斑大小 0.08x0.08mm 8.雷射精細度 1000DPI 9.最高雕刻速度 300mm/s(18000mm/min) 10.最小雕刻字體尺 寸:0.5mm(可見的) 11.相容軟體	9	台	25,000	225,000	48	二極 體雷 射切 割機	1. 產品尺寸:637 x 488 x 226 mm(±10 mm) 2. 電力需求:AC 110-240V 3. 顯示螢幕:5 inches 4. 相機畫素:8MP(含以上) 5. 傳輸介面:Wi-Fi / USB/ Ethernet (by USB Dongle) 6. 最快雕刻速度:400mm/s 7. 雷射規格:10W Diode Laser 8. 雷射解析度:Max 1000 DPI 9. 列印解析度: (1)300 DPI / Single Color (2)150 DPI / Blended Color 10.工作範圍: (1)10W 二極體雷射模組:430 x 300 mm (±10 mm) (2)列印擴充套件:430 x 270 mm (±10 mm)	5	台	45,000	225,000	1、因"二極體雷射 切割機"以改版·廠 商已無銷售原申請 規格·將變更升級 版規格·因單價成 本變高需調降數 量。 2、業經 113 學年 度第一學期第 1 次 系務會議討論通 過·送整體發展專 責規劃小組委員會 審議通過後·存校 備查。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
		LightBurn/LaserGRBL/Swift ray 12.相容電腦伺服器 Windows/macOS/Linux 13.機器傳輸方式 USB 14.支援檔案類型 JPG/PNG/SVG/DXF/AI/PDF 15.工作電壓 100-240V 16.交流電源頻率 50/60Hz 17.其他附件工具:旋轉軸套件 +吹氣套件+板材墊高圓錐+ 保護殼 18.保固 3 年							11.工作區域深度: (1)使用三角刀條:20 mm (±1 mm) (2)未使用三角刀條:30 mm (±1 mm) 12.軟體:支援 Beam Studio 13.硬體相容電腦伺服器:Windows / macOS / Linux / ChromeOS / iOS / Android 14.支援檔案格式:JPG / PNG / SVG / DXF / AI / PDF 15.彩色列印擴充套件+墨水匣 4 色組(青色.洋紅色.黑色.黃色) 16.產品保固三年 17.教育訓練					
原申請金額小計						225,000	擬變更項目金額小計						225,000	

製表人：書記簡均汝 0920 1350

二級主管：

電子工程系 主任 何孟芬 0920 1620

一級主管：

工程學院 院長 楊尚霖 0920 7630

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：資訊管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位		預估單價	預估總價
58	手機	1.6核心GPU(含)以上 2.容量128G(含)以上 3.1200萬像素攝錄鏡頭(含)以上 4.6.1吋(含)以上 5.FaceID臉部解鎖 6.保固：三年 2.木質桌面，桌面厚度25mm (±0.5mm) 3.圓管式四支鋼材腳座 4.桌器以四支方形鋼管連接固定 5.方形管具有六個平面固定孔 6.具有PVC調整高低桌墊腳 7.保固1年	1	台	30,000	30,000	58	手機	1.6核心GPU(含)以上 2.容量128G(含)以上 3.1200萬像素攝錄鏡頭(含)以上 4.6.1吋(含)以上 5.FaceID臉部解鎖 6.保固：三年 2.木質桌面，桌面厚度25mm (±0.5mm) 3.圓管式四支鋼材腳座 4.桌器以四支方形鋼管連接固定 5.方形管具有六個平面固定孔 6.具有PVC調整高低桌墊腳 7.保固1年	1	台	37,500	37,500	1、變更設備金額，原因：市場價格波動 2、業經113學年度第1學期第1次系務會議討論通過，113學年度第1學期第1次院務會議通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查。
59	個人電腦	掌上型 1.螢幕大小：10.2吋(對角線)IPS技術LED背光多點觸控顯示器(含以上)。 2.螢幕解析度：2160x1620解析度，每吋264像素(ppi)(含以上)。 3.螢幕須具備原形顯示。 4.螢幕須具備亮度500尼特(含以上)。 5.CPU：須具備64位元(含以上)架構的衍生晶片。 6.800萬像素(含以上)廣角相機。 7.最高可達五倍數位變焦(含以上)。 8.2.4光圈/照片HDR(含以上)。 9.內建32.4瓦特(含以上)可充電鋰電池。 10.行動網路與無線：Wi-Fi5(802.11ac)(含以上)。 11.指紋疏油外膜。 12.具備三軸陀螺儀/加速度計/氣壓感測器/環境光度感測器。 13.支援藍牙4.2(含以上)。 14.傳輸線Lightning對USB。	1	台	13,500	13,500	59	個人電腦	掌上型 1.螢幕大小：10.2吋(對角線)IPS技術LED背光多點觸控顯示器(含以上)。 2.螢幕解析度：2160x1620解析度，每吋264像素(ppi)(含以上)。 3.螢幕須具備原形顯示。 4.螢幕須具備亮度500尼特(含以上)。 5.CPU：須具備64位元(含以上)架構的衍生晶片。 6.800萬像素(含以上)廣角相機。 7.最高可達五倍數位變焦(含以上)。 8.2.4光圈/照片HDR(含以上)。 9.內建32.4瓦特(含以上)可充電鋰電池。 10.行動網路與無線：Wi-Fi5(802.11ac)(含以上)。 11.指紋疏油外膜。 12.具備三軸陀螺儀/加速度計/氣壓感測器/環境光度感測器。 13.支援藍牙4.2(含以上)。 14.傳輸線Lightning對USB。	1	台	21,000	21,000	1、變更設備金額，原因：市場價格波動 2、業經113學年度第1學期第1次系務會議討論通過，113學年度第1學期第1次院務會議通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查。
原申請金額小計						43,500	擬變更項目金額小計						58,500	

製表人：

辦事員簡士展 0806 1630

二級主管：

資訊管理系 主任王仁澤 0814 1200

一級主管：

管理學院院長張兆村 0814 1600

變更對照表 - 1

113 年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書：附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：數位媒體設計系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
69	個人電腦	攜帶型 1. 螢幕：16.1" FHD (1920x1080) 超廣角 IPS 窄邊框螢幕 165Hz, 100% sRGB, 300 nits TUV+Eyesafe® 以上 2. 處理器：13th Gen Intel Core i7-13700HX Intel 7 / 16 核心(8P+8E), 24 線程 / TDP 55W (2.1GHz, turbo up to 5.0GHz, L3 cache 30MB)。 3. 記憶體：64G(32Gx2) DDR5 4800。 4. 顯示晶片：Nvidia GeForce RTX 4060 8G DDR6。 5. 硬碟機：SSD/eMMC: 1TB。 6. USB 埠支援 sleep 充電：USB A x1, Type-c x1 支援 HDMI：HDMI 2.1 (最高支援 8K @60Hz 外接式螢幕輸出) 7. 作業系統：Windows 11 以上 64Bit 中文專業隨機版合 法版權。 8. 喇叭/音效技術：B&O / Dual Speakers / Support HP Audio Boost 內建麥克風：雙 陣列數位麥克風 9. 以上規格同等級以上。 10. 保固三年	7	台	57,996	405,972	69	個人電腦	桌上型 1. Intel第13代Core i7-13700處理器(含)以上，最大 超頻5.2GHz(含)以上 2. 核心數 (Cores) 16 個 (含)以上 (其中 Performance-core須為 8個 (含)以上，執行緒數量24個 (含)以上 3. 晶片組應為以下任一晶片 組： (1)Intel Q670(含)以 上(2)Intel W680(含)以上 4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 5. 記憶體：提供4個(含)以上 DDR5 DIMM插槽 6. 提供DDR5傳輸速率 4800MT/s(含)以上，記憶體 容量16GB(含)以上 7. 主機前方或後方面板附音 源或耳機插孔 8. 硬碟機：M.2 PCIe介面固 態硬碟400GB(含)以上及SATA 介面硬碟 900GB (含)以上 9. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任 何2個(含)以上影像輸出介面 10. 具100/1000Mbps(含)以上 Ethernet網路介面 11. 電源供應器：750W(含)以 上，符合80Plus銅牌(含)以 上認證 12. 提供鍵盤、滑鼠 13. 提供硬碟管理系統：	8	台	48,987	391,896	1、本案為變更規格、數量、單價，因原規格上網招標三次後流標。 2、業經 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議討論通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
									(1)提供系統進行即時雙 硬碟還原,高速派送,節省管 理者的維護壓力,及達到系統 的資訊安全保護 (2)純軟體架構,使用安 裝光碟即可開始安裝驅動程 式。 (3)支援 Windows7/Windows 10 &11 32/64作業系統立即還原、 Linux備份還原功能 (4)新增支援SSD高速派送 達10G/分派送能力 14. 提供顯示卡:Nvidia RTX4060 系列(或同等品含以 上) (1)NVIDIA CUDA® 核心: 3072 (含)以上 (2)記憶體規格:128-bit 8 GB GDDR6(含)以上 (3)顯示器支援:1組 HDMI 、3 組 DisplayPort(含)以上 15. 保固三年					
原申請金額小計						405,972	擬變更項目金額小計						391,896	

製表人：

組員林正芳

二級主管：

數位媒體設計系 馬廣毅
主任

一級主管：

觀光與創意學院 黃淑敏
副院長

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：觀光與遊憩管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位		預估單價	預估總價
74	調理機	1.尺寸：21cm*32cm*40cm(公差值：±1cm) 2.轉速：100~3500 rpm / 加速4500 rpm (含)以上 3.不鏽鋼桶：3.7 公升 15 kg (含)以上 4.加熱：140°C 5.功能：寸動、連續轉動、速度可調整、自訂轉速、加速、正轉反轉、加熱、定溫、定時、9種運行模式記憶、手動輔助刮刀(刀頭：平滑刀) 6.保固三年	1	台	68,500	68,500	74	調理機	1.尺寸：21x32x40cm(公差值：±0.5cm) ✓ 2.不鏽鋼桶：3.7 公升(含)以上 ✓ 3.電壓：單相 110V ✓ 4.功能：寸動、連續轉動 ✓ 5.刀頭：平滑刀 ✓ 6.保固三年	1	台	68,500	68,500	1、因應特色實驗室實作以符合教學使用，擬修正整體獎補助款附表11優先序74規格以符合實際需求 2、於112學年度第2學期第7次系務會議討論。
原申請金額小計						68,500	擬變更項目金額小計						68,500	

製表人：

行政助理 陳惠玲 06/17/2024

二級主管：

觀光與遊憩管理系 主任 黃淑敏

06/17/2024

一級主管：

觀光與遊憩學院 院長 黃淑敏

07/17/2024 代 1500

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表18：經常門經費需求改善教學相關物品明細表

單位：觀光與遊憩管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位		預估單價	預估總價
40	鬆餅機	1.機身材質：塑膠、不鏽鋼鋼 2.烤盤材質：鋁合金不沾塗層 3.功率：900W 4.配件：甜甜圈、瑪德蓮、鯛魚燒、愛心鬆餅、法式薄餅各1個 5.保固2年	4	台	4,500	18,000	40	鬆餅機	1.機身材質：酚醛樹脂、鑄鋁、不沾塗層✓ 2.烤盤材質：鋁合金不沾塗層 3.功率：900W 4.配件：甜甜圈、瑪德蓮、鯛魚燒、愛心鬆餅、法式薄餅各1個 5.保固2年	4	台	8,500✓	34,000✓	1.✓原申請項目經費未預估到配件金額，因應特色實驗室實作以符合教學使用，擬修正整體獎補助款附表18優先序40規格及金額以符合實際需求 2、於112學年度第2學期第7次系務會議討論。
原申請金額小計						18,000	擬變更項目金額小計						34,000✓	

製表人：

行政助理 陳惠玲 0627 1700

二級主管：

觀光與遊憩管理系 主任 黃淑敏 0627 1705

一級主管：

觀光與遊憩管理系 副院長 黃淑敏 0717 1500

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表18：經常門經費需求改善教學相關物品明細表

單位：行銷與流通管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位		預估 單價	預估總價
60	教學桌	1. 尺寸：長80公分、寬60公分、高70公分（含以上） 2. 木質桌面，桌面厚度25mm（±0.5mm） 3. 圓管式四支鋼材腳座 4. 桌腳以四支方形鋼管連接固定 5. 方形管具有六個平面固定孔 6. 具有PVC調整高低桌墊腳 7. 保固1年	6	張	4,800	28,800	60	教學桌	1. 尺寸：長80公分、寬60公分、高70公分（含以上） 2. 木質桌面，桌面厚度25mm（±0.5mm） 3. 圓管式四支鋼材腳座 4. 桌腳以四支方形鋼管連接固定 5. 方形管具有六個平面固定孔 6. 具有PVC調整高低桌墊腳 7. 保固1年	4	張	4,800	19,200	1. 變更設備數量，原因：為配合E0409教室電源數量及教室空間不足調整，以及新採購之4台個人電腦（含螢幕），並將原訂6張教學桌數量調降為4張。 2. 調整後之餘款9,600元，由獎勵補助整體發展經費綜合運用。 3. 業經113學年度第1學期第1次系務會議討論通過，113學年度第1學期第1次院務會議通過，送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後，存校備查。
原申請金額小計						28,800	擬變更項目金額小計						19,200	

製表人：

兼任
助理 王文宣

二級主管：

行銷與流通管理系主任 謝廷豪

一級主管：

管理學院
院長 張兆村

變更對照表 - 1

113 年度整體發展經費【經常門】支用規劃調整對照表

項 目			支用金額	支用金額	備註			
			【06/14 報部】	【擬調整後】	流出	流入	項目	
A	改善教學、教師薪資及師資結構	1	新聘(三年以內)專任教師薪資（補助）	4,911,470	4,911,470			
		2	提高現職專任教師薪資(統一薪俸+學術研究費)（補助）	2,264,620	2,264,620			
		3	現職專任教師彈性薪資（補助）	0	0			
		4	推動實務教學	3,259,420	3,225,220			
			4-1 編纂教材（獎勵）	170,000	170,000			
			4-2 製作教具（補助）	240,000	240,000			
			4-3 考取證(執)照（補助+獎勵）	47,000	47,000			
			4-4 競賽（獎勵+補助）	250,000	375,008		+92,458 +32,550	A 項_4-6-2 國際發明設計展 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會(自籌款)
			4-5-1 專業講習會暨學術研討會（補助）	460,000	530,234	-32,550 -6,000	+51,380 +51,404 +6,000	A 項_4-4 競賽(自籌款) A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會(自籌款) A 項_4-6-1 國際發明設計展（獎勵） A 項_4-6-2 國際發明設計展（補助） A 項_4-10 產業問題解決專題
			4-5-2 教師知能研習（補助）	24,000	24,000			
			4-6-1 國際發明設計展（獎勵）	390,100	338,720	-51,380		A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會
			4-6-2 國際發明設計展（補助）	1,210,320	1,020,858	-92,458 -51,404 -45,600		A 項_4-4 競賽 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會 A 項_5-1 研發成果
			4-7 優良教師（獎勵）	150,000	150,000			
			4-8 遠距教學（補助+獎勵）	100,000	111,400		+8,700 +2,700	A 項_6 研習(自籌款) D 項 改善教學相關物品(自籌款)
			4-9 教師社群（補助）	200,000	200,000			
			4-10 產業問題解決專題（獎勵）	18,000	18,000	-6,000	+6,000	A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會(自籌款)
		5	研究	678,080	723,680			
			5-1 研發成果（獎勵）	49,000	94,600		+45,600	A 項_4-6-2 國際發明設計展
			5-2 績優產學（獎勵）	216,000	216,000			
			5-3 專案計畫（獎勵）	121,080	121,080			
			5-4 校內專題研究計畫（補助）	292,000	292,000			

項 目				支用金額	支用金額	備註		
				【06/14 報部】	【擬調整後】	流出	流入	項目
A	改善教學、教師薪資及師資結構	6	研習（補助）	550,000	591,300	-8,700		A 項_4-8 遠距教學(自籌款)
		7	進修（補助）	50,000	50,000			
		8	升等送審（補助）	72,000	72,000			
			小計	11,835,590	11,838,290			
B	學 生 事 務 及 輔 導 相 關 工 作	1	外聘社團指導教師鐘點費	64,000	64,000			
		2	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）	139,900	139,900			
		3	其他學輔工作經費	201,000	201,000			
			小計	404,900	404,900			
C	行政人員相關業務研習及進修			350,000	350,000			
D	改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）			594,190	939,940	-2,700	+22,999 +299,391 +25,640	A 項_4-8 遠距教學(自籌款) E 項_1 電子資料庫訂閱費用 E 項_2 軟體訂購費用 E 項_3-1 冷氣機維護費
E	其他	1	電子資料庫訂閱費用	2,891,000	2,867,581	-22,999		D 項_改善教學相關物品
		2	軟體訂購費用	2,624,000	2,324,609	-299,391		D 項_改善教學相關物品
		3	其他	380,000	354,360			
		3-1	冷氣機維護費	330,000	304,360	-25,640		D 項_改善教學相關物品
		3-2	補充保費【自籌款】	50,000	50,000			
			小計	5,895,000	5,546,550			
	總 計			19,079,680	19,079,680			

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 5 次會議紀錄



研究發展處編製

中華民國 113 年 11 月 14 日（星期四）

113 年度第 5 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 11 月 14 日（星期四）下午 2 時 00 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

主 席：陳校長美菁

紀錄：胡靜涵

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
26	21	5	26	0	0	3

出席人員【當然委員】：

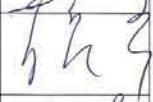
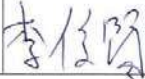
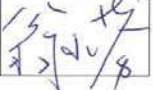
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	校長	陳美菁	陳美菁	7	總務處	總務長	林宗良	林宗良
2	副校長室	副校長	吳東昇	吳東昇	8	研究發展處	研發長	張振龍	張振龍
3	副校長室	副校長	林建良	林建良	9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	陳威仁
4	教務處	教務長	林建良	林建良	10	人力資源室	主任	謝廷豪	謝廷豪
5	秘書室	主任秘書	林彥霆	林彥霆	11	會計室	會計主任	葉雅文	葉雅文
6	學生事務處	學生事務長	李淑如	李淑如	12	國際事務處	處長	陳獻庚	陳獻庚

出席人員【選任委員】：

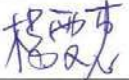
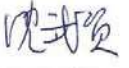
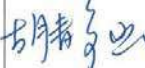
編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
13	機械工程系	教師	楊政穎	楊政穎	18	資訊管理系	教師	廖俊維	廖俊維
14	工業工程 管理系	教師	劉朝陽	劉朝陽	19	企業經營 管理系	教師	陳世杰	陳世杰
15	電機工程系	教師	呂奇璜	呂奇璜	20	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	鄭雅云
16	資訊網路 技術系	教師	沈良澤	沈良澤	21	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	劉淑寧
17	電子工程系	教師	魏嘉延	魏嘉延	22	應用英語系	教師	陳淑真	陳淑真

簽到表

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
23	應用日語系	教師	林宸緯		25	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	
24	數位媒體設計系	教師	李俊賢		26	通識教育中心	教師	翁小芬	

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	研究發展處	副研發長	楊雯惠		5				
2	研究發展處 專案計畫中心	主任	沈武賢		6				
3	研究發展處	秘書	胡靜函		7				
4					8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學 113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 5 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 11 月 14 日（星期四）下午 2 時 00 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳校長美菁

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 25 人，實際出席 25 人（含代理出席 5 人），請假 0 人，列席 3 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

感謝各位委員出席本次會議，今日共有 7 個提案，除了執行項目變更、流用及經常門經費支用辦法修訂外，主要為 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃申請，請各位委員不吝指正，現依議程進行會議。

陸、審查前期（113 年 06 月 27 日、09 月 19 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1130627-專責 02	擬定 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃案。	研究發展處	原規劃 114 年度總經費為 3,885 萬 8,000 元整，包含自籌款 385 萬 8,000 元，占獎勵補款比率 11.02%（業經 113 年 06 月 27 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過）；今因整體性規劃，擬於今日（113 年 11 月 14 日）提案中進行調整總經費支用規劃事宜。	<u>繼續</u> 列管
1130627-專責 03	審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費規劃案。	研究發展處		113/11/14
1130627-專責 04	修訂「修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法」部分條文案。	研究發展處	業經 113 年 10 月 28 日 113 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過，並經鈞長核定，已於 113 年 11 月 01 日上傳法規資料庫，公告周知。	解除列管 113/11/14
1130919-專責 01	審核 113 年度第 3 次經常門經費支用項目(獎勵遠距教學、競賽、國際設計發明展競賽、產業問題解決專題、研發成果-專	教務處、研究發展處	業經 113 年 09 月 19 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，請執行單位依相關辦法執行辦理。	解除列管

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
	利、補助國際設計發明展參展)執行案。			113/11/14
1130919-專責 02	113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更案。	(如下表)	業經 113 年 09 月 19 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，其變更對照表、會議紀錄(包括簽到單)等文件存校備查，各項目進度說明如下表示。	<u>繼續</u> 列管
	附表	單位	優先序/項目名稱	進度
	附表 11	電子系	#48 二極體雷射切割機	招標中
		資管系	#58 手機、#59 個人電腦	核銷中
		數媒系	#69 個人電腦、#101 個人電腦	#69 待履約交貨、#101 待執行(視標餘款額度)
		觀光系	#74 調理機	已完成
	附表 18	觀光系	#40 鬆餅機	核銷中
		行流系	#60 教學桌	待履約交貨
				113/11/14
1130919-專責 03	113 年度經常門經費流用調整案。	研究發展處	業經 113 年 09 月 19 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，已依決議會辦會計室調整預算。	解除列管
				113/11/14
1130919-專責 04	修訂「修平科技大學教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法」部分條文案。	研究發展處	業經 113 年 10 月 07 日 113 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過，並經鈞長核定，已於 113 年 11 月 01 日上傳法規資料庫，公告周知。	解除列管
				113/11/14

柒、工作報告

一、本校 112 年度執行績效書面審查報告初稿案，業於 113 年 10 月 16 日修平研字第 1130009047 號函報教育部、台灣評鑑協會(計有 2 項務必申覆事項、1 項其他申覆事項)。

二、113 年度教育部獎勵補助整體發展經費核定及執行金額(已作傳票)情形說明如下，經費統計至 11 月 11 日止：

(一) 整體發展經費執行率為 88.76%(=3,505 萬 3,104 元÷3,949 萬 2,497 元)，較上次會議增加 63.78%；其中獎勵補助款執行率為 88.20%(=3,137 萬 3,845 元÷3,557 萬 1,501 元)，較上次會議增加 37.80%，詳細內容詳如【附件 1】P.1。

(二) 資本門執行率為 91.09%(=1,859 萬 3,577 元÷2,041 萬 2,817 元)，較上次會議增加 35.57%；其中獎勵補助款 90.45%(=1,608 萬 7,260 元÷1,778 萬 5,750 元)，

較上次會議增加 39.52%，詳細內容同【附件 1】P.1。其採購案件執行案件情形如下表：

資本門	項目 69	經費 20,412,817	執行 項目	經費
1.已完成			65	17,709,793
2.核銷中			1	315,000
3.採購作業中（含招標中 1 項、待履約交貨 2 項）			3	814,320
4.標餘款（由序 1、2、3 執行產生；已開放執行 11 項，含待變更 1 項-機械系先序#82、採購議價 4 項、已完成 6 項：892,784 元）			—	1,573,704
小計			69	20,354,187

（三）經常門執行率為 86.27%（=1,645 萬 9,527 元÷1,907 萬 9,680 元），較上次會議增加 38.07%；其中獎勵補助款 85.95%（=1,528 萬 6,585 元÷1,778 萬 5,751 元），較上次會議增加 36.08%，詳細內容同【附件 1】P.1。

三、113 年度獎勵補助經費經常門之編纂教材、製作教具、考取證(執)照、競賽等項目，其執行案件審核將於今日會議【提案一】討論。

捌、提案討論

提案一

案由：審核 113 年度第 4 次經常門經費支用項目執行事宜，提請討論。

說明：

一、依據本校整體發展專責規劃小組委員會設置辦法第 6 條及本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則等規定辦理。

二、改善教學、教師薪資及師資結構：

（一）執行單位：教務處、研究發展處。

（二）編纂教材業經 113 年度獎勵教師編纂教材審查會議（10 月 08 日）決議，共計獎勵 9 案（300 點）建議每點獎勵金 600 元，總獎勵金額 18 萬元。

（三）製作教具業經 113 學年度第 1 學期教師製作教具補助審查會議（10 月 01 日）決議，核定補助 4 案，金額 14 萬 2,840 元，為支援教學使用，已簽請鈞長准予先行執行，再提報本次會議追認審核。

（四）考取證(執)照業經 113 年度第 4 次研發審議委員會（11 月 04 日）決議，核定補助 1 案，金額 600 元。

（五）依據教育部審查委員意見〔112 年 12 月 05 日臺教技(二)字第 1122303492 號函〕，建議學校宜再強化經常門經費支用於形塑教學特色及鼓勵教師精進教學品質與研究能量之用途。故於本（113）年 08 月 01 日起經常門經費新增「教師競賽補助」項目，以推動本校實務教學措施，激勵教師之學習成長動力。

1、依本校師生參加專業競賽補助要點第 4 點辦理。

2、113 下半年計提出 9 件補助案，金額 9 萬 7,100 元，為保持學校師生參賽熱忱，及配合報名作業時程，已簽請鈞長准予先行執行，再提報本次會議追認審核。

三、上述各項補助/獎勵案件一覽表請參閱【附件 1】P.2-P.3。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審核結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、製作教具、競賽補助等項目同意准予追認；編纂教材、考取證(執)照等項目，請執行單位（教務處、研究發展處）另案依學校行政程序簽請核定支用。

提案二

案由：113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。
- 二、依本校陳報教育部之 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書執行：
 - （一）教學及研究設備（附表 11），由以下單位提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
企業經營管理系	65	網路直播攝錄影組/28 萬 1,087 元	1、變更規格，以符合需求，變更對照表如【 <u>附件 1</u> 】 <u>P.4- P.5</u> 。 2、本案業經該系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務暨招生會議(09 月 09 日)，與管理學院 113 學年度第 1 學期第 2 次院務會議（09 月 18 日）討論通過。 3、為提高本項執行效率，該系已另案簽請先行執行核准（系統文號：AA1130010915-2）如【 <u>附件 1</u> 】 <u>P.6- P.7</u> ，擬於本次會議追認。
機械工程系	81	影像辨識套件 / 27 萬 8,750 元	1、優先序 #81（影像辨識套件）案，因原有規格未列出攝影機及行動電源相關規格，並新增提供 AI 影像辨識教學教材，提出變更規格，變更對照表如【 <u>附件 1</u> 】 <u>P.8</u> 。 2、優先序 #82（人機介面）案，已使用其他專案計畫經費購置，故擬提出本項變更為不執行。 3、本案業經該系 113 學年度第 1 學期第 2 次系務會議暨教學研究委員會會議(09 月 20 日)，與工程學院 113 學年度第 1 學期第 1 次、第 2 次院務會議（09 月 25 日、10 月 30 日）討論通過。
	82	人機介面/ 19 萬 6,350 元	

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
			3、優先序#81（影像辨識套件）案為提高本項執行效率，該系已另案簽請先行執行核准（系統文號：AA 1130012105）如【 附件 1 】 P.9-P.10 ，擬於本次會議追認。

（二）電子資料庫訂閱費（附表 19），由以下單位提出變更，說明如下：

單位	優先序	項目名稱/ 預算金額	說明
人力資源管理與發展系	新增	ESG 事件及公司股價報酬資料庫/ 10 萬元	1、因授課教學需求，提出新增訂閱 <u>ESG 事件及公司股價報酬資料庫</u> 至標餘款項目及執行，簽陳及規格內容如【 附件 1 】 P.11-13 ，擬於本次會議追認。 2、本案業經該系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議（08 月 26 日），與管理學院 113 學年度第 1 學期第 2 次院務會議（09 月 18 日）討論通過。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審議結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

- 一、教學及研究設備（附表 11）優先序#65 網路直播攝錄影組、優先序#81 影像辨識套件等 2 案規格變更案，同意准予追認；優先序#82 人機介面，同意不執行，其預算金額由資本門標餘款統籌規劃支用。
- 二、電子資料庫訂閱費（附表 19），人力資源管理與發展系提出之「ESG 事件及公司股價報酬資料庫」項目新增案，同意准予追認，並列為優先序#9。
- 三、上述案件會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查。

提案三

案由：113 年度經常門經費流用調整事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及報部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責規劃小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。
- 二、依【提案一】決議辦理：
 - （一）編纂教材（A4-1）113 年度核定獎勵金額共計 18 萬元，扣除原規劃預算 17 萬元，尚不足 1 萬元，所需經費擬由軟體訂購費用（E2）項目標餘款流入 1 萬元支用。
 - （二）製作教具（A4-2）113 年度核定補助金額共需 14 萬 2,840 元，扣除上半年執行

案件金額後餘款為 9 萬 7,440 元，尚不足 4 萬 5,400 元，因應執行教具製作所搭配之課程已在授課中，為支援教學使用已先行另案簽請核准增列預算（系統文號：AA1130011728，【附件 1】P.14- P.56）執行，所需經費由遠距教學（A4-8）流入支用，擬於本次會議提案追認。

（三）考取證(執)照（A4-3）113 年度核定補助金額共需 600 元，原預算 4 萬 7,000 元已全數核發獎勵金使用，所需經費擬由軟體訂購費用（E2）項目標餘款流入 600 元支用。

（四）競賽（A4-3）113 年度核定補助金額共需 9 萬 7,100 元，扣除已核發之競賽獎勵金後餘款為 4 萬 6,800 元，尚不足 5 萬 0,300 元，為保持學校師生參賽熱忱，及配合報名作業時程，已先行另案簽請核准增列預算（系統文號：AA1130011154，【附件 1】P.16- P.18）執行，所需經費由研習（A6）流入 3 萬 5,988 元、軟體訂購費用（E2）流入 1 萬 4,312 元支用，擬於本次會議提案追認。

三、為持續增進教師專業知能專業技能及提升師資素質：

（一）擬由改善教學相關物品（D）、軟體訂購費用（E2）流用教補款 1 萬 5,993 元（＝8,593 元＋7,400 元），及其他-補充保費（E3-2）流用自籌款 1,550 元至專業講習會暨學術研討會（A4-5-1）項目運用。

（二）擬由研習（A6）流用 2 萬元至教師知能研習（A4-5-2）項目運用，為使活動順利辦理，已先行另案簽請核准增列預算（系統文號：AA1130011387，【附件 1】P.19）執行，擬於本次會議提案追認。

（四）擬由進修（A7）、升等送審（A8）流用教補款 6 萬 3,583 元（＝2 萬 4,583 元＋3 萬 9,000 元），及行政人員相關業務研習及進修（C）流用自籌款 1 萬 0,375 元至研習（A6）項目運用。

四、為強化師資結構，擬由行政人員相關業務研習及進修（C）流用自籌款 1 萬 6,517 元，至新聘(三年以內)專任教師薪資（A1）項目支用。

五、為推動學輔活動執行與辦理，擬將學輔相關物品（B2）項目餘款 5,000 元流入其他學輔工作經費（B3）項下規劃運用。

六、為持續推動學校行政人員進行相關業務或專業成長研習，擬由改善教學相關物品（D，教補款）流用標餘款 3 萬 0,877 元至行政人員相關業務研習及進修（C）項目支用。

七、依【提案二】決議辦理，支援教學單位教學研究所需之資料庫授權費用，為支援教學單位改善教學品質，擬由軟體訂購費用（E2）項目標餘款流用教補款 10 萬元至電子資料庫訂閱費（E1）項目支用。

八、依上述說明，其調整對照表如【附件 1】P.20- P.21。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，支用項目經費流用調整依審議結果會辦會計室調整上述預算經費。

二、會議紀錄（包括簽到單）、流用對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過，各項流用後金額如下：

（一）改善教學、教師薪資及師資結構項目，總計流入 6 萬 9,347 元（分別為教補款 4 萬 0,905 元、自籌款 2 萬 8,442 元），流用後金額為 1,190 萬 7,637 元（分別為教

補款 1,079 萬 7,516 元、自籌款 111 萬 0,121 元)，占經常門獎勵補助款 60.71%，流用後合計差異幅度 0.61%，其中新聘(三年以內)專任教師薪資(A1)項目流入自籌款 1 萬 6,517 元，占經常門獎勵補助款比例不變(23.53%)，流用後合計差異幅度 0.34%；推動實務教學(A4)項目流入教補款 9 萬 6,893 元、自籌款 1,550 元，占經常門獎勵補助款 17.01%，流用後合計差異幅度 1.97%；研習(A6)項目流入教補款 7,595 元、自籌款 1 萬 0,375 元，占經常門獎勵補助款 3.14%，流用後合計差異幅度 1.55%；進修(A7)流出教補款 2 萬 4,583 元，占經常門獎勵補助款 0.14%，流用後合計差異幅度-49.17%；升等送審(A8)流出教補款 3 萬 9,000 元，占經常門獎勵補助款 0.19%，流用後合計差異幅度-54.17%。

(二) **學生事務及輔導相關工作項目**，細部項目互相流用，總經費、經常門獎勵補助款占比無異動，總計 40 萬 4,900 元(含獎勵補助款 36 萬 4,900 元、自籌款 4 萬元)，占經常門獎勵補助款 2.05%，其中學輔相關物品(B2)流出 5,000 元(教補款)，占經常門獎勵補助款 0.76%，流用後合計差異幅度-3.57%；其他學輔工作經費(B3)流入 5,000 元(教補款)，占經常門獎勵補助款 0.93%，流用後合計差異幅度 2.49%。

(三) **行政人員業務研習及進修項目**，流入教補款 3 萬 0,877 元、流出自籌款 2 萬 6,892 元，流用後金額為 35 萬 3,985 元(分別為教補款 33 萬 0,877 元、自籌款 2 萬 3,108 元)，占經常門獎勵補助款 1.86%，流用後合計差異幅度 1.14%。

(四) **改善教學相關物品項目**，總計流入教補款 34 萬 8,450 元、流出自籌款 2,700 元，流用後金額為 93 萬 9,940 元(分別為教補款 86 萬 7,690 元、自籌款 7 萬 2,250 元)，占經常門總經費 4.93%，流用後合計差異幅度 51.55%。

(五) **其他項目**，總計流出 3 萬 3,862 元(分別為教補款 3 萬 2,312 元、自籌款 1,550 元)，流用後金額為 551 萬 2,688 元(分別為教補款 546 萬 4,238 元、自籌款 4 萬 8,450 元)，其中電子資料庫訂閱費用(E1)項目流入教補款 10 萬元，流用後金額為 296 萬 8,001 元(教補款)，占經常門總經費 15.56%，流用後合計差異幅度 2.66%；軟體訂購費用(E2)項目流出教補款 13 萬 2,312 元，流用後金額為 219 萬 1,877 元(教補款)，占經常門總經費 11.49%，流用後合計差異幅度-16.47%；其他(E3)流出自籌款 1,550 元，流用後金額為 35 萬 2,810 元(分別為教補款 30 萬 4,360 元、自籌款 4 萬 8,450 元)占經常門總經費 1.85%，流用差異幅度-7.16%。

二、流用後比率符合本校經常門經費及教育部規定，會議紀錄(包括簽到單)、流用對照表及理由，存校備查。

提案四

案由：修訂「修平科技大學教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法」部分條文，提請討論。

說明：因應全校整體性規劃，修訂資料庫訂閱費及軟體訂購費比例。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，送行政會議討論。

補充說明與討論：

陳圖資長威仁：

因應實際情況，學校目前多數軟體已改由租賃或訂購等授權方式，故其軟體訂購費用則較往年略增，故法規之修訂有其必要性，並也符合現行作法。

決議：照案通過。

「修平科技大學教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費 支用辦法」部分條文修正對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第三條 本經費依公平、公開、公正等原則予以支用分配，分為以下項目： 一、… 二、… 三、… 四、… 五、提撥部份比例於其他項： （一）<u>提撥 20%以下</u>（包含自籌款）支用於 2 年內授權到期之資料庫訂閱費。 （二）<u>提撥 20%以下</u>（包含自籌款）支用於 2 年內授權到期之軟體訂購費。 （三）<u>提撥 10%以下</u>（包含自籌款）支用於非上述項目之教育部公告可支用內容。 六、…	第三條 本經費依公平、公開、公正等原則予以支用分配，分為以下項目： 一、… 二、… 三、… 四、… 五、提撥部份比例於其他項： （一）<u>提撥 25%以下</u>（包含自籌款）支用於 2 年內授權到期之資料庫訂閱費。 （二）<u>提撥 15%以下</u>（包含自籌款）支用於 2 年內授權到期之軟體訂購費。 （三）<u>提撥 10%以下</u>（包含自籌款）支用於非上述項目之教育部公告可支用內容。 六、…	一、因應全校整體性規劃，修訂資料庫訂閱費，占經常門總預算數比例，由 25%修訂為 20%；軟體訂購費，占經常門總預算數比例，由 15%修訂為 20%。 二、其餘條文未修訂。

提案五

案由：修訂 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃事宜，提請討論。

說明：

一、原本校 114 年度總經費規劃 3,885 萬 8,000 元整（含自籌款 385 萬 8,000 元，占獎勵補助款比率 11.02%），並經 113 年度第 3 次整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過（113 年 06 月 27 日），今因全校性整體規劃，修訂 114 年度總經費規劃，經費支用預估情形之修正對照表如【**附件 1**】**P.22- P.23**（同【會議資料-附件 2】P.1- P.2）。

二、依據 114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費計畫申請暨系統填表說明會（113 年 10 月 04 日）公告之核配草案規範：

（一）依獎勵補助要點第 9 點第（1）款第 2 目規定，學校應自籌教育部獎勵補助經費 1/10 以上額度為配合款。

（二）依獎勵補助要點第 9 點第（2）款規定，教育部獎勵補助經費之分配（不含自籌

款)，資本門及經常門各占總預算 50%；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合教育部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。

(三) 依獎勵補助要點第 9 點第 (10) 款規定，獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依決議辦理。

決議：

一、照案通過。

二、114 年度教育部獎勵補助整體發展經費修訂以總金額 4,144 萬元進行規劃，並依照教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及申請要點及相關規定辦理，獎勵補助款資本門、經常門各占 50%，並相對提列自籌款 444 萬元，占獎勵補助款 12%。

提案六

案由：審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃事宜，提請討論。

說明：

一、擬依【提案五】決議辦理，本校 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費預算規劃總經費為 4,144 萬元整，資本門經費分配預算（含自籌款）為 2,147 萬 4,800 元整（獎勵補助款 1,850 萬元、自籌款 297 萬 4,800 元），經費支用依據教育部 114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點草案第 9 點第 (4) 款規定，部定各項規範說明如下：

本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等），學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、依上述說明，及本校教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費支用辦法辦理：

(一) 114 年度重點發展計畫共提出 4 案，並業經審查小組審議（113 年 09 月 04、09 月 06 日、09 月 12 日）完成，其審查結果之優先序及支用經費分配如下表：

序	申請單位	計畫名稱（地點）	申請經費（元）	優先序	核定經費（元）
1	管理學院 資管系	AI 創新與物聯網應用實習室建置計畫（E0403）	2,783,000	2	2,636,262
2	觀創學院 觀光系	「創意西廚教室」建置計畫（D0101）	3,822,700	1	3,252,700
3	工程學院 電機系	人工智慧系統實驗室建置實驗室教學設備添購計畫（B0312）	4,130,000	3	1,400,000
4	工程學院 機械系 智車組	電動車機電整合工程師培訓中心建置設備添購計畫（B0411-2）	6,520,000	—	0
總計			17,255,700		7,288,962

(二) 本校購置教學設備資本門採購項目全校整體經費規劃排序，依下列三項標準排序：

第一優先序項目：全校性共通使用之統籌規劃相關設備。

第二優先序項目：重點發展計畫相關設備。

第三優先序項目：各學院系之教學及研究相關設備。

三、114 年度各單位提出之資本門經費支用（項目規格）內容，如【會議資料-附件 2】所示。

（一）各單位提出教學及研究設備需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.3- P.31。

（二）圖書資訊處未提出圖書館自動化設備需求。

（三）圖書資訊處提出圖書期刊、教學媒體需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.32- P.33。

（四）學生事務處提出學生事務及輔導相關設備需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.34- P.36。

（五）總務處、圖書資訊處提出其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.37- P.40。

（六）資本門經費需求項目（標餘項）設備需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.41- P.47。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依相關規定續辦報部申請作業。

補充說明與討論：

陳圖資長威仁：

圖資處優先序 #3 個人電腦(【會議資料-附件 2】P.4)，其放置地點誤植，應為 A0403 電腦教室；另本項目僅購置 14 台主要因為該教室已使用其他專案計畫經費購置。

戴秘書伯芬：

機械系優先序 #41 AI 實務應用教育套件(【會議資料-附件 2】P.17)，請單位確認規格內容。

沈主任武賢：

有關企管系優先序 #58 POS 系統(【會議資料-附件 2】P.25)，資料顯示僅有硬體規格內容，請單位確認是否需要其軟體。

鄭老師雅云：

【會議資料-附件 2】P.31 中人資系、企管系所提之優先序 #68 個人電腦(含螢幕)，因分屬不同使用單位，建議分列其優先序號，以利後續單位之採購作業進行。

沈老師良澤：

【會議資料-附件 2】P.42、P.43 中企管系、應英系所提之優先序 #71 攝影機、#72 數位相機、#73 單眼數位相機，其連結校務發展計畫之行動方案為「A2.賞握綠能，培育智能車輛技術人才」，是否正確。另應英系於 114 學年度學生僅剩進修部 2 名，提出之教學設備規劃預計採購月份為 8 月，是否能發揮實質效益，請單位再次評估。

決議：

一、修正後通過：

（一）優先序 #58 項目名稱修正為「收銀機」、優先序 #60 項目名稱修正為「收銀機（電子發票機升級）」。

（二）優先序 #72 使用單位修正為觀光與遊憩管理系，以符合其使用效益。

（三）原優先序 #68 個人電腦(含螢幕)使用單位修正為企業經營管理系，人力資源管

理與發展系「個人電腦(含螢幕)」項目列為優先序#69(標餘款項)，之後項目依序調整。

二、本校 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃，教學及研究設備項目分配金額為 1,610 萬 2,394 元；圖書館自動化設備項目分配金額為 0 元；圖書期刊、教學媒體項目工作項目分配金額為 200 萬元；學生事務及輔導相關設備項目分配金額為 67 萬 7,406 元，其中編列之獎勵補助款占資本門獎勵補助經費 3.66%；其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)項目分配金額為 269 萬 5,000 元，支用重大修繕維護工程項目分配金額為 0 元。

三、依上述討論及決議同步修正於支用計畫書之相關附表如【附件 2】所示。

提案六

案由：審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門規劃事宜，提請討論。

說明：

一、擬依【提案五】決議辦理，本校 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費預算規劃總經費為 4,144 萬元整，經常門經費分配預算(含自籌款)為 1,996 萬 5,200 元整(獎勵補助款 1,850 萬元、自籌款 146 萬 5,200 元)，經費支用依據教育部 113 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第(5)款規定，部定各項經常門支用比例如下：

(一)經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60%以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費(彈性薪資除外)不得超過本小目經費總和之 60%：

- 1、新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿 65 歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
- 2、提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照 114 年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿 65 歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
- 3、推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。
- 4、接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。

(二)經常門經費 5%以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。

(三)經常門經費 2%以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。各校提撥本獎勵補助經費之經常門與資本門經費作為學生事務及輔導相關工作，應由學生事務處統籌規劃辦理。

二、114 年度各單位提出之經常門經費支用項目內容如【會議資料-附件 2】P.48- P.50。

(一) 學生事務處提出學輔相關物品需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.52- P.53。

(二) 各單位提出改善教學相關物品需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.54- P.59。

(三) 各單位提出電子資料庫訂閱費用/軟體訂購費用需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.60- P.63。

(四) 總務處提出校園節能維護項目需求表，請參見【會議資料-附件 2】P.64。

辦法：經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依相關規定續辦報部申請作業。

補充說明與討論：

沈老師良澤：

同提案六相同，企管系所提出申請之優先序 #1 印表機、#2 銀幕(【會議資料-附件 2】P.54) 等 2 項改善教學物品，填寫之校務發展計畫行動方案連結為「A2.賞握綠能，培育智能車輛技術人才」，請單位一併確認。另應英系提出之優先序 #17 隨身碟、#18 麥克風、#19 簡報筆等 3 項改善教學物品，預計採購月份同樣為 8 月。

楊副研發長雯惠：

為持續支援各教學單位改善教學物品，將單位提報之需求項目列為標餘項進行申請提報，後續視 114 年度經費核定情況進行調整。

決議：

一、修正後通過，改善教學物品優先序 #17、#18、#19 優先序，使用單位修正為觀光與遊憩管理系及應用日語系。

二、本校 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門規劃，改善教學、教師薪資及師資結構項目分配金額為 1,243 萬 8,580 元，其中編列之獎勵補助款占經常門獎勵補助經費 60.36%，其中使用於教師薪資經費 758 萬 3,080 元，其中編列之獎勵補助款占改善教學、教師薪資及師資結構獎勵補助經費 59.26%；學生事務及輔導相關工作項目分配金額為 49 萬 3,450 元，其中編列之獎勵補助款占經常門獎勵補助經費 2.45%；行政人員業務研習及進修項目工作項目分配金額為 30 萬元，其中編列之獎勵補助款占經常門獎勵補助經費 1.35%；改善教學相關物品項目分配金額為 0 元，其他(含電子資料庫訂閱費、軟體訂購費用、校園節能維護費用等)項目分配金額為 673 萬 3,170 元。

三、依上述討論及決議同步修正於支用計畫書之相關附表如【附件 3】所示。

玖、主席結論：

一、請各委員將會議資料帶回所屬單位，並再次檢視 114 年度提報項目之放置地點、與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結等欄位內容是否有誤植，並於 113 年 11 月 20 日前提供修正內容予研究發展處。

二、提案中修正項目內容，請相關單位後續依學校成正程序完成會議追認作業。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會(下午 3 時 50 分)

113 年度整體發展經費核定支用項目表

項 目			獎勵補助款		自籌款		合計	備註
			金額	比例	金額	比例		
資本門	A1	教學及研究設備	15,242,250	85.70%	627,067	23.87%	15,869,317	
	A2	圖書館自動化設備	0	0.00%	0	0.00%	0	
	A3	圖書期刊、教學媒體	2,000,000	11.24%	0	0.00%	2,000,000	
	B	學生事務及輔導相關設備	543,500	3.06%	0	0.00%	543,500	獎勵補助款 $\geq$ 2%
	C	其他	0	0.00%	2,000,000	76.13%	2,000,000	含省水器材、校園安全設備等設施
資本門合計			17,785,750	100.00%	2,627,067	100.00%	20,412,817	
經常門	A	改善教學、教師薪資及師資結構	10,756,611	60.48%	1,081,679	83.60%	11,838,290	獎勵補助款 $\geq$ 60%
	B	學生事務及輔導相關工作	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900	獎勵補助款 $\geq$ 2%
	C	行政人員相關業務研習及進修	300,000	1.69%	50,000	3.86%	350,000	獎勵補助款 $\leq$ 5%
	D	改善教學相關物品	867,690	4.88%	72,250	5.48%	939,940	
	E	其他	5,496,550	30.90%	50,000	3.86%	5,546,550	含2年內授權電子資料庫訂閱費用、軟體訂購費用；全校校園節能維護費用、經常門執行衍生之「補充保費」等
經常門合計			17,785,751	100.00%	1,293,929	100.00%	19,079,680	
總 計			35,571,501	-	3,920,996	-	39,492,497	

備註：以上經費業經 113 年度第 4 次整體發展專責規劃小組委員會會議（113.09.19）流用調整通過。

113 年度整體發展經費執行（請購/核銷）一覽表

資料統計至 113/11/11 17:00 止

項 目	請購經費			請購執行率(%)			核銷經費			核銷執行率(%)		
	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費	獎勵補助款	自籌款	總經費
資本門	17,576,587	2,566,460	20,143,047	98.82%	97.69%	98.68%	16,087,260	2,506,317	18,593,577	90.45%	95.40%	91.09%
經常門	16,836,428	1,221,020	18,057,448	94.66%	94.37%	94.64%	15,286,585	1,172,942	16,459,527	85.95%	90.65%	86.27%
總計	34,413,015	3,787,480	38,200,495	96.74%	96.59%	96.73%	31,373,845	3,679,259	35,053,104	88.20%	93.83%	88.76%

114 年度經常門推動實務教學項目獲補助/獎勵一覽表

項 目			獎勵項目說明			審議結果				預算金額	餘額
			獎勵標準	等級	獎勵 點數	核定獎 勵點數	獲獎金 額/ 每件	獲獎 件數	金額		
推 動 實 務 教 學	1	編 纂 教 材	每件教材經審查通 過，依評分排序給予 獎勵	特優	80 點	600 元	48,000 元	1	48,000 元	170,000 元	-10,000 元
				優等	50 點		30,000 元	2	60,000 元		
				甲等	30 點		18,000 元	3	54,000 元		
				佳作	10 點		6,000 元	3	18,000 元		
	小計							9	180,000 元		

序號	項目	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	製作教具	電機系	教具作品/型式/實際授課名稱：具有影像識別之機械手臂/教學器材/影像處理	26,630 元
2		工管系	教具作品/型式/實際授課名稱：機巧機構/實體模型/精實生產管理	48,540 元
3		工管系	教具作品/型式/實際授課名稱：太陽能儲能及充電監控系統/實體模型、教學器材/綠色科技導論	21,470 元
4		電機系	教具作品/型式/實際授課名稱：豬有話要說/實體模型/物聯網概論與實習、物聯網概論與實習實踐	46,200 元
小計				142,840 元
1	補助考取證(執)照	應日系	TQC-OA 日文輸入(進階級)/系所發展特色一級或二級核心證照(含以上)	600 元
小計				600 元
1	補助競賽參與	工管系	作品名稱：無動力車之發電裝置研製 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	11,800 元
2		工管系	作品名稱：具機巧機構功能之台車 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	11,800 元
3		工管系	作品名稱：物料裝卸自働運搬裝置 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	11,800 元
4		數媒系	作品名稱：具防誤與配膳效果的機巧機構工作桌	11,800 元

序號	項目	單位	獲補助/獎勵事實	金額
			補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	
5		企管系	作品名稱：半自動化滑道架 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	11,800 元
6		電機系	作品名稱：水衛哨：基於物聯網的工業廢水質量監測與 AI 增強決策支援系統 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費、差旅費	11,300 元
7		電機系	作品名稱：中小企業 ESG 永續管理系統：物聯網整合的智慧製造與碳排放優化 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費	9,300 元
8		電機系	作品名稱：基於物聯網畜牧糞尿資源循環監控與銷售系統 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—材料費、報名費	9,700 元
9		電機系	作品名稱：居家環境安全之雲端監控 AI 車牌辨識系統 補助參加「2024 第 15 屆 IIIC 國際創新發明競賽」—報名費、差旅費	7,800 元
小計				97,100 元

備註：

- 1、【編纂教材】業經 113 年度獎勵教師編纂教材審查會議（113/10/08）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130011814）完成。
- 2、【製作教具】業經 113 學年度第 1 學期教師製作教具補助審查會議（113/10/01）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130011728）完成。
- 3、【補助考取證(執)照】業經 113 年度第 4 次研發審議委員會（113/11/04）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130013089）完成。
- 4、【補助競賽參與】業經 113 年 10 月 11 日簽請（AA1130011154）核准完成。

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：企業經營管理系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	
68	網路直播攝錄影組	1攝影棚雙燈組X 4組 1-1內置靜音風扇散熱風扇 1-2無段調光旋鈕、含燈頭保護燈罩 1-3色溫 ●5500K標準色溫與2700K暖色溫可隨意切換 ●無影罩50X70公分(±1公分) ●總亮度相當於2200W鎢絲燈 ●高燈架70至240公分(±1公分) ●顯色指數CRI902。 2錄音監聽耳機麥克風組X 3組 2-1 SONY MDR-7506或同等品 2-2 桌邊懸臂式麥克風架 2-2-1螺紋尺寸：3/8"(含)以上 2-2-2水平範圍(mm)：820、垂直範圍(mm)：840(±10mm) 2-2-3支持重量(g)：最小700g、最大1100g(±10g) 2-3 專業XLR動圈麥克風 2-3-1類型：動態(動圈式) 2-3-2極性模式：單向(心形) 2-3-3頻率響應：50Hz至16,000Hz 2-3-4 XLR靈敏度(最小增益、平坦模式)：-55dBV/Pa(1.78mV)·1kHz·1Pa=94dB SPL 2-3-5 XLR輸出阻抗：1kHz時為252Ω 2-3-6連接器類型：XLR 2-3-7安裝類型：5/8"-27螺紋安裝 2-3-8外觀：全金屬結構 3錄音工作臺X 1組 3-1具有內置錄音機和USB音頻接口 3-2多4人的播客製作：4個帶自動混音的麥克風輸入，4個耳機輸出 3-3用於即時聲音觸發和效果的聲音墊 3-4使用5英寸觸摸屏進行簡單直觀的控制	1	組	281,087	281,087	68	網路直播攝錄影組	1攝影棚雙燈組X 4組 1-1內置靜音風扇散熱風扇 1-2無段調光旋鈕、含燈頭保護燈罩 1-3色溫 ●5500K標準色溫與2700K暖色溫可隨意切換 ●無影罩50X70公分(±1公分) ●總亮度相當於2200W鎢絲燈 ●高燈架70至240公分(±1公分) ●顯色指數CRI902。 2錄音監聽耳機麥克風組X 3組 2-1 SONY MDR-7506或同等品 2-2 桌邊懸臂式麥克風架 2-2-1螺紋尺寸：3/8"(含)以上 2-2-2水平範圍(mm)：820、垂直範圍(mm)：840(±10mm) 2-2-3支持重量(g)：最小700g、最大1100g(±10g) 2-3 專業XLR動圈麥克風 2-3-1類型：動態(動圈式) 2-3-2極性模式：單向(心形) 2-3-3頻率響應：50Hz至16,000Hz 2-3-4 XLR靈敏度(最小增益、平坦模式)：-55dBV/Pa(1.78mV)·1kHz·1Pa=94dB SPL 2-3-5 XLR輸出阻抗：1kHz時為252Ω 2-3-6連接器類型：XLR 2-3-7安裝類型：5/8"-27螺紋安裝 2-3-8外觀：全金屬結構 3錄音工作臺X 1組 3-1具有內置錄音機和USB音頻接口 3-2多4人的播客製作：4個帶自動混音的麥克風輸入，4個耳機輸出 3-3用於即時聲音觸發和效果的聲音墊 3-4使用5英寸觸摸屏進行簡單直觀的控制	1	組	281,087	281,087	1、變更規格(6移動式觸控螢幕) 2、113學年度第1學期第1次(113年9月9日)系務會議討論通過。 3、113學年度第1學期第2次(113年9月18日)院務務會議通過。

變更對照表 - 1

【附件1】P.4

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書 附表11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：企業經營管理系

原申請項目						擬變更項目						變更原因說明		
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位		預估 單價	預估總價
		4雙色溫聚光燈+柔光罩X3組 4-1聚光燈：9種內置燈光效果、48V 直流電源輸入、集成靜音風扇系統、 雙色CCT：2700K至6500K(含)以上 4-2柔光罩：大圓弧傘面、直徑33.5 吋(±1吋)、玻璃纖維桿支撐傘骨、附 提包 5 數位相機 5-1 2,420萬像素(含)以上 5-2 3吋多角度觸控螢幕(含)以上 5-3 APS-CCMOS影像感測器 5-4 電子快門、高速追焦連拍 5-5 無裁切4KUHD30P短片 5-6 人/動物/車輛優先自動對焦 5-7 含RF-S18-45mm、F4.5- 6.3ISSTM鏡頭、256G記憶卡與線材 X1組 6移動式觸控螢幕 6-1 DLP固態光源5000ANSI流明(含) 以上 6-2 相容4K及HDR訊源 6-3 搭載1.3x鏡頭變焦 6-4 多角度投影、包括垂直投影模式 6-5 喇叭10Wx2(含)以上 6-6 投影尺寸：投影畫面最大尺寸 300"(含) 以上以上設備含組裝、安裝與測試、 保固3年							4雙色溫聚光燈+柔光罩X3組 4-1聚光燈：9種內置燈光效果、48V 直流電源輸入、集成靜音風扇系統、 雙色CCT：2700K至6500K(含)以上 4-2柔光罩：大圓弧傘面、直徑33.5 吋(±1吋)、玻璃纖維桿支撐傘骨、附 提包 5 數位相機 5-1 2,420萬像素(含)以上 5-2 3吋多角度觸控螢幕(含)以上 5-3 APS-CCMOS影像感測器 5-4 電子快門、高速追焦連拍 5-5 無裁切4KUHD30P短片 5-6 人/動物/車輛優先自動對焦 5-7 含RF-S18-45mm、F4.5- 6.3ISSTM鏡頭、256G記憶卡與線材 X1組 6移動式觸控螢幕 6-1 面板類型：IPS或PLS或VA面板 6-2 解析度：1920*1080(含)以上 6-3 螢幕尺寸：27吋(含)以上 6-4 支援AI影像處理晶片 6-5 支援HDR/ HDR10 Pro/ HLG 6-6 支援AI Sound音效 6-7 支援連網(OS)智慧系統、螢幕分 享、網頁瀏覽器、媒體播放器、 Airplay2、HomeKit 等功能 6-8 具Wifi、藍牙功能 6-9 螢幕可調：順時針90°、逆時針 90°					
原申請金額小計						281,087	擬變更項目金額小計						281,087	

製表人：



二級主管：



一級主管：



變更對照表 - 2

【附件1】P.5

922024100810202523

檔號： - - -
保存年限： 年

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年9月30日

於 企管系

主旨：企管系113年度教育部獎勵補助整體發展經費【資本門】網路直播攝錄影組變更規格乙案，請核示。

說明：

- 一、企管系113年度教育部獎勵補助整體發展經費【資本門】網路直播攝錄影組之移動式觸控螢幕變更規格如附件。
- 二、業經113學年度第1學期第1次(113年9月9日)企管系系務會議通過及113學年度第1學期第2次(113年9月18日)院務會議通過。
- 三、擬請先行執行再由整體發展專責規劃小組委員會追認。

擬辦：奉核後，依決行核示續辦後續相關事宜。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

企業經營管理系

組員 徐珮清

組員徐珮清 0930 1041

企業經營管理系

系主任 林玉華

助理教授楊勝欽 0930 1502代

管理學院

院長 張兆村

院長張兆村 1001 1002

會辦單位

事務組

奉核後，請依本校請採購流程辦理。

組長林俊成 1001 1733

專案計畫中心

主任沈武賢 1001 1438

研究發展處

副研發長 楊雯惠

副研發長楊雯惠 1001 1658

總務處

總務長林宗良 1007 1318

研究發展處

秘書 胡靜函

如蒙鈞長核可，請企管系將變更對照表（用印正本）、系務與院務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至研發處，由本處彙整提案送整體發展專責規劃小組委員會追認。

秘書胡靜函 1001 1326

研究發展處

研發長張振龍 1001 1724

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 1008 0921

副校長室(2)

副校長 林建良

請依研發處及事務組所簽規定流程辦理

副校長林建良 1008 0924

(接次頁)
第一頁 共二頁

系統文號：AA1130010915-2

---電子公文系統列印---

922024100810202523

檔號： - - -
保存年限： 年

會計室

主任葉雅文 1004
1345



裝

訂

線

113年度教育部獎勵補助整體發展經費變更對照表

學校名稱：修平科技大學

支用計畫書：附表 11：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

單位：機械工程系

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	
81	影像辨識套件	1.樹梅派 4(4G)_(含 SD 卡)或同等品。 2.攝影機。 3.行動電源。 4.保固 2 年。	25	套	11,150	278,750	81	影像辨識套件	1.樹莓派 pi 5(8G)(含 SD 卡)或同等品。 2.攝影機 HD 視訊通話(1280 x 720 像素)(含)以上。 720P/30fps 影像解析度(含)以上,55 度視野範圍(含)以上,內建降噪麥克風。 3.行動電源 12V/5100mAH 鋰電池(含)以上, 12.6V 2A(含)以上充電器。 4.提供 AI 影像辨識教學教材。 5. 保固 2 年。	25	套	11,150	278,750	1. 變更規格, 因原有規格未列出攝影機及行動電源相關規格, 新增提供 AI 影像辨識教學教材。 2、業經 113 學年度第 1 學期第 2 次機械工程系系務會議討論通過, 送整體發展專責規劃小組委員會審議通過後, 存校備查。
原申請金額小計						278,750	擬變更項目金額小計						278,750	

製表人：

技士汪信宏 1023
1618

二級主管：

機械工程系主任 歐乃瑞 1028
1130

一級主管：

工程學院院長 楊尚霖 1028
1200

922024111213092423

檔號：113-4001-04-124
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年10月16日

於 機械系

主旨：檢陳本系113年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門標餘項優先序81-影像辨識套件25套規格變更乙案，簽請核示。

說明：

- 一、本系113年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門標餘項優先序81-影像辨識套件25套規格，擬修正部分規格以同樣預算購入高階機型以符合教學需求，如附件一。
- 二、為爭取建置時程，擬申請先行規格變更及進行採購招標作業，日後循院務會議、整體發展專責規劃小組委員會議以追認方式執行。
- 三、本案業經113學年度第1學期第2次(113年9月20日)機械系系務會議討論通過，如附件二。
- 四、茲因教育部獎勵補助整體發展經費執行在即，擬請准予先行執行採購程序，並提請整體發展專責規畫小組委員會於113年11月14日開會審議。

擬辦：奉核示後，依相關規定辦理後續事宜。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

機械工程系

技士 汪信宏

 1016
1641

機械工程系

系主任 歐乃瑞

 1021
1640

工程學院

院長 楊尚霖

 1021
1645

會辦單位

事務組

擬：奉核後，請依本校請採購流程辦理。

 1021
1840

專案計畫中心

 1022
0820

總務處

 1022
1820

研究發展處

秘書 胡靜函
如蒙鈞長核可，請機械系將變更對照表（用印正本）、系務與院務會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至研發處，由本處彙整提案送整體發展專責規劃小組委員會議追認。
 1021
1725

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

 1023
1343

副校長室(1)

副校長 吳東昇

如擬

 1023
1517
(接次頁)
第一頁 共二頁

系統文號：AA1130012105

922024111213092423

檔號：113-4001-04-124
保存年限：1年(單位自存)

研究發展處
副研發長 楊雯惠

 1021
1737

研究發展處

 1022
1045

會計室

 1022
1123

裝

訂

線



922024101808550823

檔號：113-5004-04-071
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年10月14日

於 人資系

主旨：檢陳本系擬增列『ESG事件及公司股價報酬資料庫』經費乙案，簽請 核示。

說明：

- 一、因應ESG永續報告書發展趨勢，在了解企業永續報告書、股東會年報所討論之ESG議題、相關的資訊細節，對進行企業研究十分關鍵。為使碩士班學生能更加深入了解並進行相關領域之研究，需搭配本項資料庫進行授課教學，效益並可衍生至相關專題及論文研究主題，使教師業界進一步進行產學合作。
- 二、擬訂購資料庫之相關說明如下：
 - (一)授權使用期間：113/11/01~114/10/31。
 - (二)規格包含：1. TESS事件雷達資料庫、2. 上市櫃公司合併與非合併財務簡表、3. 上市櫃公司未調整股價及報酬率、4. 網路版，價格：10萬元整，經費規格說明書如附件1。
- 三、業經113學年度第1學期第1次(113年8月26日)人資系系務會議通過及113學年度第1學期第2次(113年9月18日)院務會議通過，會議紀錄如附件。
- 四、因開學後急需使用該資料庫進行授課，擬請鈞長同意增列『ESG事件及公司股價報酬資料庫』預算，及准予本案先行進行採購，再由整體發展專責規劃小組委員會會議追認。

擬辦：如奉核可，惠請會計室補列預算，並依決行辦理後續事宜。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

會辦單位

決行

人力資源管理與發展系

事務組

總務處

秘書室

辦事員 楊婉珠

擬：奉核後，請依本校採購流程辦理。

總務長林宗良

主任秘書 林彥霆

辦事員楊婉珠 1014 1723

組長林俊成 1015 1304

主任秘書林彥霆 1016 1520

人力資源管理與發展系

專案計畫中心

研究發展處

副校長室(2)

系主任 張兆村

主任沈武賢 1015 1209

秘書 胡靜函

副校長 林建良

主任張兆村 1015 0951

擬：

同意研發處所簽，餘洽悉

管理學院
院長 張兆村

院長張兆村 1015 0951

1、依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9點第(5)款第3項規定，授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。

副校長林建良 1017 1046

(接次頁)

第一頁 共二頁

---電子公文系統列印---

系統文號：AA1130012064

922024101808550823

檔號：113-5004-04-071
保存年限：1年(單位自存)

2、業經統計，目前
113年度整體發展經
費經常門「軟體資料
庫訂閱費」項目尚有
標餘款11萬8,000元
待規劃，建請本案納
入「電子資料庫訂閱
費」項下支出，因應
單位教學課程使用需
求，是否准予本案先
行進行採購。

3、如蒙鈞長核可，
本案另案彙整提案送
整體發展專責規劃小
組委員會追認。

秘書胡靜函 1015
1014

研究發展處
副研發長 楊雯惠

副研發長 楊雯惠 1016
0906

研究發展處

研發長張振龍 1016
0947

會計室

主任葉雅文 1015
1151



附件1-1_113年度教育部整體發展經費規格說明書-人資TEJ資料庫

【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

(表格不足請自行增列)

主計畫名稱	優先序	類別	項目名稱	規格 (請以中文表示)	授權使用 期間	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結			預計採購月份	自我檢核說明 (請勾選，勿空白)
												行動方案	量化指標編號	對應頁碼		
校務特色面		電子資料庫	ESG事件及公司股價報酬資料庫	1.TESG事件雷達資料庫 2.上市櫃公司合併與非合併財務簡表 3.上市櫃公司未調整股價及報酬率 4.網路版	113/11/01~114/10/31	1	種	100,000	100,000	1.放置地點：人力資源管理與發展系E0213-2 2.用途：研究所多變量分析/企業研究方法課程授課及產學研究用	全校由人力資源管理與發展系統籌劃管理(請填全名)	A.強化特色人才培育	A4-02	P.138	11月	☐ 配合重點發展計畫 ☒ 非配合重點發展計畫，應另外檢附及提供： ☒ 使用效益說明一覽紙本 ☒ 電子檔已上傳至ILMS 現況值說明： ☒ 新訂 ☐ 續訂，前期經費來源：整體經費
合 計									100,000							

備註：

- 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
- 表格如不敷使用，請自行增列。
- 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

 承辦人(簽章)
分機：

辦事員楊婉珠

 二級單位主管
(簽章)

人力資源管理與發展系主任張兆村

 一級單位主管
(簽章)

管理學院院長張兆村

附表19 - 1

【附件1】P.13

922024111213114123

檔號：113-0104-04-031
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年10月7日

於 教務處-教學資源中心

主旨：檢陳113學年度第1學期「教師製作教具補助審查會議」相關事宜，簽請核示。

說明：

- 一、113學年度第1學期「教師製作教具補助審查會議」已於113年10月1日（二）於A0206會議室召開，會議紀錄及簽到表如附件一、二。
- 二、112學年度第2學期執行教師製作教具共計4件，經成果審查後通過4件，依審查分數排序為「勞動基準法(楊雯惠老師)」、「品牌經營管理(黃玉菁老師)」、「ESG Smart factory management system(吳明學老師)」、「氣液壓學與實習(歐乃瑞老師)」。
- 三、本學期原補助製作教具預算餘額為9萬7,440元，預算編號100025-112-205-005及獎勵補助遠距教學預算餘額為45,400元，預算編號100025-112-208-001，計14萬2,840元。
- 四、113學年度第1學期申請教師製作教具補助共計4件，審查小組決議通過4件，通過之教具為「具有影像識別之機械手臂(賈炎歡老師)」、「機巧機構(賴柏言老師)」、「太陽能儲能及充電監控系統(黃振誠老師)」、「豬有話要說(吳明學老師)」，教師製作教具本次補助總金額共計14萬2,840元

擬辦：

- 一、擬將教師製作教具補助成果審查結果於相關網站公告。
- 二、擬由獎勵補助遠距教學預算餘額為45,400元，預算編號100025-112-208-001流用至助製作教具，預算編號100025-112-205-005。
- 三、相關程序擬提報整體發展專責規劃小組委員會會議審議。
- 四、113學年度第1學期執行教具製作所搭配之課程已在授課中，依據「修平科技大學教師製作教具補助要點」第七點第一款規定，本學期獲補助之教具經費，需於11月底前完成核銷作業，擬請准予「製作教具」項目預算額度內執行。
- 五、通知通過教師製作教具補助審查之教師，依據「修平科技大學教師製作教具補助要點」規定製作教具，並進行相關經費核銷。
- 六、如奉核可，依相關程序辦理。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

教學資源中心

組員 陳忠信

組員陳忠信 1008
0817

教學資源中心

主任 陳世杰

主任陳世杰 1008
1507

會辦單位

事務組

奉核後，請依本校請
採購流程辦理。組長林俊成 1010
2340

總務處

總務長林宗良 1011
0923

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 1014
0942

副校長室(2)

副校長 林建良

請依研發處之意見廣
續辦理副校長林建良 1014
1343

(接次頁)

(接次頁)

第一頁 共二頁

系統文號：AA1130011728

922024111213114123

檔號：113-0104-04-031
保存年限：1年(單位自存)教務處
教務長 林建良
擬如擬**教務長林建良** 1009
1604

專案計畫中心

主任沈武賢 1011
0811研究發展處
秘書 胡靜函
擬：

1、為支援教師教學使用及獎勵補助經費之執行效率，建請鈞長同意先行進行「製作教具」項目之預算流用與執行。

2、如蒙鈞長核可，請執行單位（教資中心）奉核後，將相關資料影印乙式擲交至研發處，由本處另案彙整提送專責規劃小組委員會追認。

3、請執行單位（教資中心）依規範作業時程，將成果、照片等相關資料上傳至iLMS平台，作為執行績效訪視查核用。

秘書胡靜函 1009
1639研究發展處
副研發長 楊雯惠**副研發長楊雯惠** 1009
1649

研究發展處

研發長張振龍 1012
1548

會計室

主任葉雅文 1011
1138

922024111213121823

檔號：113-0903-07-335
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年10月4日

於 研發處-研產中心

主旨：謹陳本校工管系吳家宏、鄭鴻文、賴柏言老師、數媒系田世綸老師、企管系陳世杰老師、電機系吳明學、劉文頤及呂奇璜老師指導學生報名參加「2024第15屆IIIC國際創新發明競賽」事宜，簽請核示。

說明：

- 一、中華創新發明學會及俄羅斯阿基米德國際發明協會共同舉辦「2024第15屆IIIC國際創新發明競賽」，於113年10月中旬邀請多位學者、專家公開評審，經評審委員會評鑑金、銀、銅牌，相關參賽辦法及時程如附件1。
- 二、本校工管系吳家宏、鄭鴻文、賴柏言老師、數媒系田世綸老師、企管系陳世杰老師、電機系吳明學、許耿禎、劉文頤及呂奇璜老師指導學生共有9件作品擬報名參加「2024第15屆IIIC國際創新發明競賽」，作品清冊如附件2。
- 三、本競賽預定於113年11月21日(星期四)假茹曦酒店(茹曦廳)2F(臺北市松山區敦化北路100號)舉行頒獎典禮。

擬辦：

- 一、依照本校師生參加專業競賽補助要點，補助參加競賽隊伍之材料費、印刷費及報名費，每隊補助最多1萬元，補助申請表如附件3。
- 二、本案所需報名費、材料費及教師差旅費，擬由「113年度教育部整體發展獎勵補助經費-競賽」預算項下支應，所需經費共計9萬7,100元(經費預算如附件4)。
 - (一)1、本案報名截止時間至113年10月2日止，報名後需完成報名費繳交，無法預借其報名費，擬由指導老師先行墊支。
 - (二)「113年度教育部整體發展獎勵補助經費-競賽」預算項目，扣除擬核發之競賽獎勵金後所剩預算為46,800元，尚不足50,300元。
 - (三)為保持學校師生參賽熱忱及加速獎勵補助經費之執行效率，建請鈞長同意先行流用113年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門項下相關費用支應，再提送專責規劃小組委員會追認。
- 三、本案所需之學生差旅費，擬由「113年度高等教育深耕計畫經費」預算項下支應。
- 四、如奉核可，擬請惠允參賽師生公差假並搭乘高鐵往返參與活動或頒獎。

敬陳

第一層決行(依據本校分層明細表決行)

承辦單位

研究暨產學合作中心
行政助理 柯雅淳行政助理 柯雅淳 1004
1025

會辦單位

教務處

教務長 林建良 1007
1625

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書 林彥霆 1011
0956研究暨產學合作中心
主任 賴柏言主任 賴柏言 1004
1107

生活輔導組

奉核後，請學生以本
簽辦理請假事宜。

副校長室(1)

副校長 吳東昇

如擬

副校長 吳東昇 1011
1254

---電子公文系統印

(接次頁)
第一頁 共三頁

系統文號：AA1130011154

922024111213121823

檔號：113-0903-07-335
保存年限：1年(單位自存)

專案計畫中心
專案助理 黃淇蓉
競賽作品資料及競賽
成果表與競賽原始照
片之相關資料須上傳
至ILMS教學平台，作
為成果展示用。

專案助理 黃淇蓉 1004
1542

專案計畫中心
行政助理 李連鑫
建議經費由高等教育
深耕計畫耕B3-29項
下支應，請購與核銷
程序請會簽專案計畫
中心。

行政助理 李連鑫 1004
1552

專案計畫中心
主任 沈武賢

主任 沈武賢 1004
1618

研究發展處
秘書 胡靜函
擬：

1、本案不足預算金
額50,300元，建請由
113年度整體發展經
費經常門項目餘款流
入支用；相關成果資
料(含活動照片)上
傳至iLMS平台，作為
執行績效訪視查核
用。

2、如蒙鈞長核可，
另案彙整提案送整體
發展專責規劃小組委
員會追認。

秘書 胡靜函 1007
0910

研究發展處
副研發長 楊雯惠

組長趙美惠 1008
0822

人力資源室
奉核准後依公差假搭
乘高鐵往返辦理，費
用如擬辦意見支。

主任謝廷豪 1007
1630

工業工程與管理系
副主任 鄭鴻文

副主任 鄭鴻文 1009
1418

電機工程系
主任許銘全 1007
1556

企業經營管理系
主任林玉華 1007
1634

數位媒體設計系
主任馬廣毅 1008
0857

觀光與創意學院
副院長黃淑敏 1008
1032代

學生事務處

學生事務處 李淑如 1008
1819

會計室

主任葉雅文 1008
1146

工業工程與管理系

副主任鄭鴻文 1009
1418代

工程學院

院長楊尚霖 1009
1808

管理學院

院長張兆村 1007
1728

觀光與創意學院
副院長 黃淑敏

副院長黃淑敏 1008
1032

修平科技
ANTISQUE
騎縫

修平科技大學
1130011154
騎縫

---電子公文系統印(接次頁)

第二頁 共三頁

系統文號：AA1130011154

922024111213121823

承辦單位

會辦單位

檔號：113-0903-07-335
保存年限：1年(單位自存)
決行

副研發長楊雯惠

1007
1404

研究發展處
研發長 張振龍

研發長張振龍

1007
1408

裝



線

---電子公文系統列印---

第三頁 共三頁

系統文號：AA1130011154

922024111213134423

檔號：113-0104-02-429
保存年限：3年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年10月1日

於 教務處-教學資源中心

主旨：檢陳辦理113學年度第1學期教師教學知能研習，簽請核示。

說明：

- 一、辦理本學期第1-7場次教師教學知能研習活動，詳細內容如附件。
- 二、活動所需經費為鐘點費30,000元、二代健保631元，總計30,631元；鐘點費由113年度教育部整體發展獎勵補助經費支用，二代健保由113年度教育部整體發展獎勵補助經費自籌款支用。
- 三、原預算經費(100025-112-203-001)餘額為1萬元，本學期活動所需經費為3萬元，不足經費2萬元。

擬辦：

- 一、擬請准予同意建立預算，以利教師研習活動順利進行。
- 二、擬PIS公告各場次活動訊息。
- 三、擬於專責會議提請追認預算。
- 四、奉核示後續辦相關事宜。

敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

教學資源中心

組員 邱家銘

組員邱家銘 1001
1332

教學資源中心

主任 陳世杰

主任陳世杰 1001
1532

教務處

教務長 林建良

教務長林建良 1004
0848

會辦單位

專案計畫中心

主任沈武賢 1007
1031

研究發展處

秘書 胡靜函

擬：

1、為支援全校教師知能研習辦理使用，建請鈞長同意先行流用執行，所需經費由113年度整體發展經費經常門項目之餘款流入支用。

2、如蒙鈞長核可，請執行單位簽陳等相關資料本影印1份擲交至研發處彙整提案送整體發展專責規劃小組委員會追認。

秘書胡靜函 1007
0856

研究發展處

研發長張振龍 1007
1353

會計室

主任葉雅文 1008
1141

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

主任秘書林彥霆 1008
1342

副校長室(2)

副校長 林建良

洽悉

副校長林建良 1008
1700

裝

訂

線

113 年度整體發展經費【經常門】支用規劃調整對照表

項 目			支用金額	支用金額	備註			
			【09/19 調整】	【擬調整後】	流出	流入	項目	
A	改善教學、教師薪資及師資結構	1	新聘(三年以內)專任教師薪資（補助）	4,911,470	4,927,987		+16,517	C 項_行政人員相關業務研習及進修(自籌款)
		2	提高現職專任教師薪資(統一薪俸+學術研究費)（補助）	2,264,620	2,264,620			
		3	現職專任教師彈性薪資（補助）	0	0			
		4	推動實務教學	3,225,220	3,323,663			
		4-1	編纂教材（獎勵）	170,000	180,000		+10,000	E 項_2 軟體訂購費用
		4-2	製作教具（補助）	240,000	285,400		+45,400	A 項_4-8 遠距教學
		4-3	考取證(執)照（補助+獎勵）	47,000	47,600		+600	E 項_2 軟體訂購費用
		4-4	競賽（獎勵+補助）	375,008	425,308		+35,988 +14,312	A 項_6 研習 E 項_2 軟體訂購費用
		4-5-1	專業講習會暨學術研討會（補助）	530,234	547,777		+8,593 +7,400 +1,550	D 項_改善教學相關物品 E 項_2 軟體訂購費用 E 項_3-2 補充保費(自籌款)
		4-5-2	教師知能研習（補助）	24,000	44,000		+20,000	A 項_6 研習
		4-6-1	國際發明設計展（獎勵）	338,720	338,720			
		4-6-2	國際發明設計展（補助）	1,020,858	1,020,858			
		4-7	優良教師（獎勵）	150,000	150,000			
		4-8	遠距教學（補助+獎勵）	111,400	66,000	-45,400		A 項_4-2 製作教具
		4-9	教師社群（補助）	200,000	200,000			
		4-10	產業問題解決專題（獎勵）	18,000	18,000			
		5	研究	723,680	723,680			
		5-1	研發成果（獎勵）	94,600	94,600			
		5-2	績優產學（獎勵）	216,000	216,000			
		5-3	專案計畫（獎勵）	121,080	121,080			
		5-4	校內專題研究計畫（補助）	292,000	292,000			

項 目				支用金額	支用金額	備註		
				【09/19 調整】	【擬調整後】	流出	流入	項目
A	改善教學、教師薪資及師資結構	6	研習（補助）	591,300	609,270	-35,988 -20,000	+24,583 +39,000 +10,375	A 項_7 進修 A 項_8 升等送審 C 項_行政人員相關業務研習及進修(自籌款) A 項_4-4 競賽 A 項_4-5-2 教師知能研習
		7	進修（補助）	50,000	25,417	-24,583		A 項_6 研習
		8	升等送審（補助）	72,000	33,000	-39,000		A 項_6 研習
			小計	11,838,290	11,907,637			
B	學 生 事 務 及 輔 導 相 關 工 作	1	外聘社團指導教師鐘點費	64,000	64,000			
		2	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）	139,900	134,900	-5,000		B 項_3 其他學輔工作經費
		3	其他學輔工作經費	201,000	206,000		+5,000	B 項_2 學輔相關物品
			小計	404,900	404,900			
C	行政人員相關業務研習及進修			350,000	353,985	-16,517 -10,375	+30,877	D 項_改善教學相關物品 A 項_1 新聘(三年以內)專任教師薪資(自籌款) A 項_6 研習(自籌款)
D	改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）			939,940	900,470	-8,593 -30,877		A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會 C 項_行政人員相關業務研習及進修
E	其他	1	電子資料庫訂閱費用	2,868,001	2,968,001		+100,000	E 項_2 軟體訂購費用
		2	軟體訂購費用	2,324,189	2,191,877	-10,000 -600 -14,312 -7,400 -100,000		A 項_4-1 編纂教材 A 項_4-3 取得證(執)照 A 項_4-4 競賽 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會 E 項_1 電子資料庫訂閱費用
		3	其他	354,360	352,810			
		3-1 冷氣機維護費	304,360	304,360				
		3-2 補充保費【自籌款】	50,000	48,450	-1,550		A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會(自籌款)	
			小計	5,546,550	5,512,688			
	總 計			19,079,680	19,079,680			

114 年度整體發展經費【總經費】支用預估修正對照表**【修正前】**

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款 比率	資本門	經常門
小計	35,000,000 (A)		3,858,000 (B)		11.02% (B/A)	38,858,000 (C=A+B)	
占總金額比率	90.07% (A/C)		9.93% (B/C)				
金額	17,500,000 (A1)	17,500,000 (A2)	2,584,860 (B1)	1,273,140 (B2)		20,084,860 (C1=A1+B1)	18,773,140 (C2=A2+B2)
比率	50.00% (A1/A)	50.00% (A2/A)	67.00% (B1/B)	33.00% (B2/B)		51.69% (C1/C)	48.31% (C2/C)

【修正後】

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款 比率	資本門	經常門
小計	37,000,000 (A)		4,440,000 (B)		12.00% (B/A)	41,440,000 (C=A+B)	
占總金額比率	89.29% (A/C)		10.71% (B/C)				
金額	18,500,000 (A1)	18,500,000 (A2)	2,974,800 (B1)	1,465,200 (B2)		21,474,800 (C1=A1+B1)	19,965,200 (C2=A2+B2)
比率	50.00% (A1/A)	50.00% (A2/A)	67.00% (B1/B)	33.00% (B2/B)		51.82% (C1/C)	48.18% (C2/C)

114 年度資本門經費預算規劃修正對照表

項目	規範	修正前		擬修正後		相關單位
		規劃比例	金額	規劃比例	金額	
1 全校性共同教學	20%以內	19.9%	4,000,000	19.9%	4,276,400	教務處、圖資處、通識中心
2 圖書館自動化設備及圖書期刊	10%以內	10.0%	2,000,000	9.3%	2,000,000	圖資處
3 學生事務與輔導設備	2%~5%	3.0%	600,000	3.2%	677,406	學務處
4 其他(校園安全、節能等設備)	15%以內	10.0%	2,000,000	12.5%	2,695,000	總務處
5 各學院基本補助	35%以內	—	—	—	—	—
5-1 工程學院	—	13.4%	2,700,000	8.6%	1,851,600	工程學院
5-2 管理學院	—	10.7%	2,140,000	6.2%	1,334,630	管理學院
5-3 觀光與創意學院	—	10.7%	2,140,000	6.3%	1,350,802	觀光與創意學院
6 重點發展計畫	40%以內	39.8%	8,000,000	33.9%	7,288,962	
總計			23,580,000	—	21,474,800	
預估標餘款（總計－114 資本門經費分配數）			3,495,140	規劃標餘款	3,195,566	
				59.2%	1,892,800	工程學院
				8.9%	283,086	管理學院
				31.9%	1,019,680	觀光與創意學院

【附表7】113年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款			
			預估獎勵補助		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請參閱【附表11】)	15,822,594	85.53%	279,800	9.41%
		圖書館自動化設備(請參閱【附表12】)	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請參閱【附表13】)	2,000,000	10.81%	0	0.00%
		小計	17,822,594	96.34%	279,800	9.41%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請參閱【附表14】)		677,406	3.66%	0	0.00%
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請參閱【附表15】)		0	0.00%	2,695,000	90.59%
四、	支用重大修繕維護工程 (請參閱【附表9】)		0	0.00%	0	0.00%
總 計			18,500,000	100.00%	2,974,800	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	1	個人電腦 (含螢幕)	桌上型 1-1. Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2. Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3. 晶片組應為以下任一晶片組： (1) Intel B760(含)以上、(2) Intel Q670(含)以上、(3) Intel W680(含)以上 1-4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5. 記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6. 提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量8GB(含)以上 1-7. 內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8. 提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9. 主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB(含)以上 1-11. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13. 電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14. 含EVOSYS 硬碟管理系統 1-15. 提供鍵盤、滑鼠 1-16. 不含作業系統 1-17. 保固3年 液晶螢幕 2-1. 面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 21.4吋(含)以上 2-2. 解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3. 水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4. 液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5. 亮度顯示：典型標準值250 cd/m ² (含)以上 2-6. 面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7. 訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1) D-Sub(VGA)、(2) DVI-D、(3) HDMI、(4) DisplayPort、(5) USB Type C 2-8. 具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9. 內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10. 螢幕角度調整：傾斜-5°(含)~20°(含)以上(即螢幕可往後5度至往前20度)，可雙邊(順時針及逆時針方向)垂直旋轉90°(含)以上 2-11. 保固3年 3. 含安裝測試 4. 須與現有教室設備進行整合並可連結控制 5. 投標廠商需親臨現場勘查	8	台	31,800	254,400	1. 放置地點：樹藝樓 C0209、C0210、C0307、C0311教室 德鄰樓 D0205、D0206、D0208、D0211教室 2. 用途：充實教學設備，提升教學成效 3. 運用課程：適用於全校所有課程	全校 由教務處 教學資源 中心統籌 規劃管理	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	2月	全校性統籌分配(1)-全校共同教學使用

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	2	單槍投影機	1.型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2.電源規格：AC 110V~120V/AC 200V~240V 3.輸出亮度：ANSI流明 < 5500流明 4.解析度標準：Full HD 1920 X 1080(含)以上 5.投影尺寸：投影畫面最大尺寸300" (含)以上 6.無線遙控器：隨機附贈無線遙控器(另附雷射指示器) 7.安全裝置：過熱自動斷電保護裝 8.須附原廠開立之產品證明書，機器本體保固5年，新機光源保固5年或20000小時，以先到者為準 9.須檢附零件五年供應無缺證明及原廠連帶保固證明 10.須與現有教室設備進行整合並可連結控制 11.含完整安裝測試	15	台	42,000	630,000	1.放置地點： 樹藝樓 C0210、C0211、C0306、C0307、C0308、C0309、C0310、C0311教室 德鄰樓 D0205、D0206、D0208、D0209、D0301、D0305、D0307、D0508、D0509教室 2.用途：充實教學設備，提升教學成效 3.運用課程：適用於全校所有課程	全校 由教務處、教學資源中心統籌規劃管理	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	2月	全校性統籌分配 (1)-全校共同教學使用
B. 優質教學品質承諾	3	個人電腦	桌上型 1.Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 2.Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel B760(含)以上、(2)Intel Q670(含)以上、(3)Intel W680(含)以上 4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 5.記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量8GB(含)以上 7.內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 8.提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 9.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 10.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 11.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 12.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 13.電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 14.內含還原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 15.提供鍵盤、滑鼠 16.不含作業系統 17.保固3年	14	台	28,000	392,000	1.放置地點： A0403電腦教室 2.用途：更新電腦教室設備，增進教學品質	全校 由圖書資訊處統籌規劃管理	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	4月	全校性統籌分配 (1)-全校共同教學使用

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	4	核心骨幹交換器	一、核心骨幹交換器二台： 1.機箱型模組標準19吋機架式設計的骨幹核心網路交換器，所有的網路介面可以模組化的方式安裝於機箱中，本案需提供的模組如下： (1)需提供一片管理模組(含)以上，提供設備管理與功能管理 (2)具備28埠(含)以上10G的光纖介面，含28顆10G單模光纖模組 (3)所有介面模組需可支援線上熱插拔功能(機箱不斷電情況下做介面模組更換) (4)每一I/O介面模組插槽，須具備240Gbps (含) 以上交換頻寬 (5)提供2組 (含) 以上2000W(含)以上的電源模組 (6)模組化機箱需具備四個(含)以上的插槽 2.管理模組交換容量(switching capacity)可處理最高達9.6 Tbps (含) 以上 3.符合IEEE 802.3ad、IEEE 802.1w、IEEE 802.1x、IEEE 802.1Q、IEEE 802.1D 等通訊協定 4.具備硬體式Flexible NetFlow功能，並支援最高384,000筆 (含) 以上NetFlow entries 5.提供RIP, EIGRP Stub,BGP, EIGRP, HSRP, IS-IS, BSR, MSDP, IP SLA, OSPF等設備路由備援功能等路由協議 6.具備硬體式IPv6路由交換能力，OSPFv3與EIGRPv6 7.可支援VRF, VXLAN, MPLS, mVPN等網路協議 8.設備本身支援內建或外掛加密流量分析(Encrypted Traffic Analytics)能力，可搭配其他設備或軟體，進而支援檢測出加密流量中的惡意軟體(Malware) 9.須具備雙電源供應之能力支援N+1或N+N電源備援能力，並具備熱抽換功能 10.提供WebUI、RMON和SNMP v1/v2c/v3網路管理能力 11.支援Unidirectional Link Detection Protocol (UDLD)或同等級以上之功能，以避免光纖跳接線的跳接錯誤，造成網路連線問題 12.設備提供Network Address Translation (NAT)功能，將私有IP地址轉化為專用特定IP網路位置 13.為因應區域網路上的各種網路問題，本專案提供之核心骨幹交換器需具備完整的網路安全管理功能，其中包含： (1)DHCP Snooping (2)IP Source Guard (3)ARP attack protection (4)Port security or Mac security (5)Spanning Tree Protocol (STP) 14.支援4,096個 (含) 以上VLAN ID，與64K個 (含) 以上MAC Address 15.設備可支援最高256,000筆 (含) 以上 IPv4與IPv6 路由 16.可透過NETCONF、RESTCONF、YANG、Python腳本，進行自動配置 17.可提供VLAN訊息交換協定VLAN Trunking Protocol (VTP)，當同廠牌的核心網路交換器與同廠牌交換器進行VLAN設定變更，VLAN異動的設定將自動套用到同廠牌網路交換器上，以避免網路交換器之間的VLAN設定錯誤或不一致的問題，如本案設備不支援需可提供額外同廠牌網管軟體進行一致性的修改 18.設備可提供一個(含)以上的RFID標籤，便於用戶使用RFID 讀取機進行資產和庫存管理《接續下頁》	1	式	3,000,000	3,000,000	1.放置地點：A0304資訊機房 2.用途：更新資訊機房設備，提升學校E化教學品質	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	4月	全校性統籌分配 (1)-全校共同教學使用

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	4	核心骨幹交換器	19.為考量本校備援主幹計畫實行，得標廠商需將此次採購之核心骨幹交換器建置自動備援架構，廠商提供計畫說明 20.本案含安裝及三年保固，須檢附原廠或代理商新品及三年保固證明 21.得標廠商應提供每季維護一次，並填寫維護記錄表 22.服務期間廠商須負責設備之硬體故障檢修、故障排除、故障設備與零件之更換，以維持標的之正常運作 23.含安裝設定並需整合本校原有之設備 24.本案不允許廠商提供大陸廠牌之資通訊產品 25.投標廠商於投標前需會勘現場，達成本校相關規範與需求，投標時需附上會勘文件 26.得標廠商須於驗收前提出下列履約文件資料(含電子檔)，包含下列各項： (1)原廠出廠證明，並載明案名及案號 (2)經銷商新品與保固證明 (3)完工報告書 二、核心骨幹交換器網管系統一套： 本案核心骨幹網路交換器需具備完整的網路安全管理功能，得標廠商須協助建置核心骨幹網路交換器之網管系統，包含以下功能： 1.提供繁體中文Web GUI操作介面 2.提供多廠牌異質網路設備監控功能 3.提供資產管理功能 4.提供權限管理功能，可設定使用者對特定設備、群組、Dashboard的存取權限 5.提供Auto-Discover設備納管 6.提供Syslog、Snmp Trap接收儲存 7.提供整體系統狀況監測 8.自動備份設備組態 9.系統主動告警通知	—	—	—		《接續上頁》	—	—	—	—	—	4月	全校性統籌分配 (1)-全校共同教學使用
B. 優質教學品質承諾	27	4尺立式四門冷凍冰箱	1.外型尺寸: W1210 x D800x H2040mm ±5% 2.設備功率: 1φ220V 15A 3.箱門附高級密封膠墊、把手裝置 4.箱內設置活動鍍膠條狀層棚 5.冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度 -15℃至 -18℃ 6.附活動耐重輪 7.保固1年 8.或同等品(含)以上	1	台	70,000	70,000	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	28	4尺立式四門冷藏冰箱	1.外型尺寸: W1210 x D800x H2040mm ±5% 2.設備功率: 1φ220V 10A 3.箱門附高級密封膠墊、把手裝置 4.箱內設置活動鍍膠條狀層棚 5.冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度 2°C至 7°C 6.附活動耐重輪 7.保固一年 8.或同等品(含)以上	1	台	68,000	68,000	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫
B. 優質教學品質承諾	29	四層高架4尺	1.外型尺寸: W1200 x D600x H1850mm ±5% 2.層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強 3.腳架使用 φ1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置 4.保固1年 5.或同等品(含)以上	1	台	18,400	18,400	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫
B. 優質教學品質承諾	30	廚房中央型濾水器	1.外型尺寸: Ø260xH650mm ±5% 三效複合式抗菌濾芯 2.外型尺寸: W420xD210xH790mm ±5%、2道前置濾芯 3.水壓力: 0.5~4 Kg/cm 4.流量: 1~2噸/時 5.進出口徑: 1" 6.處理水量: 250噸 7.三效複合式抗菌濾芯+2道前置濾芯 8.保固1年 9.或同等品(含)以上	1	式	52,000	52,000	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	31	瓦斯四口西式爐具(含工作臺)	1.單水槽工作台/下層板水槽：(數量:2台) (1)外型尺寸: W1500 x D750x H850/1000mm ±5%、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3).層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4)腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置、(5)水槽使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置、(6)圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作 2.工作台/下雙層板：(數量:5台) (1)外型尺寸: W1500 x D900x H850/1000mm ±5%(尺寸配合配合現場柱位收邊)、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4)腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置、(5)配合現場柱位收邊 3.單水槽工作台/下層板：(數量:3台) (1)外型尺寸: W1608 x D750x H850/1000mm ±5%(尺寸配合現場為準)、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4)腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置、(5)水槽使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置、(6)圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作、(7)尺寸配合現場 4.瓦斯四口西式爐/下層板：(數量:6台) (1)外型尺寸: W800 x D900 x H850/1000mm ±5%、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作(3)圍板及灰燼盤使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作、(4)主爐燃燒器使用梅花爐(電子點火)、(5)下層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作、(6)腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管附不鏽鋼調整腳、(7)附火力控制開關、(8)瓦斯發熱量：296000 BTU/Hr(9)爐架尺寸33*33公分±5% 5.工作台/下雙層板：(數量:6台) (1)外型尺寸: W500 x D900 x H850/1000mm ±5%、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4)腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置 6.單水槽工作台/下層板：(數量:1台) (1)外型尺寸: W1500 x D900 x H850/1000mm ±5%(尺寸配合配合現場柱位收邊)、(2).台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4).腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置、(5)水槽使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置、(6)圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作、(7)配合現場柱位收邊-右 7.活動工作台/下單層板：(數量:1台) (1) 外型尺寸: W1608 x D900 x H850/1000mm ±5% (尺寸配合現場為準)、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4).腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附$\phi 4"$ 活動輪四只、(5)尺寸配合現場 8.工作台/下雙層板：(數量:6台) (1)外型尺寸: W1200 x D600 x H850 ±5%、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4).腳架使用 $\phi 1\text{-}1/2"$ 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置 《接續下頁》	1	式	1,236,300	1,236,300	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	31	瓦斯四口西式爐具(含工作臺)	9.工作台/下雙層板：(數量:1台) (1).外型尺寸: W1800 x D600x H850 ±5%、(2)台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(3)層板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強、(4)腳架使用 ϕ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置 10.設備五金配件(含水龍頭組) 11.保固1年 12.或同等品(含)以上	—	—	—		《接續上頁》	—	—	—	—	—	5月	重點發展計畫
B. 優質教學品質承諾	32	截濾式排油煙機組	1.排油煙系統施作：(2組) (1).7.5HP排煙風機：①外型尺寸: W1450 x D1150x H1020mm ±5%、②馬達使用三相 380V- 7.5HP(馬力)、③馬達採用東元或大同或富田等品牌、④採用多翼式 (2).7.5HP排煙風機固定鐵架/避震器/防蟲網：①風機固定鐵架本體使用角鐵製造,外表防銹二度底漆處理,配合現場地形施作、②裝置避震器*4只、③鐵架基座及避震器配合風車施作、④排煙出口設置防蟲網 (3)排煙風機變頻器施作：①7.5HP專用變頻器3PH-380V適用、②配合排煙風機安裝、③採用東元或大同或富田等品牌 (4)油煙靜電處理機：①外型尺寸: W500 x D1050 x H665mm ±5%、②電力單相 220V 1A、③配合排煙風機安裝、④全機粉體烤漆、⑤鋁合金極板 (5)鍍鋅排油煙管道施作<*每一彎頭計2米>：①風管材料使用鍍鋅鐵皮 24~22#、②吊筋材料使用不銹鋼、③風管末端採用45度或朝下施工以防雨淋、④風管出口需設高密度防蟲網，預防吸入、⑤風管口徑配合室內地形調整 (6)截濾式排油煙罩：①外型尺寸: W2500 x D1200x H400/500mm ±5%、②本體使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板圓角製作、③濾網保養方式可用清潔劑浸泡、罩內設置活動式滴油槽、④防霧照明燈 1 ϕ -110V、⑤新鮮風出口採用長型出風口(前出)、⑥(新鮮風口型) (7)截濾式排油煙罩：①外型尺寸: W1200 x D1150x H400/500mm ±5%、②本體使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板圓角製作、③濾網保養方式可用清潔劑浸泡、④罩內設置活動式滴油槽、⑤防霧照明燈 1 ϕ -110V、⑥新鮮風出口採用長型出風口(前出)、⑦(新鮮風口型) 2.補新鮮風系統施作：(1組) (1).10HP補新鮮風機：①外型尺寸: W1600 x D1250x H1130mm ±5%、②馬達使用三相380V- 10HP(馬力)、③馬達採用東元或大同或富田等品牌、④採用多翼式 (2)新鮮風機固定鐵架/避震器/濾塵網/格柵風口：①風機固定鐵架本體使用角鐵製造,外表防銹二度底漆處理,配合現場地形施作、②裝置避震器*4只、③鐵架基座及避震器配合風車施作 (3)新鮮風機變頻器施作：①10HP專用變頻器3PH-380V適用、②配合排煙風機安裝、③採用士林或東元或三菱等品牌 (4)新鮮風入口鋁質初極過濾網：①全鋁質濾網多層交叉疊合組成、②配合新鮮風車入風口尺寸安裝 (5)鍍鋅新鮮風管道施作<*每一彎頭計2米>：①風管材料使用鍍鋅鐵皮 24~22#、②吊筋材料使用不銹鋼、③風管前端採用45度或朝下施工以防雨淋、④風管口徑配合室內地形調整 3.設備側一公尺內接配管施作 4.設備搬運安裝試車費用 5.保固1年 6.或同等品(含)以上	1	式	1,429,500	1,429,500	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	33	影像教學系統	1. 65吋顯示器4K*4： (1)螢幕尺寸：65吋(含)以上、(2)外觀尺寸：1455x84x839mm(±5%)、(3)解析度：UHD(3840x2160)(含)以上、(4)反應時間(ms)：9.5ms(±5%)、(5)可視角度：178°/178°、(6)輸出入端子：含HDMI、USB、(7)內建喇叭 2. PTZ攝影機控制鍵盤： (1)採用 EIA / RS-485光電隔離控制，抗干擾性強，最大通信距離可達1200公尺(0.5mm雙絞線)、(2)可控制多達 255台PTZ攝影機或其他終端接收設備，可設定 ID位址範圍為：0~255、(3)內建 LCD 顯示面板，中文功能表選單介面、三軸變速控制搖桿、(4)可對PTZ攝影機的設定及上下左右進行變速操作、(5)可對PTZ攝影機的光學倍率調整、變焦進行手動控制、(6)可設定儲存4組PTZ攝影機快速切換按鍵、(7)可設定儲存4組攝影機鏡頭預置點(Preset)的設置和快速調用 3. 4K高畫質PTZ攝影機(20倍光學)*2： (1)搭載SONY STARVIS 星光級 1/2.8英寸 4K CMOS 850萬像素感光元件、(2)搭載20倍光學變焦鏡頭，支援自動/半自動/手動調整變焦功能、(3)內建HDMI 1.4數位影像端子，支援最高解析度 3840x2160p@30fps、(4)內建USB 3.0 傳輸介面，符合UVC (USB video class)協定，隨插即用免安裝驅動程式、(5)HDMI/USB 雙介面可同時使用、(6)具備1組3.5mm phone jack (Line in)聲音輸入端子、(7)採用精密步進靜音馬達驅動，操控靈活，定位精確(±0.1度)、(8)支援水平旋轉 336 度，俯仰角度 120 度、(9)提供紅外線遙控器，可預設儲存9組位置記憶、(10)符合VISCA和PELCO P/D通訊協定(自動識別協定)，支援RS-232/RS-485連動控制，可選購控制鍵盤儲存高達 200 組預設位置記憶、(11)支援VISCA over IP網路控制通訊協定、(12)支援桌面安裝/壁掛安裝/吸頂安裝(倒裝)方式、(13)提供繁體中文/英文 OSD操作設定介面、(14)施工含攝影機專用延伸支架及電視架、(15)保固：一年 4. 攝影機預設點快速呼叫器： (1)具15組可定義快速執行鍵、(2)可單鍵快速呼叫攝影機預存點功能、(3)具3組可定義群組鍵功能、(4)按鍵具LED指示、(5)按鍵標示可自行修改標註、(6)RS232/RS-485通訊介面、(6)支援PELCO-D / PELCO-P協議、(7)電源:12V	1	組	329,000	329,000	1. 放置地點：D0101創意西式廚藝教室 2. 用途：創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3. 運用之課程：創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	34	教學音響系統	1.懸掛式揚聲器： (1)型式：6.5吋二音路喇叭、(2)阻抗:6歐姆、(3)單體型式：低音1只6.5吋高音1只1吋、(4)頻率響應：55HZ-20KHZ、(5)承受功率：6Ω60瓦RMS、(6)最大功率：6Ω100瓦penk、(7)擴大機功率需求:250瓦~500瓦8歐姆、(8)輸出音壓：129db、(9)靈敏度：90db/W/M、(10)懸吊系統:含專用壁吊架、(11)ABS防撞音箱，金屬保護面網 2.混音擴大機： (1)輸出功率80W+80W(含)以上、(2)具喇叭輸出端子2組(R+L)(含)以上、(3)具無線遙控功能、(4)具手機APP操作功能、(5)具USB、藍芽音樂播放、FM功能、(6)麥克風輸入2組(含)以上,並具大型麥克風總音量調整鈕、(7)具1組3.5mm前面板輸入端子,1組背板RCA輸入端子、(8)麥克風音質可調整高頻、中低頻功能、(9)輸入音樂音質需具高頻、中低頻功能、(10)輸入音樂具左右平衡功能,及大型獨立音量旋鈕、(11)響應頻率:20HZ~20KHZ、(12)靈敏度:500Mv+30mV、(13)使用電源AC-110V/60HZ、(14)得標廠商須於交貨前提供原廠1年保固及3年零件無缺保修證明 3.無線麥克風雙頻接收主機 (1)載波頻段：雙頻UHF480-934MHz(頻道可調式)、(2)預設頻率數:第1~6群組各預設8個無條件限制的互不干擾頻率，第7~10群組各預設16個互不干擾頻率，共預設112個頻率組合最後第11群組是使用者自行設定及儲存偏好的8個頻率(3)接收方式：CPU控制自動選訊接收，具有防止斷音功能、(4)振盪模式：PLL相位鎖定固定頻率、(5)射頻穩定度：±0.005%(-10~50℃)、(6)實用靈敏度：輸入10dBμV時，S/N>80dB、(7)最大偏移度：±68KHz、(8)綜合S/N比：>106dB(IHF-A)、(9)綜合T.H.D.：<0.5%@1KHz、(10)綜合頻率響應：50Hz~18KHz，具有低頻衰減濾頻電路、(11)靜音控制模式：具「音碼及雜訊鎖定」雙重靜音控制、(12)音量輸出：音量預設,不需調整、(13)最大輸出電壓：二段式切換、(14)面板設計：具有RF&AF訊號電池電量LCD顯示屏、(15)電源供應：外加AC電源供應器，0.5A,12~15VDC 4.耳掛式麥克風2支 (1)載波頻段：UHF480~934MHz、(2)頻帶寬度：24MHz、(3)頻率振盪模式：ACT自動追蹤接收機、(4)工作頻道高頻輸出功率：30mW（或依照電波法規）、(5)諧波輻射：<-55dBc、(6)最大輸入音壓：140dBSPL、(7)操作顯示器:具有LCD液晶顯示器，同時顯示電池容量、頻道及錯誤訊息、(8)音頭：內建電容式音頭、(9)電池：3號(AA)普通電池*2或充電式電池	1	組	36,000	36,000	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫
B. 優質教學品質承諾	35	商用電磁爐	1.額定電壓：220V 2.額定頻率：60Hz 3.總額定消耗電功率：3300W(含)以上 4.機體尺寸：440(W)x355(H)×110(D)mm(±5%)	1	台	13,500	13,500	1.放置地點： D0101創意西式廚藝教室 2.用途： 創意西式廚藝教室，培訓學生西式餐飲置備與創意研發等微型創業的思維與技能 3.運用之課程： 創意輕食製作、西式廚藝、進階西式廚藝等	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	36	個人電腦	桌上型 1. Intel第13代Core i7-13700處理器(含)以上，最大超頻5.2GHz(含)以上 2. 核心數 (Cores) 16 個(含)以上 (其中 Performance -core須為 8個(含)以上)，執行緒數量24個(含)以上 3. 晶片組應為以下任一晶片組： (1) Intel Q670(含)以上 (2) Intel W680(含)以上 4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 5. 記憶體：提供4個(含)以上 DDR5 DIMM插槽 6. 提供DDR5傳輸速率4800MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 7. 主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 8. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 9. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 10. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 11. 電源供應器：750W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 12. 提供鍵盤、滑鼠 13. 提供硬碟管理系統： (1) 提供系統進行即時雙硬碟還原, 高速派送 (2) 純軟體架構，使用安裝光碟即可開始安裝驅動程式 (3) 支援Windows7/Windows 10 & 11 32/64作業系統立即還原、Linux備份還原功能 (4) 新增支援SSD高速派送達10G/分派送能力 14. 提供顯示卡：Nvidia RTX4060 系列或同等品(含)以上 (1) NVIDIA CUDA® 核心：3072 (含)以上 (2) 記憶體規格：128-bit 8 GB GDDR6(含)以上 (3) 顯示器支援：1組HDMI、3組 DisplayPort(含)以上 15. 不含作業系統 16. 含安裝測試 17. 保固3年	28	台	50,000	1,400,000	1. 放置地點： A0405 AI創新與物聯網應用實習室(暫定) 2. 用途： 提供教師備課、軟體運行、課程教學使用 3. 運用之課程： 人工智慧概論、AI繪圖與影像處理、巨量資料與AI應用等新課程，及物聯網概論、物聯網核心技術、雲端與AI科技應用、實務專題	資訊管理系	A4. 智慧商業，培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	37	人工智慧運算伺服器	1-1. 機架式，高度2U 1-2. Intel Xeon Gold 6526Y處理器基礎頻率(Processor Base Frequency) 2.8GHz(含)以上，2顆 1-3. 處理器核心數(Cores) 16個(含)以上，執行緒(Threads) 32個(含)以上，提供 Turbo Boost(超頻/渦輪加速) Technology 功能 1-4. 每顆 CPU 快取記憶體(Cache) 37.5MB(含)以上 2-1. 晶片組：支援 Intel Xeon Gold 6500系列 (含)以上 2-2. 系統記憶體：16個(含)以上RDIMM擴充槽、記憶體最大可擴充至1TB (含) 2-3. 擴充槽：內建圖形處理加速器專用全高 PCI Express 5.0×16(含)以上 擴充槽 2個(含)以上、內建 PCI Expres 5.0(含)以上 擴充槽 1個(含)以上 2-4. 處理器：可擴充至2顆(含)以上 3-1. 提供記憶體512GB(含)以上(記憶體模組提供32GB×16條或64GB×8條或128GB×4條(含)以上) Registered ECC DDR5 傳輸速率5200MT/s (含)以上 SDRAM (雙倍資料率同步動態隨機存取記憶體) 4-1. 提供原廠雙通道12Gb SAS或NVMe磁碟陣列控制器 4-2. 提供SAS/SATA/vSAS/NVMe 介面，容量480GB(含)以上固態硬碟(SSD)2顆(含)以上 4-3. 提供熱抽取式，SAS/SATA/vSAS介面，容量3.6TB(含)以上混合型固態硬碟(SSD)3顆(含)以上；或提供熱抽取式(Hot-Swap或Hot-Plug)，NVMe介面，容量3.6TB(含)以上固態硬碟(SSD)3顆(含)以上 5. 提供10GB 光轉電模組*8顆 6. 提供10Gb 2-port SFP+ 網卡*2片(每片網卡含2顆10Gb SFP+ SR Transceiver) 7. 含安裝測試 8. 本案不允許廠商提供大陸廠牌之資通訊產品 9. 保固3年	1	台	1,236,262	1,236,262	1.放置地點： A0405 AI創新與物聯網應用實習室(暫定) 2.用途： 提供教師備課、軟體運行、課程教學使用 3.運用之課程： 人工智慧概論、AI繪圖與影像處理、巨量資料與AI應用等新課程，及物聯網概論、物聯網核心技術、雲端與AI科技應用、實務專題	資訊管理系	A4. 智慧商業，培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	38	個人電腦	桌上型 1. Intel第13代Core i7-13700處理器(含)以上，最大超頻5.2GHz(含)以上 2. 核心數 (Cores) 16 個(含)以上 (其中 Performance -core須為 8個(含)以上)，執行緒數量24個(含)以上 3. 晶片組應為以下任一晶片組： (1) Intel Q670(含)以上 (2) Intel W680(含)以上 4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 5. 記憶體：提供4個(含)以上 DDR5 DIMM插槽 6. 提供DDR5傳輸速率4800MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 7. 主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 8. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 9. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 10. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 11. 電源供應器：750W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 12. 提供鍵盤、滑鼠 13. 提供硬碟管理系統： (1) 提供系統進行即時雙硬碟還原, 高速派送 (2) 純軟體架構，使用安裝光碟即可開始安裝驅動程式 (3) 支援Windows7/Windows 10 & 11 32/64作業系統立即還原、Linux備份還原功能 (4) 新增支援SSD高速派送達10G/分派送能力 14. 提供顯示卡：Nvidia RTX4060 系列或同等品(含)以上 (1) NVIDIA CUDA® 核心：3072 (含)以上 (2) 記憶體規格：128-bit 8 GB GDDR6(含)以上 (3) 顯示器支援：1組HDMI、3組 DisplayPort(含)以上 15. 不含作業系統 16. 含安裝測試 17. 保固3年	28	台	50,000	1,400,000	1. 放置地點： A0405 AI創新與物聯網應用實習室(暫定) 2. 用途： 提供學生於相關課程學習程式語言、AI人工智慧應用等相關應用教學練習 3. 運用之課程： (1) 人工智慧概論 (2) 物聯網概論與實習 (3) 物聯網應用與實習 (4) 類神經網路設計 (5) 機器人學	電機工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-3】	A1-07	P.132	5月	重點發展計畫

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	39	寬能除半導體材料形態分析觀察儀	一、本體機構部分 1. 需有CE標章，符合RoHS指令，並且遵循EN50581國際規範 2. 光學系統：無限遠光學，需有校正平面相差曲面之功能 3. 鏡頭倍率：5X、10X、20X、50X、100X共五顆最小分辨率需達0.4um以下 (1) 消色差5X物鏡，N.A.值達0.10(含)以上，工作距離20mm(含)以上 (2) 消色差10X物鏡，N.A.值達0.25(含)以上，工作距離10.6mm(含)以上 (3) 消色差20X物鏡，N.A.值達0.40(含)以上，工作距離1.3mm(含)以上 (4) 消色差50X物鏡，N.A.值達0.75(含)以上，工作距離0.38mm(含)以上 (5) 消色差100x物鏡，N.A.值達0.90(含)以上，工作距離0.21mm(含)以上 4. 目鏡:10X倍率兩顆(F.N.22mm) 5. 影像觀察部件： (1)可目視觀察及接攝影機 (2)可進行透鏡焦度校正功能 (3)分段式折射光路，可進行光學及數位觀察 6. 鏡頭裝置系統：可裝置5顆鏡頭以上，並有中央定位系統，同心度須達到1000倍，同焦度須在±50um 7. 0.5X c接口，可調整共焦之攝影機部件 8. 量測平台：載物台 (1)內嵌式載物台 (2)可移動行程:76mm×52mm(含)以上 (3)量測平台尺寸:約18cm×15cm (4)右邊旋鈕桿可調整前後左右 9. 對焦調整刻度:細調節每轉一圈為100μm，最小刻度為1μm，需有刻度標示 10. 照明系統： (1)高效能LED光源系統 (2)可擴充金屬汞燈光源與鹵素燈光源進行螢光或紅外線觀察，且需有相對應螢光濾鏡及紅外線鏡頭，紅外線觀察須可以通到1200nm 11. 安全防護裝置：LOCK設定裝置(避免撞鏡) 12. 可容納樣本高度：不可低於65mm 13. 附說明書 14. 附中文操作手冊 15. 保固1年 二、圖像系統 1. 訊號傳輸：USB3.0 2. Sensor size 1 inch或以上CMOS 3. 解析度(畫素)：5440x3648 / 2736x1824 / 1824x1216三種選擇 4. 曝光時間：0.1ms~15s 三、軟體 1. 影像擷取：藉由影像擷取可直接傳輸到軟體視窗檢測並將所需圖檔儲存備用，圖檔可儲存成TIF或JPEG格式 2. 圖檔載入：除了即時將擷取到的影像載入程式進行分析功能之外，既有圖檔也可以直接開啟逕行使用，在圖檔之上必須有相對應的比例尺 《接續下頁》	1	套	550,000	550,000	1.放置地點： B0423精密電子量測實驗室 2.用途： 提供半導體相關課程使用 3.運用課程： (1)感測元件電子量測實習 (2)半導體暨感測元件製程 (3)半導體製程	電子工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	39	寬能除半導體材料形態分析觀察儀	3.文字備註：使用者可隨時在圖片上標註所需之文字說明，並可任意移動其位置或進行刪除 4.量測功能：點、線、垂直線、圓、弧、角度、文字標註、比例尺顯示、兩圓心之距離、平行線之距離、雙平行線之距離、雙圓量測 5.進階功能：大視野圖像拼接(MAPPING)、景深堆疊(EDF)、高動態(HDR)、銳化(拉普拉斯銳化)、濾波器(低通、高通、高斯、浮雕、水窪法等)、二值化、分割和計數(分水嶺、暗OTSU、亮OTSU、RGB長條圖、HSV長條圖、顏色分塊演算法)、3D影像翻轉、批量儲存 6.設定功能：白平衡校正/圖像水平、垂直翻轉(無需動到攝影機轉方向，軟體即可操作)/曝光時間調整、Gain值調整(增加影像明暗對比調整)、R.G.B三原色、GAMAR值調整 7.軟體介面：繁體中文等16國語系選擇 8.需確保擴充性可連線同廠牌攝影機顯示即時影像，並可以連線介在物分析軟體，介在物分析軟體須符合國際規範JIS G0555:2003、ISO 4967-1998、ASTM E45-2005、CNS 2910-2008、GBT 10561-2005 四、附屬機體架構 1.透落光本體內建控制機板選擇打光方式，可同時開啟 2.內建起偏、檢偏光鏡組、對比光圈、視野光圈，黃、綠、藍、白四種濾光片 3.穿透光聚光鏡 4.三眼同時觀察，含10倍目鏡 5.LED光源 6.XY移動載物台，尺寸200*100mm(含)以上 7.Z軸具有微調功能，可加裝Z軸自動對焦馬達，馬達步進最小0.002um 8.Bright Field鏡頭5X、10X、20X、50X共4顆 9.圖像傳感器解析度3048*2160以上，須為HDMI訊號輸出連接螢幕顯示畫面 10.中英文顯示介面切換 五、設備電腦系統配置 1. 正版WIN11專業版作業系統 2. i5cpu/16G Dram/256SSD+1TB HDD 3. 無線鍵盤滑鼠組 4. 32吋LCD"	—	—	—		《接續上頁》	—	—	—	—	—	6月	各學院基本補助
A.強化特色人才培育	40	氣吸SSD應用教具組	1.氣吸組*1、真空產生器*1、氣壓幫浦*1 2.SSD上蓋(金屬)+下蓋(塑膠/烤漆纖維黑)+connector 3.螺絲 M2，標籤貼紙 4.壓克力組裝Tray6格SSD成品料盤 5.保固3三年	7	組	35,000	245,000	1.放置地點： B0217-2智慧機械手臂人才培育中心 2.用途：機器手臂教學、機器手臂認證考試所需元件 3.運用課程： 機械手臂基礎原理、機器人考照認證、機電整合實務、自動化元件設計與應用、專題研究	機械工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	41	AI實務應用教育套件	1.電腦主機： (1)處理器：第12代i7處理器，處理器核心數 12 個(含)以上 (2)記憶體：16GB DDR4 3200Mbps(含)以上 (3)硬碟機：512GB M.2 PCIe SSD(含)以上 (4)顯示卡：內建 Intel HD Graphics 顯示晶片組 (5)USB埠數量：3個USB3.2 與 2個USB2.0 (6)顯示介面：2個HDMI 2.1 (7)作業系統：ubuntu 22.04 開源系統 (8)網路卡：2.5 Gigabit LAN / Wi-Fi 6 / 藍牙 5.2 (9)電源供應器：120W 6A(含)以上 (10)軟體：OpenVINO 2023 版本 2.Edge AI需含實務外部裝置執行與同步控制 3.教材與教具須同發行商且經intel許可 4.intel CPU 與 PlayDUINO雙系統實務教學：具I/O與通訊功能，至少27xl/O、雙排並列URAT與SPI/I2C、UARTCOM支援藍芽 5.CPU與影像辨識模組： (1)HD 720p (含)以上高品質視訊攝像鏡頭，五百萬畫素(含)以上照片拍攝 (2)照片儲存於微型電腦內，用於AI完整流程應用：標籤、訓練、辨識 (3)可即時串流影像AI辨識應用 6.設備含以下課程，各18單元及搭配實務教具：Edge AI實作指南(OpenVINO) (1)Ubuntu環境介紹與python實務、Arduino控制整合、物聯網通訊應用、影像處理基礎實務 (2)OpenVINO介紹與工具使用 (3)AI實務應用範例，含人員入侵偵測、人流密度統計、門禁身分查核、圖像測距辨識、互動聊天系統、姿態輔助系統、動作辨識協作系統...等應用範例 7.平台可支援DevCup競賽與Intel AI認證 8.保固3年	2	套	49,800	99,600	1.放置地點：B0217-2智慧機械手臂人才培育中心 2.用途：了解AI控制與影像辨識 3.運用課程：智慧製造、多軸機械手臂應用實務、智慧機械控制技術、專題研究	機械工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	42	個人電腦 (含螢幕)	桌上型 1-1.Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2.Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel B760(含)以上、(2)Intel Q670(含)以上、(3)Intel W680(含)以上 1-4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5.記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7.內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8.提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-11.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13.電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14.內含還原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 1-15.提供鍵盤、滑鼠 1-16.不含作業系統 1-17.保固3年 液晶螢幕 2-1.面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2.解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3.水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4.液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5.亮度顯示：典型標準值250 cd/m ² (含)以上 2-6.面板色數數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7.訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1)D-Sub(VGA)、(2)DVI-D、(3)HDMI、(4)DisplayPort、(5)USB Type C 2-8.具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9.內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10.保固3年 3.含安裝測試	29	台	33,000	957,000	1.放置地點： B0417電腦應用實習室 2.用途： 提供學生於相關課程學習程式語言、可程式控制程式等相關應用教學練習 3.運用之課程： (1)電腦輔助電路設計 (2)自動控制實習 (3)控制系統設計 (4)電路學 (5)感測與致動元件 (6)數位積體電路設計	電機工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	43	冷凍冰箱	1.外型尺寸：760*900*2040mm(含)以上 2.內容量：600公升(含)以上 3.面板為電子觸控式面板 4.溫度顯示為液晶顯示幕 5.二門型式，冷凍溫度可至-18℃ 6.門外板使用sus 304#0.5mm(含)以上不銹鋼板 7.門內板使用sus 304#0.4mm(含)以上不銹鋼板 8.箱體外層採用SUS 430#0.5mm(含)以上不銹鋼板 9.箱體內層採用SUS 304#0.4mm(含)以上不銹鋼板 10.門板結構採自動回歸設計確保氣密度 11.冷卻方式:風扇循環氣冷式、自動除霜 12.具3/5HP低溫壓縮機組 13.冷凍劑使用R404a環保冷媒 14.裝置平衡活動調整腳2只 15.適用烤盤尺寸:720*460mm(含)以上 16.配件:L型盤架*15組、冷凝器清潔濾網*1片 17.保固1年 18.或同等品(含)以上	1	台	53,000	53,000	1.放置地點： D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途： 購置烘焙教學物品，配合分組教學實作課程，以提升教學品質 3.運用之課程： 烘焙實務、創意中式糕點、創意西點製作	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	44	製冰機	1.尺寸：長61x寬65x高91cm(含)以上 2.電壓：110/220v 3.製冰能力：90kg(含)以上/24小時 4.儲冰容量：40kg(含)以上 5.冷卻方式：氣冷式 6.冰型：角冰 7.含製冰機過濾器、濾心 8.保固1年 9.或同等品(含)以上	1	台	90,300	90,300	1.放置地點： D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途： 購置烘焙教學物品，配合分組教學實作課程，以提升教學品質 3.運用之課程： 烘焙實務、創意中式糕點、創意西點製作	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	45	多動向智能調理機	1.含馬達及調理杯 2.產品尺寸(含馬達及調理杯)：200x250x430 mm(±5%) 3.產品重量(含馬達及調理杯)：4.63kg(±3kg) 4.調理杯容量：2000ml(±5%) 5.電力規格：110V/60Hz 6.消耗功率及轉速：1500W/42,000rpm(±5%) 7.電源線長度：100cm(±5%) 8.保固1年 9.或同等品(含)以上	2	台	15,000	30,000	1.放置地點： D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途： 購置烘焙教學物品，配合分組教學實作課程，以提升教學品質 3.運用之課程： 烘焙實務、創意中式糕點、創意西點製作	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	46	個人電腦	攜帶型 1.第13代Intel Core i7處理器(含)以上 2.處理器核心數10個(含)以上，執行緒數量12個(含)以上，最大超頻5.0GHz(含)以上 3.內建Intel Iris Xe Graphics顯示晶片 4.15吋(含)以上TFT彩色LCD或LED螢幕，解析度1920 X 1080(含)以上 5.Windows 11(含)以上專業版中文作業系統 6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 7.儲存容量：M.2 PCIe 固態硬碟(SSD)400GB (含) 以上 8.內建或外接VGA或HDMI或DisplayPort或USB Type-C接頭，可外接顯示器 9.提供USB介面2個(含)以上 10.內建或外接Ethernet網路介面(內建達100/1000Mbps(含)以上 11.內建無線區域網路介面，支援Wi-Fi 6(含)以上無線網路標準 12.提供原廠充電器1個 13.內建HD視訊攝影機、喇叭及麥克風 14.提供電腦包、滑鼠、內建鋰離子電池一個 15.保固3年	4	台	31,500	126,000	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 觀光市場調查與分析、領隊與導遊實務、航空票務與訂位系統	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	47	多功能印表機	1.列印技術：碳粉電子顯像式 2.列印/影印速度：彩色全彩/影印列印每分鐘26~30頁/A4尺寸，黑色列印每分鐘26~30頁/A4尺寸 3.輸出格式：彩色輸出 4.解析度：600x 600dpi(含)以上 5.記憶體：提供256MB(含)以上 6.掃描功能：平台式掃描 7.進紙匣：250張(含)以上標準A4用紙(不含手動送紙)一個 8.可用紙張：標準 A5/A4/Letter 紙張 9.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP 相容)或 USB 萬用序列埠，附專用電纜線 10.網路功能： 10-1 內建10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路列印功能，並提供10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路卡 10-2 須提供 Web 介面並可修改 SNMP Community Name 11.面板具備取消列印作業功能按鍵 12.驅動程式：提供 Windows 10(含)以上作業系統中文版列印驅動程式 13.提供雙面列印器 14.傳真功能：傳送速率33.6Kbps(含)以上 15.保固1年 16.或同等品(含)以上	1	台	21,010	21,010	1.放置地點： D0109專題研討室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：韓國觀光文化、台灣觀光地理、國際禮儀、觀光地理、節慶活動規劃	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	48	數位攝影機	1.機型：超高畫質彩色數位攝影機 2.影像感應器：CCD 或 CMOS 感應元件 3.彩色顯示器：內建3英吋(含)以上觸控彩色液晶顯示器 4.儲存媒體：可抽換式記憶卡(每片至少64GB) 或內建硬碟或記憶體 (Flash Memory) · 合計總容量120GB(含)以上 5.影像壓縮：MPEG-2 TS 或 MPEG-4 AVCHD 或 AVC/H.264格式 6.連接端子：具有HDMI及3G-SDI端子 7.影像紀錄：動態3840x2160(含)以上，靜態800萬畫素(含)以上 8.影像輸出格式：1080p高畫質 9.電腦傳輸介面：USB介面(附USB介面電腦端傳輸線) 10.對焦模式：自動對焦 11.鏡頭光學變焦：主機原廠本身具10倍(含)以上光學變焦 12.鏡頭數位變焦：主機原廠本身具120倍(含)以上數位變焦 13.附屬功能：提供手震補正功能 14.驅動程式：提供 Windows 11(含)以上中文或英文系列版本驅動程式(提供光碟或USB 隨身碟或內建於機器主機) 15.原廠附件：提供AC電源充電器(Adaptor)或電源充電線、編輯軟體 (提供光碟或USB 隨身碟或內建於機器主機或於官網下載)、鋰電池(單一電池連續使用時間1小時(含)以上)兩組或內建鋰電池(單一電池連續使用時間 2小時(含)以上)壹組、影音傳輸線、中文使用手冊等 16.提供攜行袋 17.保固1年 18.或同等品(含)以上	1	台	50,000	50,000	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：節慶活動規劃、廣告文案企劃、國民旅遊經營	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	49	個人電腦	掌上型 1.處理器晶片： M2 晶片 (含)以上 2.儲存容量：內建128G (含)以上 3.內建無線網路功能須支援Wi-Fi6(即IEEE 802.11ax) (含)以上無線網路標準 4.內建指紋辨識感應器 (Touch ID) 5.提供原廠充電器 1個 6.彩色螢幕：提供 11 吋(對角線)(含)以上彩色觸控螢幕，解析度 2360x1640(含)以上，採用IPS技術 7.作業系統：提供 iPadOS 中文最新版 8.保護套：附全覆式保護套 9.支援 Apple Pencil 10.提供支架 11.保固1年(含)以上 12.或同等品(含)以上	2	台	25,000	50,000	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	50	多功能印表機	1.列印技術：碳粉電子顯像式 2.列印/影印速度：A4紙張每分鐘41~49頁/A4紙張每分鐘41~49頁 3.輸出格式：黑白輸出 4.解析度：600x 600dpi(含)以上 5.記憶體：提供512MB(含)以上 6.掃描功能：平台式掃描 7.進紙匣：250張(含)以上標準A4用紙(不含手動送紙)一個 8.可用紙張：標準 A5/A4/Letter 紙張 9.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP 相容)或 USB 萬用序列埠，附專用電纜線 10.網路功能： 10-1 內建10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路列印功能，並提供10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路卡 10-2 須提供 Web 介面並可修改 SNMP Community Name 11.面板具備取消列印作業功能按鍵 12.驅動程式：提供 Windows 10(含)以上作業系統中文版列印驅動程式 13.提供雙面列印器 14.傳真功能：傳送速率33.6Kbps(含)以上 15.保固1年 16.或同等品(含)以上	1	台	16,806	16,806	1.放置地點： D0109專題研討室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：韓國觀光文化、台灣觀光地理、國際禮儀、觀光地理、節慶活動規劃	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	51	個人電腦	掌上型 1.處理器晶片：A14 晶片(含)以上 2.儲存容量：內建64G(含)以上 3.內建無線網路功能須支援Wi-Fi6(即IEEE 802.11ax)(含)以上無線網路標準 4.內建指紋辨識感應器(Touch ID) 5.提供原廠充電器 1個 6.彩色螢幕：提供 10 吋(對角線)(含)以上彩色觸控螢幕，解析度 2360x1640(含)以上，採用IPS技術 7.作業系統：提供 iPadOS 中文最新版 8.保護套：附全覆式保護套 9.支援 Apple Pencil 10.提供支架 11.保固1年(含)以上 12.或同等品(含)以上	7	台	16,000	112,000	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	52	迷你無線喊話器	1.頻響：50Hz~18kHz 2.全音域 3.手握式麥克風兩支 4.USB或藍牙作為訊號源 5.接收模組內建2組UHF或ISM頻段 6.保固3年 7.或同等品(含)以上	1	台	19,500	19,500	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B.優質教學品質承諾	53	單眼數位相機	1.機型：彩色單眼數位自動對焦相機(無反光鏡) 2.感光元件：APS-C (Advanced Photo System Classic) 類型 3.畫素：2000萬畫素(含)以上 4.顯示器：內建3英吋(含)以上彩色液晶顯示器 5.儲存媒體：可抽換式記憶卡・容量64GByte(含)以上 6.最大解析度：5568x3712畫素(含)以上 7.傳輸介面：USB(附傳輸線) 8.對焦模式：自動對焦 9.曝光方式：程式自動、光圈先決、快門先決、手動曝光 10.快門速度：(1) 最快快門速度 ≤1/4000秒・且、(2) 最慢快門速度 ≥30秒・且、(3)具備B快門模式(功能) 11.連拍速度：每秒11張(含)以上 12.具備4K動態錄影功能 13.鏡頭：提供原廠變焦鏡頭1顆・且主機原廠本身具備更換鏡頭之功能 14.附屬功能：提供自拍功能 15.作業系統：支援作業系統Windows 11(含)以上 16.附件：提供相機包或相機保護套 17.保固1年 18.或同等品(含)以上	1	台	23,000	23,000	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：節慶活動規劃、廣告文案企劃、國民旅遊經營	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
A.強化特色人才培育	54	印表機	1.可用紙張：標準 A5/A4/B4/A3/Letter 紙張 2.列印速度：A4紙張每分鐘41~45頁 3.輸出格式：黑白 4.解析度：1200x1200dpi(含)以上 5.記憶體：提供64MB(含)以上・可擴充至512MB(含)以上 6.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP相容)或USB萬用序列埠・均應附專電纜線 7.列印技術：碳粉電子顯像式 8.送紙匣：250張(含)以上標準 A4用紙(不含手動送紙)一個外，另提供500張(含)以上 A4/B4/A3通用紙匣一個・或另提供250張(含)以上 A4/B4/A3通用紙匣二個 10.網路功能： 10 -1 具內建10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路列印功能・並提供10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T 網路卡 10 -2 須提供 Web 介面並可修改 SNMP Community Name 11.面板具備取消列印作業功能按鍵 12.驅動程式：提供 Windows 10(含)以上作業系統中文版列印驅動程式 13.碳粉匣型式：一體成型或非一體成型 14.提供雙面列印器 15.保固1年 16.或同等品(含)以上	1	台	27,186	27,186	1.放置地點： D0410數位攝影教室 2.用途： 教師教學所需圖文列印 3.運用課程： 視覺傳達設計、媒體經營與管理等課程、實務專題(一)、實務專題(二)、實務專題(三)	數位媒體設計系	A5. 數位美學・培育體驗行銷觀光人才	【A-5-1】	A5-01	P.136	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	55	個人電腦	掌上型 1.處理器晶片：A14 晶片(含)以上 2.儲存容量：內建64G(含)以上 3.內建無線網路功能須支援Wi-Fi6(即IEEE 802.11ax)(含)以上無線網路標準 4.內建指紋辨識感應器(Touch ID) 5.提供原廠充電器 1個 6.彩色螢幕：提供 11 吋(對角線)(含)以上彩色觸控螢幕，解析度 2360x1640(含)以上，採用IPS技術 7.作業系統：提供 iPadOS 中文最新版 8.保護套：附全覆式保護套 9.支援 Apple Pencil 10.提供支架 11.保固1年(含)以上 12.或同等品(含)以上	1	台	16,000	16,000	1.放置地點： D0410數位攝影教室 2.用途： 學生製作專題操作相關軟體所用 3.運用課程： 實務專題(一)、實務專題(二)、實務專題(三)	數位媒體設計系	A5. 數位美學、培育體驗行銷觀光人才	【A-5-1】	A5-01	P.136	6月	各學院基本補助
A.強化特色人才培育	56	個人電腦	桌上型 1.Intel第13代Core i7-13700處理器(含)以上，最大超頻5.2GHz(含)以上 2.核心數(Cores) 16 個(含)以上(其中 Performance-core須為 8個(含)以上)，執行緒數量24個(含)以上 3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel Q670(含)以上 (2)Intel W680(含)以上 4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 5.記憶體：提供4個(含)以上 DDR5 DIMM插槽 6.提供DDR5傳輸速率4800MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 7.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 8.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB(含)以上 9.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 10.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 11.電源供應器：750W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 12.提供鍵盤、滑鼠 13.提供硬碟管理系統： (1)提供系統進行即時雙硬碟還原,高速派送 (2)純軟體架構，使用安裝光碟即可開始安裝驅動程式 (3)支援Windows7/Windows 10 &11 32/64作業系統立即還原、Linux備份還原功能 (4)新增支援SSD高速派送達10G/分派送能力 14.提供顯示卡：Nvidia RTX4060 系列或同等品(含)以上 (1)NVIDIA CUDA® 核心：3072 (含)以上 (2)記憶體規格：128-bit 8 GB GDDR6(含)以上 (3)顯示器支援：1組HDMI、3 組 DisplayPort(含)以上 15.不含作業系統 16.含安裝測試 17.保固3年	11	台	50,000	550,000	1.放置地點： E0304多媒體動畫教室 2.用途： 教學用學生主機 3.運用課程： 影像處理、網頁設計、基礎3D動畫、2D平面動畫等課程	數位媒體設計系	A5. 數位美學、培育體驗行銷觀光人才	【A-5-1】	A5-01	P.136	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	57	曲面液晶顯示器	1.曲面面板(Curved Panel)：曲率1800R(含)以下 2.面板類型及尺寸：採用IPS (In-Plane Switching · 橫向電場效應) 或PLS(Plane-to-Line Switching)或VA (Vertical Alignment 垂直配向) 面板；LED(Light-Emitting Diode)(發光二極體)背光模組 TFT-LCD(Thin-Film Transistor Liquid Crystal Display) 26.5吋(含)以上 3.解析度：1920x1080(4K) @144Hz(含)以上 4.水平可視角度：178(含)以上(在 CR(Contrast ratio) ≥10之情況) 5.垂直可視角度：178(含)以上(在 CR(Contrast ratio) ≥10之情況) 6.對比率：典型標準值(Typ.) 1,000:1(含)以上 7.亮度顯示：典型標準值(Typ.) 250 cd/m2(含)以上 6-8.液晶點亮(Tr)(Time to Rise)點閉(Tf)(Time to Fall)總反應時間：10ms (含)以下 · 或液晶反應時間(LCD Response Time) 灰階至灰階(Gray to Gray,GTG)標準值(Typ.)10ms (含)以下 9. O.S.D.(ON Screen Display)視控調整功能 10.面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 11.訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1)D-Sub(VGA) (2)DVI-D (3)HDMI (4)DisplayPort (5)USB Type C 12.具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 13.保固3年 14.或同等品(含)以上	24	台	15,000	360,000	1.放置地點： E0402 電競產業實驗室 2.物品用途：教學設備 3.運用之課程： (1)電競產業概論 (2)基礎電競遊戲訓練 (3)進階電競遊戲訓練 (4)遊戲測試 (5)電競直播實務 (6)賽事企劃與活動	資訊管理系	B2. 產業職能課程 · 效率設備支援教學	【B-2-1】	B2-02	P.141	6月	各學院基本補助
A. 強化特色人才培育	58	收銀機	1.主機 (1)處理器：intel J1900 2.0GHz CPU (含)以上 (2)螢幕：15吋彩色觸控式(含)以上 (3)記憶體：8GB(含)以上 (4)硬碟：128GB SSD(含)以上 (5)含 WINDOWS 10作業系統 2.錢櫃 (1)黑色 (2)金屬製紙夾 3.印表機 (1)介面：RS232 or USB (2)支援主機規格 4.中文顯示器 (1)黑色有底座 (2)介面：RS232 or USB (3)顯示方式：藍底白字高亮度背光 5.光罩式條碼掃描器 (1)介面：USB (2)感測器：1500畫素 (3)掃描速：每秒200次 (4)介面：RS232 or USB 6.保固1年	2	套	64,000	128,000	1.放置地點： E0203展區製作模擬實習室 2.用途： 提升教學品質效益，促進學習成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業 · 培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	59	冷氣機	1. 壁掛分離式1對1 2. 冷氣能力(KW)：8.0kW(含)以上 3. 冷氣季節因數CSPF(kWh/ kWh)：≥5.11，一級能效環保標章及節能標章 4. 電源：220V電線直徑 5.5 mm以上，含接地線 5. 原廠設定啟動溫度為室溫26℃以上，溫度調整下限值為 26℃ 6. 具微電腦溫控與定時裝置與預約 7. 具有除濕能 8. VYP被覆銅管厚0.8mm 9. 室外抗UV美化包覆管槽 10. RS-485通訊協定轉換器含接點 11. 安裝含角鐵組裝平台架材質鍍鋅鐵，厚度2.0mm 以上 (含避震墊) 12. 安裝測試 13. 全機保固1年	3	台	55,000	165,000	1.放置地點： E0403企業資源規劃與物聯網應用實驗室 2.物品用途：教學設備 3.運用之課程： (1)電腦繪圖與影像處理 (2)資料庫系統 (3)企業資源規劃 (4)程式設計 (5)UNIX作業系統 (6)網路資料庫設計 (7)物件導向程式設計 (8)企業資源規劃實務 (9)雲端與AI科技應用	資訊管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-1】	B2-02	P.141	6月	各學院基本補助
A. 強化特色人才培育	60	收銀機(電子發票機升級)	1. 門市丙級檢定軟體更新升級 2. 增加電子發票模組 3. 原二聯式發票印表機更換成電子發票熱感機 4. 原二聯式發票印表機使用的發票紙及色帶更換成符合標準國稅局發票熱感紙規格 5. 含安裝測試 6. 保固1年	1	套	18,000	18,000	1.放置地點： E0203展區製作模擬實習室 2.用途： 因應考場檢定需求，升級原軟體內容，以提升教學品質效益，促進學習成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業，培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	6月	各學院基本補助
A. 強化特色人才培育	61	影音播放機	1. YouTube人聲消除 2. APP智慧點歌 3. 原廠18400首合法版權歌曲 4. 含18.5吋液晶螢幕(含)以上 5. 可播放DVD、USB影片觀看 6. 可輸入HDMI 影像當背景 7. 配備2專業用麥克風 8. 折疊式腳架 9. 外觀尺寸_寬x高x深 478x600x378 mm (±20mm) 10. 雙1吋+雙8吋高低音立體聲喇叭 11. 電池充電器(含3號充電電池12顆) 12. 保固1年	1	台	91,400	91,400	1.放置地點： E0201系辦公室 2.用途：提升教學品質效益，促進學習成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業，培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	62	AI即時影像教學追蹤錄製補課系統	1.光學變焦鏡頭 1.1感光元件：在低光源顯示 4K 超高清、高彩度影像 1.2解析度： (16:9) 4K 30fps; 1920 x 1080 at 60 fps(含)以上 (4:3) 1280 x 960 at 60 fps (含)以上 2.36 倍變焦：12 倍光學變焦；3 倍數位變焦 3. 廣角視野 (對角/水平/垂直)：90°/ 82°/ 52° 4.鏡頭焦距：3.4mm (廣角端) ~ 40.3mm (望遠端) 5.鏡頭光圈 F#：1.8 (廣角端) ~ 3.6 (望遠端) 6.自動曝光、白平衡：透過 PTZApp 2 調整，寬廣動態 (WDR) 7.自動補光/縮光技術和 3D/2D 自動降噪，輕鬆應付靠窗背光等強烈對比及低照度會議環境 8.最短對焦距離：1.5 公尺，馬達驅動電動平移，傾斜：平移 ±170°；傾斜：+90° (上) -30° (下) 9.10 個攝影機預設點(遙控器直接設定)，128 預設點透過 RS232 10.影像反轉、影像鏡射 11.智能全景偵測鏡頭(定焦鏡頭，僅廣角視野，不支援數位放大) · 4K 超高感度元件，解析度：與光變鏡相同，連動變化不做個別調整 12.廣角視野 (對角/水平/垂直)：95°/ 78°/ 50° 13.創新功能 13.1 SmartSpeaker：自動追蹤人聲，同時對焦講者 13.2全景動態偵測：智能全景鏡頭，隨時動態偵測進入到會議室的人員，觸發光學變焦主鏡頭自動框圖所有人 13.3 簡報模式：由人聲自動觸發，同時追蹤框圖預設點與講者 13.4同步三道影像輸出：USB、HDMI、IP 直播 13.5手勢控制：操作更輕鬆直覺，子母畫面 (PIP)：雙串流輸出功能，全場畫面完整呈現 13.6 Smart Gallery：智能偵測會議人員並各別框選放大並列於畫面 13.7與第三方設備整合的聲音追蹤功能：與第三方吸頂式麥克風 (Shure/Sennheiser/Yamaha) 完美整合 14.連接功能 14.1USB 3.1 type B 連接埠 (USB- IF 認證)，向下相容 USB 2.0 14.2 12V/2A 電源接頭 14.3 Mini DIN9 轉 RS232 輸入&輸出連接頭 14.4 輸出：連接 VISCA 控制面版 14.5 輸入：串接多支攝影機 14.6 IP (RJ45 網路孔) · HDMI/Audio-in 15.錄製備份存取系統 15.1儲存系統:4TB儲存空間錄製備份系統 15.2本案不允許廠商提供大陸廠牌之資通訊產品 15.3提供中文軟體應用操作軟體 15.4保固3年	1	台	120,000	120,000	1.放置地點： E0108-1員工教育訓練實習室 2. 物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 領導與管理發展人力資源發展專題、書報討論	人力資源管理與發展系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	63	影像置物機櫃	1.機箱通過UL及ROHS認證，且通過SPREY SMOKE TEST、IP20等認可之公正測試並附證明文件，依據ANSI/EIARS-310C規格製造，並通過MIL-STD-167震動測試認證及國際品保ISO9001認證 2.主體採鋁擠型組裝設計，非使用鋁金摺件成型，材質使用鋁合金(AL6063T5)製造 3.機箱採用熱硬化粉體烤漆塗裝處理，以防止氧化及刮傷，脫漆 4.前方可裝設鋁框式透明壓克力門組或蜂巢孔門組，鋁框嵌入式沒有使用螺絲固定以防破裂，並附隱藏式門鎖， 5.後門為鋁框蜂巢孔門，並附隱藏式門鎖 6.機箱內裝有2支鋁擠型材質鋁柱(AL6063T5)採無段式移動設計 7.兩邊側板具散熱通風孔以利機箱散熱 8.機架上下左右同時預留出線孔，以方便入線，並可加裝防蟲膠套，以防不明動物入侵破壞內部設備 9.機箱上方附靜音散熱風扇1只 10.機箱內附3孔6只電源排插一支，具電源開關指示燈及防突波保護裝置 11.機箱下方具有煞車活動輪 12.寬542高501深50CM(±20mm) 13.保固三年	1	座	15,000	15,000	1.放置地點： E0108-1員工教育訓練實習室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 領導與管理發展人力資源發展專題、書報討論	人力資源管理與發展系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	64	網路控制影像矩陣系統	1.透由數位介面將最多四訊號來源任意切換同時或個別顯示畫面輸出至不同畫面 2.可選擇切換EDID模式(預設EDID模式/學習EDID模式) 3.支援3D影音播放 4.可以透過面板按鍵、紅外線遙控器、RS-232指令、電腦主機或遙控器，切換選擇訊號來源及訊號輸出端子(面板按鍵只能切換訊號輸出端子) 5.數位傳輸頻寬可達2.25Gpbs，支援Deep Color (10-bit / 12-bit)廣色域影像，以及數位無壓縮音源格式 6.內建紅外線接收器或透過紅外線延長接收器來接收遙控訊號 7.紅外線遙控距離最遠可達2公尺以上 8.提供RS-232連接埠，可透過電腦輸入指令來選擇訊號來源及訊號輸出端子 9.含數位訊號線及訊號延伸器/可手機及平板控制 10.支援串接光纖型短線，解析度最高支援至4K2K/60P，支援TrueHD, DTS-HD音效 11.雙頻無線分享器含四支外部天線，提升覆蓋範圍和多裝置效能——2.4 GHz 與 5 GHz 頻段各兩支天線 13.保固三年	1	組	130,000	130,000	1.放置地點： E0108-1員工教育訓練實習室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 領導與管理發展人力資源發展專題、書報討論	人力資源管理與發展系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助
B. 優質教學品質承諾	65	數位式液晶擴音設備	1.提供8-10吋壁吊式喇叭一組150w(含)以上 2.音頻輸入：220mv/15KΩ(含)以上 3.均衡可調7段 12DB 音樂及麥克風 4.揚升阻抗：8Ω-16Ω(含)以上 5.數位式音頻及數位式4K高解析音頻回傳 6.支援藍芽及無線MIC.數位訊號3進1出.數位顯示屏幕觸碰 7.輸出功率：200W+200W(含)以上 8.交貨驗收需開立電檢文件及提供NCC證明文件 9.保固三年	1	組	55,000	55,000	1.放置地點： E0108-1員工教育訓練實習室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 領導與管理發展人力資源發展專題、書報討論	人力資源管理與發展系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	66	個人電腦(含螢幕)	桌上型 1-1. Intel第13代Core i7-13700處理器(含)以上，最大超頻5.2GHz(含)以上 1-2. 核心數 (Cores) 16 個(含)以上 (其中 Performance -core須為 8個(含)以上)，執行緒數量24個(含)以上 1-3. 晶片組應為以下任一晶片組： (1) Intel Q670(含)以上、(2) Intel W680(含)以上 1-4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5. 記憶體：提供4個(含)以上 DDR5 DIMM插槽 1-6. 提供DDR5傳輸速率4800MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7. 主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-8. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-9. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-10. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-11. 電源供應器：450W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-12. 提供鍵盤、滑鼠 1-13. 提供硬碟管理系統： (1) 提供系統進行即時雙硬碟還原、高速派送、(2) 純軟體架構，使用安裝光碟即可開始安裝驅動程式、(3) 支援Windows7/Windows 10 & 11 32/64作業系統立即還原、Linux備份還原功能、(4) 新增支援SSD高速派送達10G/分派送能力 1-14. 提供鍵盤、滑鼠 1-15. 不含作業系統 1-16. 保固3年 液晶螢幕 2-1. 面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2. 解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3. 水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4. 液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5. 亮度顯示：典型標準值250 cd/m ² (含)以上 2-6. 面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7. 訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1) D-Sub(VGA)、(2) DVI-D、(3) HDMI、(4) DisplayPort、(5) USB Type C 2-8. 具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9. 內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10. 保固3年 3. 含安裝測試	4	台	46,600	186,400	1. 放置地點：E0409電商企劃與分析實習室 2. 用途：教學用 3. 運用之課程： (1) 統計學 (2) 市場調查 (3) 實務專題 (4) 統計方法與資料分析(企管系) (5) 商用統計學(資管系)	資訊管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-1】	B2-02	P.141	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	67	互動式電子白板	86吋觸控顯示器： 1-1. 86吋LED面板(含)以上 1-2.觸控點數：40 點免安裝驅動(含)以上 1-3.亮度：450 亮度(含)以上 1-4.前置輸入：15W * 2、觸控USB * 1 + USB * 1、HDMI*1、IR接收器、Type-C*1 (以上不得外接或者轉接) 1-5.信號輸入：HDMI *2、USB TOUCH *2、Mic *1、USB2.0 *2、USB3.0 *2、Type-C *1、RS232 *1、RJ45*1、VGA*1、Audio in*1、WIFI*2、COAX*1、TF Card*1、4K內鍵OPS插槽 (以上不得外接或者轉接) 1-6.信號輸出：Audio out*1、HDMI*1、RJ45*1輸出時需連同ANDROID的畫面一併輸出 1-7.需內建4K Android系統11.0、RAM 8G、空間 128G (含)以上 1-8.可鏡射手機、平板和電腦(WINDOWS和MAC)共9個載具(含)以上同時顯示在螢幕上、亦支援 CHROME BOOK 無須軟體直接鏡射 1.9.內建電子白板功能、電子白板可分割畫面、能插入訊號源畫面、文件檔、圖片、文字書寫直接放入電子白板 1-10.內建無線和有線網路功能、支援802.11ac(2.4GHz&5GHz雙頻) 1-11.以上規格得以同等品或(含)以上 白板： 2-1.標準教室白板：420CM*120CM (±10%) 2-2.白板採雙層設計、板溝槽(含板擦配件)、中央可內嵌入本案提供之多人多點觸控顯示器壁掛安裝 2-3.磁性黑(白)板、面板塗料需有SGS重金屬檢測合格及低甲醛檢測合格證明 2-4.外層白板閉合時、需能鎖定位置、避免晃動影響書寫穩定 2-5.廠商須將教室內拆除(卸)舊設備移到本校指定地點放置 3.含安裝測試 4.保固3年	1	座	166,000	166,000	1.放置地點： D0115語言教室 2、設備用途： 提升學生學習意願、自學興趣、增強學生實際技能 3、運用之課程： 日語聽講練習(一)~(四) 日語綜合練習(一)、(二)、日語發音及語調、日語能力檢定練習(一)、(二)、日文文書處理、日文文書處理實務	應用日語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	68	個人電腦(含螢幕)	桌上型 1-1.Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2.Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel B760(含)以上、(2)Intel Q670(含)以上、(3)Intel W680(含)以上 1-4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5.記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7.內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8.提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-11.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13.電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14.含EVOSYS 硬碟管理系統 1-15.提供鍵盤、滑鼠 1-16.不含作業系統 1-17.保固3年 液晶螢幕 2-1.面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2.解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3.水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4.液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5.亮度顯示：典型標準值250 cd/m ² (含)以上 2-6.面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7.訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1)D-Sub(VGA)、(2)DVI-D、(3)HDMI、(4)DisplayPort、(5)USB Type C 2-8.具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9.內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10.保固3年 3.含安裝測試	5	台	33,000	65,830	1.放置地點： E0203展區製作模擬實習室 2.用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 均適用	企業經營管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	6月	各學院基本補助；預估總價：需165000元，不足99170元擬由執行之標餘款經費支應。
合計							16,102,394								

備註：

- 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準)

主計畫 名稱	優 先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用 單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採 購月份	備註
										行動 方案	深耕計 畫編號	量化指 標編號	對應 頁碼		
—	—	(無)	—	—	—	—	0	—	—	—	—	—	—	—	
合 計							0								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購其「預計採購月份」填為4月。

【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書（* 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	5		V					1000	冊	750	750,000	1.放置地點： 圖書館 2.用途： 充實館藏資源， 提供讀者借閱	全校 由圖書 資訊處 統籌規 劃管理	B2. 產業 職能課 程，效 率設備 支援教 學	【B-2- 5】	B2-19	P.143	7月	
B. 優質教學品質承諾	6	V						100	冊	5,000	500,000	1.放置地點： 圖書館 2.用途： 充實館藏資源， 提供讀者借閱	全校 由圖書 資訊處 統籌規 劃管理	B2. 產業 職能課 程，效 率設備 支援教 學	【B-2- 5】	B2-19	P.143	7月	
B. 優質教學品質承諾	7						V 視聽資料 (授權年限2 年以上)	90	件	5,000	450,000	1.放置地點： 圖書館 2.用途： 充實館藏資源， 提供讀者借閱	全校 由圖書 資訊處 統籌規 劃管理	B2. 產業 職能課 程，效 率設備 支援教 學	【B-2- 5】	B2-19	P.143	7月	

主計畫名稱	優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊/卷)	預估 單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							行動 方案	深耕計 畫編號	量化指 標編號	對應 頁碼		
B. 優質教學品質承諾	8						V 電子書	40	冊	7,500	300,000	1.放置地點： 圖書館 2.用途： 充實館藏資源， 提供讀者借閱	全校 由圖書 資訊處 統籌規 劃管理	B2. 產業 職能課 程，效 率設備 支援教 學	【B-2- 5】	B2-19	P.143	7月	
合 計											2,000,000								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（* 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	9	相機鏡頭	1.格式:FX/35mm 2.焦距:24-70 mm 3.最大光圈:f/2.8 4.最小光圈:f/22 5.鏡頭結構:15 組 17 片 (包含 2 塊 ED 鏡片、4 塊非球面鏡片、附有奈米結晶塗層及 ARNEO 的鏡片、以及附有氟塗層的前端與後端鏡片) 6.對焦系統:內部對焦系統 7.尺寸: 89 mm/3.6 in 最大直徑 x 126 mm/5 in. (由相機鏡頭接環邊緣起計)(±10mm) 8.自動對焦:有 9.對焦:自動、手動 10.配件:鏡頭前蓋、鏡頭後蓋、遮光罩、鏡頭套 11.保固:3年	1	顆	70,000	70,000	1.放置地點: C0110課外活動組辦公室 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會、由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	10	相機鏡頭	1.格式:FX/35mm 2.焦距:70 – 200 mm 3.最大光圈:f/2.8 4.最小光圈:f/22 5.鏡頭結構:18 組 21 片 (包含 6 塊 ED 鏡片、2 塊非球面鏡片、1 塊氟鏡片、1 塊 SR 鏡片、附有奈米結晶及 ARNEO 塗層的鏡片、及 1 塊氟塗層前端鏡片) 6.對焦系統:內部對焦系統 7.尺寸: 89 mm/3.6 in. 最大直徑 x 220 mm/8.7 in. (由相機鏡頭接環邊緣起計)(±10mm) 8.自動對焦:有 9.內部對焦:有 10.對焦:自動、手動 11.配件:鏡頭前蓋、鏡頭後蓋、遮光罩、鏡頭套 12.保固:3年	1	顆	75,000	75,000	1.放置地點: C0110課外活動組辦公室 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會、由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	11	揚聲器	1.低音單體(LF Driver):12" 2.高音單體(HF Driver):1.4" 3.功率定額(Power Rating):350w 4.峰值功率(Peak Power Capacity)700w 5.阻抗(Impedance): 8Ω 6.輸入:1*trs,1*speakON 7.頻率範圍: 48 Hz - 20 kHz 8.交越頻率: 2.1 kHz 9.峰值音壓: 2.1 kHz 10.尺寸(寬*高*深): 376× 601× 348 mm(±10mm) 11.含揚聲器腳架 12.保固3年	2	顆	30,000	60,000	1.放置地點: F0004專業設備器材室 2.用途: 供自治性學生團體活動使用	學生自治會、由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	12	設備箱	1.材質:鋁合金包邊 2.尺寸(cm):長100X寬60X總高70(±1cm) 3.快速扣環及隱藏式把手 4.底部車輪板・四個萬用輪 5.保固:3年	2	組	20,000	40,000	1.放置地點: F0004專業設備器材室 2.用途: 供自治性學生團體活動使用	學生自治會・由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力・增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	13	舞台組	1.舞台骨材為高強度鋁鎂矽合金 2.舞台:W180cm*D90cm*H40cm*10組(栗紅色毯)(±1cm) 3.階梯:W90cm*D30cm*H20cm*2組(栗紅色毯)(±1cm) 4.180cm*H40cm*7件裙布幕(±1cm) 5.2台推車(放置舞台板) 6.附快速扳手含套筒 7.保固3年	1	組	149,500	149,500	1.放置地點: F0007學生社團辦公室 2.用途: 供自治性學生團體活動使用	學生自治會・由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力・增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	14	雙向即時翻譯機	1.螢幕: 5.05吋觸控式螢幕(含)以上 2.CPU: MTK 6762 (8核處理器) 3.麥克風: U型環繞4麥克風陣列 4.揚聲器: 高品質揚聲器 5.電池容量: 2000mAh(含)以上 6.電 源: DC 5V/3A 7.資料介面: Type-C 8.儲存空間: 16GB(含)以上 9.使用時間: 約6小時 (實際情況依使用情況而不同) 10.待機時間: 約10天 11.支援繁體中文操作介面 (譯文仍為簡體) 12.支援sim卡(需有上網功能)、wifi兩種上網方式 13.翻譯結果雲端同步: 支援翻譯結果同步到手機、電腦・便於往後查閱及使用 14.全球上網: 支援wifi、手機熱點、藍牙共享、sim卡、全球上網流量卡 15.功能及系統持續線上更新 16一般翻譯:支援60國語言、面對面一般離線翻譯:支援19國離線互譯 17.保固: 3 年	4	台	21,000	84,000	1.放置地點: J0101辦公室 2.用途: 供自治性學生團體活動使用	學生宿舍委員會・由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力・增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	15	地板滾球組	1.內容物: HandiLife Superior balls 1組 (紅球*7、藍球*7、白球*1)・硬殼球具保護盒 1 個 2.軟硬度: Hard・Medium Hard・Medium・Medium Soft・Soft・ 3.保固:3年	2	組	13,000	26,000	1.放置地點: F0110體育器材室 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	地板滾球競技社・由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力・增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	16	舞台搭設組	1. Mini Truss 16*16 2. 長度100cm*6(±1cm) 3. 長度50cm*2(±1cm) 4. 六面接頭*4顆 5. 底板*2 6. 豆扣：1包 7. 保固3年	1	組	100,800	100,800	1. 放置地點：F0006-1大型設備器材室 2. 用途：供自治性學生團體活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	17	電源時序器	1. 16段電源順序開關及16迴路燈控開關等雙用模式切換功能 2. 雙總電源開關操作按鍵 3. 可多機連接最多至128台輸出 4. 具迴路開起關閉狀態LED指示燈 5. 手動切換開關電源順序開關模式具 6. 每一迴路開啟關閉時間間隔獨立可調整，範圍為0.5秒~60秒，可由RS232設定1~16組電源的ON/OFF及開關時間設定 7. 每一輸出迴路均具備電源雜訊週波濾除功能 8. 每一輸出迴路均具備獨立的保險絲座 9. 兩組5V/0.5A的USB接口 10. 尺寸(W x H x D)：430 x100x 300 mm (±10mm) 11. 保固：3年	1	台	30,000	30,000	1. 放置地點：F0007-1中小型活動場 2. 用途：供自治性學生團體活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	18	單槍投影機	1. 型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2. 電源規格：AC 110V~120V 3. 輸出亮度：ANSI流明 ≤ 4500流明 4. 解析度標準：Full HD 1920 X 1080(含)以上 5. 投影尺寸：投影畫面最大尺寸300" (含)以上 6. 無線遙控器：隨機附贈無線遙控器(另附雷射指示器) 7. 安全裝置：過熱自動斷電保護裝 8. 保固1年	2	台	21,053	42,106	1. 放置地點：C0110課外活動組辦公室 2. 用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
合 計							677,406								

備註：

- 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
- 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
E.發揮影響環境永續	19	校園安全	門禁系統	1.二進一出電動開門:入口通道 60cm,出口通道90cm,開機共 5 座,外觀尺寸:120 長×20 寬×100 高(cm) (±10%) 2.入口感應可接受晶片卡、一維、二維讀取,並與本館現有自動化系統讀者資料同步,可從手機開啟虛擬借書證刷入館,產生館務所需各項使用統計 3.須可結合圖書館既有之借書 APP(安卓&蘋果)後讀者可從 APP 查得入館時間 4.安裝施工需配合機座安裝位置總寬度,兩側間隙不得大於 10cm(±10%) 5.含舊 EM 門禁設備移機安裝於出口門閘機前方 6.感應到未退感應(未退磁)的磁條會立即觸發燈光閃爍及警報聲響,並連動出口電動開門機不開門 7.含安裝測試 8.保固3年	1	式	680,000	680,000	1.放置地點：圖書館 2.用途：管制人員進出，保護館內資源和讀者的安全	全校由圖資處統籌規劃管理	E3.落實環境安與健康，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	4月	自籌款
E.發揮影響環境永續	20	永續校園綠化	自動飲水機	1.尺寸：寬40cm(含) × 高135cm(含)以上深度依各訂購機關需求定製 2.材質： (1)冰溫熱缸採SUS304(含)以上不銹鋼，厚度1.0mm(含)以上 (2)外殼採SUS304(含)以上不銹鋼或防銹彩紋鋼板，厚度0.7mm(含)以上，或人造塑性大理石外殼，厚度0.5cm(含)以上，或塑鋼機殼，厚度3mm(含)以上 (3)機架採不生鏽材質 3.容量：熱缸10(含)以上、冰缸6升(含)以上，溫缸4升(含)以上，板片式或不鏽鋼交換器 4.電壓：AC 110V/220V 60HZ(依現場電壓交貨) 5.電力：開水加熱管2000W (含) 以內，冰水300W (含) 以內 6.附加配備：2P30A漏電開關一組 7.殺菌結構：內部設有全自動高溫殺菌及定時排放功能 8.殺菌時間：可夜間執行完成，恢復時冰溫熱即可隨時取用 9.具有電源、殺菌、加熱及熱開水、溫開水、冰開水數字顯示或單一溫度顯示，並聚在沸騰功能，如遇過熱或漏電，可自動斷電等多功能 10.需具有可設定休眠停機減少低耗能 11.過濾器二組(第一道纖維、第二道活性炭或麥飯石) 12.含安裝 13.保固:3年	6	台	21,000	126,000	1.放置地點：A棟(樹德樓)各樓層電梯口 2.用途：提供學校師生飲用	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環境安與健康，營造安全環保校園	—	E3-09	P.167	5月	自籌款
E.發揮影響環境永續	21	永續校園綠化	冷氣機	1.壁掛分離式1對1 2.冷氣能力(KW)：8.0kW(含)以上 3.冷氣季節因數CSPF(kWh/ kWh)：≥5.11，一級能效環保標準及節能標章 4.電源：220V電線直徑 5.5 mm以上，含接地線 5.原廠設定啟動溫度為室溫26℃以上，溫度調整下限值為 26℃ 6.具微電腦溫控與定時裝置與預約 7.具有除濕能 8.VYP被覆銅管厚0.8mm 9.室外抗UV美化包覆管槽 10. RS-485通訊協定轉換器含接點 11.安裝含角鐵組裝平台架材質鍍鋅鐵，厚度2.0mm 以上 (含避震墊) 12.安裝測試 13.全機保固1年	30	台	55,000	1,650,000	1.放置地點：教學單位專業教室 2.用途：改善教學環境	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環境安與健康，營造安全環保校園	—	E3-09	P.167	5月	自籌款

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
E.發揮影響環境永續	22	校園安全	液晶螢幕	1.型式：43型(吋)(含)以上 2.背光技術：LED 3.螢幕比例：16:9 4.解析度：1920×1080(含)以上 5.可視角度(H/V)：176o /176o (含)以上 6.HDTV高畫質影像480i/480p/720p/1080i 7.影像比例調整：3種(含)以上 8.機體顏色：依原廠機體顏色 9.影音輸入： (1)VGA(或DVI或HDMI)輸入端子1組(含)以上 (2)AV(V、L、R)輸入端子1組(含)以上 (3)RF(U/V)輸入端子1組(含)以上 10.電源：110V±10%、60HZ 11.輸出功率：R、L各需達8W+8W(含)以上 12.遙控器之操作功能需含： (1)電源開關 (2)音量 (3)TV/AV選擇 (4)頻道選擇 (5)靜音等功能 13.具國內規格雙語(MTS)解碼功能 14.含吊架及安裝 15.保固3年	6	台	15,000	90,000	1.放置地點：守衛室 2.用途：維護校園安全	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環境安與健康，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	5月	自籌款
E.發揮影響環境永續	23	校園安全	資訊盒矩陣系統	1.影像壓縮格式：H.264高畫質影像 2.視頻輸出：HDMIx1 3.具備至少Full HD(1920*1080)、CIF(360*240)兩種(含)以上之解析度 4.顯示速率最少Full HD(1920*1080)30fps、CIF(360*240)480fps 5.可接受中控Server主機分派網路攝影機或影像伺服器傳送畫面，並可設定作全畫面、4分割、9分割、16分割、36分割 6.具備影像輪跳功能，可自行設定輪跳時間（5秒-1分鐘），且輪跳畫面可做單一攝影機輪跳、四支攝影機四畫面分割輪跳 7.可接受遠端中央監控主機族群分組，做任選至少20支攝影機族群分派並依照所分派族群作輪跳，以因應現場監看需要 8.支援警報觸發時對應之電視牆立即跳出警報攝影機之即時畫面；警報觸發攝影機畫面停留時間可自訂 9.機殼材質 全鋁材質 10.具一組RJ-45連接介面，傳送速率為100/1000Base-T 11.每一影像迴路需具影像消失偵測功能，以防止線路中斷的困擾 12.具永久記憶體裝置，避免突然停電造成資料的流失 13.每一監視畫面必須具有字幕TITLE顯示，以便使用者快速辨認其安裝位置 14.矩陣模組控制軟體必須是內嵌於矩陣模組主機板上，在沒有配備監控電腦的狀態下，也能正常工作 15.通訊介面：1組 RS485 16.DC12V，消耗功率15W 17.投標時需檢附FCC、CE或CNS電磁檢測認證及RoHS認證 18.投標時需檢附工廠登記證或商標登記 19.廠商於交貨驗收時，必須提供原廠針對本案所開立之出廠及保固證明 20.含安裝測試 21.保固3年	1	台	25,000	25,000	1.放置地點：守衛室 2.用途：維護校園安全	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環境安與健康，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	5月	自籌款

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
E.發揮影響環境永續	24	校園安全	伺服器機櫃	1. 41U 19" 資訊機櫃 2. 外深:770mm(含)以上 3. 機櫃櫃體需為鋁合金 4. 主體需配備散熱風扇，左右側板可無工具拆卸，前門為壓克力門並附鎖 5. 電源供應需採標準3孔8只式插座，電壓可選擇為110V或220V 6. 機櫃需依據ANSI/EIA RS-310-C/D的標準製造，通過UL、CE認證、ISO 9001、ISO14001國際品質檢驗證明 7. 廠商於交貨驗收時，必須提供原廠針對本案所開立之出廠及保固證明 8. 含安裝 9. 保固3年	1	座	28,000	28,000	1. 放置地點：守衛室 2. 用途：維護校園安全	全校由總務處統籌規劃管理	E3. 落實環境安健檢，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	5月	自籌款
E.發揮影響環境永續	25	校園安全	伺服器	1. 機架式伺服器機殼 2. 550W銅牌電源供應器(含)以上 3. Display:4K@60Hz HDMI 2.1(含)以上 4. INTEL Tray Core i7-13700(含)以上 5. DDR5 5600(含)以上 6. RAM: 32G(含)以上 7. 1TB SSD(含)以上 8. 含安裝測試 9. 保固3年	1	台	58,000	58,000	1. 放置地點：守衛室 2. 用途：維護校園安全	全校由總務處統籌規劃管理	E3. 落實環境安健檢，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	5月	自籌款
E.發揮影響環境永續	26	校園安全	網路交換器	1. 設備本身具備有24個10/100/1000Base-T埠包含4個PoE++ IEEE 802.3bt 90W PoE埠和20個PoE+ IEEE802.3af/at 30W PoE埠和4個 Gigabit 組合埠和1個RJ45 Console埠 2. 提供56Gbps的系統交換頻寬 3. 支援8K之MAC Addresses，9216 Bytes Jumbo Frame 4. 支援41.7 Mpps Forwarding Capacity 5. 支援PoE延長模式有效距離250M及10Mbps網路傳輸速度 6. 支援 IEEE 802.1Q 標準的 VLAN 7. 支援IEEE 802.1D、802.1w與802.1s Multiple Spann Tree功能具備廣播風暴(Broadcast Storm)抑制功能 8. LLDP(Link Layer Discover Protocol)協定，具備IEEE 802.3ad Link Aggregation(LACP)匯集鏈路能力，具備IGMP v1/v2/v3 snooping功能 9. 支援IPv4/IPv6 雙重管理機制，提供DHCP Relay功能 10. 服務質量QoS (Quality of Service)，具備8個硬體隊列 11. 支援IEEE 802.1x Network Login認證與RADIUS伺服器 12. 具備DHCP SERVER功能 13. 具備PoE 管理機制: 7/24 時間表控制啟動，延遲送電，自動偵測網路攝影機是否正常，並提供足瓦的電源，370瓦(含)以上 14. 提供Web Based、HTTPS等網路管理功能，支援Telnet、SSH v2、Syslog、NTP，提供RMON管理功能，提供Port Mirror的流量數據收集功能 15. 支援 Cable Diagnostics(veriPhy)功能，可對網線進行檢測，並給出檢測網線斷距離，可以方便網路管理人員對線路的管理以及排錯提供SNMP v1/v2/v3管理功能 16. PoE埠支援雷擊保護，每埠6KV 《接續下頁》	1	台	38,000	38,000	1. 放置地點：守衛室 2. 用途：維護校園安全	全校由總務處統籌規劃管理	E3. 落實環境安健檢，營造安全環保校園	—	E3-14	P.167	5月	自籌款

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
E. 發揮影響環境永續	26	校園安全	網路交換器	17. 提供自動搜尋及監控管理網路攝影機、NVR 錄影主機、影像伺服器等設備之功能 18. 可顯示網路攝影機型號,名稱,MAC,IP,韌體版本,上線/離線狀態 19. 可偵測網路攝影機封包流量及耗電瓦數,並可進行故障排除及重置 20. 可提供網路拓譜圖,平面圖管理,Google 地圖功能 21. 通過 UL, CE, UKCA, FCC, VCCI, LVD, ICES 認證 (須於送審時一併檢附相關證明文件) 22. 廠商於交貨驗收時, 必須提供原廠針對本案所開立之出廠及保固證明 23. 含安裝測試 24. 保固3年	—	—	—		《接續上頁》	全校由總務處統籌規劃管理	—	—	—	—	5月	自籌款
合 計								2,695,000								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
4. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表】資本門經費需求項目(標餘項)規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B.優質教學品質承諾	69	個人電腦(含螢幕)	桌上型 1-1.Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2.Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel B760(含)以上、(2)Intel Q670(含)以上、(3)Intel W680(含)以上 1-4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5.記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7.內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8.提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-11.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13.電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14.含EVOSYS 硬碟管理系統 1-15.提供鍵盤、滑鼠 1-16.不含作業系統 1-17.保固3年 液晶螢幕 2-1.面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2.解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3.水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4.液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5.亮度顯示：典型標準值250 cd/m²(含)以上 2-6.面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7.訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1)D-Sub(VGA)、(2)DVI-D、(3)HDMI、(4)DisplayPort、(5)USB Type C 2-8.具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9.內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10.保固3年 3.含安裝測試	2	台	33,000	66,000	1.放置地點： E0212雲端創新教學實習室暨碩士班專題研討室 2.用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 均適用	人力資源管理與發展系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	70	個人電腦(含螢幕)	桌上型 1-1. Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2. Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3. 晶片組應為以下任一晶片組： (1) Intel B760(含)以上、(2) Intel Q670(含)以上、(3) Intel W680(含)以上 1-4. 顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5. 記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6. 提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7. 內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8. 提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9. 主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10. 硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-11. 提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12. 具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13. 電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14. 內含還原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 1-15. 提供鍵盤、滑鼠 1-16. 不含作業系統 1-17. 保固3年 液晶螢幕 2-1. 面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2. 解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3. 水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4. 液晶點亮關閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5. 亮度顯示：典型標準值250 cd/m²(含)以上 2-6. 面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7. 訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1) D-Sub(VGA)、(2) DVI-D、(3) HDMI、(4) DisplayPort、(5) USB Type C 2-8. 具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9. 內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10. 保固3年 3. 含安裝測試	30	台	33,000	990,000	1. 放置地點：D0115語言教室 2. 設備用途：提升學生學習意願，自學興趣，增強學生實際技能 3. 運用之課程：日語聽講練習(一)~(四) 日語綜合練習(一)、(二)、日語發音及語調、日語能力檢定練習(一)、(二)、日本文書處理、日本文書處理實務	應用日語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	71	離子切割機	1. 40A 變頻離子切割機, 可5mm快速切割 2. 8米以上切割槍組, 3米接地線夾組, 水氣分離調壓錶, 2米電源線 3. 耗材: (電極+電極帽)*3, 保護杯*1 4. 保固3年	1	台	23,800	23,800	1.放置地點: B0110綜合加工廠 2.用途: 切割金屬材料 3.運用課程: 機械加工實習及實務專題等板金相關實務課程	機械工程系	A1. 科技運用·培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	附表11標餘項·依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	72	攝影機	1.手持式套組 2.影片規格: 5.3K60/4K120/2.7K240/1080p240(含)以上循環攝錄 3.相片規格: 2,700萬像素(含)以上/兩倍變焦/單張相片/夜間相片 4.縮時攝影規格: 5.3K (含)以上 TimeWarp 影片/縮時相片 5.電池: 拆卸式充電電池 5.具Wi-Fi+Bluetooth技術連線、傳輸功能 6.含傳輸線、迷你延長桿、腳架、曲面自黏式固定座、固定扣、手轉螺絲 7.含128G記憶卡(含)以上 8.保固1年	2	台	14,600	29,200	1.放置地點: E0201系辦公室 2.用途: 提升教學品質效益·促進學習成效 3.運用課程: 均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業·培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	8月	附表11標餘項·依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	73	數位相機	1.機型: 彩色數位自動對焦相機 2.感光元件: 1.0 型 (13.2 mm x 8.8 mm) Exmor RS CMOS 感光元件·長寬比 3:2 (含)以上 3.畫素: 2000萬畫素(含)以上 4.顯示器: 內建3英吋(含)以上彩色液晶顯示器 5.儲存媒體: 可抽換式記憶卡·容量64GByte(含)以上 6.傳輸介面: USB(附傳輸線) 7.對焦模式: 自動對焦 8.曝光方式: 自動曝光、光圈先決、快門先決、手動曝光 9.快門速度: (1)最快快門速度≤1/25600秒·且、(2)最慢快門速度≥30秒·且、(3)具備B快門模式(功能) 10.最大光圈: 可達F1.8 11.含鏡頭蓋、充電電池組、防風罩、防風罩轉接器、說明書、高速記憶卡64G、相機包、清潔組 12.保固1年 13.或同等品(含)以上	1	台	29,680	29,680	1.放置地點: D0110系辦公室 2.物品用途: 改善教學空間·優化學習環境·提昇學習意願 3.運用之課程: 節慶活動規劃、廣告文案企劃、國民旅遊經營	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程·效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	附表11標餘項·依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	74	單眼數位相機	1.機型：可交換鏡頭式數位相機 2.感光元件：APS-C (Advanced Photo System Classic) 類型 3.畫素：2600萬畫素(含)以上 4.顯示器：內建3英吋(含)以上彩色液晶顯示器 5.儲存媒體：可抽換式記憶卡，容量64GByte(含)以上 6.最大解析度：6192x4128畫素(含)以上 7.傳輸介面：USB(附傳輸線)、WIFI、Bluetooth 8.對焦模式：自動對焦 9.曝光方式：程式自動、光圈先決、快門先決、手動曝光 10.快門速度：(1) 最快快門速度 $\leq 1/4000$ 秒，且、(2) 最慢快門速度 ≥ 30 秒，且、(3)具備B快門模式(功能) 11.連拍速度：每秒11張(含)以上 12.具備4K動態錄影功能 13.鏡頭：提供原廠變焦鏡頭1顆，且主機原廠本身具備更換鏡頭之功能 14.附屬功能：提供自拍功能 15.作業系統：支援作業系統Windows 11(含)以上 16.附件：提供相機包或相機保護套、無線遙控拍攝握把、電池(含主機內附電池，精裝組共2顆電池)、256G記憶卡 17.保固1年 18.或同等品(含)以上	1	台	40,000	40,000	1.放置地點： E0201系辦公室 2.用途： 提升教學品質效益，促進學習成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業·培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	8月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	75	數位示波器	1.頻寬：100MHz(含)以上 2.類比通道數：2(含)以上 3.取樣率: 1GSa/s(含)以上 4.記憶體長度：每通道最大10Mpts(含)以上 5.7吋(含)以上TFT彩色 LCD顯示器，8x10格線 6.波形更新率：50,000次/s (含)以上 7.垂直靈敏度：1mV(含)以下~10V(含)以上/div 8.水平掃描時間：5ns/div(含)以下~100s/div(含)以上 9.水平觸發格數：前置觸發 最大10 div；後置觸發 最大2,000,000 div(含)以上 10.觸發源：CH1、CH2、EXT、LINE(含)更多 11.具有 交替ALT觸發功能；觸發閉鎖Hold off範圍：4ns ~ 10s 12.局部放大功能ZOOM：雙視窗顯示，可做波形播放與暫停 13.具水平時間、垂直電壓及觸發 一鍵歸零設置功能 14.數學運算: 加、減、乘、除、FFT(1M點max). FFTrms (雙視窗同時顯示時域及頻域) 15.自動量測參數36種(含)以上：有教學圖示，分為 電壓類，時間類，延遲類(可量測2通道的相位差)；最多可同時顯示8組自動量測參數 16.每通道具備獨立垂直通道操作鍵；最大輸入電壓: 300Vrms, CAT I 17.保固3年	10	台	21,500	215,000	1.放置地點： B0411-2多媒體應用實驗室 2.用途： 教學實作、輔導證照 3.運用課程： 電子電路實習、車輛電路實習、電動車機電整合概論	機械工程系智慧車輛組	A1. 科技運用·培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	76	電源供應器	1.三組獨立輸出 (1)CH1/CH2 0-32V·0-3A(含)以上 (2)串聯同步電壓：0~64V (3)並聯同步電流：0~6A (4)自動串/並聯同步操作(螢幕SER/PAR狀態顯示) (5)CH3可分段切換1.8V/2.5V/3.3V/5.0V·5A(Max),非連續可調 2.電壓 (1)電壓/負載調節率：<0.01%+3mV (2)漣波及雜訊：<1mVrms(5Hz~1MHz) (3)反應時間：≤100μS(50%負載變動·最小負載0.5A) (4)輸出範圍：0至額定電壓連續可調 3.電流 (1)負載調節率：<0.2%+3mA (2)漣波及雜訊：<3mArms (3)輸出範圍：0至額定電流連續可調 4.同步追蹤操作並聯：電壓/負載變動率：≤0.01%+3mV (1)串聯：電壓變動率：≤0.01%+5mV (2)負載變動率：≤100mV (3)追蹤誤差：≤0.1%±10mV(0V~32V空載狀態下)；≤100mV(加載狀態) 5.CH1/CH2內部串並聯自動接線功能面板直接串聯/並聯/單獨按鍵操作(非內部選單) 6.CH3輸出 (1)電壓/電流：1.8V/2.5V/3.3V/5.0V,±5%/5A (2)電壓調節率≤3mV；負載調節率≤5mV (3)漣波及雜訊：1mVrms(5Hz~1MHz) 7.輸出顯示 (1)電壓/電流各4位數字顯示·4.3吋單色LCD (2)解析度：電壓10mV/100mV可切換；電流1mA/10mA可切換 (3)設定精度：電壓：±(讀值0.1%+30mV)；電流：±(讀值0.3%+6mA) (4)讀出精度：電壓：±(讀值0.1%+30mV)；電流：±(讀值0.3%+6mA) 8.保固3年	10	台	13,000	130,000	1.放置地點： B0411-2多媒體應用實驗室 2.用途： 教學實作、輔導證照 3.運用課程： 電子電路實習、車輛電路實習、電動車機電整合概論	機械工程系智慧車輛組	A1.科技運用·培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	附表11標餘項·依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	77	無線麥克風組	1.接收機 1-1 頻道：雙頻道 1-2 顯示器：LCD 1-3 頻段：UHF 480 ~ 934 MHz(依照各國電波法規要求) 1-4 頻寬：24 MHz 1-5 最大偏移度：±40 kHz 1-6 接收方式：CPU 控制自動選訊接收 2.含手握無線麥克風 3.含安裝測試 4.保固3年	3	組	12,800	38,400	1.放置地點： E0202展場佈置暨展覽行銷實習室 2.用途： 提升教學品質效益·促進學習成效 3.運用課程： 商業應用軟體、統計與資料分析、專案管理實務	企業經營管理系	A4.智慧商業·培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	9月	附表11標餘項·依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	78	觸控螢幕	1.86吋LED面板(含)以上 2.觸控點數：40點免安裝驅動(含)以上，安卓系統直接20點觸控(含)以上 3.解析度：3840 * 2160 (含)以上 4.前置輸入:15W * 2、觸控USB * 1 + USB * 1、HDMI*1、IR接收器、Type-C*1 (以上不得外接或者轉接) 5.信號輸入:HDMI *2、USB TOUCH *2、Mic *1、USB2.0 *2、USB3.0 *2、Type-C *1、RS232 *1、RJ45*1、VGA*1、Audio in*1、WIFI*2、COAX*1、TF Card*1、4K內鍵OPS插槽 (以上不得外接或者轉接) 6.信號輸出：Audio out*1、HDMI*1、RJ45*1輸出時需連同ANDROID的畫面一併輸出 7.需內建4K Android系統11.0，RAM 8G，空間 128G (含)以上 8.可鏡射手機、平板和電腦(WINDOWS和MAC)共9個載具(含)以上同時顯示在螢幕上，亦支援 CHROME BOOK 無須軟體直接鏡射 9.內建電子白板功能、電子白板可分割畫面、能插入訊號源畫面、文件檔、圖片、文字書寫直接放入電子白板 10.內建無線和有線網路功能，支援802.11ac(2.4GHz&5GHz雙頻) 11.以上規格得以同等品或(含)以上 12.含安裝測試 14.保固3年	1	台	128,000	128,000	1.放置地點： E0202展場佈置暨展覽行銷實習室 2.用途： 提升教學品質效益，促進學習成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業，培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務
B.優質教學品質承諾	79	固態光源投影机	1.型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2.電源規格：AC 110V~120V/AC 200V~240V 3.輸出亮度：ANSI流明 ≥6000 流明 4.輸出光源：「雷射光源」或「LED光源」或「雷射與LED混合光源」 5.解析度標準：WUXGA 1920 X 1200(含)以 5.投影尺寸：投影畫面最大尺寸300" (含)以上 6.無線遙控器：隨機附贈無線遙控器(另附雷射指示器) 7.安全裝置：過熱自動斷電保護裝 8.須附原廠開立之產品證明書，機器本體保固5年，新機光源保固5年或20000小時，以先到者為準 9.須檢附零件5年供應無缺證明及原廠連帶保固證明 10.含完整安裝測試	1	台	47,486	47,486	1.放置地點： E0104遊程規劃與模擬經營實習室 2.設備用途： 提供師生課程教學及討論分享使用 3.運用之課程：微型創業管理、網路行銷實作、作業管理、財務管理、行銷企劃、採購與庫存管理、統計學、校外實習講座	行銷與流通管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	80	Factory I/O升級版	1.升級為全功能完整Ultimate版本，支援SDK套件可支援python 3.9.13 32 bit版本及OPC UA Client通訊功能 2.內建80個以上工業物件，至少包含傳感器、輸送機、電梯、按鈕、選擇開關、指示燈、塔燈、單軸汽缸、XYZ三軸平台 3.提供至少20(含)以上範例場景，可自行創造新場景應用 4.提供繁體中文的虛實整合教學教材20本，至少200頁 5.提供RJ-45網路線20條，每條長度至少6公尺 6.教育訓練：8小時 7.保固3年	10	套	16,800	168,000	1.放置地點： B0219 氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 可程式控制器虛實整合教學 3.運用課程： 可程式控制器、智慧製造、智慧機械控制技術、專題研究	機械工程系	A1. 科技運用，培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	81	全電X-Z-R內轉盤倉儲模組	1. 全電式X-Z-R內轉盤倉儲： (1) 轉盤機構尺寸:外徑 ϕ 440mm x高560mm($\pm 10\%$)，X軸採用免上油8線式高導程25mm螺桿及雙導桿機構行程240mm或以上Z軸採用免上油滑軌與滑塊行程300mm或以上R軸中空轉盤內徑 ϕ 100mm或以上 (2) 設置於圓盤面上驅動裝置有兩顆馬達DC24V、相當100W、1000rpm或以上搭配減速機，以扭力限制器驅動時規皮帶輪，並連帶動X、Z軸機構運動中空轉盤配置一顆馬達DC24V、相當100W、1000rpm或以上，藉由齒輪驅動做迴轉運動中空轉盤經由鎖固方式不同，可切換內旋轉與外旋轉兩種運動方式，本案採用內旋轉運動方式組裝 (3) 電動夾爪尺寸:168x112x58mm ($\pm 10\%$)，夾爪平行開閉行程50mm或以上，須能有效夾持方料、圓料 (4) 模組裝卸採可拆卸式4支或以上定位引導插銷及3秒內達快速開閉鎖功能 2. 料件組合平台： (1) 1x1料件組合平台兩組，可供方料、圓料放置於平台 (2) 5x5料件組合平台壹組，可供方料、圓料放置於平台 (3) 模組裝卸採可拆卸式4支或以上定位引導插銷及3秒內達快速開閉鎖功能 3. 複合式安裝基板： (1) 採用3mm以上鋼板沖折焊合拋光成型烤漆處理 (2) 尺寸:700x500x30mm($\pm 10\%$) (3) 功能：140個定位裝置、117個鎖固裝置、4個腳座 4. 晶體輸出 5. 或同等品(含)以上 6. 含傳輸線、以上裝置需組合於複合式安裝基板上附方、圓料件各2件 7. 保固3年	1	組	150,000	150,000	1. 放置地點： B0219 氣壓與PLC順序控制實習室 2. 用途： 學習馬達、自動化機構整合運用 3. 運用課程： 程式式控制器、智慧製造、智慧機械控制技術、專題研究	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務
A.強化特色人才培育	82	全電H型龍門取放料模組	1. 全電式H型龍門： (1) X、Y軸採用H型式龍門機構，整體尺寸:長440mm x寬390mm x高430mm($\pm 10\%$)由兩顆馬達DC24V、相當100W、1000rpm或以上搭配行星減速機，以扭力限制器並連驅動與精密線軌與滑塊搭配時規皮帶輪傳動，可任意定位於X:250mm($\pm 10\%$)、Y:335mm($\pm 10\%$)矩形範圍內，Z軸採用免上油高導程螺桿及雙導桿機構行程300mm($\pm 10\%$)，中空電機pwm控制驅動 (2) RC夾爪須能有效夾持方料、圓料與撞球外觀尺寸:長80mm x寬80mm x高55mm($\pm 10\%$) (3) 模組裝卸採可拆卸式4支或以上定位引導插銷及3秒內達快速開閉鎖功能 2. 料件組合平台： (1) 九宮格料件組合平台，可供方料、圓料與撞球放置於平台 (2) 外觀尺寸:長260mm x寬300mm x高130mm($\pm 10\%$) (3) 功能：結構採可拆卸式4支或以上定位引導插銷及3秒內達快速開閉鎖功能 3. 複合式安裝基板： (1) 採用3mm以上鋼板沖折焊合拋光成型烤漆處理 (2) 尺寸:700x500x30mm ($\pm 10\%$) (3) 功能：140個定位裝置、117個鎖固裝置、4個腳座 4. 晶體輸出 5. 或同等品(含)以上 6. 含傳輸線、以上裝置需組合於複合式安裝基板上附方、圓料件各2件 7. 保固3年	1	組	150,000	150,000	1. 放置地點： B0219 氣壓與PLC順序控制實習室 2. 用途： 學習馬達、自動化機構整合運用 3. 運用課程： 工廠實務、機器人認證、實務專題	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	83	個人電腦(含螢幕)	桌上型 1-1.Intel第13代Core i5-13500處理器(含)以上，最大超頻4.8GHz(含)以上 1-2.Performance Core 6個(含)以上，執行緒數量20個(含)以上 1-3.晶片組應為以下任一晶片組： (1)Intel B760(含)以上、(2)Intel Q670(含)以上、(3)Intel W680(含)以上 1-4.顯示卡擴充槽：提供PCIe x16插槽一個(含)以上 1-5.記憶體：提供2個(含)以上 DDR4或 DDR5 DIMM插槽 1-6.提供DDR4或DDR5傳輸速率3200MT/s(含)以上，記憶體容量16GB(含)以上 1-7.內接或外接IC卡讀卡機及記憶卡讀卡機 1-8.提供原廠所搭配內建或外接之DVD/CD複合式燒錄光碟機 1-9.主機前方或後方面板附音源或耳機插孔 1-10.硬碟機：M.2 PCIe介面固態硬碟400GB(含)以上及SATA介面硬碟 900GB (含)以上 1-11.提供HDMI或DVI或Display Port或D-Sub或USB Type-C任何2個(含)以上影像輸出介面 1-12.具100/1000Mbps(含)以上Ethernet網路介面 1-13.電源供應器：180W(含)以上，符合80Plus銅牌(含)以上認證 1-14.內含還原卡：提供具10/100/1000網路派送功能，高速派送模式下，硬碟使用下派送速度測試須達每分鐘6G(含)以上 1-15.提供鍵盤、滑鼠 1-16.不含作業系統 1-17.保固3年 液晶螢幕 2-1.面板類型及尺寸：採用IPS或PLS或VA面板；LED背光模組TFT-LCD 23.5吋(含)以上 2-2.解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上 2-3.水平可視角度及垂直可視角度：178(含)以上 2-4.液晶點亮點閉總反應時間：10ms(含)以下，或液晶反應時間灰階至灰階標準值10ms(含)以下 2-5.亮度顯示：典型標準值250 cd/m²(含)以上 2-6.面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上 2-7.訊號輸入：提供下列任一訊號輸入介面總數2個(含)以上 (1)D-Sub(VGA)、(2)DVI-D、(3)HDMI、(4)DisplayPort、(5)USB Type C 2-8.具備低藍光技術(硬體或軟體技術皆可) 2-9.內建抗眩光或抗反射防刮玻璃功能，表面鍍膜硬度7H(含)以上 2-10.保固3年 3.含安裝測試	32	台	33,000	1,056,000	1.放置地點： B0417電腦應用實習室 2.用途： 提供學生於相關課程學習程式語言、可程式控制程式等相關應用教學練習 3.運用之課程： (1)電腦輔助電路設計 (2)自動控制實習 (3)控制系統設計 (4)電路學 (5)感測與致動元件 (6)數位積體電路設計	電機工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	9月	附表11標餘項，依實際標餘進行相關採購業務
合 計							3,195,566								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 表格如不敷使用，請自行增列。

3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表8】114年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目				獎勵補助款					
				預估獎勵補助			自籌款		
				金額	比率(%)		金額	比率(%)	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)(備註1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	5,272,440	59.26%	28.50%	966,610	65.97%	
			提高現職專任教師薪資	1,344,030		7.27%	0	0.00%	
		現職專任教師彈性薪資			0	40.74%	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)			3,377,080		18.25%	221,150	15.09%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)			618,500		3.34%	34,770	2.37%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)			450,000		2.43%	50,000	3.41%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)			50,000		0.27%	0	0.00%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)			54,000		0.29%	0	0.00%
		小計			11,166,050	100.00%	60.36%	1,272,530	86.85%
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)(備註2)	外聘社團指導教師鐘點費			64,000	0.35%		0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請參閱【附表17】)			187,450	1.01%		0	0.00%
		其他學輔相關工作經費			202,000	1.09%		40,000	2.73%
		小計			453,450	2.45%		40,000	2.73%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)			250,000	1.35%		50,000	3.41%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請參閱【附表18】)			0	0.00%		0	0.00%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請參閱【附表19】)			2,992,000	16.17%		0	0.00%
		軟體訂購費用(備註3)(請參閱【附表19】)			2,671,000	14.44%		48,000	3.28%
		其他(備註4)			967,500	5.23%		54,670	3.73%
		小計			6,630,500	35.84%		102,670	7.01%

項目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
六、	兼任師資授課鐘點費(備註5)	0	0.00%	0	0.00%
七、	提升學生留用合作機構(備註6)	0	0.00%	0	0.00%
總 計		18,500,000	100.00%	1,465,200	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：
 - (1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照一百十四年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4)接受前述補助之教師，應符合各校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3)依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、113年3月11日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百二十年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

項目	獎勵補助款			
	預估獎勵補助		自籌款	
	金額	比率(%)	金額	比率(%)
8. 依獎勵補助要點第九點第十二款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。				

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
F. 優化校務治理發展	1-1	新聘(三年以內)專任教師薪資	1. 本校教師聘任暨升等辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.23】、專業技術人員擔任教學聘任、升等審查實施要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.39】、約聘教學教師聘任辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.41】。 2. 補助112學年度第2學期及113學年度第1學期增聘3以內教師薪資。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	新聘教師之聘任經系、院及校教評會審議通過。	8人	6,239,050	F3. 提升人力專業素養，落實績效管考制度	【B-5-3】	B5-04	P.153	
F. 優化校務治理發展	1-2	提高現職專任教師待遇	1. 優先補助助理教授級以上教師。 2. 配合軍公教人員於107年度起調薪3%(統一薪俸)政策辦理，及配合軍公教人員於107年度調薪政策，調高學術研究費3%等調薪金額。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	本校教職員工敘薪辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.44】。	94人	1,344,030	F3. 提升人力專業素養，落實績效管考制度	【E-5-3】	F3-07	P.173	
—	1-3	現職專任教師彈性薪資	本校未規劃運用本項經費執行該項目。	—	—	—	—	—	—	—	—	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	1. 獎勵編纂教材： (1) 依本校教師編纂教材獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.49】。 (2) 每件教材經獎勵審查通過者，依評分排序分別給予特優、優等、甲等及佳作之獎勵金點數，及頒發獎狀以資獎勵。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由本校教師編纂教材獎勵審查小組進行審查評分及給予等第後，依當年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，陳請校長核定支用。	10案	170,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-03	P.153	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	2. 補助製作教具： (1) 依本校教師製作教具補助要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.51】。 (2) 經審查小組審查通過後，公告每申請案件之可補助金額，每件申請補助案件最高補助金額為5萬元。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由本校教師製作教具補助審查小組進行審查通過後，公告每申請案件之可補助金額。	6案	240,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-03	P.153	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	3. 鼓勵考取證(執)照： (1) 依本校鼓勵教師取得證(執)照要點，請參閱 電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.53】 。 (2) 部份補助考照報名費；每位教師當年度申請補助以2次為限，每次補助金額以5,000元為限。 (3) 依獲得證照等級給予獎勵；獎勵前一年度考取之各級證照，並以證照取得時間為主，以1次為限。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理 。	由教師檢附報名簡章(或相關說明文件)向各系、院提出申請，再經由研發委員會審議。	5案	34,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-3】	B5-07	P.154	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	4. 獎勵補助競賽： (1) 依本校教師參加競賽獎勵要點、師生參加專業競賽補助要點，請參閱 電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.55、P.57】 。 (2) 獎勵等級分國際性技藝(能)競賽(不含大陸港澳)；國際競賽；中央部會主辦之全國性各項競賽；參加地方政府、國內各學術學會團體及大陸港澳地區所主辦各項學生技(藝)能競賽等；依審查通過競賽等級之獎勵金點數，進行獎勵金核發。 (3) 部份補助參加競賽隊伍之差旅費，國內比賽依據參賽師生人數補助，國外比賽每隊以1位教師及1位學生代表出國參賽為原則；材料費、印刷費及報名費，每隊補助最多1萬5,000元。若作品需運送另補助運費，實支實付。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理 。	1. 獎勵：由教師向各系、院提出申請，再經由研發委員會審議。 2. 補助：應於校外競賽2週前，檢據相關表格及競賽辦法，陳請校長核准後給予補助。	40案	559,230	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-16	P.155	
D. 厚實產學研發能量	1-4	推動實務教學	5A. 補助辦理專業講習會暨學術研討會 (1) 依本校辦理學術研討會暨專業講習會補助要點，請參閱 電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.60】 。 (2) 補助各系、學院辦理增進教師專業素養、創新(創意)教學或研習活動或研討會。 (3) 預計辦理專業講習會12場、學術研討會2場。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理 。	申請單位應於活動1個月前，提送申請表至研發處審查後，備妥審查資料依行政程序簽請核定。	14場	451,000	D1. 推動產業服務，開設實務培訓課程	【D-1-1】	D1-01	P.159	
										D1-02	P.159	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	5B. 補助辦理教師知能研習 (1) 依本校運用教育部獎補助款整體發展經費辦理教師改進教學實施細則，請參閱 電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.63】 。 (2) 由教學資源中心辦理提升教師專業教學能力、教材編纂能力、教師專業倫理等知能研習。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理 。	於每年初由教學資源中心統籌當年度預訂辦理講座或研習活動，提請教務會議審查通過，並經簽核後辦理。	6場	28,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-11	P.154	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
C. 推動國際學習合作	1-4	推動實務教學	6A. 獎勵國際發明設計展獲獎 (1) 依本校教師參加國際設計發明展競賽獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.64】。 (2) 依審查通過參展獲獎等級之獎勵金點數，進行獎勵金核發。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， <u>提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理</u> 。	由教師向各系、院提出申請，再經由研發審議委員會審議。	18案	368,000	C3. 參與國際專業競賽，輔導國際證照	【C-3-1】	C3-01	P.156	
C. 推動國際學習合作	1-4	推動實務教學	6B. 補助參加國際發明設計展 (1) 依本校師生參加國際設計發明展補助要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.65】。 (2) 部份補助，項目包含：報名費、差旅費、攤位費、翻譯費及搬運費等相關費用。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， <u>提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理</u> 。	活動報名日前由研發處辦理徵件，經甄選委員會審查後排定優先順序。	25件	1,150,000	C3. 參與國際專業競賽，輔導國際證照	【C-3-1】	C3-03	P.156	
F. 優化校務治理發展	1-4	推動實務教學	7. 教學優良教師獎勵： (1) 依本校教學優良教師遴選辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.67】。 (2) 經教學優良教師遴選小組審查通過之獲獎教師，陳請校長核定後，頒發獎勵金5萬元(上限)及獎狀。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， <u>提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理</u> 。	由教師備妥資料送交系、院級教評會審查後，於11月底前送教學資源中心進行候選人資格確認後，送教學優良教師遴選小組會議審查。	5人	250,000	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-3】	F3-09	P.174	
B. 優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	8. 獎勵補助教師遠距教學： (1) 依本校遠距教學實施辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.71】。 (2) 經費補助包含教材費與課程錄製鐘點費。課程錄製鐘點每小時600元，每門課最高補助3萬元為上限。授課教師之授課鐘點以其授課時數1.5倍計算，授課鐘點費之額外0.5倍費用以每小時800元為計算基礎，並計入教師鐘點時數且不另支付大班鐘點費。 (3) 執行成果評鑑經審查評分通過者，依評分評定等第，分別給予獎勵金點數，進行獎勵金核發。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， <u>提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理</u> 。	經系、院課程委員會審查後，送教學資源中心彙整並交付遠距教學課程審查小組審查通過送校課程委員會審查。	5案	100,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-5】	B5-17	P.155	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
B.優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	9. 補助教師社群： (1) 依本校教學成長社群實施辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.73】。 (2) 由各教學單位教師3人(含)以上共同組成，社群成員可跨系、院，由一名專任教師擔任召集人，並附屬成員擔任社群活動之規劃、聯繫與相關成果彙整。每位教師僅得擔任一社群之召集人，不可重複。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	申請社群於每年3月底前，提送申請表至教學資源中心進行審查。申請社群經教學資源中心審查通過後，依行政程序簽請核定。	10案	200,000	B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-13	P.155	
D.厚實產學研發能量	1-4	推動實務教學	10. 獎勵產業問題解決專題： (1) 依本校教師指導學生實務專題研究符合產業問題解決獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.75】。 (2) 教師於前一年度，指導學生進行實務專題研究符合廠商解決實務問題，並取得實務專題學分，核給獎勵金點數，進行獎勵金核發。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由教師向各系、院提出申請，再經由研發審議委員會審議。	3案	18,000	D4. 產業實務導向，創新概念輔導師生創業	【D-4-2】	D4-04	P.162	
B.優質教學品質承諾	1-4	推動實務教學	11. 獎勵創新教學： (1) 依本校創新教學課程實施要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.76】。 (2) 以每學期所開設之課程為主，凡本校專兼任教師均可提出申請；評鑑通過之優良創新教學課程教師，依等第給予獎勵金。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1. 申請教師應於每學期開學前2週內，備妥相關表格經教學單位主管簽核後，送交教學資源中心彙整，由創新教學課程審核小組進行初審。 2. 教學資源中心於創新教學課程結束後辦理執行成果評鑑，由審核小組評鑑結案課程是否通過並依執行成果遴選優良創新教學課程。	10案	30,000	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-5-4】	B3-36	P.147	
D.厚實產學研發能量	1-5	研究	1. 獎勵研發成果： (1) 依本校教師研發成果獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.78】。 (2) 專利：依專利類型給予每案獎勵金點數，進行獎勵金核發。若該專利已獲本校國際發明設計展獎勵，不予獎勵。 (3) 技術移轉：未取得專利而完成技轉者，每案給予簽約金額35%之獎勵；取得專利而完成技轉者，每案給予簽約金額45%之獎勵。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由教師向各系、院提出申請，再經由研發審議委員會審議。	5案	42,500	D3. 研發技術移轉，提升成果產業價值	【D-3-2】	D3-03	P.161	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
D. 厚實產學研發能量	1-5	研究	2. 獎勵績優產學合作： (1) 依本校教師績優產學合作獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.80】。 (2) 每案金額依法規規定金額，並納入本校帳戶。 (3) 計畫案成果能提昇學校重點發展研發能量或回饋教學。 (4) 每案依據計畫編列之管理費90%作為發給獎勵金，未編列管費者不予獎勵。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1. 須完成本校「教師個人歷程_專案計畫」登錄及通過審查。 2. 由教師向各系、院提出申請後，送交研究發展處彙整，提送研發審議委員會審議。	4案	162,000	D2. 深耕在地資源，學術專業接軌產學	【D-2-1】	D2-02	P.160	
D. 厚實產學研發能量	1-5	研究	3. 獎勵專案計畫： (1) 依本校教師專案計畫獎勵要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.82】。 (2) 計畫案之經費須納入本校帳戶，且編有管理費，未編列管理費或有編列學校配合款（自籌款）者將不予獎勵。 (3) 計畫案成果能回饋教學，並提出佐證資料。 (4) 每案依據計畫編列之管理費40%作為發給獎勵金。若經相關單位來函說明未依規定繳交報告等缺失之案件，每案依據計畫編列之管理費15%作為發給獎勵金。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1. 須完成本校「教師個人歷程_專案計畫」登錄及通過審查。 2. 由教師向各系、院提出申請後，送交研究發展處彙整，提送研發審議委員會審議。	10案	98,770	D2. 深耕在地資源，學術專業接軌產學	【D-2-2】	D2-07	P.161	
D. 厚實產學研發能量	1-5	研究	4. 補助校內專題研究： (1) 依本校補助教師校內專題研究要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.84】。 (2) 個別型每案上限10萬元、整合型每案上限20萬元。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由教師向各系、院提出申請，再經由研發審議委員會審議。	5件	350,000	D2. 深耕在地資源，學術專業接軌產學	【D-2-2】	D2-05	P.160	
F. 優化校務治理發展	1-6	研習	1. 依本校教師研習補助要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.86】。 2. 補助教師參加各項進修學分班、專業訓練、研習，及與自身所學專長相關或單位規劃未來發展需求。 3. 部分補助差旅費、註冊費、報名費或學分費。 4. 每位教師當年度最多補助4次，補助金額累計以2萬元為限，但符合發展方向進行產業研習或配合學校發展進修學分班者，經審查核准，累計補助金額得增加至6萬元。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1. 應於活動日期2週前，陳請校長核准後始得參加。 2. 須上網登錄「教師個人歷程_在職研習」系統，並上傳相關資料影本。	45案	500,000	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-2】	F3-04	P.173	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
F. 優化校務治理發展	1-7	進修	1. 依本校教師進修補助要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.88】。 2. 依進修類型/補助金額： (1) 國內博士學位前2年5萬元，第3~5年2萬5,000元。國外博士學位前2年10萬元，第3年5萬元。 (2) 配合學校政策進修第二專長者，國內博士學位前2學年10萬元，第3~5學年5萬元；國內碩士學位前2學年10萬元，第3學年5萬元。 (3) 國內碩士學位前2學年3萬元，第3學年1萬5,000元。 (4) 憑註冊繳費單據正本核實報支。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	由各級教師評審委員會審議通過，陳請校長核定。	1人	50,000	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-2】	F3-05	P.173	
F. 優化校務治理發展	1-8	升等送審	1. 依本校教師聘任暨升等辦法，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.23】、專業技術人員擔任教學聘任、升等審查實施要點，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.39】。 2. 專門著作送校外審查委員審查費用，送審升等助理教授以上每份3,000元計算，送審講師以每份2,000元計算。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校新聘專任教師薪資、提高現職專任教師薪資、現職專任教師彈性薪資，及獎勵補助編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等用途， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	經各級教評會審議通過，由院教評會及校教評會依據本校「教師聘任暨升等辦法」、「專業技術人員擔任教學聘任、升等審查實施要點」送校外審查。	4人	54,000	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-1】	F3-02	P.173	
B. 優質教學品質承諾	2-1	外聘社團指導教師鐘點費	1. 依本校運用教育部獎補助款整體發展經費辦理學生事務與輔導工作實施細則，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.91】。 2. 外聘社團指導教師鐘點費預計補助10人次(6萬4,000元)。 3. 預計購置學輔相關物品20項(18萬7,450元)，請詳見附表17。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，支用本校學生事務與輔導相關工作， 提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1. 凡本校學務處所屬組織及學生自治組織各團體，辦理有關學生事務與輔導活動，皆可擬定活動計畫，向學務處申請補助，提請學務處處務會議討論。 2. 學輔相關物品由學務處所屬組織及學生自治組織各團體向學務處提出申請並審議排定優先序後提送整體發展專責規劃小組委員會審查。	10人次	64,000	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-47	P.149	
	2-2	學輔相關物品	20項			187,450	【B-3-4】		B3-46	P.149		
	2-3	其他學輔工作經費	4. 預計辦理學生輔導及研習活動總計7項次(24萬2,000元)，本計畫項目辦理，如：學生社團組織專長、社團菁英研習，及學生組織特色活動等，共4項次(14萬6,000元)。			4項次	146,000		【B-3-4】	B3-44	P.149	
									【B-3-5】	B3-56	P.150	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
E. 發揮影響環境永續	2-3	其他學輔工作經費	1. 依本校運用教育部獎勵補助款整體發展經費辦理學生事務與輔導工作實施細則，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.91】。 2. 預計辦理學生輔導及研習活動7項次(24萬2,000元)，本計畫項目辦理，如：性別平等教育、生命教育、人權教育宣導、學生社團組織專長，及學生組織特色活動等，共3項次(9萬6,000元)。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，支用本校學生事務與輔導相關工作，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1.凡本校學務處所屬組織及學生自治組織各團體，辦理有關學生事務與輔導活動，皆可擬定活動計畫，向學務處申請補助，提請學務處處務會議討論。 2.學輔相關物品由學務處所屬組織及學生自治組織各團體向學務處提出申請並審議排定優先序後提送整體發展專責規劃小組委員會審查。	3項	96,000	E2. 完善特殊學生關懷，營造友善溫馨校園	【E-2-3】	E2-12	P.165	
F. 優化校務治理發展	3	行政人員業務研習及進修	1. 依本校行政人員進修及研習實施細則，請參閱電子檔【附件1：法規及其他補充資料_P.92】。 2. 行政業務研習： (1) 每人每年以4次為限。 (2) 補助原則：差旅費、註冊費、訓練費、報名費或研習費等參加費用。 (3) 預計補助73案。 3. 自辦校內行政研習： (1) 辦理提升本校行政人員之專業素養之各項研習、研討會及訓練課程。 (2) 補助原則：以實支實銷為原則。 (3) 預計辦理4場。 4. 進修： (1) 學位進修者，以學生證影本、上課證影本等證明文件及繳費收據正本提出申請。 (2) 補助原則：進修碩士學位每人每學期1萬元，進修本校碩士學位每人每學期1萬5,000元；補助學費、學分費及雜費。 (3) 預計補助3人次。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，補助本校行政人員相關業務進修研習，提撥比率依教育部當年度獎勵補助經費經常門使用原則辦理。	1.研習：單位主管得簽請學校核准以公差假方式荐送單位職員參加。依個案經校長核准後予以補助之。 2.自辦校內行政研習：由辦理單位簽請校長核准後，依申請內容予以補助。 3.進修：由人事評議委員會審議。	80案	300,000	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-2】	F3-03	P.173	
									【E-5-2】	F3-04	P.173	
									【E-5-2】	F3-05	P.173	
									【E-5-2】	F3-06	P.173	
—	4	改善教學相關物品	本校規劃以標餘項執行本項目。	—	—	—	—	—	—	—	—	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
B. 優質教學品質承諾	5-1	電子資料庫訂閱費用	1. 訂閱授權2年以內之電子資源，供全校師生查詢使用及支援教學研究。 2. 預計支用電子資料庫訂閱費用計5項(共計299萬2,000元)，請詳見附表19。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配， 提撥25%(包含自籌款) 以下支用資料庫訂閱費。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查排定優先序。	4項	2,992,000	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-5】	B2-17	P.143	
									【B-5-5】	B5-18	P.155	
B. 優質教學品質承諾	5-2	軟體訂購費用	1. 訂購授權2年內之軟體，供全校師生使用及提升校園網路防護能力；支援教學及課後練習。 2. 預計支用軟體訂購費用計5項(共計267萬1,000元)，請詳見附表19。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配， 提撥15%(包含自籌款) 以下支用軟體訂購費。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查排定優先序。	2項	2,719,000	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	
									【B-2-3】	B2-10	P.142	
									【B-2-4】	B2-11	P.142	
									【B-2-4】	B2-12	P.142	
E. 發揮影響環境永續	5-3	其他	1. 校園節能維護等費用： (1) 依據教育部113年04月03日臺教資(六)字第1132701359號函，為利學校落實節電措施，可運用本項經費辦理冷氣機維護事宜，包含冷氣設施之濾網清洗、散熱片清潔等項目。 (2) 預計支用計2項(共計96萬7,500元)，請詳見附表20。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配， 提撥10%(包含自籌款) 以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	2項	967,500	E3. 落實環安與健檢，營造安全環保校園	—	E3-09	P.167	
B. 優質教學品質承諾	5-3	其他	2. 經常門項目衍生補充保費： (1) 依據教育部102年01月23日臺教會(三)字第1020012651號函，執行教育部補助或委辦計畫，編列自籌款支應經常門項目執行衍生之「補充保費」。 (2) 包含優先序#1-4推動實務教學：1.獎勵編纂教材、3.鼓勵考取證(執)照、4.獎勵補助競賽、5B.補助辦理教師知能研習、8.獎勵補助教師遠距教學、9.補助教師社群、11.獎勵創新教學課程；優先序#2-1外聘社團指導教師鐘點費、#2-3其他學輔工作經費等項目衍生補充保費。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配， 提撥10%(包含自籌款) 以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	1項	23,134	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-5-4】	B3-36	P.147	
									【B-3-4】	B3-44	P.149	
									【B-3-4】	B3-47	P.149	
									【B-3-5】	B3-56	P.150	
								B5. 精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-4】	B5-03	P.153	
									【B-5-3】	B5-07	P.154	
									【B-5-4】	B5-11	P.154	
									【B-5-4】	B5-13	P.155	
									【B-5-4】	B5-16	P.155	
									【B-5-5】	B5-17	P.155	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
C. 推動國際學習合作	5-3	其他	2. 經常門項目衍生補充保費： (1) 依據教育部102年01月23日臺教會(三)字第1020012651號函，執行教育部補助或委辦計畫，編列自籌款支應經常門項目執行衍生之「補充保費」。 (2) 包含優先序#1-4推動實務教學：6A.獎勵國際發明設計展獲獎之項目衍生補充保費。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，提撥10%(包含自籌款)以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	1項	7,765	C3. 參與國際專業競賽，輔導國際證照	【C-3-1】	C3-01	P.156	
D. 厚實產學研發能量	5-3	其他	2. 經常門項目衍生補充保費： (1) 依據教育部102年01月23日臺教會(三)字第1020012651號函，執行教育部補助或委辦計畫，編列自籌款支應經常門項目執行衍生之「補充保費」。 (2) 包含優先序#1-4推動實務教學：5A.補助辦理專業講習會暨學術研討會、10.獎勵產業問題解決專題；優先序#1-5研究：1.獎勵研發成果、2.獎勵績優產學合作、3.獎勵專案計畫等項目衍生補充保費。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，提撥10%(包含自籌款)以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	1項	12,780	D1. 推動產業服務，開設實務培訓課程	【D-1-1】	D1-01	P.159	
									【D-1-1】	D1-02	P.159	
								D2. 深耕在地資源，學術接軌產學	【D-2-1】	D2-02	P.160	
									【D-2-2】	D2-07	P.161	
								D3. 研發技術移轉，提升成果產業價值	【D-3-2】	D3-03	P.161	
								D4. 產業實務導向，創新概念輔導師生創業	【D-4-2】	D4-04	P.162	

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				備註
			支用內容	分配原則	審查機制			行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼	
E. 發揮影響環境永續	5-3	其他	2. 經常門項目衍生補充保費： (1) 依據教育部102年01月23日臺教會(三)字第1020012651號函，執行教育部補助或委辦計畫，編列自籌款支應經常門項目執行衍生之「補充保費」。 (2) 包含優先序#2-3其他學輔工作經費之項目衍生補充保費。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，提撥10%(包含自籌款)以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	1項	1,000	E2. 完善特殊學生關懷，營造友善溫馨校園	【E-2-3】	E2-12	P.165	
F. 優化校務治理發展	5-3	其他	2. 經常門項目衍生補充保費： (1) 依據教育部102年01月23日臺教會(三)字第1020012651號函，執行教育部補助或委辦計畫，編列自籌款支應經常門項目執行衍生之「補充保費」。 (2) 包含優先序#1-4推動實務教學；7.教學優良教師獎勵；優先序#1-8升等送審；優先序#3行政人員業務研習及進修(自辦校內行政研習)等項目等項目衍生補充保費。	依本校教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法辦理支用分配，提撥10%(包含自籌款)以下支用教育部公告可支用項目。	經本校相關單位會議討論通過，再經由整體發展專責規劃小組委員會審查經費。	1項	9,991	F3. 提升人力專業素養，落實績效管理制度	【E-5-1】	F3-02	P.173	
									【E-5-2】	F3-03	P.173	
									【E-5-2】	F3-06	P.173	
									【E-5-3】	F3-09	P.174	
合 計							19,965,200					

備註：

- 主計畫名稱：依【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
- 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及兼任師資授課鐘點費。若有編列單價一萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17~19】之明細表。
- 表格如不敷使用，請自行增列。

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品（單價1萬元以下之非消耗品）明細表（*各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	1	可掀式鋁框海報A字架	1.材質:鋁合金 2.類型:雙面 3.可視面:585mm x 832mm(±10mm) 4.海報尺寸:594mm x 841mm (A1)(±10mm) 5.外框尺寸:645mm x 892mm x 16mm(±10mm) 6.展開尺寸:645mm x 1080mm x 528mm(±10mm) 7.摺疊尺寸:645mm x 1150mm x 85mm(±10mm) 8.保固:2年	2	組	6,000	12,000	1.放置地點: C0109多功能練習室 2.用途: 提供學生社團活動宣傳	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	2	咖啡桶	1.容量:10公升(±1公升) 2.材質:SUS304不鏽鋼 3.可調溫度:30-120度 4.保固1年	2	組	5,000	10,000	1.放置地點: C0110課外活動組辦公室 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	3	平底鍋	1.鍋面直徑28cm(±2cm) 2.材質: 生鐵 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固2年 5.或同等品(含)以上	6	個	680	4,080	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	4	平底鍋	1.鍋面直徑20cm(±2cm) 2.材質: 鐵氟龍 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固2年 5.或同等品(含)以上	6	個	580	3,480	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	5	小烤盤	1.長53cm*寬32cm(±5cm) 2.材質: 白鐵 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固2年 5.或同等品(含)以上	6	個	520	3,120	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	6	大烤盤	1.長65cm*寬53cm(±1cm) 2.材質：白鐵 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固2年 5.或同等品(含)以上	6	個	620	3,720	1.放置地點：D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
無資料，請重新確認	7	LED數字鐘	1.外框尺寸(W*H*D)：820 mm*251 mm*80 mm(±10mm) 2.數字模組7吋LED(W*H*D)：105.5 mm*178.5 mm(±10mm) 3.外框材質：黑色鋁合金粉體烤漆製作，外加紅色壓克力面板 4.顯示方式：選擇預定時間(999秒內)正數計時或倒數計時 5.保固1年	6	組	2,200	13,200	1.放置地點：F0102體育中心辦公室 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	8	電子記分牌	1.電源：DC 12V 2.功率：10W 3.尺寸：42*16cm(±1cm) 4.顯示：紅綠4位計分 5.保固1年	3	組	4,500	13,500	1.放置地點：F0102體育中心辦公室 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	9	排球標示帶	1.材質：厚PVC 2.尺寸：0.07m*100m(±0.01m)/兩條 3.保固1年	1	組	1,700	1,700	1.放置地點：F0102體育中心辦公室 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	10	計分板	1.材質：PVC 2.尺寸：寬60cm*高30cm(±1cm) 3.保固1年	3	個	1,700	5,100	1.放置地點：F0102體育中心辦公室 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	11	大型置球車	1.材質：鐵烤漆 2.尺寸：長100cm*寬60cm*高75cm(±1cm) 3.保固1年	1	台	9,000	9,000	1.放置地點：F0110體育器材室 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	12	手持式攪拌棒	1.額定消耗功率：300W 2.額定電壓：111V 3.尺寸：長21..5cm*寬15cm*高33cm(±1cm) 4.保固1年	5	台	4,700	23,500	1.放置地點：D0106創意餐飲實驗中心(飲調) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	13	虹吸式咖啡壺	1.容量：2杯(約240毫升)(±1毫升) 2.耐熱玻璃，上蓋、酒精燈底座PP材質 3.濾器：不鏽鋼 4.防風罩：鋁 5.支架：亞鉛合金、PP材質 6.保固1年	6	組	2,100	12,600	1.放置地點：D0106創意餐飲實驗中心(飲調) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	14	平底鍋	1.鍋面直徑20cm(±2cm) 2.材質：不鏽鋼 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固：2年 5.或同等品(含)以上	6	個	1,650	9,900	1.放置地點：D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	15	平底鍋	1.鍋面直徑25cm(±2cm) 2.材質：不鏽鋼 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固：2年 5.或同等品(含)以上	6	個	1,850	11,100	1.放置地點：D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	16	調味醬煮鍋	1.鍋面直徑24cm(±2cm) 2.材質：不鏽鋼 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固：2年 5.或同等品(含)以上	6	個	1,350	8,100	1.放置地點：D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	17	高湯鍋	1.鍋面直徑28cm(±2cm) 2.材質：不鏽鋼 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固：2年 5.或同等品(含)以上	6	個	3,500	21,000	1.放置地點：D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途：供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會，由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力，增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	18	三角濾網	1.直徑:25cm(±2cm) 2.材質:不鏽鋼 3.雙層 4.符合勞動部技能檢定規範 5.保固:2年 6.或同等品(含)以上	6	個	1,850	11,100	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	19	調味盒	1.規格:五格附蓋(不鏽鋼五格) 2.材質:白鐵 3.符合勞動部技能檢定規範 4.保固:2年 5.或同等品(含)以上	6	個	1,250	7,500	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
B. 優質教學品質承諾	20	急救箱	1.內附:繃帶、OK繃、藥水、紗布、棉花、三角巾、止血帶等用品 2.符合勞動部技能檢定規範 3.保固:2年 4.或同等品(含)以上	3	個	1,250	3,750	1.放置地點: D0105創意餐飲實驗中心(烘培) 2.用途: 供自治性學生團體校內活動使用	學生自治會, 由學生事務處課外活動組統籌管理	B3. 厚植職場六大能力, 增進就業競爭力	【B-3-4】	B3-46	P.149	5月	
合 計							187,450								

備註：

- 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
- 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品（單價1萬元以下之非消耗品）明細表（*各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
—	—	—	—	—	—	—	—	0	—	—	—	—	—	—	—	—
合 計								0								
A. 強化特色人才培育	1	資訊器材	印表機	1.可用紙張：標準 A5/A4/Letter紙張 2.列印速度：A4紙張每分鐘 31~35 頁 3.輸出格式：黑白 4.解析度：1200x1200dpi(含)以上 5.記憶體：提供64MB(含)以上，可擴充至128MB(含)以上 6.介面：採標準雙向平行埠(IEEE 1284 ECP相容)或USB萬用序列埠，均應附專電纜線 7.列印技術：碳粉電子顯像式 8.送紙匣：250張(含)以上標準A4用紙(不含手動送紙)一個 10.網路功能： 10 -1具內建10 Base -T/100 Base -TX網路列印功能，並提供10 Base -T/100 Base-TX網路卡 10 -2 須提供 Web 介面並可修改 SNMP Community Name 11.面板具備取消列印作業功能按鍵 12.驅動程式：提供 Windows 10(含)以上作業系統中文版列印驅動程式 13.碳粉匣型式：一體成型或非一體成型 14.提供雙面列印器 15.保固1年	2	台	5,000	10,000	1.放置地點： E0203展區製作模擬實習室、E0205跨國視訊與個案教學實習室 2.用途： 充實教學設備，提升教學成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業·培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	7月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A. 強化特色人才培育	2	資訊器材	銀幕	1.型式：電動式 2.尺寸：6呎×8呎 3.布幕材質：珠光或幕白，並具防霉及防火阻燃功能 4.馬達： (1)軸心式管狀馬達或側掛同步馬達 (2)符合之安規：CE或UL認證 5.電源規格：AC 110V~120V 6.保固1年	2	台	5,200	10,400	1.放置地點： E0203展區製作模擬實習室、E0205跨國視訊與個案教學實習室 2.用途： 充實教學設備，提升教學成效 3.運用課程：均適用	企業經營管理系	A4. 智慧商業·培育虛實整合經營人才	【A-4-2】	A4-05	P.135	7月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	3	資訊器材	硬碟	1.固態硬碟SSD 2.儲存容量：500GB(含)以上 3.傳輸介面：SATA III 4.外觀尺寸：2.5吋 5.含安裝測試及SATA線 6.保固3年(含)以上	32	個	1,890	60,480	1.放置地點： D0215多媒體語言實習教室 2.用途： 提升專業教室電腦穩定度與資處執行速度，以利學生在上課使用時能更有效率，讓學生學習的成效提昇 3.運用課程： 英語聽力訓練、英語簡報、航空英語、新聞英語、網路英語、英語綜合練習等	應用英語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	7月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	4	其他非消耗品	教學擴音器	1. 3英寸全頻喇叭(含)以上 2. 輸出功率：最大輸出15W 3. 內建藍牙5.0音樂晶片 4. 含頭戴式無線麥克風 5. 保固1年	10	個	2,999	29,990	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 教學使用，改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	7月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	5	其他非消耗品	錄音筆	1. 記憶體：內建4GB(含)以上，可支援擴充64GB(含)以上 2. 內建麥克風、鋰電池 3. 錄音格式：PCM、MP3 4. 播放格式：LPMC、MP3、AAC、WMA 4. 保固1年 5. 或同等品(含)以上	2	支	2,990	5,980	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 教學使用，改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程： 導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	7月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	6	實習實驗物品	槓桿表	1.標準型 2.讀值：0.002mm(含)以上 3.量測範圍：0.2mm(含)以上 4.表徑：38.2mm(含)以上 5.測頭長度:12mm(含)以上 6.保固2年	2	個	3,600	7,200	1.放置地點： B0106-1工具機組裝與檢測實習室 2.用途： 工件量測 3.運用課程： 工具機整機組裝實務、精密加工技術與實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	7	實習實驗物品	手動折板機	1.適用板厚1.2mm鐵板、1.6鋁板，小面積可折彎3mm鐵板(含)以上 2.最大適用板材寬度30cm(含)以上 3.最大折彎厚度1.2mm(含)以上 4.保固2年	2	台	4,950	9,900	1.放置地點：B0110綜合加工廠 2.用途：金屬板加工。 3.運用課程： 機械加工實習、實務專題	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	8	實習實驗物品	信號產生器	1.輸出波形：正弦波、方波、三角波 2.頻率範圍(正弦波、方波)：0.1Hz~3MHz(三角波)：0.1Hz~1MHz 3.頻率分辨率：0.1Hz 最大 4.頻率穩定度：± 20 ppm 5.頻率精確度：± 20 ppm 6.幅度範圍：10Vp-p (50Ω負載) 7.輸出阻抗：50Ω±10% 8.顯示器：6-位 LED 顯示 9.輸出電壓顯示功能 10.保固2年 11.或同等品(含以上)	10	台	6,300	63,000	1.放置地點：B4112 2.用途： 教學、實作、證照輔導 3.運用課程： 電子電路實習、車輛電路實習、電動車機電整合概論	機械工程系智慧車輛組	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	9	其他非消耗品	折合桌	1.尺寸:183*60*75cm(誤差±2cm) 2.桌面:材質HDPE，顏色:白色 3.桌腳:烤漆鋼管 4.保固2年	6	張	2,500	15,000	1.放置地點： B0104 Gogoro智慧雙輪訓練中心、B0109學生實務專題討論室 2.用途： 配合各項教學活動	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A.強化特色人才培育	10	資訊器材	網路攝影機	1.解析度： (1) 720p/30fps(含)以上 (2) 1080p/30fps(含)以上 2.像素：2MP(含)以上 3.對焦模式：固定焦距 4.電腦傳輸介面：USB 介面(附 USB 介面電腦端傳輸線) 5.內建全向性麥克風 6.含安裝測試 7.保固2年	60	組	1,400	84,000	1.放置地點： B0411-2多媒體應用實驗室 2.用途： 教學實作 3.運用課程： 車輛感測與控制實習、車聯網實習、車輛智慧影像導航系統、微機電整合實務	機械工程系智慧車輛組	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	11	實習實驗物品	行星減速機	1.法蘭型 2.鋁合金外殼 3.輸出軸12MM(±1MM) 4.100比 5.保固2年	8	個	5,000	40,000	1.放置地點： B0219氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 讓學生了解馬達減速機構的運作與計算齒輪比 3.運用課程： PLC控制原理與應用、電子電機學、機電整合實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	12	實習實驗物品	無刷馬達	1.外轉子 2.含控制器 3.電源2~6S 4.持續電流30A 5.雙向控制 6.保固2年	5	組	5,500	27,500	1.放置地點： B0219氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 讓學生實作步進馬達配線與控制驅動器 3.運用課程： PLC控制原理與應用、電子電機學、機電整合實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A.強化特色人才培育	13	實習實驗物品	破刷馬達	1.含控制器 2.電源24~48V 3.持續電流60A 4.雙向控制 5.保固2年	5	組	5,500	27,500	1.放置地點： B0219氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 讓學生實作步進馬達配線與控制驅動器 3.運用課程： PLC控制原理與應用、電子電機學、機電整合實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
A. 強化特色人才培育	14	實習實驗物品	複式減速機	1.60框、2GN 2.輸出軸8MM(±0.1MM) 3..保固二年	8	個	2,000	16,000	1.放置地點： B0219氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 讓學生了解馬達減速機構的運作與計算齒輪比 3.運用課程： PLC控制原理與應用、電子電機學、機電整合實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A. 強化特色人才培育	15	實習實驗物品	步進馬達	1.56框 2.輸出軸6.35MM(±0.1MM) 3.附手輪 4.含步進控制器 5.保固2年	8	組	9,000	72,000	1.放置地點： B0219氣壓與PLC順序控制實習室 2.用途： 讓學生實作步進馬達配線與控制驅動器 3.運用課程： PLC控制原理與應用、電子電機學、機電整合實務	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
A. 強化特色人才培育	16	其他非消耗品	除濕機	1.電子式除濕 2.除濕能力：2L(含)以上 3.除濕功率:800ML/天(30度 80%RH) 3.適用坪數3~6坪 4.保固2年	1	台	3,000	3,000	1.放置地點： B0100-1精密量具實驗室 2.用途： 維持精密量具放置場地濕度 3.運用課程： 精密量測與實習、工程材料與實驗、機械工程實驗	機械工程系	A1. 科技運用、培育AI智慧製造實務人才	【A-1-2】	A1-04	P.132	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	17	其他非消耗品	隨身碟	1.儲存容量：512GB(含)以上 2.傳輸介面：USB 3.1 3.保固3年(含)以上	3	個	1,699	5,097	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：節慶活動規劃、廣告文案企劃、國民旅遊經營、導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐。	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程、效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	18	其他非消耗品	隨身碟	1.儲存容量：512GB(含)以上 2.傳輸介面：USB 3.1 3.保固3年(含)以上	3	個	1,699	5,097	1.放置地點： D0514-1系辦公室 2.用途： 教學教材電子檔存檔使用，以利教學教材保存以及學生學習成果產出保存，讓學生學習的成效提昇 3.運用課程： 日語聽講練習(一)~(四) 日語綜合練習(一)、(二)、日語發音及語調、日語能力檢定練習(一)、(二)、日語會話(一)~(四)、商用日語會話等	應用日語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	19	資訊器材	麥克風	1.類型：動圈式 2.指向性：心型 3.阻抗：600Ω±30% 4.靈敏度：-72 ± 3dBV/μbar 5.頻率響應：50Hz~15KHz 6.保固1年	3	支	569	1,707	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 教學使用，改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願。 3.運用之課程：導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐。	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	20	資訊器材	麥克風	1.類型：動圈式 2.指向性：心型 3.阻抗：600Ω±30% 4.靈敏度：-72 ± 3dBV/μbar 5.頻率響應：50Hz~15KHz 6.保固1年	3	支	569	1,707	1.放置地點： D0514-1系辦公室教室 2.用途： 提升學生口語發表學習意願，增強學生實際技能。 3.運用課程： 日語聽講練習(一)~(四) 日語綜合練習(一)、(二)、日語發音及語調、日語能力檢定練習(一)、(二)、日語會話(一)~(四)、商用日語會話等	應用日語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
											行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	21	資訊器材	簡報筆	1.數位雷射 2.內建充電式鋰電池 3.充電介面：Type-C 4.含接收器、充電線、收納袋 5.保固3年	3	支	1,899	5,697	1.放置地點： D0110系辦公室 2.物品用途： 改善教學空間，優化學習環境，提昇學習意願 3.運用之課程：節慶活動規劃、廣告文案企劃、國民旅遊經營、導覽解說概論、導覽解說實務、導覽解說概論實踐。	觀光與遊憩管理系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
B. 優質教學品質承諾	22	資訊器材	簡報筆	1.數位雷射 2.內建充電式鋰電池 3.充電介面：Type-C 4.含接收器、充電線、收納袋 5.保固3年	3	支	1,899	5,697	1.放置地點： D0514-1系辦公室教室 2.用途： 專業教室簡報檔投影放映時使用，以利學生在上課使用時能更有效率，讓學生學習的成效提昇 3.運用課程： 日語聽講練習(一)~(四) 日語綜合練習(一)、(二)、日語發音及語調、日語能力檢定練習(一)、(二)、日語會話(一)~(四)、商用日語會話等	應用日語系	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	標餘款項，依實際標餘經費進行相關業務
合 計 (標餘款項)								506,952								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支出（採購）項目之優先順序。

3. 「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

4. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表 (* 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準)

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	1	ScienceDirect	1.訂閱授權年限：1年 2.電子期刊全文及包含摘要之書目資料，主題涵蓋農業、生物、生化、基因、分子生物、免疫、微生物、化學、化學工程、醫學、藥學、製藥、牙醫術、獸醫、電腦科學、地球與行星科學、工程、能源、技術、環境科學、材料科學、數學、物理、天文、管理、會計、心理學、商學、經濟、經濟計量、財務、社會科學、藝術與人文等 3.網路版，提供全校師生使用	1	種	2,725,000	2,725,000	1.放置地點：圖書館 2.用途：充實館藏資源，擴充電子資源，提供全校師生研究與學習使用	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-5】	B2-17	P.143	5月	電子資料庫訂閱費用
B. 優質教學品質承諾	2	校園教學軟體	1. M365，授權區間：1年 (1) M365 A3 Unfied Edu Sub Per User (2) Visio Professional (3) SQL CAL (4) Teams Premium 2.Adobe Creative Cloud for SDL裝置授權10套，授權區間：1年 3.VSEntSub MSDN ALNG LicSAPk OLP，授權區間：1年	1	式	1,473,000	1,473,000	1.放置地點：圖書資訊處 2.用途：採購校園電腦所需作業系統軟體及相關教學軟體，以確保教學使用的軟體合法性	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-3】	B2-10	P.142	6月	軟體訂購費
B. 優質教學品質承諾	3	防毒軟體	1.使用授權：1年 2.工作站防護 Client Security for Windows 防毒授權方案 Anti-Virus for Windows Server防毒授權方案 3.中央控管軟體 Policy Manager 中央控管軟體安裝設定，軟體升級，遠端派送更新，Server&Client防毒軟體派送更新設定	1	式	98,000	98,000	1.放置地點：圖書資訊處 2.用途：全校均可合法使用校園防毒軟體	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-4】	B2-11	P.142	6月	軟體訂購費
B. 優質教學品質承諾	4	Kono Libraries 精選誌	1. 訂閱授權年限：1年 2. 雜誌內容以數位化形式呈現，依各雜誌出刊頻率更新至最新1期雜誌文章內容 3. 網路版，提供全校師生使用	1	種	128,000	128,000	1. 放置地點：圖書館 2. 用途：充實館藏資源，擴充電子資源，提供全校師生研究與學習使用	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-5】	B2-17	P.143	6月	電子資料庫訂閱費用
B. 優質教學品質承諾	5	HyRead 電子雜誌庫	1. 訂閱授權年限：1年 2. 雜誌內容以數位化形式呈現，依各雜誌出刊頻率更新至最新1期雜誌文章內容 3. 網路版，提供全校師生使用	1	種	95,000	95,000	1. 放置地點：圖書館 2. 用途：充實館藏資源，擴充電子資源，提供全校師生研究與學習使用	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-5】	B2-17	P.143	6月	電子資料庫訂閱費用

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	6	Abacus航空訂位系統	1.授權年限：2年 2.自動化訂位系統 3.整合功能：可與客戶資料檔整合 4.雲端資料庫：不需安裝作業系統 5.工作行事曆：提醒已開票的訂位、即將到期的旅客證照等 6.使用帳號共計61個	1	套	48,000	48,000	1.放置地點：網路版、A0406電腦教室 2.用途：搭配課程及系統進行授課教學，並輔導學生考取相關專業證照與提供學生課後練習 3.運用課程：航空票務與訂位系統	觀光與遊憩管理系	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-2】	B2-08	P.142	8月	軟體訂購費、自籌款
B. 優質教學品質承諾	7	影音影像平台使用權	1.授權使用年期：1年 2.包含影片及影音資源 3.網路版，提供全校師生使用	1	式	20,000	20,000	1.放置地點：教學資源中心 2.用途：提升教師製作數位教材教學能力，及提供全校師生教學與學習使用	全校由教務處教學資源中心統籌規劃管理	B5.精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-5】	B5-18	P.155	9月	電子資料庫訂閱費用
B. 優質教學品質承諾	8	圖片素材平台授權	1.授權使用年期：1年 2.包含圖片、PPT模板、背景圖庫和向量圖案下載 3.網路版	1	式	24,000	24,000	1.放置地點：教學資源中心 2.用途：提升教師製作數位教材教學能力，及提供全校師生教學與學習使用	全校由教務處教學資源中心統籌規劃管理	B5.精進教師專業成長，優化教學品質	【B-5-5】	B5-18	P.155	9月	電子資料庫訂閱費用
B. 優質教學品質承諾	9	教學伺服器虛擬化軟體	一、教學伺服器虛擬化軟體： 1.提供虛擬基礎架構的集中式管理平台，可從單一主控台集中化管理不同硬體主機上的虛擬機器 2.提供一年期訂閱制軟體授權本案配合學校環境建置需求，須採購168core 3.支援將產業標準PC Server (x86架構) 上面的處理器、記憶體、儲存裝置及網路資源分割為多部虛擬機，將數個獨立的作業系統 (guest OS)，可同時執行於一部電腦硬體主機 (Host) 4.兼容現有市場上x86伺服器上能運行的主流操作系統，尤其包括以下操作系統：Windows、Redhat Linux、Suse linux、Oracle Linux、FreeBSD、Ubuntu、CentOS、Debian、Photon OS、Asianux、Flatcar 等，虛擬機上的操作系統不進行任何修改即可運行 5.支援 HPE、Dell、Supermicro、NEC、Lenovo、Cisco、Fujitsu、Hitachi、Altos、Nutanix、Unisys 等品牌的 x86伺服器主機最大可支援896個邏輯CPU及24TB實體記憶體 6.支援 vSMP (Virtual Symmetric Multiprocessing) 可讓虛擬機擁有多個虛擬 CPU，虛擬機 (Guest OS) 配置可支援 768 個 vCPU 與 24TB 記憶體 7.支援虛擬機冷移轉(關閉電源或已暫停的虛擬機器)及不停機移轉(vMotion)，將虛擬機器從一個計算資源或儲存位置移至另一個計算資源，以執行維護、平衡負載、移轉到新伺服器硬體等等 《繼續下頁》	1	式	500,000	500,000	1.放置地點：A0304資訊機房 2.用途：提升學校數位雲端教學資源，以利提供全校教師教學及學生學習使用	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2.產業職能課程，效率設備支援教學	【B-5-5】	B2-11	P.142	9月	軟體訂購費

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	9	教學伺服器虛擬化軟體	8.提供虛擬機的儲存在線遷移功能，無需中斷或停機即可將正在運行的虛擬機從一個儲存位置即時遷移到另一個儲存位置支持跨不同儲存類型以及不同廠商儲存產品之間進行在線遷移 9.虛擬磁碟具備精簡(Thin)佈建的能力，可以節省儲存空間 10.提供HA功能，當集群中的主機硬體或虛擬化軟體發生故障時，該主機上的虛擬機可以在集群之內的其它主機上自動重啟 11.虛擬機可以支援儲存政策的管理(SBPM)，可控制為虛擬機器所提供的儲存區類型，以及在儲存區中放置虛擬機器的方式，政策也會決定虛擬機器可以使用的資料服務 12.支援 FT (fault tolerance) 功能，提供虛擬機器在遭遇硬體錯誤時進行零停機切換 13.支援記憶體氣球驅動程式(Memory Balloon Driver) 功能，可回收客體作業系統認為最不重要的分頁，並在必要時將這些分頁交換到自己的虛擬磁碟上 14.支援傳輸層安全性 (TLS) 1.2 加密通訊協定 二、本案購置一套虛擬化軟體授權一年，得標廠商需協助相關設備設定、系統建置、切換與移轉等事宜，須配合學校作息時程，以最少衝突及影響校園服務運作狀態下進行安裝，相關工作項目如下： 1.完成伺服器主機上的虛擬化軟體佈署與網路界接設定 2.驗證各VM可於虛擬化平台上提供vMotion之功能與HA高可用性之故障切換 三、附加條件： 1.投標廠商請準備產品相關之詳細規格，並依照上表所列各項，於產品型錄或規格書上標明編號以利規格審核 2.得標廠商應提供保固期內，須依使用單位需求，提供周一至周五08:00~17:00電話技術服務支援，必要時使用單位得要求技術人員到場支援 3.得標廠商須於驗收前提出下列履約文件資料(含電子檔)，包含下列各項： (1)原廠授權證明 (2)經銷商產品訂購與保固證明，並載明案名案號 (3)完工報告書	—	—	—		《接續上頁》	—	—	—	—	—	9月	軟體訂購費
B. 優質教學品質承諾	10	資訊防護平台	使用授權：1年 1.防火牆處理效能(Firewall Throughput)須達9.5 Gbps(含)以上，威脅防護處理效能(Threat Prevention Throughput)須達5.8 Gbps(含)以上 2.提供最大連線數 (Max sessions)可達1.4M筆(含)以上，每秒新增連線數 (New sessions per second)可達140,000筆(含)以上 3.具備IPSec VPN功能，加密演算法支援3DES (Data Encryption Standard) 與AES (Advanced Encryption Standard) 128 位元、192 位元、256 位元，效能須達5.6 Gbps(含)以上 4.需提供儲存容量來存放日誌 5.須具備IEEE 802.1Q，單一設備提供4,094個(含)以上VLAN標籤 6.須提供進階威脅防護 (Advanced Threat Prevention) 來阻止已知的漏洞利用、惡意軟體、間諜軟體和命令與控制 (Command and Control) 威脅 7.須支援動態路由功能BGP、OSPFv2/v3、RIP、IGMPv1/v2/v3、PIM-SM、PIM-SSM等路由協定 8.不需使用額外的配置下，同時運行旁接模式 (Tap Mode)、路由模式 (L3 Mode) 及透通模式 (Virtual Wire Mode) 來達到設備彈性佈署 《接續下頁》	1	式	600,000	600,000	1.放置地點：圖書資訊處 2.用途：確保全校教師教學及學生學習能安全使用校園網路環境	全校由圖書資訊處統籌規劃管理	B2. 產業職能課程，效率設備支援教學	【B-2-4】	B2-12	P.142	9月	軟體訂購費

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
B. 優質教學品質承諾	10	資訊防護平台	9.可檢查 TLS/SSL 加密流量並將策略應用於其中包括使用 TLS 1.3 和 HTTP/2 的流量 10.須支援零接觸配置 (Zero Touch Provisioning) 來簡化大量資訊防護平台的部署 11.將可見性和安全性擴展到所有設備包括非託管物聯網設備無需部署額外的傳感器 (Sensors) 12.須支援主動/主動和主動/被動模式的高可用性 (High Availability) 13.識別應用程序內的所有有效負載 (Payload) 資料來阻止惡意檔案並阻止資料洩露嘗試 14.內置策略優化器 (Policy Optimizer) 將舊版第 4 層規則安全遷移到基本 App-ID 的規則來提供更安全、更易於管理的規則 15.允許定義動態用戶群組 (Dynamic User Groups) 來執行有時限的安全操作而無需等待將更改應用到用戶目錄 16.根據用戶行為提供動態安全 (Dynamic Security) 操作來限制可疑或惡意用戶 17.提供對 TLS 流量的豐富可見性例如：加密流量、TLS / SSL 版本、密碼套件等而無需解密 18.允許新建解密流量的副本 (Decryption Mirroring) 並將其發送到流量收集工具以用於取證、歷史目的或支援資料遺失防護 (Data Loss Prevention) 19.用戶能夠通過應用程序指揮中心 (Application Command Center) 來獲得對網路流量和威脅的深入可見性和全面洞察 20.支援透明代理 (Transparent Proxy) 設置來簡化無需 WCCP 或身份驗證 21.內建管理 Web 界面語言包括：法語、日語、西班牙語、簡體中文和繁體中文，不需客製化界面語言來匯入，以滿足使用者想要的操作介面語言 22.具備內置動態 IP 列表 (Dynamic IP lists) 和自定義網域 (Domain) 達到保護您的網路免受新的威脅或惡意軟體來源的侵害 23.需提供一年授權，授權期間廠商需負責軟體和進階威脅防護特徵碼更新 24.投標廠商於投標前需會勘現場，達成本處相關規範與需求，投標時需附上會勘文件 25.提供合約日起每週5天每天12小時電話技術諮詢及遠程故障檢測服務，若有需求時於4小時內到場服務	—	—	—		《接續上頁》	—	—	—	—	—	9月	軟體訂購費
合 計							5,711,000								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表20】經常門經費需求其他費用明細表（ * 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準）

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結				預計採購月份	備註
										行動方案	深耕計畫編號	量化指標編號	對應頁碼		
E. 發揮影響環境永續	1	分離式冷氣機清洗保養	1.開機運轉檢測電路系統 2.開機運轉檢測冷媒PSI值 3.遙控器及接受器功能測試 4.固定架檢查是否牢固，清潔上油 5.過濾網清洗及機體出風處、迴風處清潔 6.排水管固定及疏通 7.機體乾式清潔 8.水洗及藥劑洗淨	365	台	1,500	547,500	依據教育部113年04月03日臺教資(六)字第1132701359號函辦理，落實節電措施，持續進行全校冷氣機清洗保養。	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環安與健檢，營造安全環保校園	—	E3-09	P.167	5月	
E. 發揮影響環境永續	2	窗型冷氣機清洗保養	1.開機運轉檢測電路系統 2.開機運轉檢測冷媒PSI值 3.遙控器及接受器功能測試 4.固定架檢查是否牢固，清潔上油 5.過濾網清洗及機體出風處、迴風處清潔 6.排水管固定及疏通 7.機體乾式清潔 8.清水及藥劑洗淨	280	台	1,500	420,000	依據教育部113年04月03日臺教資(六)字第1132701359號函辦理，落實節電措施，持續進行全校冷氣機清洗保養。	全校由總務處統籌規劃管理	E3.落實環安與健檢，營造安全環保校園	—	E3-09	P.167	5月	
合 計							967,500								

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支出（採購）項目之優先順序。

3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

113 年度 修平科技大學

整體發展專責規劃小組委員會 第 6 次會議紀錄



研究發展處編製

中華民國 113 年 12 月 12 日（星期四）

113 年度第 6 次整體發展專責規劃小組委員會會議 簽到表

開會時間：113 年 12 月 12 日（星期四）下午 2 時 00 分

開會地點：A0206 創新服務研討暨分享室

主 席：陳校長美菁（吳副校長東昇代理）

紀錄：胡靜涵

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
26	21	3	24	0	2	4

出席人員【當然委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	校長室	校長	陳美菁	陳美菁	7	總務處	總務長	林宗良	林宗良
2	副校長室	副校長	吳東昇	吳東昇	8	研究發展處	研發長	張振龍	張振龍
3	副校長室	副校長	林建良	(請假)	9	圖書資訊處	圖資長	陳威仁	陳威仁
4	教務處	教務長		鄭雅云	10	人力資源室	主任	謝廷豪	謝廷豪
5	秘書室	主任秘書	林彥霆	林彥霆	11	會計室	會計主任	葉雅文	葉雅文
6	學生事務處	學生事務長	李淑如	李淑如	12	國際事務處	處長	陳獻庚	李淑如

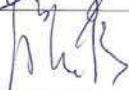
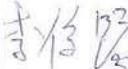
出席人員【選任委員】：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
13	機械工程系	教師	楊政穎	楊政穎	18	資訊管理系	教師	廖俊維	廖俊維
14	工業工程 管理系	教師	劉朝陽	劉朝陽	19	企業經營 管理系	教師	陳世杰	陳世杰
15	電機工程系	教師	呂奇璜	呂奇璜	20	人力資源管理 與發展系	教師	鄭雅云	鄭雅云
16	資訊網路 技術系	教師	沈良澤	沈良澤	21	行銷與流通 管理系	教師	劉淑寧	劉淑寧
17	電子工程系	教師	魏嘉廷	(請假)	22	應用英語系	教師	陳淑真	陳淑真

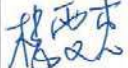
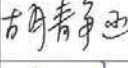
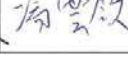
簽到表

1

1

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
23	應用日語系	教師	林宸緯		25	觀光與遊憩管理系	教師	蔡麗雀	
24	數位媒體設計系	教師	李俊賢		26	通識教育中心	教師	翁小芬	

列席人員：

編號	單位	職稱	姓名	簽名	編號	單位	職稱	姓名	簽名
1	研究發展處	副研發長	楊雯惠		5				
2	研究發展處 專案計畫中心	主任	沈武賢		6				
3	研究發展處	秘書	胡靜函		7				
4	電子工程系	教師	湯雲欽		8				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於簽名欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於簽名欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學 113 年度整體發展專責規劃小組委員會第 6 次會議紀錄

壹、時 間：113 年 12 月 12 日（星期四）下午 2 時 00 分

貳、地 點：A0206 創新服務研討暨分享室

參、主 席：陳校長美菁（吳副校長東昇代理）

紀錄：胡靜函

肆、出席人員：應出席人數 26 人，實際出席 24 人（含代理出席 3 人），請假 2 人，列席 4 人，詳如簽到表所示。

伍、主席致詞：

感謝各位委員出席本次會議，今日會議主要為 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費執行與核結等事宜，請各位委員不吝指正，並感謝這一年的辛勞，現依議程進行會議。

陸、審查前期（113 年 06 月 27 日、09 月 19 日、11 月 14 日）整體發展專責規劃小組委員會會議重要指（裁）示事項暨提案執行情形如下：

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1130627-專責 02	擬定 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃案。	研究發展處	1、已依規定於 113 年 12 月 02 日修平研字第 1130010687 號函報教育部、國立雲林科技大學獎勵補助工作小組進行經費申請。 2、教育部已於 113 年 12 月 03 日臺教技（二）字第 1130124533 號函復本校另案進行審查。	解除列管
1130627-專責 03	審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門經費規劃案。	研究發展處		
1131114-專責 06		研究發展處		
1131114-專責 05	修訂 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費支用規劃案。	研究發展處		
1131114-專責 07	審查 114 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門規劃案。	研究發展處		
1130627-專責 04	修訂「修平科技大學整體發展專責規劃小組委員會設置辦法」部分條文案。	研究發展處	業經 113 年 10 月 28 日 113 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過，並經鈞長核定，已於 113 年 11 月 01 日上傳法規資料庫，公告周知。	解除列管
				113/12/12

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1130919-專責 02	113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表執行項目變更案。	(如下表)	業經 113 年 09 月 19 日、11 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，其變更對照表、會議紀錄（包括簽到單）等文件存校備查，各項目進度說明如下表示。	繼續列管
1131114-專責 02	附表	單位	優先序/項目名稱	進度
	附表 11	電子系	#48 二極體雷射切割機	招標中
		資管系	#58 手機、#59 個人電腦	已完成
		企管系	#65 網路直播攝錄影組	待履約交貨
		數媒系	#69 個人電腦	已完成
		機械系	#81 影像辨識套件	招標中
	附表 18	觀光系	#40 鬆餅機	已完成
		行流系	#60 教學桌	已完成
	附表 19	人資系	#9 ESG 事件及公司股價報酬資料庫	核銷中
				113/12/12
1131114-專責 01	審核 113 年度第 4 次經常門經費支用項目(編纂教材、製作教具、考取證執照、競賽補助)執行案。	教務處、研究發展處	業經 113 年 11 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議過，請執行單位依相關辦法執行辦理。	解除列管
				113/12/12
1131114-專責 03	113 年度第 2 次經常門經費流用調整案。	研究發展處	業經 113 年 11 月 14 日整體發展專責規劃小組委員會會議通過，已依決議會辦會計室調整預算。	解除列管
				113/12/12
1131114-專責 04	修訂「修平科技大學教育部獎勵補助款整體發展經費經常門經費支用辦法」部分條文案。	研究發展處	業已提送 113 年 12 月 16 日 113 學年度第 1 學期第 5 次行政會議討論。	繼續列管
				113/12/12

柒、工作報告

一、113 年度獎勵補助經費經常門之執行項目競賽、教學優良教師，其審核將於今日會議【提案一】討論。

二、113 年度獎勵補助經費資本門之採購案件，截至 12 月 11 日止執行案件情形如下表：

資本門	項目 69	經費 20,412,817	執行 項目	經費
1.已完成（含標餘項 11 項）			78	19,441,297
2.待履約交貨（優先序#65 網路直播攝錄影組-企管系）			1	198,000
3.招標中（優先序#48 二極體雷射切割機-電子系、#81 影像辨識套件-機械系）			2	503,750

資本門	項目 69	經費 20,412,817	執行 項目	經費
4.請購中（均標餘項，#89 個人電腦(含螢幕)-行流系；#90 網路儲存系統-資管系；#92 數位講桌、#93 個人電腦-人資系；#95 無線麥克風-企管系）			5	269,770
小計			86	20,412,817

（一）優先序 #65 網路直播攝錄影組、#48 二極體雷射切割機、#81 影像辨識套件等項目，請申請單位（企業經營管理系、電子工程系、機械工程系）務必配合後續驗收等相關作業後親跑核銷。

（二）優先序 #89 個人電腦(含螢幕)、#90 網路儲存系統、#92 數位講桌、#93 個人電腦、#95 無線麥克風等項目，因應後續採購作業時程及核銷，進行執行項目調整，擬於今日會議【提案二】討論。

三、運用獎勵補助整體發展經費所購置之設備、物品，均會納入電腦財產管理系統，請經費支用單位確實依據相關本校財產管理辦法及物品管理辦法妥善保管，標籤如有脫落，存置地點變更，請隨時至保管組補印及變更作業。

四、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（9）款規定，獎勵、補助經費應於當年度（113 年 12 月 31 日前）全數執行完竣；如有特殊情況務必提前告知會計室。

捌、提案討論

提案一

案由：審核 113 年度第 5 次經常門經費支用項目執行事宜，提請討論。

說明：

一、依據本校整體發展專責規劃小組委員會設置辦法第 6 條及本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」實施細則等規定辦理。

二、改善教學、教師薪資及師資結構：

（一）執行單位：教務處、研究發展處。

（二）教學優良教師業經 112 學年度教學優良教師遴選小組會議（11 月 13 日）決議，共計獎勵 6 案，總獎勵金額 16 萬元。

（三）依實際師生參賽情況，擬補助競賽 2 件，金額 1 萬 9,000 元。

三、上述各項補助/獎勵案件一覽表請參閱【附件】P.1。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審核結果續辦。

二、會議紀錄（包括簽到單）等資料，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過，請執行單位（教務處、研究發展處）另案依學校行政程序簽請核定支用。

二、建議業管單位之後於各項補助/獎勵案件一覽表中，增加教師姓名欄位。

提案二

案由：113 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表（資本門-標餘項）執行項目變更事宜，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。
- 二、依本校陳報教育部之 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書執行，資本門-標餘項原規劃 31 項，計 306 萬 8,278 元，相關說明如下：
 - （一）業經 113 年第 4 次整體發展專責規劃小組委員會（09/19）通過，新增優先序 #101 個人電腦；及第 5 次整體發展專責規劃小組委員會（11/14）通過，不執行優先序 #82 人機介面。
 - （二）優先序 #83 充放電測試系統因標餘款經費不足，及優先序 #84 磷酸鋰鐵電池組至 #88 電池模組充電器等 5 項設備為配合「充放電測試系統」所編列相關設備，若主要設備未購置，其他 5 項設備購置則不具其使用與教學效益，故單位（機械工程系）另案先行簽請上述案件不執行，請參閱【附件】P.2-P.3。
 - （三）考量後續採購作業時程及結案等因素，由研究發展處另案簽請進行資本門標餘項目執行調整等事宜（【附件】P.4-P.5），並於本次會議提請追認，其中：
 - 1、優先序 #91 微型投影機，業經單位確認該規格商品已停產，故本項不執行。
 - 2、優先序 #94 觸控顯示教學螢幕，因後續採購作業時程，及不影響目前教學使用，故本項不執行。
 - （四）上述項目之變更對照表請參閱【會議資料-附件】P.6-P.7。

辦法：

- 一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，依審議結果續辦。
- 二、會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

補充說明與討論：

楊副研發長雯惠：

工作報告所述之 113 年度獎勵補助經費資本門採購案，其中優先序 #48、#81 等 2 案已於今日會議召開前決標，產生標餘款計 6 萬 0,750 元。

陳老師世杰（企管系）：

因目前系所提報之優先序 #100 原教室投影機已損壞，為支援教學及考量教室使用頻率，請委員同意將本項優先順序調整往前，並同步將其數量及單價，依實際需求進行變更。

決議：

- 一、修正後通過。
- 二、資本門標餘項之優先序 #83 充放電測試系統、優先序 #84 磷酸鋰鐵電池組、優先序 #85 BMS 控制機板、優先序 #86 LICAP 超級電容模組、優先序 #87 BMS 主控人機介面、優先序 #88 電池模組充電器、優先序 #91 微型投影機、優先序 #94 觸控顯示教

學螢幕等 8 項，同意准予追認不執行。

三、同意優先序 #100 單槍投影機，調整為優先序 #96；優先序 #96 數位相機，調整至優先序 #98，之後項目依序調整，修正後變更對照表請參閱【**附件**】**P.6-P.7**。另單槍投影機（原優先序 #100）數量、單價變更案，請企業經營管理系依行政程序完成系務、院務會議提案追認事宜。

四、上述案件會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由，存校備查。

提案三

案由：113 年度第 3 次經常門經費流用調整事宜，提請討論。

說明：

一、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（1）款第 5 項使用原則規定辦理：「在維持總金額不變原則下，涉及報部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責規劃小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核」。

二、依【提案一】決議辦理：

（一）競賽（A4-3）核定補助金額共需 1 萬 9,000 元，扣除已執行之經費後餘款為 5,130 元，尚不足 1 萬 3,870 元，為保持學校師生參賽熱忱，所需經費由國際發明設計展（補助，A4-6-2）流入 5,081 元及研習（A6）流入 8,789 元支用。

（二）教學優良教師（A4-7）113 年度核定獎勵金額共計 16 萬元，扣除原規劃預算 15 萬元，尚不足 1 萬元，所需經費擬由研習（A6）項目流入 1 萬元支用。

三、依上述第 2 點說明，113 年度經常門經費執行餘款分別為研習（A6）7 萬 8,837 元、行政人員相關業務研習及進修（C）71 元，共計 7 萬 8,908 元：

（一）為持續增進教師專業知能專業技能及提升師資素質，擬由研習（A6）及行政人員相關業務研習及進修（C）流用 7 萬 3,778 元至專業講習會暨學術研討會（A4-5-1）項目，另由新聘（三年以內）專任教師薪資（A1）流用自籌款 3,567 元統籌運用。

（二）為強化師資結構，擬由研習（A6）流用教補款 5,130 元，至新聘（三年以內）專任教師薪資（A1）項目支用。

四、因應部份經常門項目執行產生衍生補充保費（E3-2），扣除已執行經費尚不足 679 元，擬由新聘（三年以內）專任教師薪資（A1）流入自籌款支用。

五、依上述說明，其調整對照表如【**附件**】**P.8-P.9**。

辦法：

一、經整體發展專責規劃小組委員會會議討論通過後，支用項目經費流用調整依審議結果會辦會計室調整上述預算經費。

二、會議紀錄（包括簽到單）、流用對照表及理由，存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

決議：

一、照案通過，各項流用後金額如下：

（一）**改善教學、教師薪資及師資結構**項目，總計流出自籌款 608 元，流用後金額為 1,190 萬 7,029 元（分別為教補款 1,079 萬 7,587 元、自籌款 110 萬 9,442 元），占經常門獎勵補助款 60.71%，流用後合計差異幅度 0.60%，其中新聘（三年以

內)專任教師薪資(A1)項目流入教補款 5,130 元、流出自籌款 4,246 元,占經常門獎勵補助款 23.56%,流用後合計差異幅度 0.24%;推動實務教學(A4)項目流入教補款 9 萬 2,567 元、自籌款 3,567 元,占經常門獎勵補助款 17.53%,流用後合計差異幅度 4.92%;研習(A6)項目流出教補款 9 萬 7,626 元,占經常門獎勵補助款 2.59%,流用後合計差異幅度-14.73%。

(二)學生事務及輔導相關工作項目,未進行流用,總計 40 萬 4,900 元(含獎勵補助款 36 萬 4,900 元、自籌款 4 萬元),占經常門獎勵補助款 2.05%。

(三)行政人員業務研習及進修項目,流出自籌款 71 元,流用後金額為 35 萬 3,914 元(分別為教補款 33 萬 0,806 元、自籌款 2 萬 3,108 元),占經常門獎勵補助款 1.86%,流用後合計差異幅度 1.12%。

(四)改善教學相關物品項目,未進行流用,總計 93 萬 9,940 元(含教補款 86 萬 7,690 元、自籌款 7 萬 2,250 元),占經常門總經費 4.93%。

(五)其他項目,總計流入自籌款 679 元,流用後金額為 551 萬 3,367 元(分別為教補款 546 萬 4,238 元、自籌款 4 萬 9,129 元),其中電子資料庫訂閱費用(E1)項目未進行流用,小計 296 萬 8,001 元(教補款),占經常門總經費 15.56%;軟體訂購費用(E2)項目未進行流用,小計 219 萬 1,877 元(教補款),占經常門總經費 11.49%;其他(E3)流入自籌款 679 元,流用後金額為 35 萬 2,810 元(分別為教補款 30 萬 4,360 元、自籌款 4 萬 9,129 元)占經常門總經費 1.85%,流用差異幅度-7.77%。

二、流用後比率符合本校經常門經費及教育部規定,會議紀錄(包括簽到單)、流用對照表及理由,存校備查。

提案四

案由:審查 113 年度教育部整體發展獎勵補助經費執行事宜,提請討論。

說明:

一、依據教育部 113 年 05 月 17 日臺教技(二)字第 1132314441K 號函辦理,核定本校本年度教育部整體發展獎勵補助經費共 3,557 萬 1,501 元,自籌款編列 392 萬 0,996 元,總經費共計 3,949 萬 2,497 元,經常門、資本門經費分配如下:

(一)資本門經費計 2,041 萬 2,817 元,包含獎勵補助款 1,778 萬 5,750 元、自籌款 262 萬 7,067 元。

(二)經常門經費計 1,907 萬 9,680 元,包含獎勵補助款 1,778 萬 5,751 元、自籌款 129 萬 3,929 元。

二、業經本年度第 4 次、第 5 次整體發展專責規劃小組委員會會議流用調整通過,及【提案二】、【提案三】說明,本年度經常門、資本門各項目執行金額、比例如【附件】P.10 所示。

(一)資本門、經常門獎勵補助款實際支用各占總獎勵補助款比率 50%,符合教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第(2)款規定。

(二)資本門、經常門項目,均符合教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第(4)款、第 9 點第(5)款第 1 項、第 5 項及第 6 項規定。

辦法:經由整體發展專責規劃小組委員會會議審議通過後,會辦內部稽核人員進行專案稽核

後，依規定於 114 年 02 月 28 日前函報教育部辦理核結。

補充說明與討論：

吳副校長東昇：

請研發處將實際支用增加之學校自有經費，流用至本項經費之自籌款內計算。

決議：

一、修正後通過。

二、113 年度教育部整體發展獎勵補助經費實際執行經費及比率：

(一) 總經費，獎勵補助款占總金額比率為 90.05% ($=3,557$ 萬 1,501 元 $\div$ 3,949 萬 9,752 元，較報部修正支用計畫書比率下降 0.02%)，自籌款占總金額比率為 9.95% ($=392$ 萬 8,251 元 $\div$ 3,949 萬 9,752 元，較報部修正支用計畫書比率上升 0.02%)；另自籌款占獎勵補助款比率為 11.04%，較報部修正支用計畫書比率上升 0.02%。

(二) 資本門經費，獎勵補助款比率為 50% ($=1,778$ 萬 5,750 元 $\div$ 3,557 萬 1,501 元，與報部修正支用計畫書比率一致)，自籌款比率為 67.06% ($=263$ 萬 4,322 元 $\div$ 392 萬 8,251 元，較報部修正支用計畫書比率上升 0.06%)。

資本門項下各項目說明：

1、教學及研究設備項目，獎勵補助款比率為 31.19% (較報部修正支用計畫書比率上升 1.74%)；自籌款比率為 62.94% (較報部修正支用計畫書比率上升 7.32%)。

2、圖書館自動化、圖書期刊等項目，獎勵補助款比率為 9.73% (較報部修正支用計畫書比率下降 1.51%)；自籌款比率為 0.00% (與報部修正支用計畫書比率一致)。

3、學生事務及輔導相關設備項目，獎勵補助款比率為 2.28% (較報部修正支用計畫書比率下降 0.78%)；自籌款比率為 0.00% (與報部修正支用計畫書比率一致)，並依教育部規定獎勵補助款比率應達 2% 以上，本校符合教育部規定。

4、其他項目，獎勵補助款比率為 0.00% (與報部修正支用計畫書比率一致)；自籌款比率為 69.09% (較報部修正支用計畫書比率下降 7.04%)。

(三) 經常門經費，獎勵補助款比率為 50% ($=1,778$ 萬 5,751 元 $\div$ 3,204 萬 2,167 元，與報部修正支用計畫書比率一致)，自籌款比率為 32.94% ($=129$ 萬 3,929 元 $\div$ 392 萬 8,251 元，較報部修正支用計畫書比率下降 0.06%)。

經常門項下各項目說明：

1、改善教學、教師薪資及師資結構項目，獎勵補助款比率為 60.71% (較報部修正支用計畫書比率上升 0.23%)；自籌款比率為 85.74% (較報部修正支用計畫書比率上升 2.23%)，並依教育部規定獎勵補助款比率應達 60% 以上；另教師薪資經費之獎勵補助款比率為 59.78%，依教育部規定不得超過改善教學、教師薪資及師資結構項目經費總和之 60%，本校均符合教育部規定。

2、學生事務及輔導相關工作項目，獎勵補助款比率為 2.05% (與報部修正支用計畫書比率一致)，自籌款比率為 3.09% (與報部修正支用計畫書比率一致)，並依教育部規定獎勵補助款比率應達 2% 以上，本校符合教育部規定。

- 3、行政人員相關業務研習及進修項目，獎勵補助款比率為 **1.86%**（較報部修正支用計畫書比率上升 0.17%），自籌款比率為 1.79%（較報部修正支用計畫書比率下降 2.07%），並依教育部規定獎勵補助款比率應為 5% 以下，本校符合教育部規定。
 - 4、改善教學相關物品項目，獎勵補助款比率為 4.66%（較報部修正支用計畫書比率上升 1.71%），自籌款比率為 3.80%（較報部修正支用計畫書比率下降 0.21%）。
 - 5、其他項目，獎勵補助款比率為 30.72%（較報部修正支用計畫書比率下降 2.14%），自籌款比率為 3.80%（較報部修正支用計畫書比率下降 0.06%）。
- （四）上述項目除經常門之改善教學相關物品項目經費執行差異比率幅度大於 20%，其餘項目經費之執行與原計畫差異比率幅度均小於 20%。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會（下午 2 時 40 分）

113 年度經常門推動實務教學項目獲補助/獎勵一覽表

序號	項目	單位	獲補助/獎勵事實	金額
1	教學優良 教師	行流系	112 學年度教學優良教師（第 1 名）	50,000 元
2		應英系	112 學年度教學優良教師（第 2 名）	40,000 元
3		數媒系	112 學年度教學優良教師（第 3 名）	25,000 元
4		人資系	112 學年度教學優良教師（第 3 名）	25,000 元
5		數媒系	112 學年度教學優良教師（第 5 名）	10,000 元
6		觀光系	112 學年度教學優良教師（第 5 名）	10,000 元
小計				160,000 元
1	補助 競賽參與	電機系	作品名稱：沼渣沼液智慧控制與銷售 補助參加「2024 第十九屆盛群盃 HOLTEK 盛群盃 MCU 創意大賽」—材料費	9,500 元
2		電機系	作品名稱：永續智工坊 補助參加「2024 第十九屆盛群盃 HOLTEK 盛群盃 MCU 創意大賽」—材料費	9,500 元
小計				19,000 元

備註：「教學優良教師」業經 112 學年度教學優良教師遴選小組會議（113/11/13）討論通過，其紀錄業經陳核（AA1130013669）完成。

922024121111004323

檔號：113-4001-04-141
保存年限：1年(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年11月28日

於 機械系

主旨：「113年度獎勵補助整體發展經費」補助採購優先序83至88:充放電測試系統等6項設備，擬變更為不執行乙案，簽請核示。

說明：

- 一、「113年度獎勵補助整體發展經費」補助採購優先序83至88:充放電測試系統等6項設備，如附件一，核定以標餘款依序採購，目前標餘款約20餘萬元，不足以購置優先序83:充放電測試系統1套(預估總價31萬元整)。
- 二、優先序84至88:磷酸鋰鐵電池組等5項設備為配合「充放電測試系統」所編列相關設備，主要設備未購置，其他5項設備購置已不具效益。
- 三、因「113年度獎勵補助整體發展經費」執行期限將屆，為避免影響其他項目採購時程，請准予優先序83至88:充放電測試系統等6項設備變更為不執行。

擬辦：奉核示後，依相關規定辦理後續事宜。



敬陳

第一層決行（依據本校分層明細表決行）

承辦單位

機械工程系

技士 汪信宏

技士汪信宏

1128
1452

機械工程系

副主任 陳恒輝

副主任陳恒輝

1128
1643

機械工程系

系主任 歐乃瑞

主任歐乃瑞

1129
1517

工程學院

院長 楊尚霖

院長楊尚霖

1202
1810

會辦單位

事務組

組長林俊成

1203
1922

總務處

總務長林宗良

1203
1940

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

秘書林家永

1204
1037代

副校長室(1)

副校長 吳東昇

併研發處意見辦理

餘 如擬

副校長吳東昇

1204
1206

研究發展處

書記 胡靜函

擬：

1、請機械系儘速完成系務與院務會議提案討論，並將會議紀錄、簽陳等相關資料紙本影印1份擲交至研發處。

2、113年度整體發展經費資本門-教學及研究設備（優先序#83充放電測試系統1套、#84磷酸鋰鐵電池組1組、#85BMS控制機板1片、#86LICAP超級電容模組1組、#87BMS主控人機介面1台、#88電池模組充電器1套

(接次頁)

第一頁 共二頁

系統文號：AA1130014178

---電子公文系統列印---

922024121111004323

檔號：113-4001-04-141
保存年限：1年(單位自存)

）等6項目不執行 專案計畫中心
案，另案彙整提案送 主任沈武賢 1203
整體發展專責規劃小 1104
組委員會審議。

書記胡靜函 1203
0832

研究發展處
副研發長 楊雯惠

副研發長楊雯惠 1203
1250

研究發展處

研發長張振龍 1203
1513

會計室

主任葉雅文 1204
0816



裝

訂

線

922024120316401423

檔號：113-0900-01-014
保存年限：永久(單位自存)

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國113年12月2日

於 研發處

主旨：檢陳113年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費資本門標餘項目執行事宜，請核示。

說明：

- 一、依據本校113年06月14日修平校研字第1130005489號函陳報之校務發展及年度經費修正支用計畫書(附件1)所示，113年度資本門標餘項規劃共計31項，金額306萬8,278元，截至113年11月27日執行進度說明如下：
 - (一)業經統計目前標餘項目已開放執行12項(含1項不執行)，標餘款總計26萬9,770元(含教補款20萬9,163元、自籌款6萬0,607元)，請參見附件2。
 - (二)另優先序#48二極體雷射切割機、優先序#81影像辨識套件等2項計50萬3,750元，尚在進行招標作業中。
- 二、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第9點第(8)款規定，獎勵、補助經費在12月31日前，尚未發生債務關係或契約責任者，應即停止支用，其已發生之債務關係或契約責任者(已於12月31日前驗收完成並做應付傳票)，應於次年01月15日截止支付。
- 三、考量後續採購作業時程及結案等因素，優先序#83充放電測試系統至優先序#88電池模組充電器、優先序#91微型投影機及優先序#94觸控顯示教學螢幕等8項，經與申請單位(機械工程系、人力資源管理與發展系)確認，上述項目在不影響教學使用下，113年度可不執行。
- 四、依照優先序執行(同附件2)，標餘款流入後預估預算不足2萬0,230元，擬建請由學校自有經費支應以支援教學使用，其實際支出金額依優先序#48、#81標餘金額調整。
- 五、本案依規定應經由專責小組會議通過，惟近期本校專責規劃小組委員會訂於12月12日召開，恐不及經費執行事宜，建請鈞長同意本案先行進行經費流用及增列預算事宜，本案另案提送專責規劃小組委員會追認。

擬辦：

- 一、如蒙鈞長核可，敬請會計室協助調整、增列預算。
- 二、本處另案PIS通知相關單位，依學校採購作業辦理相關事宜。

敬陳

第一層決行(依據本校分層明細表決行)

承辦單位

研究發展處

秘書 胡靜函

秘書胡靜函

1202
1001

專案計畫中心

主任 沈武賢

主任沈武賢

1202
1003

會辦單位

事務組

奉核後，請依本校請
採購流程辦理。

組長林俊成

1202
1607

總務處

總務長林宗良

1202
2008

決行

秘書室

主任秘書 林彥霆

秘書林家永

1203
1626代

副校長室(1)

副校長 吳東昇

如擬

副校長吳東昇

1203
1629

(接次頁)

第一頁 共二頁

系統文號：AA1130014281

——電子公文系統印



922024120316401423

檔號：113-0900-01-014
保存年限：永久(單位自存)

研究發展處
副研發長 楊雯惠

 1202
1248

會計室
陳核後，資料請送至
會計室續辦。

 1203
1023

研究發展處
研發長 張振龍

 1202
1439

裝

訂

線



113 年度資本門經費【標餘項】變更對照一覽表_會後修正

修正支用計畫書項目 (113/06/14 報部)						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
70	個人電腦(含螢幕)	4	台	38,600	154,400	70	個人電腦(含螢幕)	4	台	38,600	154,400	附表 11	行流系	優先序#70 個人電腦(含螢幕)至#80 網路型可程式控制器等 11 項已完成。 優先序#81 影像辨識套件，目前招標中 (12/12 開標)。 優先序#82 人機介面，業經第 5 次整體發展專責規劃小組委員會 (11/14) 通過不執行；優先序#101 個人電腦，業經第 4 次整體發展專責規劃小組委員會 (09/19) 通過新增。 優先序#83 充放電測試系統至#88 電池模組充電器、優先序#91 微型投影機、優先序#94 觸控顯
71	個人電腦	1	台	32,000	32,000	71	個人電腦	1	台	32,000	32,000	附表 11	觀光系	
72	數位日語軟體	1	套	261,750	261,750	72	數位日語軟體	1	套	261,750	261,750	附表 11	應日系	
73	攪拌機	1	台	31,000	31,000	73	攪拌機	1	台	31,000	31,000	附表 11	觀光系	
74	調理機	1	台	68,500	68,500	74	調理機	1	台	68,500	68,500	附表 11	觀光系	
75	蛋捲機	5	台	28,000	140,000	75	蛋捲機	5	台	28,000	140,000	附表 11	觀光系	
76	六軸協作型機器手臂	5	套	55,000	275,000	76	六軸協作型機器手臂	5	套	55,000	275,000	附表 11	電子系	
77	順序控制器	1	套	39,570	39,570	77	順序控制器	1	套	39,570	39,570	附表 11	機械系	
78	FX5U 實習機	5	台	17,000	85,000	78	FX5U 實習機	5	台	17,000	85,000	附表 11	機械系	
79	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	79	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	附表 11	機械系	
80	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	80	網路型可程式控制器	1	台	10,610	10,610	附表 11	機械系	優先序#83 充放電測試系統至#88 電池模組充電器、優先序#91 微型投影機、優先序#94 觸控顯
81	影像辨識套件	25	套	11,150	278,750	81	影像辨識套件	25	套	11,150	278,750	附表 11	機械系	
82	人機介面	10	套	19,635	196,350	82	人機介面	—	套	0	0	附表 11	機械系	
83	充放電測試系統	1	套	310,000	310,000	83	充放電測試系統	—	套	0	0	附表 11	機械系 智車組	
84	磷酸鋰鐵電池組	1	組	48,000	48,000	84	磷酸鋰鐵電池組	—	組	0	0	附表 11	機械系 智車組	
85	BMS 控制機板	1	片	15,000	15,000	85	BMS 控制機板	—	片	0	0	附表 11	機械系 智車組	
86	LICAP 超級電容模組	1	組	85,000	85,000	86	LICAP 超級電容模組	—	組	0	0	附表 11	機械系 智車組	

修正支用計畫書項目 (113/06/14 報部)						擬變更項目						計畫書 附表號	單位	備註
優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價	優先 序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估總價			
87	BMS 主控人機 介面	1	台	54,240	54,240	87	BMS 主控人機 介面	—	台	0	0	附表 11	機械系 智車組	示教學螢幕等 8 項，擬不執 行。 依上述說明及 標餘款金額， 目前開放執行 到優先序#95 無線麥克風。 另由企管系提 出，因應教學 使用急迫性， 將原優先序# 100 單槍投影 機，調整至優 先序#96；優 先序#96 數位 相機，調整至 優先序#98； 優先序#98 多 媒體擴音整合 系統，調整至 優先序#99； 優先序#99 個 人電腦，調整 至優先序# 100。
88	電池模組充電 器	1	套	10,560	10,560	88	電池模組充電 器	—	套	0	0	附表 11	機械系 智車組	
89	個人電腦(含螢 幕)	2	台	35,000	70,000	89	個人電腦(含螢 幕)	2	台	35,000	70,000	附表 11	行流系	
90	網路儲存系統	1	台	85,000	85,000	90	網路儲存系統	1	台	85,000	85,000	附表 11	資管系	
91	微型投影機	2	台	10,000	20,000	91	微型投影機	—	台	0	0	附表 11	人資系	
92	數位講桌	1	台	58,800	58,800	92	數位講桌	1	台	58,800	58,800	附表 11	人資系	
93	個人電腦	1	台	25,000	25,000	93	個人電腦	1	台	25,000	25,000	附表 11	人資系	
94	觸控顯示教學 螢幕	1	台	225,750	225,750	94	觸控顯示教學 螢幕	—	台	0	0	附表 11	人資系	
95	無線麥克風	4	組	12,800	51,200	95	無線麥克風	4	組	12,800	51,200	附表 11	企管系	
96	數位相機	1	台	114,848	114,848	96	單槍投影機	1	台	35,210	35,210	附表 11	企管系	
97	全景相機	1	台	25,540	25,540	97	全景相機	1	台	25,540	25,540	附表 11	企管系	
98	多媒體擴音整 合系統	2	組	48,000	96,000	98	數位相機	1	台	114,848	114,848	附表 11	資管系	
99	個人電腦	3	台	30,000	90,000	99	多媒體擴音整 合系統	2	組	48,000	96,000	附表 11	企管系	
100	單槍投影機	2	台	49,900	99,800	100	個人電腦	3	台	30,000	90,000	附表 11	企管系	
【標餘項】金額小計					3,068,278	101	個人電腦	4	台	48,987	195,948	附表 11	數媒系	
						擬變更【標餘項】金額小計					2,234,736	—	—	

113 年度整體發展經費【經常門】支用規劃調整對照表

項 目			支用金額	支用金額	備註		
			【11/14 調整】	【擬調整後】	流出	流入	項目
A	改善教學、教師薪資及師資結構	1	新聘(三年以內)專任教師薪資(補助)	4,927,987	4,928,871	-3,567 -679	+5,130 A 項_6 研習 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會(自籌款) E 項_3-2 補充保費(自籌款)
		2	提高現職專任教師薪資(統一薪俸+學術研究費)(補助)	2,264,620	2,264,620		
		3	現職專任教師彈性薪資(補助)	0	0		
		4	推動實務教學	3,323,663	3,424,927		
			4-1 編纂教材(獎勵)	180,000	180,000		
			4-2 製作教具(補助)	285,400	285,400		
			4-3 考取證(執)照(補助+獎勵)	47,600	47,600		
			4-4 競賽(獎勵+補助)	425,308	439,178		+5,081 +8,789 A 項_4-6-2 國際發明設計展 A 項_6 研習
			4-5-1 專業講習會暨學術研討會(補助)	547,777	625,122		+73,707 +71 C 項_行政人員相關業務研習及進修 +3,567 A 項_1 新聘(三年以內)專任教師薪資(自籌款)
			4-5-2 教師知能研習(補助)	44,000	44,000		
			4-6-1 國際發明設計展(獎勵)	338,720	338,720		
			4-6-2 國際發明設計展(補助)	1,020,858	1,015,777	-5,081	A 項_4-4 競賽
			4-7 優良教師(獎勵)	150,000	160,000		+10,000 A 項_6 研習
			4-8 遠距教學(補助+獎勵)	66,000	66,000		
			4-9 教師社群(補助)	200,000	200,000		
			4-10 產業問題解決專題(獎勵)	18,000	18,000		
		5	研究	723,680	723,680		
			5-1 研發成果(獎勵)	94,600	94,600		
			5-2 績優產學(獎勵)	216,000	216,000		
			5-3 專案計畫(獎勵)	121,080	121,080		
			5-4 校內專題研究計畫(補助)	292,000	292,000		

項 目				支用金額	支用金額	備註		
				【11/14 調整】	【擬調整後】	流出	流入	項目
A	改善教學、教師薪資及師資結構	6	研習（補助）	609,270	511,644	-5,130 -8,789 -73,707 -10,000		A 項_1 新聘(三年以內)專任教師薪資 A 項_4-4 競賽 A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會 A 項_4-7 教學優良教師
		7	進修（補助）	25,417	25,417			
		8	升等送審（補助）	33,000	33,000			
			小計	11,907,637	11,907,029			
B	學 生 事 務 及 輔 導 相 關 工 作	1	外聘社團指導教師鐘點費	64,000	64,000			
		2	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）	134,900	134,900			
		3	其他學輔工作經費	206,000	206,000			
			小計	404,900	404,900			
C	行政人員相關業務研習及進修			353,985	353,914	-71		A 項_4-5-1 專業講習會暨學術研討會
D	改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）			900,470	900,470			
E	其他	1	電子資料庫訂閱費用	2,968,001	2,968,001			
		2	軟體訂購費用	2,191,877	2,191,877			
		3	其他	352,810	353,489			
		3-1	冷氣機維護費	304,360	304,360			
		3-2	補充保費【自籌款】	48,450	49,129		+679	A 項_1 新聘(三年以內)專任教師薪資(自籌款)
			小計	5,512,688	5,513,367			
	總 計			19,079,680	19,079,680			

113 年度整體發展經費【資本門】核定/實際支用項目表_會後修正

項 目		教育部核定					實際支用					差異 比率
		獎勵補助款		自籌款		合計	獎勵補助款		自籌款		合計	
		金額	比例	金額	比例		金額	比例	金額	比例		
A	教學及研究設備	15,242,250	85.70%	627,067	23.87%	15,869,317	15,552,673	87.44%	819,410	31.19%	16,372,083	3.17%
B	圖書館自動化、圖書期刊等	2,000,000	11.24%	0	0.00%	2,000,000	1,730,889	9.73%	0	0.00%	1,730,889	-13.46%
C	學生事務及輔導相關設備	543,500	3.06%	0	0.00%	543,500	502,188	2.82%	0	0.00%	502,188	-7.60%
D	其他	0	0.00%	2,000,000	76.13%	2,000,000	0	0.00%	1,814,912	69.09%	1,814,912	-9.25%
合 計		17,785,750	100%	2,627,067	100%	20,412,817	17,785,750	100%	2,634,322	100%	20,420,072	0.04%

備註：依據教育部教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（4）款，學生事務及輔導相關設備項目獎勵補助款 $\geq 2\%$ 。

113 年度整體發展經費【經常門】核定/實際支用項目表

項 目		教育部核定					實際支用					差異 比率
		獎勵補助款		自籌款		合計	獎勵補助款		自籌款		合計	
		金額	比率	金額	比率		金額	比率	金額	比率		
A	改善教學、教師薪資及師資結構	10,756,611	60.48%	1,078,979	83.39%	11,835,590	10,797,587	60.71%	1,109,441	85.74%	11,907,028	0.60%
B	學生事務及輔導相關工作	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900	364,900	2.05%	40,000	3.09%	404,900	0.00%
C	行政人員相關業務研習及進修	300,000	1.69%	50,000	3.86%	350,000	330,806	1.86%	23,108	1.79%	353,914	1.12%
D	改善教學相關物品	519,240	2.92%	74950	5.79%	594,190	828,220	4.66%	72,250	5.58%	900,470	51.55%
E	其他	5,845,000	32.86%	50,000	3.86%	5,895,000	5,464,238	30.72%	49,130	3.80%	5,513,368	-6.47%
合 計		17,785,751	100%	1,293,929	100%	19,079,680	17,785,751	100%	1,293,929	100%	19,079,680	0.00%

備註：

1、依據教育部教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（5）款第 1 項，改善教學、教師薪資及師資結構項目獎勵補助款 $\geq 60\%$ ，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之 60%。

113 年度教師薪資經費之獎勵補助款實際支用比例為 59.78%（ $=6,454,941 \div 10,797,587$ ）

2、依據教育部教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（5）款第 6 項，學生事務及輔導相關工作項目獎勵補助款 $\geq 2\%$ 。

3、依據教育部教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第 9 點第（5）款第 5 項，行政人員相關業務研習及進修項目獎勵補助款 $\leq 5\%$ 。